

ESTATUTOS
DO
CONSORCIO
SERVICIO CONTRAINCEDIOS
E
SALVAMENTO
DA
COMARCA DO SALNÉS

ESTATUTOS REDACTADOS, UNHA VEZ TIDAS EN CONTA AS INDICACIÓNS REALIZADAS POLA XUNTA DE GALICIA E DEPUTACIÓN PROVINCIAL NOS INFORMES EMITIDOS Ó RESPECTO.-

°CONSORCIO PARA A PRESTACIÓN DO SERVICIO CONTRAINCENDIOS E SALVAMENTO DA COMARCA DO SALNÉS

ESTATUTOS DO CONSORCIO PARA A PRESTACIÓN DO SERVICIO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO DA COMARCA DO SALNÉS

As Administracións Públicas teñen encomendada a prestación dunha serie de servizos ós seus cidadáns. Para mellora-la calidade destes servizos é necesario o establecemento de novas formas asociativas das administracións afectadas que fagan posible a aplicación dos principios de economía e eficacia.

Neste senso a Comunidade Autónoma de Galicia ten asumidas competencias sobre as materias de prevención e extinción de incendios e de protección civil. Unha organización axeitada permitirá unha resposta eficaz ante calquera circunstancia que poida supoñer un perigo para a vida e bens das persoas, así como a optimización e racionalización dos medios e recursos disponibles.

O Decreto 161/2000, polo que se fixa a estrutura orgánica da Consellería de Xustiza, Interior e Relacións Laborais, encoméndalle a planificación e coordinación dos plans e programas dos servizos contraincendios e salvamento local á Dirección Xeral de Administración Local, sen perxuízo das competencias que lle correspondan á Dirección Xeral de Interior e Protección Civil, no relativo á función operativa de Protección Civil, así como das atribuídas por Lei ás administracións locais.

De acordo co disposto no art. 26.c da Lei 7/1985 reguladora das Bases do Réxime Local, corresponde ós municipios, por si ou asociados, a prestación, entre outros, dos servizos seguintes: "nos municipios con poboación superior a 20.000 habitantes, servizos de protección civil, prevención e extinción de incendios.

As Deputacións provinciais teñen atribuída pola súa parte a competencia de cooperación e asistencia ós concellos, garantindo a prestación integral e adecuada dos servizos que estes teñen encomendados pola lei.

A Deputación provincial de Pontevedra, en virtude das competencias que lle son propias e ó amparo do disposto no art. 30.6 d) e h) do RDL 781/86 de 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, xestionou varias actuacións en materia de colaboración cos concellos en materia de extinción e prevención de incendios.

A Lei 7/85, Reguladora de Bases de Réxime Local establece no seu art. 87 que : "As entidades locais poden constituir consorcios con outras Administracións Públicas para fins de interese común ou con entidades privadas sen ánimo de lucro que persigan fins de interese público, concorrentes coas Administracións Públicas".

A Lei 5/97 de Administración Local de Galicia establece a consideración das provincias como entidades locais territoriais. De acordo co art. 149, as entidades locais galegas poderán, con carácter voluntario, constituír consorcios locais entre sí, ou con outras administracións públicas para fins de interese común.

Doutra banda, tamén se debe ter en conta a Decisión do Consello da Unión Europea do 29 de xullo de 1991, pola que se crea o número único (112) para as chamadas de urxencia, e o acordo do Goberno da Xunta de Galicia, de setembro de 1997, para a prestación do servizo público de atención de urxencias en Galicia a través do número telefónico 112. Neste número deberán quedar integrados os servizos contra incendios e salvamento dos centros asociados, entre eles.

De acordo coas consideracións precedentes, as administracións participantes xustifican a concepción e a adopción da fórmula do consorcio como a organización idónea para facilitar a súa coordinación e leal cooperación e, en consecuencia, deciden constituír o consorcio que se rexerá polos presentes estatutos:

CAPÍTULO I. DISPOSICIÓNS XERAIS

Artigo 1. ENTIDADES ASOCIADAS

Ó abeiro do establecido na Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, artigos 149 e seguintes, así como na demais lexislación vixente, constitúese o consorcio contraincendios e salvamento da Comarca do Salnés, integrado pola Xunta de Galicia, a Deputación Provincial de Pontevedra e os concellos que se citan no anexo I, que son os que integran a Comarca do Salnés..

Artigo 2. CONSTITUCIÓN DO CONSORCIO

- Para a constitución do Consorcio requírese o acordo previo correspondente e a aprobación definitiva dos seus estatutos por parte do plenos da Deputación Provincial de Pontevedra e dos concellos que o integren, así como o acordo do Consello da Xunta de Galicia.
- Os estatutos aprobaranse mediante Decreto da Xunta de Galicia que se publicará no Diario Oficial de Galicia xunto co seu texto íntegro.
- Unha vez publicados os estatutos, convocarase a tódolos representantes das entidades que integran co gallo de elixirlos órganos rectores e iniciar o seu funcionamento.

Artigo 3. CARÁCTER

O Consortio constitúese voluntariamente e por un período de tempo indefinido. Ten carácter administrativo e personalidade xurídica propia e independente das entidades que o integran, así como capacidade xurídica para o cumprimento dos fins estatutarios. O consorcio contará con patrimonio propio e desenvolverá a súa actividade conforme a un orzamento independente.

Artigo 4. SEDE

1. O Consortio terá a súa sede no Parque contraincendios e de salvamento de Ribadumia.

Créase unha subsede do Consortio no Concello de Vilagarcía, que estará suxeita ás directrices de actuación que sinala a sede principal, e con dependencia orgánica e funcional desta.

2. Por acordo do Pleno do Consortio, poderá modificarse o domicilio fixado no apartado anterior ou celebrarse reunións en lugar distinto ó do seu domicilio

Artigo 5. OBXECTO

Constitúe obxecto do consorcio a prestación, por calquera das modalidades previstas na normativa de réxime local, do servizo contra incendios e salvamento.

Entre os fins do consorcio estará a colaboración cos servizos municipais de protección civil dos concellos para o salvamento de persoas e bens, a prevención e extinción de incendios, a prevención e actuación ante calquera tipo de sinistro ou situación de risco e o asesoramento e asistencia, formación e información en materia de seguridade, que afecten a persoas, edificacións e instalacións.

Artigo 6. ÁMBITO

1. O servizo de actuación do Consortio extenderase á Comarca do Salnés.

Así mesmo, actuará fóra do ámbito que lle é propio, nos casos de sinistro, calamidade, catástrofe e grave perigo, cando fose requirido para iso, sempre que o demanden os órganos competentes e o autorice o Presidente do Consortio.

En calquera caso efectuarase, se así procedera, a correspondente liquidación de gastos orixinados pola prestación do servizo, que deberán ser aboados polos beneficiarios dos mesmos.

2. O consorcio asume o exercicio das competencias das entidades consorciadas cando a lexislación vixente obrigue a estas ó cumprimento dos fins expresados no artigo anterior.

3. Formará parte da rede de emerxencias do Servizo 112 - SOS-GALICIA, de acordo co protocolo de actuación que se establecerá ó efecto.

Artigo 7. RÉXIME XURÍDICO

- 1- Sin perxuízo do establecido nos presentes estatutos, entenderase tamén de aplicación, cando así proceda, o disposto tanto na normativa básica de réxime local, como na Lei de Administración Local de Galicia, e demais normativa que, no seu caso se dicte en desenvolvemento da mesma.

- 2- O Consorcio regulará o réxime interno e de funcionamento dos seus propios servizos, de acordo coa lexislación do Réxime Local, do Réxime Xurídico das Administracións Públicas e dos presentes estatutos.

CAPÍTULO II. ÓRGANOS DE GOBERNO

Artigo 8. ÓRGANOS

Os órganos de goberno e de xestión do consorcio son os seguintes:

- Pleno
- Presidente
- Vicepresidente

Artigo 9. PLENO

O Pleno do consorcio, máximo órgano colexiado do mesmo, estará integrado por:

- Tres representantes da Deputación Provincial de Pontevedra, designados por esa institución, que poderán ser substituídos por tres suplentes designados asimesmo de entre os membros que compoñen a corporación provincial.

- Tres representantes da Xunta de Galicia designados pola Consellería con competencias en materia de Administración Local, que poderán ser substituídos por tres suplentes, designados pola mesma institución.

- O alcalde/alcaldesa do concello de Ribadumia, sede do parque principal, que poderá ser substituído por un cocelleiro do devandito concello, previa delegación ó efecto realizada polo alcalde.

- O alcalde/alcaldesa do concello de Vilagarcía, sede do subparque, quen poderá ser substituído, previa delegación ó efecto, por un concelleiro do devandito concello.

-Un alcalde, que resulte designado nunha elección efectuada de entre os restantes alcaldes dos concellos consorciados, que poderá, a súa vez, ser substituído, previa delegación ó efecto, por un suplente designado por este alcalde de entre os concelleiros do seu concello.

Os representantes das distintas administracións consorciadas se renovarán cada vez que se renoven os cargos das administracións consorciadas como consecuencia da celebración de eleccións ou outros cambios que se produzan nas mesmas e que así o fixera necesario.

-Con voz, pero sen voto, asistirán:

- * O funcionario que desempeñe as funcións de secretario e interventor do consorcio.
- * O xerente do consorcio.

*A petición da maioría dos membros con voto do Pleno do consorcio, poderá convocarse con voz, pero sen voto e coa única finalidade de obter información e asesoramento para casos concretos, ós responsables técnicos e membros de administración ou de entidades públicas ou privadas que se estimen oportunas

Artigo 10. PRESIDENTE E VICEPRESIDENTE

O presidente do consorcio será elixido polo pleno do consorcio por maioría absoluta do número legal dos membros do consorcio. De igual xeito, será elixido o vicepresidente.

Os cargos de presidente e vicepresidente se renovarán cada vez que se renoven os cargos das administracións consorciadas como consecuencia da celebración de eleccións ou outros cambios que se produzan nas mesmas e que así o fixera necesario. A tal efecto, o pleno do consorcio deberá celebrar sesión dentro do mes seguinte ó da sesión constitutiva das corporacións consorciadas.

O Presidente exercerá as competencias que se lle atribúen nos presentes estatutos.

O Vicepresidente substituirá ó Presidente nos casos de ausencia, vacante ou enfermidade e nos demais que regulamentariamente proceda. Exercerá as mesmas competencias que o Presidente durante o tempo que dure a substitución.

Artigo 11. CESAMENTO DOS REPRESENTANTES

Os membros do Pleno, poderán cesar por acordo do mesmo órgano que os nomease, ou pola perda da condición de membro da institución que representen.

Artigo 12. ATRIBUCIÓN DO PLENO

As atribucións do Pleno serán as seguintes:

- 1) A organización do Consorcio.
- 2) Iniciativa e aprobación da integración e separación de entidades no Consorcio.

- 3) A aprobación das ordenanzas.
- 4) A aprobación e modificación dos Orzamentos, a disposición de gastos dentro dos límites da súa competencia e a aprobación provisional das contas; todo iso dacordo co disposto na Lei Reguladora das Facendas Locais.
- 5) Aprobación do programa anual de actividades.
- 6) Aprobación da memoria anual de actividades xunto co seu seguimento control e valoración.
- 7) Aprobación de convenios, concertos e acordos de cooperación, colaboración ou calquera outros que se establezan coas Administracións Públicas ou entidades privadas.
- 8) Adquisicións de bens e dereitos, a transacción sobre os mesmos, e a concesión de quita e espera, agás que as competencias estean atribuídas expresamente por lei a outros órganos.
- 9) Control e fiscalización dos órganos de goberno.
- 10) A aprobación da plantilla de persoal, a relación dos postos de traballo, a fixación da contía das retribucións complementarias fixas e periódicas dos funcionarios, e o número e réxime do persoal eventual.
- 11) Facer delegacións de competencias nos órganos de goberno do consorcio que considere oportunos, a este respecto estarase ó disposto pola normativa de Réxime local respecto das competencias susceptibles de delegación.
- 12) A administración do patrimonio.
- 13) A alteración da calificación xurídica dos bens de dominio público.
- 14) O exercicio de accións xudiciais e administrativas e a defensa do Consorcio no referente a competencia plenaria.
- 15) A concertación das operacións de crédito nas que a súa contía acumulada no exercicio económico exceda do 10 por 100 dos recursos ordinarios agás as de tesourería, que lle corresponderán cando o importe acumulado das operacións vivas en cada momento supere o 15 por 100 dos ingresos correntes liquidados no exercicio anterior, todo iso de conformidade co disposto na Lei Reguladora de Facendas Locais.
- 16) As contratacións e concesións de todo tipo, cando o seu importe supere o 10 por 100 dos recursos ordinarios do Orzamento, e, en todo caso, os 6.010.121,04€ así coma os contratos e concesións plurianuais cando a súa duración sexa maior de catro anos en todo caso, e os plurianuais de duración menor cando o seu importe acumulado supere a porcentaxe indicada, referido ós recursos ordinarios do Orzamento do primeiro exercicio, e en todo caso, cando sexa maior á contía sinalada nesta letra.
- 17) A aprobación dos proxectos de obra e de servizos cando sexa competente para a súa contratación ou concesión e cando aínda non estén previstos nos Orzamentos.
- 18) Aprobación de pregos de cláusulas administrativas e prescricións técnicas para a execución de proxectos de obras, servizos e subministros que sexan da súa competencia.
- 19) A adquisición de bens e dereitos cando o seu valor supere o 10 por 100 dos recursos ordinarios do Orzamento, así coma as enaxenacións patrimoniais nos seguintes supostos:
 - Cando se trate de bens inmobles ou de bens mobles, que estean declarados de valor histórico ou artístico e non estean previstas no Orzamento
 - Cando estando previstas no Orzamento, superen a porcentaxe e a contía que se indican para as adquisicións de bens
- 20) Aquelas atribucións que deban corresponder ó Pleno por esixir a súa aprobación unha maioría especial.
- 21) As demais que expresamente lle atribúan as leis.

Artigo 13. COMPETENCIAS DO PRESIDENTE DO CONSORCIO

Serán funcións propias do Presidente as seguintes :

- 1) Dirixi-lo goberno e a administración do Consorcio.
- 2) Representa-lo Consorcio.
- 3) Convocar e presidi-las sesión do Pleno e calquer outro órgano do Consorcio.
- 4) Presenta-lo proxecto de orzamento ordinario.
- 5) Supervisa-lo funcionamento administrativo e técnico do Consorcio, en especial a actuación do xerente como xefe directo do mesmo, dando conta ó pleno.
- 6) Autorizar e ordenar gastos e pagos con cargo ós orzamentos do Consorcio, de acordo coa lexislación vixente.
- 7) Dirixir, inspeccionar e impulsa-los servizos e obras nos que a súa titularidade e o seu exercicio corresponde ó Consorcio.
- 8) Tódalas facultades en materia de persoal que non teña atribuídas o Pleno.
- 9) O desenvolvemento da xestión económica dacordo co Orzamento aprobado, dispoñer gastos dentro dos límites da súa competencia, concertar operacións de crédito, excluindo as contempladas no artigo 158.5 da Lei 39/1988, do 28 de Decembro, Reguladora das Facendas Locais, sempre que aquelas estean previstas no Orzamento e o seu importe acumulado dentro de cada exercicio económico non supere o 10 por 100 dos recursos ordinarios, agás os de tesourería, que lle corresponderán cando o importe acumulado das operacións vivas en cada intre non supere o 15 por 100 dos ingresos correntes liquidados no exercicio anterior, ordenar pagos e rendir contas; todo isto de conformidade co disposto na Lei Reguladora das Facendas Locais.
- 10) Aproba-la oferta de emprego público dacordo co Orzamento e a plantilla aprobados polo Pleno, aproba-las bases das probas para a selección do persoal e para os concursos de provisión de postos de traballo e distribuílas retribucións complementarias que non sexan fixas e periódicas.
- 11) Desempeña-la xefatura superior de todo o persoal, a acorda-lo seu nomeamento e sancións, incluída a separación do servizo dos funcionarios do Consorcio e o despedimento do persoal laboral, dando conta ó Pleno na primeira sesión que celebre.
- 12) O exercicio das accións xudiciais e administrativas e a defensa do Consorcio nas materias da súa competencia, incluso cando as delegara noutro órgano, e, en caso de ausencia, en materias da competencia do Pleno, e neste último suposto dando conta ó mesmo na primeira sesión que celebre para a súa ratificación.
- 13) Presidi-las subastas e adxudicar provisionalmente o remate.
- 14) As contratacións e concesións de toda clase, cando o seu importe non supere o 10 por 100 dos recursos ordinarios do Orzamento; incluídas as de carácter plurianual cando a súa duración non sexa superior a catro anos, sempre que o importe acumulado de tódalas súas anualidades non supere nin a porcentaxe indicada, referido ós recursos ordinarios do Orzamento do primeiro exercicio, nin a contía sinalada.
- 15) A aprobación dos proxectos de obras e de servizos cando sexa competente para a súa contratación ou concesión e estean previstos nos Orzamentos.
- 16) A adquisición de bens e dereitos cando o seu valor non supere o 10 por 100 dos recursos ordinarios do Orzamento, así coma a enaxenación do patrimonio que non supere a porcentaxe e a contía indicados nos seguintes supostos: A de bens inmobles sempre que esté prevista no Orzamento; A de bens mobles, agás os declarados de valor histórico ou artístico nos cales a súa enaxenación non se encontre prevista no Orzamento.
- 17) Ordena-la publicación e execución e facer cumpri-los acordos do Consorcio.

- 18) O exercicio daquelas outras atribucións que non estean expresamente atribuídas a outros órganos.
- 19) Rendir contas das operacións levadas a cabo en cada exercicio económico.
- 20) As demais que expresamente veñan atribuídas na normativa legal aplicable, ós presidentes de entidades locais, e aquelas outras que a normativa asigne ás entidades locais sin atribuílas a ningún outro órgano.

O presidente pode delega-lo exercicio das súas atribucións, agás a de convocar e presidi-las sesións do Pleno, concertar operacións de crédito, a xefatura superior de todo o persoal, a separación do servizo dos funcionarios e o despedimento do persoal laboral, e as enunciadas nos apartados 1 e 12 do número anterior.

Artigo 14. XERENTE

1. A Xerencia é o órgano ó que corresponde realiza-la xestión ordinaria dos asuntos de competencia do Consorcio, baixo a inmediata dirección e dependencia do Presidente. Terá a consideración de persoal eventual de acordo co establecido no artigo 104 da Lei 7/85 de Bases de Réxime Local, e demais normativa da función pública.

2. Serán funcións do Xerente :

- a) Dirixir, xestiona-los servizos e resolverlos asuntos que se lle asignen.
- b) Elaborar e presenta-lo anteproxecto de orzamentos, os plans de actuacións e o programa de necesidades do Consorcio.
- c) Prestar asistencia técnica ó Presidente e ó Pleno.
- d) Informa-los asuntos que deban tratarse nas sesións do Pleno.
- e) Exerce-la dirección do persoal ó seu cargo, baixo a dependencia do Presidente así como propoñe-las reformas que supoñan unha mellora do funcionamento, das dependencias e servizos.
- f) Prepara-los expedientes para adquisición de material e realización de obras de mellora e mantemento do servizo, así como os demais que se refiren ó funcionamento do Consorcio.
- g) Propoñer ó Presidente do Consorcio os pagos que deban realizarse
- h) Propoñer e tramita-la contratación, destino, ascensos, excedencias, xubilacións, permisos e baixas do persoal do Consorcio, segundo as disposicións legais vixentes.
- i) Elabora-las estatísticas de actividades realizadas, así como a memoria anual acerca do funcionamento, custo e rendemento dos servizos ó seu cargo, propoñendo as modificacións encamiñadas a unha maior eficacia do servizo.
- j) Asistir ás sesións do Pleno con voz e sen voto.
- k) As demais funcións que o Pleno lle encomende.

Artigo 15. FUNCÍONS RESERVADAS A FUNCIONARIOS DE ADMÓN. LOCAL CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL

No cadro de persoal e na relación de postos de traballo do consorcio fixaranse as plazas e postos necesarios para o exercicio das funcións reservadas a habilitados de carácter nacional, que serán exercidas do seguinte xeito:

a) A través de funcionario ou funcionarios con habilitación nacional, de acordo co sistema de provisión previsto no Real Decreto 1732/1994, de 29 de xullo, sobre provisión de postos de traballo reservados a funcionarios da Administración Local con habilitación de carácter nacional.

b) A través do servizo de asistencia da Deputación, de acordo co establecido no artigo 5 do devandito texto regulamentario.

As funcións que desempeñarán son:

- a) Asistir as reunións do Pleno, convocando ós compoñentes, por orde do seu presidente, e notificando a orde do día.
- b) Formalizar e cumprilos acordos adoptados nas sesións, así como levantar acta dos mesmos.
- c) Asesorar e asistir xurídicamente ós órganos de goberno do Consorcio.
- d) Calquera outras que lle veñan atribuídas polo Ordenamento Xurídico.

CAPÍTULO III. RÉXIME FUNCIONAL

Artigo 16. REUNIÓN

1. O Pleno reunirase en sesión ordinaria como mínimo unha vez ó semestre.
2. Celebrarase sesión extraordinaria a petición do Presidente cando o considere oportuno ou a petición dun tercio dos membros do Pleno.
3. O Presidente poderá convocar sesións extraordinarias con carácter urxente. En ditas convocatorias non se esixirá a antelación mínima de 2 días á que se refire o artigo 17.1. Nas sesións extraordinarias urxentes, o Pleno deberá pronunciarse previamente sobre a urxencia da sesión. De non apreciarse dita urxencia por maioría simple, levantarase acto seguido a sesión, a estes efectos para o cómputo das maiorías estarase ó sinalado no artigo 18.

Artigo 17. CONVOCATORIA

1. O Presidente convocará as sesións cunha antelación mínima de 2 días e remitirá a orde do día a cada un dos membros do Pleno.
2. O Pleno constitúese validamente coa asistencia dun tercio do número legal dos seus membros que nunca poderá ser inferior a tres. O presidente poderá considerar válidamente constituído o órgano se está presente a lo menos un representante da Xunta e Deputación. Este quorum deberase manter durante toda a sesión. En todo caso, requírese a asistencia do presidente e do secretario ou a daqueles que legalmente os substitúan.

Artigo 18. ACORDOS

1. Os acordos do Pleno adoptaranse por maioría dos membros presentes, agás nos casos no que se esixe outra maioría. Os acordos adoptados obrigan a tódalas entidades integrantes do consorcio.



ILMO. CONCELLO

de

RIBADUMIA Artigo 19. PERSOAL

(Pontevedra)

1. O persoal ó servizo do Consorcio estará integrado por:
 - a) Xerente
 - b) O persoal de prevención e extinción de incendios e salvamento, sen prexuízo de que se opte pola prestación do servizo baixo o réxime de xestión indirecta.
 - c) O persoal que, de conformidade co artigo 15, atenda ás funcións reservadas a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional.
 - d) Calquera outro que se estableza, que en todo caso deberá estar recollido no correspondente cadro de persoal.
2. As funcións deste persoal serán as que determinan as normas de Réxime Interior do Consorcio; en todo caso o persoal previsto no punto c, realizará as funcións previstas no artigo 15 dos presentes estatutos.

CAPÍTULO IV. DO RÉXIME ECONÓMICO E FINANCEIRO

Artigo 20. RECURSOS DO CONSORCIO

Para o cumprimento dos seus fins o Consorcio disporá do seu propio orzamento, que estará integrado polos seguintes recursos:

- a) As aportacións dos Entes asociados
- b) As subvencións e outros ingresos de Dereito Público
- c) As taxas, contribucións especiais e prezos públicos fixados de acordo coa Lei
- d) Ingresos de Dereito Privado e os bens adquiridos polo Consorcio que se integran no seu patrimonio
- e) O produto de operacións de crédito
- f) Calquera outro recurso que puidera serlle atribuído de acordo coa lexislación vixente.

Artigo 21. CONTRIBUCIÓN Ó CONSORCIO

As aportacións dos entes consorciados para o sufragamento dos gastos ordinarios do parque, efectuaranse da maneira seguinte:

a) Fase de Construcción e Equipamento:

- Xunta de Galicia: 40% dos gastos totais de construción e equipamento
- Deputación Provincial de Pontevedra: 40% dos gastos totais de construción e equipamento.
- Concellos consorciados: 20% dos gastos totais de construción e equipamento, de acordo coas ratios de participación que se sinalan no Anexo 1 dos presentes Estatutos.

b) Gastos de Funcionamento:

- Xunta de Galicia 46,78974155% dos gastos anuais de funcionamento do Consortorio.
- Deputación Provincial de Pontevedra: 46,78974155% dos gastos anuais de funcionamento do Consortorio.
- Concello de Vilagarcía: 6,4205169% dos gastos anuais de funcionamento do Consortorio.

* As aportacións ós gastos de funcionamento por parte do Concello de Vilagarcía de Arousa son consecuencia da súa poboación, posto que ó ser un municipio de mais de 20.000 habitantes debe prestar o servizo de extinción de incendios, de acordo co disposto no art. 26.c da Lei 7/1985 reguladora das Bases do Réxime Local, e no artigo 81.c da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia

Se durante o exercicio económico se producisen ingresos superiores ós previstos inicialmente no orzamento do Consortorio, estes excesos serán adicados, a criterio do Pleno, a actuacións adicionais ás previstas inicialmente, ou ben a minorar as achegas que lle corresponden ás partes consorciadas.

En todo caso poderase acudir ós mecanismos previstos na lexislación vixente para obter, a satisfacción das aportacións en caso de que, algunha das administracións consorciadas non aportasen en prazo a totalidade das cantidades a que veñen obrigadas polo presente artigo, e co fin todo elo de facer efectivas estas cantidades.

Artigo 22. INGRESOS DAS CONTRIBUCIÓNS

1. Cada ente consorciado obrígase, nos termos previstos no artigo 21., a consignar no seu orzamento ordinarioa cantidade suficiente para atender as súas obrigas económicas relativas ó Consortorio.

2. A parte correspondente da cantidade consignada nos orzamentos de cada ente consorciado ingresarase por anticipado cada tres meses, na Tesourería do Consortorio.

Artigo 23. OUTRAS APORTACIÓNS

Os entes consorciados poderán ceder medios materiais ó Consortorio. Os medios cedidos seguirán sendo propiedade do ente aportante o que revertirán nos supostos de separación ou disolución do Consortorio. Neste caso, e se así se acordara polo Pleno, poderase efectuar unha compensación, na contía que se estableza, entre as aportacións que, no seu caso realice unha administración, e a cantidade que lle correspondería aportar dacordo cos presentes estatutos, sen prexuízo do patrimonio do propio Consortorio.

Artigo 24. APROBACIÓN DO ORZAMENTO

O pleno aprobará o orzamento do Consortio e elevarao ós entes consorciados para o seu cofecemento.

CAPÍTULO V. RÉXIME XURÍDICO

Artigo 25. RÉXIME INTERNO

A actuación do consorcio rexerese polo establecido nos presentes estatutos e nos regulamentos de organización e réxime interior que se supeditarán ó ordenamento xurídico vixente.

Para o non establecido nas disposicións anteriores aplicarase a lexislación reguladora do réxime das entidades locais.

Artigo 26. LEXISLACIÓN APLICABLE

A tódalas actuacións do consorcio seralles aplicable a Lei 30/92, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, modificada pola Lei 4/1999, de 13 de xaneiro; a Lei 7/1985, de Bases do Réxime Local, modificada pola Lei 11/1999 de 21 de abril, e Real Decreto Lexislativo 781/1986, que aproba o Texto Refundido das Disposicións Legais Vixentes en materia de Réxime Local; Real Decreto Lexislativo 2/2000, de 16 de xuño, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas e a Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, así como calquera outra normativa concordante.

Artigo 27. MODIFICACIÓNS

As modificacións estatutarias, así como as altas e baixas dos concellos integrantes do consorcio, seguirán o procedemento establecido no artigo 143 da Lei 5/97.

Nos dous casos, previamente, procederase á liquidación dos compromisos e obrigas, así como as posibles responsabilidades a que houbese lugar.

A separación requirirá os seguintes requisitos:

- a) Ser solicitada a separación con un ano de preaviso.
- c) Que sexa tomada razón da mesma polo Pleno do Consortio.

Artigo 28. INCORPORACIÓNS E BAIXAS

1. Poderán adherirse ó consorcio outras administracións públicas ou entes privados sen ánimo de lucro, previa solicitude e acordo que terá que ser aprobado por tódalas entidades consorciadas, fixandose nos estatutos ás aportacións das entidades consorciadas.

2. No caso de que unha entidade das que integran o consorcio decida unilateralmente a súa separación, manifestarao con un ano de antelación, sen deixar de cumprir cos compromisos contraídos nese prazo, e sempre sen prexuízo do establecido no artigo 27.

Artigo 29. DISOLUCIÓN

1. Para a modificación dos estatutos do consorcio, así como para a disolución do mesmo, seguiranse as mesmas regras e o mesmo procedemento que o e establecido pola lexislación estatal básica e polos artigos 143 e 144 da Lei 5/97 para a modificación dos estatutos ou disolución das mancomunidades dos municipios.

2. No caso de disolución do consorcio practicarase liquidación de tódolos seus bens e dereitos, e o resultado positivo ou negativo será atribuído a cada un dos integrantes do consorcio, na mesma proporción que a establecida para a fixación das aportacións ó consorcio.

Artigo 30. INFORME ANUAL

O Consorcio facilitará ós entes consorciados un informe anual sobre a propia xestión e prestará a súa cooperación e asistencia cando sexa requirida.

DISPOSICIÓN DERRADEIRA

Os presentes Estatutos entrarán en vigor ó día seguinte da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

ANEXO I

Relación dos Concellos que integran a comarca do Salnés, e ratios de participación na porcentaxe dos concellos nos custos de construción e equipamento .

Cambados	12.64145295%.
O Grove	10.71649536%.
A Illa de Arousa	4.63227223%.
Meaño	5.30186608%.
Meis	5.091130825%.
Ribadumia	4.00459036%.
Saizexxo	15.01147590%.
Vilagarcía de Arousa	32.10258457%%.
Vilanova de Arousa	10.49795430%.