Concello de
Vilagarcía de Arousa
Secretaría Xeral

Praza Ravella, 1
36600 Vilagarcía de Arousa
T 986 099 200
CIF: P/3606000 B
secretaria@vilagarcia.gal · sede.vilagarcia.gal
www.vilagarcia.gal

**Procedemento**:

## DECLARACIÓN RESPONSABLE E SOLICITUDE DA INSTALACIÓN DE ATRACCIÓNS ITINERANTES DE FEIRA NAS FESTAS POPULARES

Código do Procedemento: **15101**

**Documento:** **SOLICITUDE E DECLARACIÓN RESPONSABLE**

## 1. DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

| NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF |
|---|---|---|---|
| | | | |

| TIPO DE VÍA | NOME DA VÍA | Nº | | LETRA | | ESC | PISO | PORTA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |

| CP | LOCALIDADE | PARROQUIA | LUGAR |
|---|---|---|---|
| | | | |

| PROVINCIA | CONCELLO |
|---|---|
| | |

| TELÉFONO | TELÉFONO MÓBIL | CORREO ELECTRÓNICO |
|---|---|---|
| | | |

## 1.1. DATOS DA PERSOA PROPIETARIA DA ATRACCIÓN (SE É DISTINTA DA PERSOA SOLICITANTE)

| NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF |
|---|---|---|---|
| | | | |

| TIPO DE VÍA | NOME DA VÍA | Nº | | LETRA | | ESC | PISO | PORTA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |

| CP | LOCALIDADE | PARROQUIA | LUGAR |
|---|---|---|---|
| | | | |

| PROVINCIA | CONCELLO |
|---|---|
| | |

| TELÉFONO | TELÉFONO MÓBIL(Obrigatorio) | CORREO ELECTRÓNICO (Obrigatorio) |
|---|---|---|
| | | |

## 2. OU NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en Dereito)

| NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF |
|---|---|---|---|
| | | | |

| TIPO DE VÍA | NOME DA VÍA | Nº | | LETRA | | ESC | PISO | PORTA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |

| CP | LOCALIDADE | PARROQUIA | LUGAR |
|---|---|---|---|
| | | | |

| PROVINCIA | CONCELLO |
|---|---|
| | |

| TELÉFONO | TELÉFONO MÓBIL(Obrigatorio) | CORREO ELECTRÓNICO (Obrigatorio) |
|---|---|---|
| | | |

FESTAS POPULARES

Concello de
Vilagarcía de Arousa
Secretaría Xeral

Praza Ravella, 1
36600 Vilagarcía de Arousa
T 986 099 200
CIF: P/3606000 B
secretaria@vilagarcia.gal · sede.vilagarcia.gal
www.vilagarcia.gal

**ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE**

Notifíquese á: ☐ **Persoa solicitante** ☐ **Persoa ou entidade representante**
No suposto de non indicar a persoa a quen notificar, a notificación practicarase no enderezo da persoa solicitante.

☐ **ELECTRÓNICA:** A través da Sede Electrónica do Concello de Vilagarcía de Arousa (https://sede.vilagarcia.gal)

☐ **POSTAL:** (cubrir o enderezo postal só se é distinto do solicitante)

**As persoas xurídicas están OBRIGADAS** a relacionarse a través dos medios electrónicos coa administración, polo que non é preciso que cubran este espazo. Estes datos terán efecto unicamente no expediente asociado a esta **SOLICITUDE E DECLARACIÓN RESPONSABLE (15101)**

## 3. AUTORIZACIÓN PARA A COMPROBACIÓN DOS DATOS PERSOAIS

Autorizo expresamente a comprobación, consulta e obtención telemática dos datos referidos a esta solicitude segundo o disposto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

☐ **AUTORIZO** ☐ **NON AUTORIZO**

## PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

| | |
|---|---|
| ***Responsable do tratamento*** | Concello de Vilagarcía de Arousa |
| ***Finalidades do tratamento*** | Xestión do procedemento e actuacións administrativas |
| ***Lexitimación para o tratamento*** | O exercicio de potestades públicas segundo a normativa aplicable detallada no rexistro de Tratamento e de uso histórico, estatístico e científico (Sede Electrónica/transparencia/Protección de Datos/Rexistro de Actividades Tratamento) |
| ***Destinatarios dos datos*** | Administracións públicas e segundo o Rexistro de Tratamento |
| ***Exercicio de dereitos*** | Acceder, rectificar e suprimir os datos, ou calquera outro dereito recoñecido no Regulamento UE Xeral de Protección de Datos e a Lei orgánica 3/2018 |
| ***Contacto delegado/a de protección de datos e máis información*** | https://sede.vilagarcia.gal ou dpd@vilagarcia.gal |

## 4. DATOS DA ATRACCIÓN E ACTIVIDADE A DESENVOLVER

| | | | |
|---|---|---|---|
| ***NOME DA FESTA*** | | | |
| ***DATA INICIO*** | | ***DATA FIN*** | |
| ***LUGAR*** | | | |
| ***ORGANIZADA POR:*** | | | |

### 4.1. DATOS TÉCNICOS DA ATRACCIÓN

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***NOME DA ATRACCIÓN (TAL E COMO APARECE RECOLLIDA NA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA)*** | | | | | | |
| ***TIPO DE ATRACCIÓN*** | | | | | | |
| ***TIPO DE USUARIOS*** | ☐ **INFANTIL** | ☐ **ADULTOS** | ☐ **TODOS OS PÚBLICOS** | | | |
| ***CAPACIDADE MÁXIMA*** | | ***IDADE MÍNIMA DOS USUARIOS*** | | | | |
| ***MEDIDAS DA INSTALACIÓN E OCUPACIÓN TOTAL (EN METROS)*** | **FRONTE:** | | **FONDO:** | | **ALTO:** | |
| ***DATA DE INSTALACIÓN PREVISTA**** | | ***DATA DE SAÍDA PREVISTA**** | | | | |

FESTAS POPULARES

Praza Ravella, 1
36600 Vilagarcía de Arousa
T 986 099 200
CIF: P/3606000 B
secretaria@vilagarcia.gal · sede.vilagarcia.gal
www.vilagarcia.gal

## 4.2. DATOS DO TÉCNICO/A COMPETENTE QUE CERTIFIQUE A INSTALACIÓN DA ATRACCIÓN

| NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF |
|---|---|---|---|
| | | | |

| VÍA | NOME DA VÍA | Nº | LETRA | ESC | PISO | PORTA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| CP | LOCALIDADE | LUGAR |
|---|---|---|
| | | |

| PROVINCIA | CONCELLO |
|---|---|
| | |

| TELÉFONO | TELÉFONO MÓBIL | CORREO ELECTRÓNICO |
|---|---|---|
| | | |

| Nº COLEXIADO/A | COLEXIO PROFESIONAL DE: |
|---|---|
| | |

## 4.3. RELACIÓN DE OPERADORES/AS DA ATRACCIÓN

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Operador/a principal (nome e apelidos)*** | | | **NIF** | |
| | ***Móbil de contacto*** | | ***Data de nacemento*** | |
| ***Operador/a auxiliar 1*** | | | **NIF** | |
| ***Operador/a auxiliar 2*** | | | **NIF** | |
| ***Operador/a auxiliar 3*** | | | **NIF** | |
| ***Operador/a auxiliar 4*** | | | **NIF** | |

FESTAS POPULARES

Praza Ravella, 1
36600 Vilagarcía de Arousa
T 986 099 200
CIF: P/3606000 B
secretaria@vilagarcia.gal · sede.vilagarcia.gal
www.vilagarcia.gal

## 5. DOCUMENTOS OBRIGATORIOS QUE SE ACHEGAN

**-DOCUMENTACIÓN XERAL-**

☐ (1) NIF do titular da atracción.

☐ (2) Acordo coa entidade organizadora da festa popular para a instalación da atracción.

**-DOCUMENTACIÓN TÉCNICA-**

☐ (1) Proxecto da atracción.

☐ (2) Manual de funcionamento.

☐ (3) Libro de operacións, cuberto e actualizado.

☐ (4) Certificado técnico da revisión anual da atracción.

☐ (5) Póliza completa do seguro de responsabilidade civil* desta atracción.

☐ (6) Xustificante bancario do pago do seguro de responsabilidade civil*.

☐ (7) Certificado en vigor da instalación eléctrica de baixa tensión.

☐ (8) Certificado de revisión dos extintores apropiados para esa atracción, actualizado.

☐ (9) Plano ou croquis indicando con claridade o punto exacto onde se instalará a atracción.

☐ (10) Certificado da instalación ou montaxe subscrita por técnico/a competente.

POPULARES

* A póliza do seguro de responsabilidade civil deberá ter unha **cobertura mínima de 600.000,00 € completa** durante o período de actividade da instalación da atracción durante a festa popular.

- Todos os documentos deberán estar vixentes en todo o período da solicitude e do funcionamento da atracción.

- Só se aceptará a documentación que se presente en formato PDF e a través do Rexistro Municipal.

- A documentación incompleta ou caducada pode dar lugar a denegación da solicitude.

- Toda a documentación deberá estar a disposición do concello na propia atracción. Ademais da documentación que se achega, deberá ter a seguinte documentación actualizada:

  - Certificado POSITIVO en vigor de estar ao corrente das obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT).
  - Certificado POSITIVO en vigor de estar ao corrente coas obrigas tributarias coa Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA).
  - Certificado POSITIVO en vigor de estar ao corrente coas obrigas de Seguridade Social.
  - Informe POSITIVO en vigor de non ter obrigas co Concello de Vilagarcía de Arousa.
  - Informe da Tesourería Xeral da Seguridade Social da alta laboral de todas as persoas traballadoras da atracción.
  - Certificado en vigor de situación da alta no censo de Actividades Económicas (IAE) da AEAT.
  - Certificado en vigor da ausencia de delitos de natureza sexual das persoas traballadoras que operan na atracción.
  - Último recibo de autónomos, de ser o caso.

- O Certificado de instalación deberá ser entregado nos 4 días hábiles anterior ao primeiro día da festa.

Praza Ravella, 1
36600 Vilagarcía de Arousa
T 986 099 200
CIF: P/3606000 B
secretaria@vilagarcia.gal · sede.vilagarcia.gal
www.vilagarcia.gal

## 6. NORMAS MUNICIPAIS QUE DEBEN CUMPRIR AS PERSOAS SOLICITANTES TITULARES DAS ATRACCIÓNS

1. Con carácter previo á instalación da atracción deberán presentar debidamente cumprimentada a correspondente solicitude e declaración responsable (15101), así como a documentación solicitada vixente, ordenada e actualizada. Non se terá en conta ningunha solicitude que non sexa a través do formulario normalizado 15101 e/ou fora de prazo. Toda a documentación terá que presentarse polo Rexistro municipal ordenada e claramente lexible en formato PDF. Non se admitirán fotografías nin capturas de pantalla. A falta de documentación correcta poderá dar lugar á NON AUTORIZACIÓN DA INSTALACIÓN DA ATRACCIÓN.

2. As atraccións de feira unicamente poderán estar en funcionamento na zona destinada para iso e durante a duración da festa sempre que conten co Certificado positivo de instalación ou montaxe subscrito por técnico/a competente.

O certificado da instalación terá que entregarse nos 4 días hábiles anteriores ao primeiro día da festa. A presenza do técnico habilitado terá que ser comunicada previamente ao concello por correo electrónico indicando a data e hora do inicio da súa revisión.

A desmontaxe será ao día seguinte do último día da festa.

3. Queda prohibida a cesión do espazo solicitado a calquera outra atracción non autorizada. A substitución dunha atracción por outra será obxecto de denuncia e inmobilización da mesma.

4. Manteranse en todo momento as medidas de seguridade e protección das persoas usuarias da atracción de acordo coa lexislación vixente.

5. Manterase en todo momento a limpeza e recollida de residuos na atracción e no seu contorno.

6. Todo o persoal que traballe no mantemento e posta en funcionamento de cada atracción deberá estar debidamente contratado segundo a lexislación vixente e contará coa capacidade técnica para a súa función.

7. O incumprimento destas normas e/ou calquera directriz emanada polo Concello de Vilagarcía pode dar lugar ao cesamento do funcionamento da atracción, ao seu desaloxo, a súa clausura así como a calquera responsabilidade legal á que dera lugar o incumprimento.

**TODAS AS SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN ADXUNTA DEBERÁN PRESENTARSE POLO REXISTRO A TRAVÉS DA SEDE ELECTRÓNICA**

FESTAS POPULARES

Praza Ravella, 1
36600 Vilagarcía de Arousa
T 986 099 200
CIF: P/3606000 B
secretaria@vilagarcia.gal · sede.vilagarcia.gal
www.vilagarcia.gal

## 7. NORMATIVA DE REFERENCIA (A MODO INFORMATIVO)

- Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia.
- Lei 10/2017, do 27 de decembro, de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia.
- Decreto 226/2022, do 22 de decembro, polo que se regulan determinados aspectos da organización e desenvolvemento dos espectáculos públicos e as actividades recreativas e se constitúe o Rexistro de Empresas e Establecementos.
- Lei 5/2025, do 23 de decembro, de medidas fiscais e administrativas
- RD 486/1997 do 14 de abril polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e saúde nos lugares de traballo.
- Regulamento Electrotécnico de Baixa Tensión e Instrucións Complementarias.
- CTE-DB-SE. Código Técnico da Edificación. Seguridade Estrutural.
- Norma UNE 13814, Maquinaria y Estructuras para Parques y Ferias de Atracciones. Seguridad.
- Norma UNE-EN 14960, Equipos de juego hinchables. Requisitos de seguridad y métodos de ensayo.
- Norma UNE 76601, Maquinaria y Estructuras para Ferias y Parques de Atracciones. Seguridad. Derogada en 2006 por UNE 13814.
- Guía técnica sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde nos lugares de traballo editada polo Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo.
- Instrución de Aceiro Estrutural (EAE).
- Código estrutural.
- Instrución 2/2018, do 26 de marzo, da Dirección Xeral de Enerxía e Minas, sobre instalacións eléctricas temporais de baixa tensión.

FESTAS POP

Praza Ravella, 1
36600 Vilagarcía de Arousa
T 986 099 200
CIF: P/3606000 B
secretaria@vilagarcia.gal · sede.vilagarcia.gal
www.vilagarcia.gal

## 8. DECLARACIÓN RESPONSABLE

*Manifesto que, sendo maior de idade e titular da atracción itinerante descrita nesta solicitude, para a cal solicito o permiso para a súa instalación e funcionamento durante toda a festa popular de ................................*

*......................................................................., que se celebrarán desde o día ..... ao ..... do mes de*

*...................... organizadas por: ......................................................................................, realizo a seguinte:*

***- DECLARACIÓN RESPONSABLE -***

*1. Que dispoño da documentación administrativa e técnica, completa e actualizada, que acredita o cumprimento de tódolos requisitos establecidos na normativa vixente e a requirida polo Concello de Vilagarcía de Arousa para o exercicio da actividade solicitada.*

*2. Que autorizo ás autoridades municipais do Concello de Vilagarcía de Arousa á comprobación da veracidade da información e documentación que sexa precisa; así como a colaboración para facilitar toda aquela que se me requira.*

*3. Que toda a documentación e datos presentados son fiables, correctos e en vigor durante o período acordado de duración da actividade solicitada.*

*4. Que coñezo, acepto e cumprirei as condicións establecidas polo Concello de Vilagarcía de Arousa e a normativa autonómica correspondente para a participación nas festas, en especial as relativas a seguridade, horarios, emisións sonoras, localización, hixiene, xestión de residuos, consumo eléctrico e convivencia veciñal.*

*5. Que coñezo, acepto e cumprirei coa normativa autonómica e municipal relativa en termos de protección, emerxencia e seguridade que sexan de aplicación ao exercicio da actividade solicitante; como é o caso da protección contra incendios, entre outras.*

*6. Que estou ao corrente das miñas obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), coa Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA), coa Seguridade Social e co Concello de Vilagarcía de Arousa; e que todo o persoal está contratado de acordo coa lexislación vixente.*

***Disposicións específicas***

*7. Que son coñecedor/a do establecido na Lei 10/2017, do 27 de decembro, de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia, e no Decreto 226/2022, do 22 de decembro, polo que se regulan determinados aspectos da organización e desenvolvemento dos espectáculos públicos e actividades recreativas e se constitúe o Rexistro de Empresas e Establecementos (DOG n.º 13 do xoves 19 de xaneiro de 2023) e demais lexislación vixente que afecten ao exercicio da miña actividade.*

*8. Que a atracción itinerante, obxecto desta solicitude e declaración, cumpre cos requisitos establecidos na normativa vixente sobre instalacións desta tipoloxía, incluíndo disposicións de seguridade, accesibilidade e prevención de riscos, así como outras máis específicas recollidas pola normativa autonómica e/ou municipal.*

*9. Que son posuidor/a da titulación, cualificación ou coñecementos necesarios que me habilitan para o exercicio desta actividade, facéndome responsable da montaxe, do mantemento e do bo estado e correcto funcionamento das condicións de seguridade da atracción itinerante, durante todo o período de actividade da instalación nestas festas .*

*10. Comprométome á montaxe e desmontaxe da atracción itinerante, retirando e deixando limpo o espazo ocupado ao día seguinte do último día da festa facéndome cargo de calquera desperfecto no patrimonio municipal.*

**ASINO AO FINAL DESTE DOCUMENTO DE SOLICITUDE E DECLARACIÓN RESPONSABLE**

FESTAS POPULARES

Praza Ravella, 1
36600 Vilagarcía de Arousa
T 986 099 200
CIF: P/3606000 B
secretaria@vilagarcia.gal · sede.vilagarcia.gal
www.vilagarcia.gal

## 9. PRAZO DE SOLICITUDE

- As solicitudes de atraccións de feira nas festas populares deberán presentarse polo menos **30 días antes do primeiro día da festa.**

- Só se admitirá **unha atracción por solicitude**. Non se admitirán solicitudes incompletas nin presentadas por calquera medio distinto do Rexistro Xeral do concello.

- Non comunicar a data e hora da revisión técnica dará lugar á denegación da autorización para o funcionamento da atracción solicitada.

- As solicitudes 15101 as presenta a persoa titular da atracción e deberá vir asinada pola persoa representante da organización da festa.

- Non se aceptará ningunha solicitude de instalación de atracción que non conste na solicitude da festa realizada pola entidade organizadora da mesma.

## 10. INFORMACIÓN AOS SOLICITANTES

Para resolver calquera dúbida poden comunicarse a través do:

| **Correo electrónico:** | **Teléfono:** |
|---|---|
| bgarcia@vilagarcia.gal<br>dgavilanes@vilagarcia.gal | 986 512 600 ext. 334 ou 335 |

## SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DA ATRACCIÓN

| Lugar | Data |
|---|---|
| | |

(Sinatura electrónica da persoa solicitante ou representante)

## SINATURA DA ENTIDADE ORGANIZADORA DA FESTA

| Lugar | Data |
|---|---|
| | |

(Sinatura da persoa responsable da entidade organizadora)

**A/ATENCIÓN DO EXCMO. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA**

FESTAS POPULARES