



Concello de  
**Vilagarcía de Arousa**  
Fundación de Deportes

Praza Ravela, 1  
36600 · Vilagarcía de Arousa  
T 986 56 68 98  
CIF: P/8660001-B  
fdeportes@vilagarcia.es · www.vilagarcia.es

DILIXENCIA: Para facer constar que o presente libro de actas do Consello Reitor da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, consta de dúascentas vinte e sete (227) páxinas numeradas correlativamente e, comprende actas dende o 19 de xaneiro de 2017 ao 5 de outubro de 2017.

Vilagarcía de Arousa, 20 de novembro de 2018

A secretaria/delegada da Fundación de Deportes

Adela Miguéns Muñiz

# ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DO CONSELLO REITOR DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS

**DÍA 19 DE XANEIRO DE 2017**

Na sala de Xuntas do Recinto Multiusos de Fexdega de Vilagarcía de Arousa, sendo as vinte horas e corenta e cinco minutos do día dezanove de xaneiro de dous mil dezasete, conforme acordo do Consello Reitor en sesión con data 05/11/15, relativo ao cambio no día da semana por circunstancias excepcionais e xustificadas das sesións ordinarias do devandito organo. Reúnense en primeira convocatoria, co obxecto de celebrar sesión ordinaria os membros do Consello Reitor que se relacionan, e coa seguinte orde do día:

Presidente: D. Argimiro Serén Mera

Vogaís: D. Ángel Eduardo Fernández Figuerias  
D. Julio Torrado Quintela  
D. José Ramón Santorum Canto  
D. Fernando Vicente Davila (incorpórase ás 20:50 horas)  
D. Ángel Francisco Vilas Fernández  
Dna. Diana García Prieto  
Dna. M<sup>a</sup> Elena Suárez Sarminento  
Dna. Ana M<sup>a</sup> Granja Guillán (suplente de Dna. Mónica M<sup>a</sup> Miguéns Iglesias)  
D. Ricardo Núñez Cores (suplente de D. Xavier Ríos González)

Director Deportivo: D. Juan Miguel Doval Blanco

Secretaria/delegada: Dna. Adela Miguéns Muñiz

Interventora/delegada: Dna. Rosa M<sup>a</sup> Otero Piñeiro

Excusan a súa asistencia a Sra. vicepresidenta, Dna. Paola María Mochales e, os Sres. vogais, D. Celestino Brianes Lojo, D. Gaspar Antonio González Somoza e, D. Jesús López Rodríguez (suplente de D. Francisco García Ríos).

## **1.- LECTURA E APROBACIÓN DA ACTA ANTERIOR, SE PROCEDE.**

Dáse conta da acta da sesión ordinaria do Consello Reitor do día seis de outubro de dous mil dezaseis, é unha vez atopada conforme, o Consello Reitor por unanimidade, préstalle a súa aprobación.

## **2.- DAR CONTA DAS RESOLUCIÓNS DO SR. PRESIDENTE DA FUNDACIÓN DE DEPORTES, DO PERIODO DO UN DE OUTUBRO ATA O VINTE E SEIS DE DECEMBRO DE DOUS MIL DEZASEIS.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta das Resolucións do Sr. presidente, do periodo do un de outubro ata o vinte e seis de decembro de dous mil dezaseis, relativas a:

### **Mes de outubro:**

#### **A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:**

- **1ª Resolución con data 06/10/16** .- “1.- Autorización ao CPR San Francisco, o uso das pistas nº 1 e pista azul polideportivas do Recinto Multiusos de Fexdega, para a celebración da Festividade de San Francisco, no que se levan a cabo partidos de fútbol e baloncesto, o vindeiro día 7 do presente mes, de 11:30-14:15 horas.  
2.- Comunicarlle que debe deixa-las nas mesmas condicións en que se lle prestan e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.  
3.- Comunicaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade...”
- **2ª Resolución con data 07/10/16** .- “1.- Autorización á ANPA SAN MARTIÑO DE SOBRAN do CEIP de Vilaxoán, o uso do pavillón Municipal de Faxilde, para poder levar a cabo o desenvolvemento de actividades programadas pola devandita ANPA, para o curso 2016/17, os luns e martes, de 16:00-17:00 horas e mércores e xoves, de 16:00-17:30 horas. Debendo previo ao uso, indicar quen será o/s responsable/s nas citadas actividades, que deberá estar presente, no horario autorizado.  
2.- Autorizar á ANPA do CEIP ROSALÍA DE CASTRO de Carril, o uso do pavillón Municipal de Carril, para poder levar a cabo o desenvolvemento das actividades extraescolares (Escola de Baloncesto), para o curso 2016/17, os martes e xoves, de 16:30-17:30 horas. Debendo previo ao uso, indicar quen será o/s responsable/s nas citadas actividades, que deberá estar presente, no horario autorizado.  
3.- Comunicaselles que deberán deixar nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.  
4.- Comunicaselles que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de

Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....”

- **3ª Resolución con data 07/10/16** .- “1.- Autorización á Comisión de Deportes da Autoridade Portuaria de Vilagarcía de Arousa, o uso do Pavillón Municipal de Faxilde, os xoves, de 21:00-22:00 horas, para poder levar a cabo os adestramentos para participar no XXII CAMPIONATO DE FÚTBOL SALA DE AUTORIDADES PORTUARIAS DE ESPAÑA E PORTOS DO ESTADO. Debendo presentar unha relación nominal das persoas que vaian participar na citada actividade, cos seguintes datos: Nome, Apelidos e número do Documento Nacional de Identidade (D.N.I.), que será comprobado polo Sr. Conserxe antes do comezo da súa actividade, así como previo ao uso indicar quen será o responsable na citada actividade, que deberá estar presente, no horario autorizado.

2.- Que tendo en conta que a citada Autoridade Portuaria colabora coas actividades organizadas pola Fundación de Deportes, procede a bonificación coa redución do 100% do prezo público para o uso da devandita instalación.

3.- Que de acordo ao anteriormente sinalado, se inicie as xestións para asinar un convenio de colaboración, para o desenvolvemento das actividades deportivas organizadas pola Fundación de Deportes nos recintos da citada Autoridade Portuaria.”

- **4ª Resolución con data 07/10/16** .- “1.- Autorización en precario aos Srs. Murga, Lastra, López e, Blanco o uso dos Pavillóns Municipais, os días e horas que a continuación se indican, a partir do día da semana sinalado por cada un, seguinte á recepción da notificación do presente acordo e, ata o derradeiro día da semana sinalado por cada un deles do mes de xuño. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes.

<u>REPRESENTANTE</u>	<u>INSTALACIÓN</u>	<u>DÍAS</u>	<u>HORAS</u>
D. LUIS MURGA ABALO	PAVILLÓN CARRIL	LUNS	20:30-21:30 h.
D. MARIO LASTRA GAMARRA	PAVILLÓN FAXILDE	LUNS	22:00-23:00 h.
D. ALFONSO LUIS LÓPEZ NUÑEZ	PAVILLÓN CARRIL	MÉRC.	21:00-22:00 h.

2.- Comunicarlles que deberán ingresar previo uso das citadas instalacións, mensualmente, a cota do prezo público correspondente conforme ao establecido no Acordo Regulador nº17 en vigor (6,00 €/hora), que poderá abonalo por meses anticipados e, unha Fianza Depósito por importe de 100,00 € (todos aqueles grupos que non a teñan ingresada ou solicitaran a súa devolución en tempadas anteriores), para garantir o bó uso das mesmas, que será devolta,

unha vez finalizada a súa autorización, previa presentación de solicitude de devolución, na conta da Fundación de Deportes da Entidade Bancaria ABANCA (E16 2080 5067 113040031153). No caso de que desista da súa autorización de uso, deberá comunica-lo por escrito na oficina da Fundación de Deportes, aos efectos de suspensión de cobro do citado prezo público.

3.- Comunicarlle que deberá presentar unha relación nominal das persoas do seu grupo de afeccionados, cos seguintes datos: Nome, Apelidos e número do Documento Nacional de Identidade (D.N.I.), que será comprobado polo Sr. Conserxe antes do comezo da súa actividade.

4.- Comunicarlle que cando transcurra un mes sen que o grupo autorizado asista no seu horario, sen previo aviso, e non habendo efectuado o pago correspondente a ese mes, se lle incautará a Fianza-Depósito, anulándoseles automaticamente a súa autorización.”

- **5ª Resolución con data 14/10/16** .- “1.- Autorización ao I.E.S. MIGUEL ÁNGEL GONZÁLEZ ESTÉVEZ, o uso do uso do Pavillón Municipal de Guillán, para os alumnos do Ciclo Superior de Animación de Actividades Físicas e Deportivas, do 6 de outubro ao 20 de decembro do presente ano, nos horarios seguintes:

DÍAS	HORARIO
Luns	10:00-12:30 horas
Martes	12:00-14:00 horas
Xoves	09:00-10:30 hora 12:00-14:00 horas
Venres	10:00-14:00 hora

2.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse polos participantes na citada actividade.

3.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...”

- **6ª Resolución con data 14/10/16** .- “1.- Autorización ao Basket Base Club, o uso do Pavillón Municipal da Torre, para poder levar a cabo adestramento do seu equipo Senior Zonal, os xoves de 21:30-23:00 horas, tempada 2016/17.  
2.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse polos participantes na citada actividade.  
3.- A cesión das instalacións a clubs ou entidades deportivas durante toda a

tempada é exclusivamente para adestramentos, non podendo ser utilizado para partidos de calquera índole. Calquera outra utilización deberá ser comunicada á dirección deportiva da Fundación de Deportes podendo esta conceder a modificación.

4.- Ningún club ou entidade deportiva poderá ceder o dereito de uso dalgunha instalación deportiva a terceiros.”

- **7ª Resolución con data 18/10/16** .- “1.- Autorización á Fundación Galega contra o Narcotráfico o uso das instalacións deportivas do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa que a continuación se relacionan, o vindeiro día 23 do presente mes, no seguinte horario:

**INSTALACIÓN DEPORTIVA**

**HORAS**

- Campo de Fútbol Municipal Manuel Jiménez Abalo	09:30-13:30 horas
- Pavillón nº 1	09:30-13:30 horas
- Pavillón nº 2	11:30-13:30 horas

Así como se lle comunica que o Pavillón nº 1, xa está equipado con megafonía, para o desenvolvemento dos devanditos actos.

2.- Aprobar, dado o carácter social da actividade, non cobrar o prezo público correspondente conforme ao sinalado no Acordo Regulador nº17 en vigor.

3.- Conceder 7 trofeos (2 para o vencedores e 5 como agasallos aos centros participantes) da remesa existente da Fundación de Deportes.

4.- Trasladar ao departamento de Comunicación do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, a súa petición da impresión de diplomas para os participantes, para a súa aprobación, se procede.”

- **8ª Resolución con data 19/10/16** .- “1.- Autorización en precario a D. Cristian Castro Moro, como representante dun grupo de afeccionados, o uso do Pavillón Municipal de Faxilde, os martes de 21:30-23:00 horas, a partir do día da semana sinalado por Vde., seguinte á recepción da notificación do presente acordo e, ata o derradeiro día da semana sinalado do mes de xuño. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes.
- 2.- Comunicarlle que deberán ingresar previo uso da citada instalación, mensualmente, a cota do prezo público correspondente conforme ao establecido no Acordo Regulador nº17 en vigor (6,00 €/hora), que poderá abonalo por meses anticipados e, unha Fianza Depósito por importe de 100,00 €, para garantir o bó uso das mesmas, que será devolta, unha vez finalizada a súa autorización, previa presentación de solicitude de devolución, na conta da

Fundación de Deportes da Entidade Bancaria ABANCA (E16 2080 5067 113040031153). No caso de que desista da súa autorización de uso, deberá comunica-lo por escrito na oficina da Fundación de Deportes, aos efectos de suspensión de cobro do citado prezo público.

3.- Comunicarlle que deberá presentar unha relación nominal das persoas do seu grupo de afeccionados, cos seguintes datos: Nome, Apelidos e número do Documento Nacional de Identade (D.N.I.), que será comprobado polo Sr. Conserxe antes do comezo da súa actividade.

4.- Comunicarlle que cando transcurra un mes sen que o grupo autorizado asista no seu horario, sen previo aviso, e non habendo efectuado o pago correspondente a ese mes, se lle incautará a Fianza-Depósito, anulándoseles automaticamente a súa autorización.”

- **9ª Resolución con data 21/10/16** .- “1.- Autorización ao Basket Base Club e Agrupación Deportiva Cortegada, o uso en precario do Ximnasio de Musculación do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a tempada 2016/17, no seguinte horario:

<b><u>CLUB</u></b>	<b><u>EQUIPO/CATEGORÍA</u></b>	<b><u>DÍA</u></b>	<b><u>HORAS</u></b>
BBC	Senior Autónoma	Luns	20:45-21:30 h.
	Varios/Recuperación lesións	Mérc/Venres	18:30-20:30 h.
AD CORTEGADA	Senior LF 2	luns/martes/xoves	09:30-10:30 h.
		Martes/xoves	20:15-21:00 h.
	Recuperación lesións	Mérc/Venres	18:30-20:30 h.

Debendo respectar as normas de utilización da instalación que se autoriza e, sempre en uso compartido cos demais usuarios da citada instalación. Debendo previo ao uso da devandita instalación, indicar quen será/n o/a/os/as responsable/s na citada actividade, que deberá/n estar presente/s, no horario autorizado. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes.”

- **10ª Resolución con data 21/10/16** .- “1.- Autorización á Agrupación Deportiva Cortegada, o uso en precario do Pavillón nº 1 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, os venres de 10:30-12:00 horas, así como a cesión do marcador electrónico e 24 Seg. do devandito pavillón para todos os adestramentos, do seu equipo senior de LF 2, para a tempada 2016/17. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes.

2.- Comunicarlle que a cesión das instalacións a clubs ou entidades deportivas

durante toda a tempada é exclusivamente para adestramentos, non podendo ser utilizado para partidos de calquera índole. Calquera outra utilización deberá ser comunicada á dirección deportiva da Fundación de Deportes podendo esta conceder a modificación. Así como ningún club ou entidade deportiva poderá ceder o dereito de uso dalgunha instalación deportiva a terceiros.”

- **11ª Resolución con data 26/10/16** .- “1.- Autorización á Asociación Deportiva e Cultural EncestaRías, sección de Balonmán, o uso do Pavillón Municipal de Carril, para levar a cabo os adestramentos dun equipo Alevín Mixto, os luns e venres, de 16:00-17:00 horas, tempada 2016/17, e, ata o 15 de xuño de 2016. No suposto de finalizar os adestramentos con anterioridade ao 15 de xuño deberán comunicalo con 15 días de antelación, do contrario entenderase, a todos os efectos, que o club ou entidade solicitante fará uso da instalación ata esa data.

2.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar unha relación nominal dos seus deportistas e adestrador/es, cos seguintes datos: Nome, Apelidos e nº de licenza federativa (tempada 2016/17), así como unha copia de todas as licenzas federativas da citada tempada ou copia da póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

3- Comunicarlle que deberá deixar a citada instalación deportiva nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

4.- Comunicarlle que a cesión das instalacións a clubs ou entidades deportivas durante toda a tempada é exclusivamente para adestramentos, non podendo ser utilizado para partidos de calquera índole. Calquera outra utilización deberá ser comunicada á dirección deportiva da Fundación de Deportes podendo esta conceder a modificación. Así como ningún club ou entidade deportiva poderá ceder o dereito de uso dalgunha instalación deportiva a terceiros.”

- **12ª Resolución con data 27/10/16** .- “1.- Remisión da solicitude de ZONA ABERTA (Centro Comercial Aberto Vilagarcía), para a autorización do percorrido, os corte das rúas (sinaladas no seu escrito) e colocación de carteis informativos nas farolas, na celebración da V MEDIA MARATÓN SOLIDARIA ZONA ABERTA, o vindeiro día 20 de novembro do presente ano, de 10:30-13:30 horas, á Xunta de Goberno Local, para a súa aprobación, se procede. Así como darlle traslado da



súa petición á Concellería de Seguridade Cidadá, Departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a emisión do correspondente informe.

2.- Comunicarlle que parte do percorrido desenvólvese por vías que non son propiedade Municipal, polo que deberá presentar as correspondentes autorizacións da Autoridade Portuaria, para as rúas Rivero de Aguilar, rúa Entrante e, da Xefatura Provincial de Tráfico, para o peche da Estrada Nacional PO 548, de acordo o que establece o Real Decreto 1428/2003 de 21 de novembro, no seu artigo 55 “Probas Deportivas, Marchas Ciclistas e outros eventos”.

3.- Aprobar a cesión do Podium do Estadio de Atletismo, así como o marcase dos puntos Kilométricos, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo a súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folia de cesión de material por duplicado.

4.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan, as necesidade de colaboración, para a súa aprobación, se procede:

- Obras, a súa solicitude de cesión de 11 carpas, 10 mesas, 21 cadeiras, 3 colectores, valadas para a colocación de publicidade dende a Casa do Mar ata a Meta, unha tarima de 6X6 e conos para seraparación da calzada.
- Electricidade, a colocación de puntos de alumeado e alargadores para os arcos hinchables na zona de Saída/Meta.
- Auditorio, a súa petición de cesión dun equipo de megafonía, así como a cesión de diverso material e autorización de uso de dependencias do Auditorio Municipal.
- Servizo Municipal de Xestión de Emerxencias e Protección Civil da súa petición de colaboración de persoal, ambulancia e hospital de campaña.

5.- Conceder 1 trofeo da remesa existente da Fundación de Deportes.

6.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

7.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza

de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.”

- **13ª Resolución con data 28/10/16** .- “1.- Autorización ao Club Baloncesto Vilagarcía, o uso do Pavillón Municipal de Castelao, para a celebración da Festa de Presentación, o vindeiro día 29 do presente mes, de 18:00-20:30 horas. Asemade comunicaselle que deberá deixa-lo nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.  
2.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as necesidade de colaboración, para a súa aprobación, se procede:
  - Departamento de Obras, a cesión de 100 cadeiras.
  - Departamento do Auditorio, a cesión dun equipo de megafonía.
- 3.- Comunicaselle que deberá tomar todas as medidas preventivas co fin de dar cumprimento as normativas de aplicación vixentes en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,…”

- **14ª Resolución con data 28/10/16** .- “1.- Autorización á Agrupación Deportiva Cortegada, o uso das instalacións deportivas que a continuación se relacionan, para adestramentos de diversos equipos, tempada 2016/17, mentras tanto non finalice a obra de acondicionamento do Pavillón do I.E.S. Miguel Ángel González Estévez e, nos seguintes horarios:

<b><u>EQUIPOS</u></b>	<b><u>INSTALACIÓN DEPORTIVA</u></b>	<b><u>DÍA</u></b>	<b><u>HORA</u></b>
MINIBASKET	PISTA POLID. RECINTO FEXDEGA	VENRES	16:00-18:30 h.
INFANTIL	PAVILLÓN MUNICIPAL DA TORRE	XOVES	19:30-20:45 h.
	PISTA POLID. RECINTO FEXDEGA	VENRES	20:00-21:30 h.
CADETE	PAVILLÓN MUNICIPAL DA TORRE	VENRES	18:30-20:00 h.

2.- Comunicarlle que a cesión das instalacións a clubs ou entidades deportivas durante toda a tempada é exclusivamente para adestramentos, non podendo ser utilizado para partidos de calquera índole. Calquera outra utilización deberá ser comunicada á dirección deportiva da Fundación de Deportes podendo esta conceder a modificación. Así como ningún club ou entidade deportiva poderá ceder o dereito de uso dalgunha instalación deportiva a terceiros.”

#### **B.- Aprobacións de gastos e adjudicacións:**

- **1ª Resolución con data 01/10/16** .- “1.- Adjudicación á empresa ALVEGAL, S.L., a ampliación do contrato menor de subministro do vehículo da Fundación de Deportes, mediante arrendamiento (Renting), para poder levar a cabo os

traballos de mantemento nas instalacións deportivas municipais, mentras se tramita a nova licitación para o subministro dun novo vehículo para a Fundación de Deportes, por un período de 2 meses (mes de outubro e novembro), por importe total de 1.239,04€. (I.V.E. incluído), con cargo á partida 341-204.

- **2ª Resolución con data 11/10/16** .- “1.- Adxudicación aos Clubes/Entidades Deportivas que a continuación se relacionan, a organización da Escola Deportiva de Base, para o curso 2016/2017, nas modalidades deportivas en réxime de xestión indirecta seguintes, con cargo á partida 341-227,9901:

<b>CLUB/ENTIDADE DEP.</b>	<b>MODALIDADE</b>	<b>GRUPOS</b>	<b>TOTAL</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Club Olímpic-Vilagarcía	Acrobacias	1	1.125,00	375,00	750,00
	Artes Marciais	1	1.125,00	375,00	750,00
Asociación Deportiva e Cult. Vilagarcía	Esgrima	1	1.125,00	375,00	750,00
Os Ingleses Rugby Club	Rugbi	1	1.125,00	375,00	750,00
Club Xadrez Fontecarmoa	Xadrez	2	2.250,00	750,00	1.500,00
<b>Totais .....</b>			<b>6.750,00 €</b>	<b>2.250,00 €</b>	<b>4.500 €</b>

1.a) O prezo a abonar por Escola ven determinado en función do número de grupos, abonando a Fundación de Deportes ao Club/Entidade Deportiva 150,00 €/mes por grupo e modalidade.

1.b) O abono das cantidades aos clubs/entidades deportivas, realizarase pola Fundación de Deportes previa presentación da factura expedida pola entidade debidamente dilixenciada, acompañada da folia de control das asistencias dos alumnos ás clases, asinado polo/s adestrador/es-monitor/es.

2.- As escolas comenzaron a súa actividade o 16/10/16 e rematarán o 31/05/17, tendo por tanto unha duración de 7½ meses.

3.- A Fundación de Deportes designa como representante a D. Juan Miguel Doval Blanco, director Deportivo, para o seguimento das Escolas e observación do cumprimento dos obxectivos da mesma.

4.- Os Clubes/Entidades Deportivas adxudicatarios deberán presentar nun prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente, certificación acreditativa de que os adestradores/monitores, que imparten as clases, están en posesión do título oficial correspondente ao deporte que adestren ou a Titulación oficial de Técnico Superior en Actividades de Animación Físico Deportivas (T.S.A.A.F.D.) ou superior. Poderá substituírse por unha fotocopia

compulsada do título de adestrador/monitor, Título T.S.A.A.F.D. ou superior.

5.- O Club non poderá esixirle aos alumnos ningún tipo de compensación ou cota económica pola participación na Escola que desenvolvan.

6.- O transporte dos alumnos será por conta exclusivamente dos mesmos ou da entidade organizadora (clubs/ entidades deportivas).”

### **C.- Recoñecementos de obriga:**

- **1ª Resolución con data 14/10/16** .- “Aprobación das devolucíons que a continuación se relacionan:
  - 1.- Aprobar a devolución a favor de Dna. María Álvarez Vila, correspondente ao importe ingresado Escola Municipal de Remo, por importe de 12,00 €, con cargo á partida 343,01.
  - 2.- Aprobar a devolución a favor de Dna. Mª Del Carmen Luna Barros, correspondente ao importe a maiores da cota da solicitude de Carné Fundación Tipo Individual Senior, por importe de 15,00 €, con cargo á partida 343,00.
  - 3.- Aprobar a devolución a favor de Dna. Luz Mª Blanco Torres, correspondente ao importe da cota da solicitude de Carné Fundación Tipo  $\geq$  65 anos, por importe de 15,00 €, con cargo á partida 343,00.
  - 4.- Aprobar a devolución a favor de Dna. Francisca González Sieira, correspondente ao importe a maiores da cota da solicitude de Carné Fundación Tipo  $\geq$  65 anos, por importe de 15,00 €, con cargo á partida 343,00.
  - 5.- Aprobar a devolución a favor de Dna. Cristina Pelaez Rial, correspondente ao importe a maiores da cota da solicitude de Carné Fundación Tipo Individual Senior, por importe de 9,00 €, con cargo á partida 343,00.
  - 6.- Aprobar a devolución a favor de D. Juan Manuel García Paulos, correspondente ao importe a maiores da cota da solicitude de Carné Fundación Tipo Individual Senior, por importe de 15,00 €, con cargo á partida 343,00.
  - 7.- Aprobar a devolución a favor de Dna. Mª Del Carmen Castromán Iglesias, correspondente ao importe ingresado da cota do prezo público da solicitude de inscrición da da Escola Deportiva de Base, curso 2016/17, por importe de 9,00 €, con cargo á partida 343,01.
  - 8.- Aprobar a devolución a favor de Dna. Angela Hermida Fungueiriño, do importe ingresado da cota do prezo público da solicitude de inscrición do 1º Curso de Aerobic, curso 2016/17, por importe de 18,00 €, con cargo á partida 343,01.
  - 9.- Aprobar a devolución a favor de D. José Maneiro Blanco, do importe

ingresado da cota do prezo público da solicitude de inscrición do 1º Curso de Badminton, curso 2016/17, por importe de 18,00 €, con cargo á partida 343,01.”

- **2ª Resolución con data 31/10/16** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas nº 10/2016 da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, por importe total de 2.989,36 €.”
- **3ª Resolución con data 31/10/16** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación que a continuación se relaciona, por importe total de 22.595,33€:
  - 1.- Recoñecemento da obriga a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº Emit-16235, correspondente ao contrato de Servizos “CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN DE DEPORTES”, mes de setembro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 28/10/14, por importe de 3.077,94 €, con cargo á partida 341-227,9902.
  - 2.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480022516FAC, correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións deportivas municipais, mes de setembro, ano 2016, por importe de 9.755,46 €, con cargo á partida 341-227,00.
  - 3.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480024116FAC, correspondentes ao Servizo de Limpeza extraordinaria do Pavillón nº 1 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración do II Torneo Encestarías, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 26/08/2016, por importe de 78,77 €, con cargo á partida 341-227,00.
  - 4.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480024016FAC correspondente ao contrato de “subministro dun total de 8 unidades hixiénicas nos aseos públicos femininos do Recinto Multiusos de Fexdega”, mes de setembro, ano 2016, aprobado pola Resolución da Sra. presidenta con data 20/02/14, por importe de 38,72 €, con cargo á partida 341-227,00.
  - 5.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480023216FAC, correspondentes ao Servizo de Limpeza das oficinas,

vestiarios e aseos do Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes no Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, mes de setembro, ano 2016, por importe de 207,48 €, con cargo á partida 341-227,00.

6.- Recoñecemento da obriga a favor de MADERAS J. REDONDO, S.L., pola factura nº V 20161684, correspondente ao o subministro dos taboleiros para a reparación do half do Parque Municipal do Cavadelo, debido ao mal estado no que se atopa, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 06/09/2016, por importe de 671,55 €, con cargo á partida 341-213.

7.- Recoñecemento da obriga a favor da MUTUA GENERAL DE SEGUROS, a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura nº 37133440 da Póliza de Seguros nº 51324968, correspondente á contratación do seguro de accidentes, para 820 persoas inscritas nas Actividades Físico-recreativas de Adultos,, curso 2016/17, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 11/10/2016, por importe de 4.099,99 €, con cargo á partida 341-224.

8.- Recoñecemento da obriga a favor da MUTUA GENERAL DE SEGUROS, a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura nº 37133441 da Póliza de Seguros nº 51324965, correspondente á contratación do seguro de accidentes, para 270 neno/as inscritos nas Escolas Deportivas Municipais de Inverno, curso 2016/17, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 11/10/2016 e Resolución do Sr. presidente con data 11/10/2016, por importe de 1.350,00 €, con cargo á partida 341-224.

9.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola fra. Nº 78/16, correspondente á adquisición de 2Trofeos para a celebración do XLVIII TROFEO SAN ROQUE, clase Snipe de Vela, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 24/08/2016, por importe de 72,50 €, con cargo á partida 341-226,9901.

10.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola fra. Nº 79/16, correspondente á adquisición de Trofeos e medallas, para a celebración do XIV TORNEO DE TENIS DE VERÁN, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 24/08/2016, por importe de 79,90 €, con cargo á partida 341-226,9901.

11.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola fra. Nº 80/16, correspondente á adquisición de Trofeos para a celebración da XXXIV TRAVESÍA A NADO DE VILAGARCÍA, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 24/08/2016, por importe de 712,00 €, con

cargo á partida 341-226,9901.

12.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola fra. Nº 89/16, correspondente á adquisición de Trofeos para a celebración da XXXIV TRAVESÍA A NADO DE VILAXOAN, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 05/05/2016, por importe de 374,75 €, con cargo á partida 341-226,9901.

13.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola fra. Nº 104/16, correspondente á adquisición de Trofeos para a celebración do XXIV MEMORIAL ADOLFO PEDRIDO MORLA DE XADREZ, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 08/09/2016, por importe de 400,00 €, con cargo á partida 341-226,9901.

14.- Recoñecemento da obriga a favor de INODOROS E LIMPEZAS MAGO, S.L. pola factura nº W083/2016, correspondente ao aluguer de dous aseos públicos femininos, debido ao mal estado dos aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, mentras se leve a cabo a obra de remodelación dos citados aseos, mes de agosto, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 27/07/2016, por importe de 423,50 €, con cargo á partida 341-226,9900.

15.- Recoñecemento da obriga a favor de MULTISPORTS GALICIA, S.L., pola factura nº Emit-208, correspondente ao control da proba con chips electrónicos e xestión das inscricións para a celebración da XIII Carreira Nocturna Concello de Vilagarcía, ano 2016, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 21/07/2016, por importe de 1.252,77 €, con cargo á partida 341-226,09.”

- **4ª Resolución con data /16** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas da empresa VODAFONE ESPAÑA, S.A.U., co desglose anteriormente sinalado, correspondente aos consumos dos móbiles da Fundación de Deportes, nos citados periodos, por importe total de 784,36 €, con cargo á partida 341-222,00.”

#### **D.- Outros:**

- **1ª Resolución con data 11/10/16** .- “1.- Aprobación de todas as inscricións da Escola de Psicomotricidade, Escola Multideportiva de Inverno e Escola Deportiva de Base Municipal, que reúnen a idade e demais requisitos esixidos na convocatoria para as devanditas Escolas. Agás as solicitudes de inscrición para a Escola Deportiva de Base das modalidades de, Tenis de Mesa e Volei por non reunir un número mínimo de inscricións para poder desenvolver a devandita

actividade, podendo cambiar de deporte voluntariamente ou solicitar a correspondente devolución do ingreso efectuado para realizar esta actividade, facendo constar o número de conta bancaria na que desexa se lle abone o importe a devolver.

2.- Aprobar todas as solicitudes de inscrición das ACTIVIDADES FÍSICAS-RECREATIVAS PARA ADULTOS, co desglose por grupos sinalado no informe do Sr. director Deportivo, que reúnen a idade e demais requisitos esixidos na convocatoria para as devanditas Actividades. Agás as solicitudes de inscrición de Pilates (fora de prazo), por superar o máximo de alumnos por grupo para o bó desenvolvemento das mesmas. Quedando en lista de espera ou, solicitar a correspondente devolución do ingreso efectuado para realizar esta actividade, facendo constar o número de conta bancaria na que desexa se lle abone o importe a devolver.

3.- Faíse constar que polo número total de inscricións, débese incrementar a aprobación do gasto para a contratación do seguro deportivo, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/2016, por importe total de 199,99 €, con cargo á partida 341-224.”

#### **Mes de novembro:**

##### **A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:**

- **1ª Resolución con data 08/11/16** .- “1.- Autorización á Asociación Deportiva Arousa Fútbol-7, o uso de dúas pistas polideportivas do Recinto de Fexdega, para a celebración do IV TORNEO DE FÚTBOL INDOOR, categorías Biberón e Prebenxamín, os vindeiros días 26, 27 e 28 (montaxe), 29 e 30 (desenvolvemento) e 31 de decembro do presente ano (desmontaxe).
- 2.- Comunicarlle que nas devanditas datas celébrase no citado Recinto o “FESTURRON 2016”, Feria infantil de acceso gratuíto, polo que se traslada á Fundación Fexdega, para a súa aprobación, se procede, as solicitudes de:
  - Autorización dos vestiarios e aseos.
  - Acceso individualizado para o devandito Torneo.
  - Cobro ao público asistente dun importe de 2,00 €, como aportación para colaborar a sufragar os gastos do mesmo.
  - Montaxe dunha pequena barra
- 3.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.



- 4.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.
- 5.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."
- **2ª Resolución con data 08/11/16** .- "1.- Autorización á Asociación Deportiva Arousa Fútbol-7 o uso do Campo de Fútbol Municipal Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración da "XXII EDICIÓN AROUSA FÚTBOL 7 2017", Fase Previa, co desglose de días anteriormente sinalados. Debendo na maior brevidade posible remitir os horarios de apertura e peche da instalación. O que xenerará por tratarse de días festivos, a realización de horas extraordinarias dun operario-conserxe do Servizo de Mantemento, que supón un custo de 17,16 €/h., con cargo á partida 341-151/13001.
- 2.- Autorizar o uso do Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, para a Fase Final, co desglose de días anteriormente sinalados. Debendo na maior brevidade posible remitir os horarios de apertura e peche da instalación.
- 3.- Comunicarlle que deberá concretar o proceso de montaxe e desmontaxe das devanditas instalacións, para poder desviar ou anular os adestramentos dos Clubes/Entidades Deportiva que teñen autorizado os días indicados anteriormente.
- 4.- Comunicarlle que deberá deixar as devanditas instalacións, nas mesmas condicións en que se lle prestan e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas mesmas polos participantes na citada actividade.
- 5.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.
- 6.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.
- 7.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."
- **3ª Resolución con data 08/11/16** .- "1.- Concesión á Federación Galega de Vela, 8 trofeos da remesa existente da Fundación de Deportes, para a celebración do REGATA CLASIFICATORIA DE LASER, no Centro Galego de Vela de Vilagarcía de Arousa, os vindeiros días do 19 e 20 de novembro do presente

ano.”

- **4ª Resolución con data 08/11/16** .- “1.- Aprobación da solicitude de ZONA ABERTA (Centro Comercial Aberto Vilagarcía), para a celebración da V MEDIA MARATÓN SOLIDARIA ZONA ABERTA, o vindeiro día 20 de novembro do presente ano, da recollida e devolución dos conos cedidos pola Excm. Deputación Provincial de Pontevedra, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo.”
- **5ª Resolución con data 08/11/16** .- “1.- Traslado da solicitude da ASOCIACIÓN NUCLEO GICAP MARCIALES MIXTAS, para a celebración da Final Galega de Brazilian Jiu Jitsu, nas súas instalacións deportivas, o vindeiro día 20 de novembro do presente ano, ao departamento de obras do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, da cesión de 60 cadeiras para o público asistente, para a súa aprobación, se procede.”
- **6ª Resolución con data 08/11/16** .- “1.- Autorización a D. José Ramón Varela Caciro e/r dun grupo de afeccionados (menores de idade), o uso do Pavillón Municipal de Guillán, para poder xogar ao fútbol entre eles, o vindeiro día 12 do presente mes, de 17:00-21:00 horas. Previo pago do prezo público correspondente, polo que calculado o custo total polo uso da citada instalación, ascende a un importe total de 14,00 € (3,50 €/h.), conforme ao Acordo Regulador nº17 en vigor, na conta da Fundación de Deportes da Entidade Bancaria NOVAGALICIA BANCO (ES16 2080 5067 113040031153). Debendo previo ao uso da devandita instalación, indicar quen será/n o/a/os/as responsable/s na citada actividade, que deberá/n estar presente/s no horario autorizado.  
2.- Comunicaselle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.”
- **7ª Resolución con data 11/11/16** .- “1.- Autorización ao Club San Martín, a colocación dunha placa conmemorativa na parede lateral da bancada ou na fachada das oficinas do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, no homenaxe que o devandito Club quere facerlle a D. Antonio Villaronga (utillero da Entidade dende os anos 60).”
- **8ª Resolución con data 11/11/16** .- “1.- Autorización ao Club Olympic-Vilagarcía en precario, a colocación dun Tapiz (propiedade do devandito club) na zona

anexa á pista polideportiva azul do Recinto Fexdega, para poder levar a cabo os adestramentos de Taekwondo e Acrobacias de Artes Marciais no horario aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 06/10/2016. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes e Fundación Fexdega (desenvolvemento de Feiras u outros).”

- **9ª Resolución con data 11/11/16** .- “1.- Autorización ao Club Kenpo Vilagarcía o uso do Pavillón Municipal de Faxilde, para o desenvolvemento de Clases de Kenpo aos nenos/as do ANPA do Centro de Ensino Infantil/Primaria de Vilaxoán, os luns de 17:00-18:00 horas, curso 2016/17, debendo previo ao uso da devandita instalación, indicar quen será/n o/a/os/as responsable/s na citada actividade, que deberá/n estar presente/s no horario autorizado. Comunícaselle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.  
2.- Autorizar ao Club Kenpo Vilagarcía en precario, o uso das colchonetas de Tatami da Fundación de Deportes na pista polideportiva azul do Recinto Fexdega, no horario aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 06/10/2016. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes e Fundación Fexdega (desenvolvemento de Feiras u outros).  
3.- Comunicarlle que deberá deixar as devanditas colchonetas recollidas despois de cada uso, así como responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas mesmas polos participantes na citada actividade.
- **10ª Resolución con data 16/11/16** .- “1.- Autorización ao Club Vilagarcía TM, o uso do Pavillón Municipal de Castelao, en precario, os luns, mércores e xoves, durante o mes de novembro e decembro de 2016, de 12:00-13:30 horas, para levar a cabo adestramentos do seu equipo de División de Honra Masculino, tempada 2016/17. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes.  
2.- Comunicarlle que a cesión das instalacións a clubs ou entidades deportivas durante toda a tempada é exclusivamente para adestramentos, non podendo ser utilizado para partidos de calquera índole. Calquera outra utilización deberá ser comunicada á dirección deportiva da Fundación de Deportes podendo esta conceder a modificación. Así como ningún club ou entidade deportiva poderá ceder o dereito de uso dalgunha instalación deportiva a terceiros.”

- **11ª Resolución con data 28/11/16** .- “1.- Cesión ao Club Xadrez Fontecarmoa, para a celebración do Campionato Provincial de Xadrez, os vindeiros días 13, 14 e 15 de xaneiro de 2017, a cesión de 12 mesas, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo a súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.  
2.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as necesidades de colaboración, para a súa aprobación, se procede:
  - Departamento de Obras, a cesión de 200 cadeiras e 40 mesas pregables brancas.
  - Concellería de Cultura, a cesión das dependencias do Auditorio Municipal sinaladas no seu escrito.

**B.- Aprobacións de gastos e adxudicacións:**

- **1ª Resolución con data 08/11/16** .- “1.- Adxudicación á empresa MONDO IBÉRICA, S.A., o subministro dos resortes hidráulicos das canastras do Pavillón Municipal de Fontecarmoa, debido ao mal estado no que se atopan, por importe de 1.209,02 €, con cargo á partida 341-213.”
- **2ª Resolución con data 10/11/16** .- “1.- Adxudicación á empresa DIGAMEL AROUSA, S.L., o subministro de material eléctrico, para poñer en marcha os deshumificadores do Pavillón Municipal de Guillán, por importe de 870,38 €, con cargo á partida 341-212.”
- **3ª Resolución con data 10/11/16** .- “1.- Adxudicación á empresa MADERAS J. REDONDO, S.L., o subministro de taboleiros de madeira, para poder levar a cabo a ampliación da tarima do Pavillón nº 2 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, por importe de 2.916,97 €, con cargo á partida 341-212.”
- **4ª Resolución con data 16/11/16** .- “1.- Ampliación da adxudicación á empresa INODOROS MAGO, S.L., do aluguer de dous aseos públicos femininos no Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, dado que aínda non se levou a cabo a remodelación dos aseos públicos femininos do devandito Campo, por importe total de 3.496,90 € co seguinte desglose, con cargo á partida 341-226,9900:

<b>CONCEPTO</b>	<b>IMPORTE</b>
Aluguer e dúas limpezas, Mes de decembro 2016 e limpezas a maiores realizadas	665,50 .-

Aluguer e dúas limpezas/mes, 471,90 €/mes, meses de xaneiro a xuño de 2017 2.831,40 .-

Total ..... 3.496,90 €”

- **5ª Resolución con data 23/11/16** .- “1.- Adxudicación á empresa Rodriguez Gandarela, Jose M. (ZEPPELIN SANTIAGO), a adquisición dun Arco Hinchable publicitario, rotulado coa imaxe da Fundación de Deportes, para a súa colocación nos eventos deportivos na rúa, por importe de 1.802,90 €, con cargo á partida 341-623,00.”
- **6ª Resolución con data 23/11/16** .- “1.- Adxudicación á empresa RANKING LA TIENDA DEL DEPORTE, S.L., o subministro dunha Maquina marca-campos de pintura, para poder levar a cabo o marcame nos campos municipais de herba natural, por importe de 594,16 €, con cargo á partida 341-623,00.”
- **7ª Resolución con data 23/11/16** .- “1.- Adxudicación á empresa MONDO IBÉRICA, S.A., a adquisición dun xogo de canastras para o Pavillón Municipal de Guillán, por importe de 13.959,53 €, con cargo á partida 341-623,00.”
- **8ª Resolución con data 30/11/16** .- “1.- Adxudicación ás empresas que a continuación se relacionan, a realización do proceso de identificación, polos seguintes conceptos e instalacións deportivas:

**RECINTO FEXDEGA (OFICINA DA FUNDACIÓN DE DEPORTES)**, con cargo á partida 341-212:

EMPRESA	CONCEPTO	IMPORTE
DISCOTRADE SPAIN, S.L.	4 Bandeiras	561,44 .-
GARCÍA CAAMAÑO, FERNANDO (FORJA AROUSA)	Chapa galvanizada (segundo presuposto)	1.657,70 .-

Total ..... 2.219,14 €

**ESTADIO MUNICIPAL A LOMBA**, con cargo á partida 341-210:

EMPRESA	CONCEPTO	IMPORTE
DISCOTRADE SPAIN, S.L.	14 Bandeiras	1.965,04 .-
GARCÍA CAAMAÑO, FERNANDO (FORJA AROUSA)	Nome en aceiro inoxidable (segundo presuposto)	1.433,85 .-
CELSO MIGUEZ, S.A.	Subministro de pintura	1.385,45 .-

Total ..... 4.784,34 €”

### C.- Recoñecementos de obriga:

- **1ª Resolución con data 07/11/16** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas da empresa VODAFONE ESPAÑA, S.A.U., co desglose anteriormente sinalado, correspondente aos consumos dos móbiles da Fundación de Deportes, nos citados periodos, por importe total de 784,36 €, con cargo á partida 341-222,00.”
- **2ª Resolución con data 21/11/16** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga da citada relación nº 5/2016, correspondente ao subministro de Enerxía Eléctrica das instalacións deportivas municipais, resto de xaneiro, marzo, abril, maio, xuño, xullo e agosto, ano 2016 por importe total de 49.544,51 €, con cargo á partida 341-221,00.”
- **3ª Resolución con data 21/11/16** .- “1.- Aprobación da devolución a favor de Dna. María José Martínez Tubío, correspondente ao importe a maiores da cota da solicitude de Carné Fundación Tipo Individual Senior Bonificado, por importe de 15,00 €, con cargo á partida 343,00.”
- **4ª Resolución con data 25/11/16** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor de D. Juan Miguel Doval Blanco, polos gastos adiantados por él, con motivo do pagamento da adquisición dun cable de interconexión do reproductor de música ao equipo de son, para o desenvolvemento das actividades deportivas da Fundación de Deportes, por importe de 6,95 €, con cargo á partida 341-221,9900.”
- **5ª Resolución con data 30/11/16** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas nº 11/2016 da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, por importe total de 3.960,41 €.”
- **6ª Resolución con data 30/11/16** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación que a continuación se relaciona, por importe total de 17.526,62€:
  - 1.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480025716FAC, correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións deportivas municipais, mes de outubro, ano 2016, por importe de 9.755,46 €, con cargo á partida 341-227,00.
  - 2.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480026516FAC, correspondentes ao Servizo de Limpeza das oficinas,

vestiarios e aseos do Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes no Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, mes de outubro, ano 2016, por importe de 207,48 €, con cargo á partida 341-227,00.

3.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480027416FAC correspondente ao contrato de “subministro dun total de 8 unidades hixiénicas nos aseos públicos femininos do Recinto Multiusos de Fexdega”, mes de outubro, ano 2016, aprobado pola Resolución da Sra. presidenta con data 20/02/14, por importe de 38,72 €, con cargo á partida 341-227,00.

4.- Recoñecemento da obriga a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº Emit-16258, correspondente ao contrato de Servicios “CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN DE DEPORTES”, mes de outubro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 28/10/14, por importe de 3.077,94 €, con cargo á partida 341-227,9902.

5.- Recoñecemento da obriga a favor de RIOS IGLESIAS, PABLO, pola factura nº P-27, correspondente aos servizos de Speaker na da celebración da XIII Carreira Nocturna Concello de Vilagarcía, ano 2016, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 21/07/2016, por importe de 141,23 €, con cargo á partida 341-226,09.

6.- Recoñecemento da obriga a favor de INODOROS E LIMPEZAS MAGO, S.L. pola factura nº W099/2016, correspondente ao aluguer de dous aseos públicos femininos, debido ao mal estado dos aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, mentras se leve a cabo a obra de remodelación dos citados aseos, mes de setembro, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 27/07/2016, por importe de 423,50 €, con cargo á partida 341-226,9900.

7.- Recoñecemento da obriga a favor de INODOROS E LIMPEZAS MAGO, S.L. pola factura nº W100/2016, correspondente ao aluguer de dous aseos públicos femininos, debido ao mal estado dos aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, mentras se leve a cabo a obra de remodelación dos citados aseos, mes de outubro, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 27/07/2016, así como dous limpeza a maiores conforme informe do Sr. director Deportivo, por importe total de 520,30 €, con cargo á partida 341-

226,9900.

8.- Recoñecemento da obriga a favor de SERVIOCIO CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L., pola factura nº 37/F2016/0000006, correspondente á utilización da piscina no I Curso de Ximnasia Acuática, curso 2016/17, mes de outubro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 403,35 €, con cargo á partida 341-226,09.

9.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa MONDO IBÉRICA, S.A., pola fra. Nº F76596, correspondente ao subministro dos resortes hidráulicos das canastras do Pavillón Municipal de Fontecarmoa, debido ao mal estado no que se atopan, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 08/11/2016, por importe de 1.209,02 €, con cargo á partida 341-226,9901.

10.- Recoñecemento da obriga a favor de MULTISPORTS GALICIA, S.L., pola factura nº Emit-214, correspondente ao control da proba con chips electrónicos e xestión das inscricións para a celebración da XXXIV TRAVESÍA A NADO DE VILAXOAN, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 05/05/2016, por importe de 965,10 €, con cargo á partida 341-226,09.

11.- Recoñecemento da obriga a favor de SILVA MASCATO, MANUEL pola factura nº AC-08/16, correspondente á realización das clases do I Curso de Taichi incluído no Proxecto de Actividades Deportivas de Inverno, curso 2016/17, mes de outubro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 600,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

12.- Recoñecemento da obriga a favor da MUTUA GENERAL DE SEGUROS, a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura nº 36773799-1 da Póliza de Seguros nº 51321170, correspondente á contratación do seguro de accidentes, para os 38 neno/as inscritos na Escola Deportiva Municipal de Remo, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 29/06/2016, por importe de 202,03 €, con cargo á partida 341-224.”

#### D.- Outros:

- **1ª Resolución con data 15/11/16** .- “1.- Declaración deserta da licitación para adxudicar o contrato, mediante procedemento negociado sen publicidade e tramitación ordinaria o “Subministro dun Vehículo para a Fundación de Deportes, mediante arrendamento con mantemento (“Renting”), de acordo a cláusula 13.8, ao non cumprimentar axeitadamente o requirimento no prazo sinalado a empresa proposta AUTOMOCIÓN VILLAGARCÍA, S.A. (AUTOVISA) e ao non existir ningún outro licitador.”



- **2ª Resolución con data 25/11/16** .- “1.- Comunicación á empresa ASIS SPORT SPAIN, a cota resultante da liquidación do prezo público correspondente, polo uso do pavillón nº 2 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración do “CLINIC DE TIRO VILAGARCÍA 2016”, que ascende a un importe total de 474,00 €. (198,00 € dun total de 22 horas a 9,00 €/hora aluguer e 276,00 € 10% dos ingresos das inscricións (13 prazas a 190,00 € e 1 praza a 290,00 €)), que deberá ingresar na conta bancaria da Fundación de Deportes (ABANCA, ES16 2080 5067 1130 4003 1153), no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente.  
2.- Proceder á anulación do importe restante da liquidación aprobada pola Resolución do Sr. presidente con data 20/06/2016, que ascendía á cantidade de 1.068,00 €, por importe de 594,00 €, con cargo á partida económica 343,00.”

**Mes de decembro:**

**A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:**

- **1ª Resolución con data 01/12/16** .- “1.- Autorización ao Os Ingleses Rugby Club, o uso do campo de herba do Estadio de Atletismo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración dun Adestramento da Selección Galega da categoría Sub14, o vindeiro día 11 do presente mes, de 10:30-13:30 horas.”
- **2ª Resolución con data 01/12/16** .- “1.- Autorización ao Club Baloncesto Vilagarcía, o uso das instalacións deportivas que a continuación se relacionan, para o desenvolvemento dos adestramentos das datas do Nadal, os días e horas seguintes:

INSTALACIÓN	DÍA/S	HORAS
Pavillón Municipal de Castela	26, 28 e 30/12/2016	10:30-13:30 horas
	2 e 4/01/2017	10:30-13:30 horas
Pista polideportiva Recinto Fexdega	4/01/2017	12:15-13:30 horas

2.- Comunicarlle que a cesión das instalacións a clubs ou entidades deportivas durante toda a tempada é exclusivamente para adestramentos, non podendo ser utilizado para outra actividade de calquera índole. Calquera outra utilización deberá ser comunicada á dirección deportiva da Fundación de Deportes podendo esta conceder a modificación. Así como ningún club ou entidade deportiva poderá ceder o dereito de uso dalgunha instalación deportiva a terceiros.”

- **3ª Resolución con data 01/12/16** .- “1.- Autorización á empresa concesionaria

da Piscina Cuberta Municipal SERVICIO, CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L. en precario, o uso do pavillón nº 2 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración de Actividades no periodo vacacional de Nadal, do 23 de decembro do presente ano ao 5 de xaneiro de 2017, os martes, xoves e venres, de 09:30-11:30 horas. Previo pago do prezo público correspondente, polo que calculado o custo total polo uso da citada instalación, ascende a un importe total de 303,00 €. (108,00 € dun total de 2 horas diarias X 6 días a 9,00 €/hora aluguer e 195,00 € 10% dos ingresos da inscrición do total das 30 prazas ofertadas a 65,00 € cada solicitude de inscrición).

2.- Comunícaselle que deberá deixar as citadas instalacións deportivas nas mesmas condicións en que se lle prestan e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

3.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

4.- Comunícaselle que deberá tomar todas as medidas preventivas co fin de dar cumprimento as normativas de aplicación vixentes en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, “

- **4ª Resolución con data 14/12/16** .- “1.- Autorización aos Clubes/Entidades Deportivas: Agrupación Deportiva Cortegada, Liceo Casino e Basket Base Club, o uso dos Pavillóns nº 1 e 2 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración da Festa de Presentación dos seu equipos, o vindeiro día 8 de xaneiro de 2017, de 09:00-14:00 horas Asemade comunicaselle que deberá deixa-los nas mesmas condicións en que se lle prestan e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

2.- Comunícaselle que deberá tomar todas as medidas preventivas co fin de dar cumprimento as normativas de aplicación vixentes en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...”

- **5ª Resolución con data 20/12/16** .- “1.- Autorización ao Club Vilagarcía, S.D., o uso do Campo de Fútbol Municipal de Berdón, para o desenvolvemento dos adestramentos das datas do Nadal, os días e horas seguintes:

DÍA/S	HORAS
-------	-------

26/12/16	10:00-13:00 horas
27/12/16	11:30-13:00 horas
28/12/16	10:00-13:00 horas
29/12/16	11:30-13:00 horas
30/12/16	10:00-13:00 horas
02/01/17	10:00-13:00 horas

2.- Comunicarlle que a cesión das instalacións a clubs ou entidades deportivas durante toda a tempada é exclusivamente para adestramentos, non podendo ser utilizado para outra actividade de calquera índole. Calquera outra utilización deberá ser comunicada á dirección deportiva da Fundación de Deportes podendo esta conceder a modificación. Así como ningún club ou entidade deportiva poderá ceder o dereito de uso dalgunha instalación deportiva a terceiros.”

- **6ª Resolución con data 20/12/16** .- “1.- Autorización ao Club Baloncesto Vilagarcía, en precario, o uso do Pavillón Municipal Castelao, para a celebración dun CETI (adestramento) pechado para nenos/as nados do 2006 e 2007 a traves da Federación Galega de Baloncesto, responsable do área deportiva de arousa, o vindeiro día 23 do presente mes, de 09:30-13:30 horas. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes. Debendo deixa-las nas mesmas condicións en que se lle prestan e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

2.- Comunícaselle que deberá tomar todas as medidas preventivas co fin de dar cumprimento as normativas de aplicación vixentes en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,…”

- **7ª Resolución con data 20/12/16** .- “1.- Autorización á ANPA do CEIP ROSALÍA DE CASTRO de Carril, o uso do Pavillón Municipal de Carril, para a celebración dunha Festa lúdico-educativa de Nadal para todo o alumnado do devandito centro, o vindeiro día 21 do presente mes, de 15:15-21:00 horas. Asemade comunicaselle que deberá deixa-lo nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.

2.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as necesidade de colaboración, para a súa aprobación, se procede:

- Departamento de Obras, cesión de 2 taboleiros e cabaletes.
- Departamento de Protocolo, a cesión dun Sillón do Salón Nobre e unha alfombra ou moqueta vermella.

3.- Aprobar, dado o carácter social da actividade, non cobrar o prezo público correspondente conforme ao sinalado no Acordo Regulador nº17 en vigor.

4.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

5.- Comunícaselle que deberá tomar todas as medidas preventivas co fin de dar cumprimento as normativas de aplicación vixentes en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

- **8ª Resolución con data 22/12/16** .- "1.- Autorización ao Club Baloncesto Vilagarcía, o uso do Pavillón Municipal de Castelao, para a celebración dunha Festa de Nadal, o vindeiro día 26 do presente mes, de 17:00-21:30 horas. Asemade comunicaselle que deberá deixa-lo nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.

2.- Aprobar a cesión de 7 mesas, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo a súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

3.- Trasladar ao departamento de Auditorio do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, a súa solicitude de cesión dun equipo de megafonía.

4.- Comunícaselle que deberá tomar todas as medidas preventivas co fin de dar cumprimento as normativas de aplicación vixentes en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

- **9ª Resolución con data 23/11/16** .- "1.- Autorización ao Club Arosa, S.C., o uso do Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración dunha Xornada de Captación de Xogadores conxuntamente co R.C. Deportivo da Coruña, o vindeiro día 26 do presente mes, de 17:00-19:00 horas.

2.- Comunícaselle que deberá deixar a citada instalación deportiva nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada

actividade.”

- **10ª Resolución con data 23/12/16** .- “1.- Autorización á Concellería de Emprego do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, a través do Obradoiro de emprego “LABORA@XOVE16”, o uso do Pavillón Municipal da Torre, para a celebración dunha Actividade Lúdico-recreativa (Ludoteca), para facilitar a conciliación Familiar, ofertada a todos/as nenos/as veciños da Torre, os días 4 e 5 de xaneiro de 2017, de 10:30-14:00 horas.. Debendo previo ao uso, indicar quen será o/s responsable/s na citada actividade, que deberá estar presente, no horario autorizado e, pola Fundación de Deportes levarase a cabo o control do devandito uso.  
2.- Comunicaselle que deberá deixar a citada instalación deportiva nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.  
3.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.  
4.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....”
- **11ª Resolución con data 26/12/16** .- “1.- Aprobación á Asociación Deportiva Arousa Fútbol-7 a cesión de 2 xogos de porterías de Fútbol Sala/Balonmán, 2 marcadores electrónicos, 8 mesas da Fundación de Deportes e, 3 pancartas publicitarias da Fundación de Deportes, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo a súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.  
2.- Trasladar ao departamento de Obras do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, a súa solicitude de cesión de 100 cadeiras e 6 mesas de palco.  
3.- Trasladar á Fundación Fexdega, para a súa aprobación, se procede, as solicitudes indicadas no seu escrito de material ou espazos do Recinto Fexdega que son propiedade da citada Fundación.”
- **12ª Resolución con data 26/12/16** .- “1.- Autorización aos Clubes/Entidades Deportivas: Agrupación Deportiva Cortegada, Liceo Casino e Basket Base Club

citado Club, o uso do Pavillón Municipal de Carril, Pavillóns nº 1 e 2 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para o desenvolvemento dos adestramentos das datas do Nadal, os días e horas seguintes:

PAVILLÓN	DÍA/S	HORAS
Pavillón Municipal de Carril	28/12/16	12:00-13:30 h.
	29/12/16	12:00-13:30 h.
		16:30-18:00 h.
Pavillón nº 1 CDM Fontecarmoa	26, 27, 28, 29 e 30/12/16	09:00-13:00 h.
	2, 3 e 5/01/17	09:00-10:00 h.
	4/01/17	09:00-13:00 h.
Pavillón nº 2 CDM Fontecarmoa	26, 27, 28, 29 e 30/12/16	09:00-13:00 h.
	2e 4/01/17	09:00-12:00 h.
	3 e 5/01/17	09:00-13:00 h.

2.- Comunicarlle que a cesión das instalacións a clubs ou entidades deportivas durante toda a tempada é exclusivamente para adestramentos, non podendo ser utilizado para outra actividade de calquera índole. Calquera outra utilización deberá ser comunicada á dirección deportiva da Fundación de Deportes podendo esta conceder a modificación. Así como ningún club ou entidade deportiva poderá ceder o dereito de uso dalgunha instalación deportiva a terceiros.”

- **13ª Resolución con data 26/12/16** .- “1.- Autorización ao Club Arosa, S.C., o uso do Campo de Fútbol Municipal de Berdón e Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para o desenvolvemento dos adestramentos das datas do Nadal, os días e horas seguintes:

INSTALACIÓNS	DÍA/S	HORAS
Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo	26 e 29/12/16	11:30-13:00 h.
Do CDM Fontecarmoa	27/12/16	10:00-13:00 h.
	2 e 3/01/17	11:30-13:00 h.
	05/01/17	10:00-13:00 h.
Campo de Fútbol Municipal de Berdón	26 e 28/12/16	20:00-21:30 h.

2.- Comunicarlle que a cesión das instalacións a clubs ou entidades deportivas durante toda a tempada é exclusivamente para adestramentos, non podendo ser utilizado para outra actividade de calquera índole. Calquera outra utilización deberá ser comunicada á dirección deportiva da Fundación de Deportes podendo esta conceder a modificación. Así como ningún club ou entidade

deportiva poderá ceder o dereito de uso dalgunha instalación deportiva a terceiros.”

#### **B.- Aprobacións de gastos e adjudicacións:**

- **1ª Resolución con data 20/12/16** .- “1.- Aprobación do orzamento de gastos para a coorganización co Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa e, a Real Federación Galega de Fútbol, dun encontro da Selección Galega contra a Selección Catalana de Fútbol Feminina, que se celebrará o vindeiro día 22 de decembro do presente ano, no Estadio Municipal A Lomba, por importe total de 6.035,03 €.

2.- Adjudicar ás empresas que a continuación se relacionan, por importe total de 6.035,03 € co seguinte desglose:

<b>EMPRESAS</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>PARTIDA</b>
FED. GALEGA DE FÚTBOL	50% APORTACIÓN ECONÓMICA	2.420,00 .-	341-226,09
TROQUIÑA, S.L.	ACONDIC. TERREO DE XOGO	2.446,38 .-	341-210
CLECE, S.A.	LIMPEZAS EXT.	998,25 .-	341-227,00
DISTRIBUC. FROIZ, S.A.	PICNIC E AGUGAS	70,40 .-	341-226,09
DEPORTMEDIC, C.B.	ASIST. MÉDICA	100,00 .-	341-226,09
	Total .....	6.035,03 €”	

- **2ª Resolución con data 22/12/16** .- “1.- Adjudicación á empresa NEUS J. SANTORUM, S.L, a reparación urxente do vehículo da Fundación de Deportes, xa que é necesario para o desenvolvemento das tarefas de mantemento, por importe de 1.162,81 €. con cargo á partida 341-214.”

#### **C.- Recoñecementos de obriga:**

Non existen

#### **D.- Outros:**

- **1ª Resolución con data 09/12/16** .- “1.- Aprobación das Follas de inscrición do 2º Curso das Actividades Física-Recreativas para Adultos (nados en 2.000 e anteriores), curso 2016/17, cos desgloses que a continuación se relacionan:  
2.- INSCRICIÓN 2º CURSO DE ADULTOS 2016-17:  
a) XIMNASIA DE MANTEMENTO  
b) XIMNASIA FUNCIONAL  
c) XIMNASIA ACUÁTICA

- d) AERÓBIC
- e) BADMINTON
- f) IOGA
- g) TAI-CHI
- f) CIRCUITO TRAINING”

A Sra. Suárez pregunta sobre as resolucións da empresa INODOROS E LIMPEZAS MAGO, S.L., o motivo dos distintos importes que facturan polo aluguer de dous aseos públicos femininos, do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, así como falta a adxudicación para o mes de novembro.

A Sra. interventora/delegada contéstalle que o motivo de importes diferentes é que en algunha factura existe un informe do Sr. director Deportivo, relativo á limpeza a maiores da adxudicada, así como indica que a Resolución do pasado 27/07/2016, foi adxudicada a devandita empresa por un periodo de 4 meses, de agosto a novembro e a Resolución do pasado día 16/11/2016 é unha ampliación dende decembro de 2016 a xuño de 2017.

Unha vez finalizadas todas as intervencións o Consello Reitor queda sabedor.

### **3.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO CONVENIO ECONÓMICO CO CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA: CLUB DEPORTIVO CORNAZO VETERANOS CF.**

Pola Sra. secretaria/delegada dá conta da Resolución do Sr. presidente con data 28/09/2016, que dí literalmente o seguinte: “1.- Informar favorablemente á sinatura do Convenio Económico co CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA: CLUB DEPORTIVO CORNAZO VETERANOS CF así como, remitir a solicitude ao Consello Reitor para a súa aprobación, se procede.

2.- Comunícaselle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente, deberá presentar certificacións Orixinais ou Fotocopias Compulsadas, das Administracións correspondentes de estar ao corrente nos pagos coa Seguridade Social, Axencia Tributaria, Consellería de Economía e Facenda e Recadación Municipal e, ingresar na conta bancaria da Fundación de Deportes (ABANCA, ES16 2080 5067 1130 4003 1153) a cantidade de 100,00 €, en concepto de fianza-depósito para garantir o correcto uso das instalacións. Advírteselle que en caso de non facelo así, no prazo indicado, entenderase que desiste da súa solicitude, o que conlevará o arquivo da mesma.”. Así como indica que foi presentada toda a documentación requerida e o ingreso da fianza-depósito dentro do prazo establecido.”

O Consello Reitor por unanimidade acorda aprobar o Convenio Económico co



Club/Entidade Deportiva: CLUB DEPORTIVO CORNAZO VETERANOS CF, coa bonificación do 100% do importe do prezo público correspondente e para a realización das Actividades Deportivas nas que estén Federados.

**4.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO RECOÑECIMIENTO EXTRAJUDICIAL POR IMPORTE DE 3.389,51 €, POR TRATARSE DE GASTOS DOS EJERCICIOS ECONÓMICOS XA PECHADOS, AÑO 2015 E 2016.**

Pola Sra. interventora/delegada dá conta do seu informe relativo o recoñecemento extraxudicial a favor das empresas que a continuación se relacionan, por importe total de 3.389,51 €, por tratarse duns gastos dos exercicios económicos: ano 2015 e 2016, xa pechados:

1.- Recoñecemento extraxudicial a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº EMIT-16292, correspondente ao contrato de servizos, consistente no mantemento vexetal dalagunhas instalacións deportivas, aprobado pola Resolución da Sra. presidenta con data 28/10/2014, por importe de 3.077,94€, con cargo á partida 341-227,9902.

2.- Recoñecemento extraxudicial a favor de CLECE, S.A., pola factura nº 021480020616FAC, correspondente aos atrasos do contrato de servizos de limpeza das oficinas e vestiarios do Servizo de Mantemento no Campo de Fútbol Municipal de A Lomba , ano 2015, por importe de 6,49 €, con cargo á partida 341-227,00.

3.- Recoñecemento extraxudicial a favor de CLECE, S.A., pola factura nº 021480020516FAC, correspondente aos atrasos do contrato de servizos de limpeza das instalacións deportivas, ano 2015, por importe de 305,08 €, con cargo á partida 341-227,00.

O Consello Reitor por unanimidade acorda aprobar o recoñecemento da obriga extraxudicial a favor das devanditas empresas, polas facturas e desglose anteriormente indicados, por importe total de 3.389,51 €.

**5.- DAR CONTA DO INFORME DE MOROSIDADE E PERIODO MEDIO DE PAGO, 3º TRIMESTRE, AÑO 2016.**

Pola Sra. interventora/delegada dáse conta do informe de Morosidade e periodo medio de pago, 3º trimestre 2016 (1 de xullo ao 30 de setembro de 2016), no que a 30/09/16 non existen obrigas pendentes de pago nas que se estén incumprindo o prazo de pago de 30 días.

O Consello Reitor queda sabedor.

**6.- DAR CONTA DO INFORME DO SUBMINISTRO DE INFORMACIÓN, 3º TRIMESTRE DE 2016, EN RELACIÓN Á ORDE HAP/2015/2012.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do informe da Sra. interventora/delegada do 3º trimestre de 2016 en relación á orde HAP/2015/2012, pola que se ten a obriga de efectuar por medios electrónicos (plataforma habilitada) a remisión do devandito informe trimestralmente.

O Consello Reitor queda sabedor.

**7.- DAR CONTA DO INFORME DO SUBMINISTRO DE INFORMACIÓN DO CUSTE DOS SERVICIOS DO ANO 2015 EN RELACIÓN Á ORDE HAP/2015/2014.**

Pola Sra. interventora/delegada dáse conta do informe do subministro de Información do custe dos Servicios do ano 2015 en relación á orde hap/2015/2014, pola que se ten a obriga de efectuar por medios electrónicos (plataforma habilitada) a remisión do devandito informe antes do 01/11/2016 no referente ao exercicio 2015, remitido o pasado día 26/10/2016, cun custe efectivo do servizo “Promoción do Deporte” para o ano 2014 que ascende a cantidade de 1.025.064,82 €.

O Consello Reitor queda sabedor.

**8.- APROBACIÓN SE PROCEDE, DAS BASES DA CONVOCATORIA DO EJERCICIO 2017, CORRESPONDENTES ÁS SUBVENCIONES DESTINADAS Á ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAORDINARIAS, REALIZADAS DURANTE O ANO 2016.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do borrador das bases da Convocatoria do exercicio 2017, correspondentes ás Subvencions destinadas á organización de Actividades Deportivas Extraordinarias, realizadas durante o ano 2016, así como da súa solicitude e anexos adxuntos.

O Sr. presidente sinala que no citado borrador a única modificación con respecto ao ano anterior é o importe máximo subvencionable a un evento deportivo, pasando de 6.000,00 € a 10.000,00 €, así como a consignación da súa partida presupostaria no borrador de orzamento cun incremento do 50%.

Unha vez finalizadas todas as intervencións o Consello Reitor por unanimidade acorda aprobar as bases da Convocatoria do Exercicio 2017, correspondente ás Subvencions

destinadas á organización de Actividades Deportivas Extraordinarias, realizadas durante o ano 2016, así como a súa solicitude e anexos adxuntos.

**9.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DAS BASES DA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS DESTINADAS AO FOMENTO DO DEPORTE FEDERADO, ANO 2017, CORRESPONDENTE Á TEMPADA 2015/16 OU, EJERCICIO 2016.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do borrador das bases da Convocatoria de Subvencións destinadas ao Fomento do Deporte Federado, ano 2017, correspondente á tempada 2015/16 ou, exercicio 2016, así como da súa solicitude e anexos adxuntos.

A Sra. secretaria/delegada e director Deportivo dan unha breve explicación de todas as modificacións feitas con respecto o ao exercicio anterior.

Interven o Sr. Vilas que sinala, que para facilitar a presentación da documentación, deberíase eliminar o anexo I, Baremo de criterios de valoración por cada modalidade deportiva, posto que moitos Clubes/Entidades Deportivas manifestan queteñen moitas dificultades en cubrir o citado anexo, considerando que ao ter que presentar o certificado co modelo aprobado por este organo, o anexo debería ser cuberto só pola Fundación de Deportes.

A Sra. secretaria/delegada e interventora/delegada indican que a seu entender, poide ser un perxuício para os Clubes/Entidades Deportivas, dado que no anexo sinalan eles o que consideran, sendo en moitas ocasións contradictorio ao certificado da Federación correspondente e, no seu caso de eliminar o citado anexo, os Clubes/Entidades Deportivas deberán asinar o visto e conforme do certificado que presenten.

Despois dun pequeno debate, procédese a realizar a votación do asunto (eliminación do anexo I), dando un resultado de sete votos a favor das/os Sras./es.: Torrado, Fernández, Vicente, Santorum, Vilas, García e Sr. Núñez, ningún voto en contra e, tres abstencións das Sras.: Suárez, Granja e Sr. Serén.

Unha vez finalizadas todas as intervencións o Consello Reitor por unanimidade acorda aprobar as bases da Convocatoria de Subvencións destinadas ao Fomento do Deporte Federado, ano 2017, correspondente á tempada 2015/16 ou, exercicio 2016, coas modificacións indicadas no citado borrador, así como da súa solicitude e anexos adxuntos, excepto o anexo I, “Baremo de criterios de valoración por cada modalidade deportiva”, que se aproba a súa eliminación.

**10.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO BORRADOR DO PRESUPOSTO DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA, ANO 2017.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do borrador do Presuposto da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para o ano 2017, que ascende á cantidade de 1.106.795,00 €.

Interven o Sr. presidente que dá unha breve explicación, das modificacións realizadas no orzamento, das aplicacións presupostarias incrementadas, na partida de actividades deportivas, en 20.000,00 €, Escolas Deportivas en 2.000,00 € e na partida de subvencións, cun aumento de 10.000,00 €, para as actividades deportivas extraordinarias, así como establécese unhas partidas de inversións por importe de 10.000,00 €.

Pola Sra. interventora/delegada dáse un breve resumo da memoria e do seu informe do borrador do presuposto da Fundación de Deportes, para o ano 2017, no que se incrementa por un importe total de 42.000,00 €, con respecto ao presuposto aprobado do exercicio anterior do ano 2017, indicando que cumpre toda a capacidade financeira e a regra de gasto. Así como proponse unha modificación na base 9ª para recoller o cambio de nivel de vinculación do capítulo VI (inversións) da Fundación de Deportes, pasando de vincular a nivel artigo para vincular a nivel capítulo, co obxectivo de conseguir unha maior axilidade e aproveitamento das cantidades consignadas.

Interven o Sr. Vicente que pregunta o motivo de non contemplar neste orzamento unha partida para poder organizar a Escola Deportiva de Natación, de acordo á solicitude feita polo Sr. Brianes.

O Sr. presidente contéstalle que está prevista realizar un estudio e a súa valoración no novo prego de Licitación, para a concesión da Piscina Cuberta Municipal, dado que no actual, conforme ao contrato asinado non se pode crear.

Unha vez finalizadas todas as intervencións, procédese a realizar a votación do asunto, dando un resultado de once votos a favor das/os Sras./es.: Torrado, Fernández, Vicente, Santorum, Vilas, García e Sr. Serén, ningún voto en contra e, tres abstencións das Sras.: Suárez, Granja e Sr. Núñez. Polo que o Consello Reitor acorda:

1.- Aprobado o borrador do Presuposto da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para o ano 2017, que ascende á cantidade de 1.106.795,00 €. e, remiti-lo ao Pleno da Corporación, para a súa aprobación, se procede.

2.- A proposta de modificación na base 9ª para recoller o cambio de nivel de vinculación do capítulo VI (inversións) da Fundación de Deportes, pasando de vincular a nivel artigo para vincular a nivel capítulo, co obxectivo de conseguir unha maior axilidade e aproveitamento das cantidades consignadas.

Retírase o Sr. Torrado ás 22:00 horas.

## **11.- ROGOS E PREGUNTAS.**

Interven o Sr. Vilas que manifesta que na derradeira assemblea do Consello Consultivo, presentaron diversos Clubes/Entidades Deportivas un escrito relativo a melloras e arranxos de deficiencias do Campo de Fútbol Municipal de Berdón, preguntando sobre a situación no que se atopa cada unha delas.

O Sr. director Deportivo contéstalle que parte do solicitado xa está reparado, como os focos fundidos, así como se está valorando a colocación dunha rede detrás dos vestiarios e eliminar parte da varanda situada diante das bancadas, por parte do Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes e, se remitió aos departamentos da Policía Local e Protección Civil, o relativo aos aparcadoiros e sinalización do devandito Campo. Por último indica que foi enviado unha comunicación con todo o sinalado aos Clubes/Entidades Deportivas interesados.

Continúa o Sr. Vilas que pregunta si se vai prorrogar o contrato de concesión da Piscina Cuberta Municipal, para o ano 2017. Así como indica que varios Clubes/Entidades Deportivas non están conformes co reparto para adestramentos nas instalacións deportivas municipais desta tempada 2016/17.

O Sr. director Deportivo, sinala no relativo ás queixas sobre o citado reparato, que no Regulamento de Réxime Interno non se establecen criterios específicos, existindo incluso contradicións, polo que se debería modificar, neste momento estase levando a cabo un estudio do mesmo, sendo moi complicado establecer normas, como a preferencia do deportes profesional ante o deporte base, reserva de franxas horarias para o desenvolvemento das actividades propias da Fundación de Deportes, etc...

O Sr. presidente contéstalle que si se va a prorrogar o devandito contrato. Así como indica que o Consello Consultivo debería no relativo á modificación do regulamento de réxime interno, abrir un debate e presentar propostas de modificación ao respecto.

- O Sr. Santorum interven para manifestar que no caso de existir algunha partida

presupostaria para a adquisición de material deportivo, deberíase contemplar a posibilidade de mercar marcadores para os Campos de Fútbol de Berdón, Manuel Jiménez Abalo e, Estadio de Atletismo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa.

- Interven o Sr. Núñez que roga se coloquen portas antipánico no Pavillón Municipal de Castelao, dado que non existe ningunha saída de emerxencia. Así como pregunta si existe algunha partida presupostaria para o acondicionamento do Estadio de Atletismo.

O Sr. presidente contéstalle que na partida de inversións do orzamento da Fundación de Deportes xa está cotemplado a colocación das portas, así como indica que existe unha partida aproximadamente duns 60.000,00 €, coa que a Xerencia de Urbanismo está levando a cabo o estudio dos traballos de mellora do Estadio de Atletismo.

Retírase o Sr. Vicente ás 22:15 horas

Continúa o Sr. Núñez manifestando que se debería levar a cabo o mantemento das instalacións deportivas, como a limpeza das pistas, remover os fosos de lonxitude e triple, pintar as estruturas metálicas do Estadio de Atletismo, Campo de Fútbol de A Lomba, etc...

O Sr. presidente contéstalle que na medida do posible, co persoal do Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes se van levando a cabo o mantemento de todas as instalacións deportivas.

E non habendo mais asuntos que tratar, sendo as vinte e dúas horas e vinte e cinco minutos do día da data, dáse por rematada a sesión do que se estende a presente acta, e da que eu, como secretaria dou fe.

# ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DO CONSELLO REITOR DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS

**DÍA 6 DE ABRIL DE 2017**

Na sala de Xuntas do Recinto Multiusos de Fexdega de Vilagarcía de Arousa, sendo as vinte horas e corenta e cinco minutos do día seis de abril de dous mil dezasete, reúnen-se en primeira convocatoria, co obxecto de celebrar sesión ordinaria os membros do Consello Reitor que se relacionan, e coa seguinte orde do día:

Presidente: D. Argimiro Serén Mera

Vogais: D. Ángel Eduardo Fernández Figuerias  
D. Celestino Brianes Lojo  
D. Fernando Vicente Davila  
D. José Ramón Santorum Canto  
D. Ángel Francisco Vilas Fernández  
Dna. Diana García Prieto  
Dna. M<sup>a</sup> Elena Suárez Sarminento  
Dna. Ana M<sup>a</sup> Granja Guillán (suplente de Dna. Mónica M<sup>a</sup> Miguéns Iglesias)  
D. Gaspar Antonio González Somoza  
D. Jesús López Rodríguez (suplente de D. Francisco García Ríos)

Director Deportivo: D. Juan Miguel Doval Blanco

Secretaria/delegada: Dna. Adela Miguéns Muñiz

Interventora/delegada: Dna. Rosa M<sup>a</sup> Otero Piñeiro

Excusan a súa asistencia a Sra. vicepresidenta, Dna. Paola María Mochales e, os Sres. vogais, D. Julio Torrado Quintela, Dna. Edith Marcela Diz Lugo e, D. Ricardo Núñez Cores.

## **1.- LECTURA E APROBACIÓN DA ACTA ANTERIOR, SE PROCEDE.**

Dáse conta da acta da sesión ordinaria do Consello Reitor do día dezanove de xaneiro de dous mil dezasete, é unha vez atopada conforme, o Consello Reitor por unanimidade, préstalle a súa aprobación.

## **2.- DAR CONTA DAS RESOLUCIÓNS DO SR. PRESIDENTE DA FUNDACIÓN DE DEPORTES, DO PERIODO DO VINTE E SETE DE DECEMBRO DE DOUS MIL DEZASEIS**

## ATA O 31 DE MARZO DO PRESENTE ANO.

**Mes de decembro:**

### **A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:**

Non existen

### **B.- Aprobacións de gastos e adxudicacións:**

- **1ª Resolución con data 27/12/16.-** “Aprobación da proposta de prorroga do Presuposto Da Fundación de Deportes do exercicio 2016 para o exercicio 2017, con efectos 1 de xaneiro de 2017, ata a entrada en vigor deste último, pola cantidade dos créditos iniciais e sen ter en conta ós créditos de servizos ou programas que deberon concluír no exercicio anterior, así como os que están financiados con créditos ou outros ingresos específicos ou afectados, ascendendo á cantidade de 1.064.795,00 €, tanto en gastos como en ingresos, ao non terse que realizar axustes nin en gastos nin en ingresos.

O detalle do orzamento prorrogado é o seguinte:

GASTOS			INGRESOS		
Cap	Denominación	Importe	Cap	Denominación	Importe
I	GASTOS PERSOAL	504.625,00	III	TAXAS OUTROS INGRESOS	54.010,00
II	GASTOS EN BENS E SERVIZOS	450.120,00	IV	TRANSFERENCI AS CORRENTES	1.001.000,00
III	GASTOS FINANCEIROS	50	V	INGRESOS PATRIMONIAIS	9.785,00
IV	TRANSFERENCIAS CORRENTES	110.000,00			
VI	INVERSIÓN REAIS	0,00			
	<b>TOTAL</b>	<b>1.064.795,00</b>		<b>TOTAL</b>	<b>1.064.795,00</b>

Sométase este decreto xunto coa prorroga do Orzamento Xeral do Concello de Vilagarcía de Arousa.”

- **2ª Resolución con data 27/12/16.-** “1.- Adxudicación á empresa CALEFACCIONES PAULINO, S.L., a adquisición dun interacumulador para o Campo de Fútbol Municipal da Pelada, por importe de 1.863,40 €, con cargo á partida 341-623.”
- **3ª Resolución con data 27/12/16.-** “1.- Adxudicación á empresa CALEFACCIONES PAULINO, S.L., a adquisición dun



interacumulador para o Campo de Fútbol Municipal M<sup>a</sup> Paz Vilas, por importe de 1.863,40 €, con cargo á partida 341-623.”

- **4ª Resolución con data 27/12/16.-** “1.- Adxudicación á empresa DIPETRINTA, S.L., a adquisición de 3 altavoces-equipo de música e 2 micrófonos, un de cabeza e outro inhalámbrico, para o desenvolvemento das actividades deportivas da Fundación de Deportes, por importe de 1.681,95 €, con cargo á partida 341-623,00.”
- **5ª Resolución con data 27/12/16.-** “1.- Adxudicación á empresa DIPETRINTA, S.L., a adquisición dun Marcador Escolar para o Pavillón Municipal de Guillán, por importe de 1.940,01 €, con cargo á partida 341-623,00.”
- **6ª Resolución con data 27/12/16.-** “1.- Adxudicación á empresa SERVICIOS TÉCNICOS INTEGRADOS DEL NOROESTE, S.L., a adquisición dun ordenador portátil, para o desenvolvemento de Eventos Deportivos, por importe de 1.890,87 €, con cargo á partida 341-626,00.”

#### **C.- Recoñecementos de obriga:**

- **1ª Resolución con data 27/12/16 .-** “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas da empresa VODAFONE ESPAÑA, S.A.U., co desglose anteriormente sinalado, correspondente aos consumos dos móbiles da Fundación de Deportes, nos periodos do oito de agosto ao sete de decembro do presente ano, por importe total de 765,77 €, con cargo á partida 341-222,00.”
- **2ª Resolución con data 27/12/16.-** “1.- Concesión aos Club Entidades Deportivas que a continuación se relacionan unha subvención, para facer fronte do uso da Piscina Cuberta Municipal, para os adestramentos dos seus deportistas, correspondente ao ano 2016, posto que é unha Instalacións Municipal en rexime de xestión indirecta, polos importe seguintes, con cargo á partida 341-483,02:

<b>CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA</b>	<b>IMPORTE</b>
Club Natación Vilagarcía, S.D.	4.583,94 €
Club Deportivo Salvamento Vilagarcía	3.055,96 €

Que se asine o correspondente convenio, conforme a Lei 38/2003 de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, na que establece no seu artigo 28 o procedemento de concesión directa de subvencións.

2.- Aprobar o recoñecemento da obriga a favor dos Clubes/Entidades Deportivas que a continuación se relacionan, que presentan xustificantes da subvención concedida para facer fronte ao uso da piscina cuberta municipal para o

adestramentos dos seus deportistas, ano 2015, con cargo á partida 341-483,02:

<b>CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA</b>	<b>IMPORTE</b>
Club Natación Vilagarcía, S.D.	4.583,94 €
Club Deportivo Salvamento Vilagarcía	3.055,96 €

3.- Aprobar o Endoso das citadas subvencións a favor da empresa SERVIOCIO, CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L., por importe total de 7.639,90 €, con cargo á partida 341-483,02.”

- **3ª Resolución con data 27/12/16.-** “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga da citada relación nº 6/2016, correspondente ao subministro de Enerxía Eléctrica das instalacións deportivas municipais, meses de setembro, outubro e novembro, ano 2016 por importe total de 22.040,79 €, con cargo á partida 341-221,00.”
- **4ª Resolución con data 27/12/16.-** “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga da citada relación nº 7/2016, correspondente ao subministro de Enerxía Eléctrica das instalacións deportivas municipais, meses de novembro e decembro, ano 2016 por importe total de 6.277,24 €, con cargo á partida 341-221,00.”
- **5ª Resolución con data 29/12/16.-** “1.- Aprobación da relación que a continuación se indica, de solicitudes de devolución da cota ou parte dela dun prezo público :  
Aprobación da devolución a favor de Dna. Luisa Veloso Vázquez, correspondente ao importe da cota do prezo público correspondente á solicitude de Carné Fundación Tipo  $\geq$  65 anos, por importe de 30,00 €, con cargo á partida 343,00.  
2.- Aprobar a devolución a favor de Dna. Mª Celia Benedicta Mondragon Castro, do importe duplicado ingresado da cota do prezo público correspondente á solicitude de Carné Fundación Tipo  $\geq$  65 anos, por importe de 30,00 €, con cargo á partida 343,00.  
con cargo á partida 343,00.  
3.- Aprobar a devolución a favor de Dna. Rosalía Troncoso Villaverde, do importe ingresado da cota do prezo público correspondente ao II Curso de Ximnasia Funcional, por importe de 18,00 €, con cargo á partida 343,01.  
4.- Aprobar a devolución a favor de Dna. Brahim Amri, do importe ingresado da cota do prezo público correspondente á solicitude de inscrición da Escola Deportiva de Base, modalidade de Baloncesto da súa filla, por importe de 12,00 €, con cargo á partida 343,01.”
- **6ª Resolución con data 30/12/16.-** “1.- Aprobación do recoñecemento da

obriga a favor da relación de facturas nº 12/2016 da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, por importe total de 7.305,05 €.”

- **7ª Resolución con data 30/12/16.-** “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación que a continuación se relaciona, por importe total de 63.992,59 €:

1.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480028016FAC, correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións deportivas municipais, mes de novembro, ano 2016, por importe de 9.755,46 €, con cargo á partida 341-227,00.

2.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480028816FAC, correspondentes ao Servizo de Limpeza das oficinas, vestiarios e aseos do Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes no Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, mes de novembro, ano 2016, por importe de 207,48 €, con cargo á partida 341-227,00.

3.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480029816FAC correspondente ao contrato de “subministro dun total de 8 unidades hixiénicas nos aseos públicos femininos do Recinto Multiusos de Fexdega”, mes de novembro, ano 2016, aprobado pola Resolución da Sra. presidenta con data 20/02/14, por importe de 38,72 €, con cargo á partida 341-227,00.

4.- Recoñecemento da obriga a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº Emit-16281, correspondente ao contrato de Servizos “CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN DE DEPORTES”, mes de novembro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 28/10/14, por importe de 3.077,94 €, con cargo á partida 341-227,9902.

5.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa RANKING, S.L., pola factura nº 8968/16, correspondente á adquisición dunha Maquina marca-campos de pintura, para poder levar a cabo o marcaxe nos campos municipais de de herba natural, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 23/11/16, por importe de 594,16 €, con cargo á partida 341-623,00.

6.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa MONDO IBÉRICA, S.A., pola fra. Nº F76801, correspondente á dun xogo de canastras para o Pavillón Municipal de Guillán, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 23/11/2016, por importe de 13.959,53 €, con cargo á partida 341-623,00.

7.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480030216FAC, correspondentes ao Servizo de Limpeza das oficinas, vestiarios e aseos do Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes no Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, mes de decembro, ano 2016, por importe de 207,48 €, con cargo á partida 341-227,00.

8.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480030316FAC correspondente ao contrato de “subministro dun total de 8 unidades hixiénicas nos aseos públicos femininos do Recinto Multiusos de Fexdega”, mes de decembro, ano 2016, aprobado pola Resolución da Sra. presidenta con data 20/02/14, por importe de 38,72 €, con cargo á partida 341-227,00.

9.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480030116FAC, correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións deportivas municipais, mes de decembro, ano 2016, por importe de 9.755,46 €, con cargo á partida 341-227,00.

10.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480030416FAC, correspondente á limpeza extraordinaria do Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, pola celebración do encontro da Selección Galega contra a Selección Catalana de Fútbol Feminino, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 20/12/16, por importe de 998,25 €, con cargo á partida 341-227,00.

11.- Recoñecemento da obriga a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº Emit-16288, correspondente ao mantemento vexetal extraordinario, pola celebración do encontro da Selección Galega contra a Selección Catalana de Fútbol Feminino, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 20/12/16, por importe de 2.446,38 €, con cargo á partida 341-210.

12.- Recoñecemento da obriga a favor de DISCOTRADE SPAIN, S.L., pola factura nº 029-16, correspondente á adquisición de 4 bandeiras para o proceso de identificación coa colocación de publicidade institucional no Recinto de

Fexega, oficina da Fundación de Deporte, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 30/11/16, por importe de 561,44 €, con cargo á partida 341-212.

13.- Recoñecemento da obriga a favor de DISCOTRADE SPAIN, S.L., pola factura nº 030-16, correspondente á adquisición de 14 bandeiras para o proceso de identificación coa colocación de publicidade institucional no Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 30/11/16, por importe de 1.965,04 €, con cargo á partida 341-210.

14.- Recoñecemento da obriga a favor de SERVICIO CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L., pola factura nº 37/F2016/0000074, correspondente á utilización da piscina no I Curso de Ximnasia Acuática, curso 2016/17, mes de novembro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 519,57 €, con cargo á partida 341-226,09.

15.- Recoñecemento da obriga a favor de CALEFACCIONES PAULINO, S.L., pola factura nº 074/16, correspondente ao Contrato de Servizos para o “MANTEMENTO DAS INSTALACIONES TERMICAS DAS INSTALACIONES DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVICIOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA (FUNDACIÓN DE DEPORTES)”, 4º trimestre (outubro, novembro e decembro, ano 2016) aprobado pola Resolución da Sra. presidenta con data 07/04/2015, por importe total de 1.609,30 €, con cargo á partida 341-227,9902.

16.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: ASOCIACIÓN DEPORTIVA E CULTURAL VILAGARCÍA ESGRIMA, pola factura nº 003, correspondente ao desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Esgrima, 1 grupo, meses de outubro, novembro e decembro, curso 2016/17, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 375,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

17.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: OS INGLESES RUGBY CLUB, pola factura nº 9, correspondente ao desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Rugby, 1 grupo, meses de outubro, novembro e decembro, curso 2016/17, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 375,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

18.- Recoñecemento da obriga a favor de SILVA MASCATO, MANUEL pola factura nº AC-09/16, correspondente á realización das clases do I Curso de

Taichi incluído no Proxecto de Actividades Deportivas de Inverno, curso 2016/17, mes de novembro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 800,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

19.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: CLUB XADREZ FONTECARMOA, pola factura nº 7/16, correspondente ao desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Xadrez, 2 grupos, meses de outubro, novembro e decembro, curso 2016/17, aprobado pola Resolución da Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 750,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

20.- Recoñecemento da obriga a favor da FEDERACIÓN GALEGA DE FÚTBOL, pola factura nº FGF-82, correspondente ao 50% da aportación económica, conforme convenio, pola celebración do encontro da Selección Galega contra a Selección Catalana de Fútbol Feminino, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 20/12/16, por importe de 2.420,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

21.- Recoñecemento da obriga a favor de MADERAS J. REDONDO, S.L., pola factura nº V 20162296, correspondente ao o subministro dos taboleiros de madeira, para poder levar a cabo a ampliación da tarima do Pavillón nº 2 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 10/11/16, por importe de 2.916,97 €, con cargo á partida 341-212.

22.- Recoñecemento da obriga a favor de DISTRIBUCIONES FROIZ, S.A., pola factura nº151-1-12/119, correspondente á adquisición de picnics, augas e outros, pola celebración do encontro da Selección Galega contra a Selección Catalana de Fútbol Feminino, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 20/12/16, por importe de 169,75 €, con cargo á partida 341-226,09.

23.- Recoñecemento da obriga a favor de GARCÍA CAAMAÑO, FERNANDO (FORJA AROUSA), pola factura nº VT 00239, correspondente á adquisición de cartel en chapa galvanizada e nome letras en acero inoxidable para o proceso de identificación coa colocación de publicidade institucional no Recinto de Fexega, oficina da Fundación de Deporte e Campo de Fútbol Municipal de A Lomba respectivamente, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 30/11/16, por importe de 3.091,55 €, con cargo á partida 341-212 e 341-210.

24.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa RODRIGUEZ GANDARELA, JOSE M. (ZEPPELIN SANTIAGO), pola fra. Nº 133, correspondente á adquisición

dun Arco Hinchable publicitario, rotulado coa imaxe da Fundación de Deportes, para a súa colocación nos eventos deportivos na rúa, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 23/11/2016, por importe de 1.802,90 €, con cargo á partida 341-623,00.

25.- Recoñecemento da obriga a favor de INODOROS E LIMPEZAS MAGO, S.L. pola factura nº W111/2016, correspondente ao aluguer de dous aseos públicos femininos, debido ao mal estado dos aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, mentras se leve a cabo a obra de remodelación dos citados aseos, mes de novembro, e dúas limpezas a maiores dos citados aseos, aprobado polas Resolucións do Sr. presidente con data 27/07/16 e 16/11/16, por importe de 520,30 €, con cargo á partida 341-226,9900.

26.- Recoñecemento da obriga a favor de INODOROS E LIMPEZAS MAGO, S.L. pola factura nº W118/2016, correspondente ao aluguer de dous aseos públicos femininos, debido ao mal estado dos aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, mentras se leve a cabo a obra de remodelación dos citados aseos, mes de decembro. aprobado polas Resolucións do Sr. presidente con data 27/07/16 e 16/11/16, por importe de 471,90 €, con cargo á partida 341-226,9900.

27.- Recoñecemento da obriga a favor de NEUS J. SANTORUM, S.L. pola factura nº 032316-1062, correspondente á reparación urxente do vehículo da Fundación de Deportes, xa que é necesario para o desenvolvemento das tarefas de mantemento, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 22/12/16, por importe de 1.162,81 €. con cargo á partida 341-214.

28.- Recoñecemento da obriga a favor de SILVA MASCATO, MANUEL pola factura nº AC-10/16, correspondente á realización das clases do I Curso de Taichi incluído no Proxecto de Actividades Deportivas de Inverno, curso 2016/17, mes de decembro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 400,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

29.- Recoñecemento da obriga a favor de DISTRIBUCIONES FROIZ, S.A., pola factura nº V3/16, correspondente á parte do ágape e cafés para os deportistas, pola celebración do encontro da Selección Galega contra a Selección Catalana de Fútbol Feminino, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 20/12/16, por importe de 110,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

30.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: CLUB OLIMPIC VILAGARCÍA, pola factura nº 0066, correspondente ao

desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Artes Marciais, 1 grupo, meses de outubro, novembro e decembro, curso 2016/17, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 375,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

31.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: CLUB OLIMPIC VILAGARCÍA, pola factura nº 0067, correspondente ao desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Acrobacias, 1 grupo, meses de outubro, novembro e decembro, curso 2016/17, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 375,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

32.- Recoñecemento da obriga a favor de DEPORTMEDI, C.B., pola factura nº 592016, correspondente á asistencia médica, pola celebración do encontro da Selección Galega contra a Selección Catalana de Fútbol Feminino, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 20/12/16, por importe de 100,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

33.- Recoñecemento da obriga a favor de ALMACENES CELSO MÍGUEZ, S.L., pola factura nº A-REC-2016-000969, correspondente ao subministro de pintura para o proceso de identificación coa colocación de publicidade institucional no Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 30/11/16, por importe de 1.385,45 €, con cargo á partida 341-210.

34.- Recoñecemento da obriga a favor de SERVIOCIO CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L., pola factura nº 37/F2016/0000078, correspondente á utilización da piscina no I Curso de Ximnasia Acuática, curso 2016/17, mes de decembro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 225,60 €, con cargo á partida 341-226,09.

35.- Recoñecemento da obriga a favor de DIGAMEL AROUSA, S.L., pola factura nº 001/FC/166151, correspondente ao subministro de material eléctrico, para poñer en marcha os deshumificadores do Pavillón Municipal de Guillán, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 10/11/16, por importe de 430,43 €, unha vez aplicados os abonos por importe total de 439,95 con cargo á partida 341-212.”

- **8ª Resolución con data 30/12/16.-** “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas nº 13/2016 da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcia de Arousa,



correspondente a expedientes que foron aprobados o seu gasto pola Resolución do Sr. presidente e emisión de vales, mes de decembro, por importe total de 25.783,19 €.”

**D.- Outros:**

Non existen

**Mes de xaneiro:**

**A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:**

- **1ª Resolución con data 17/01/17.-** “1.- Autorización a D. Juan Carlos Santos Bóveda e/r dun grupo de afeccionados, o uso do Pavillón Municipal de Faxilde, para realizar unha práctica de Krav Maga, o vindeiro día 21 do presente mes, de 17:00-20:00 horas. Previo pago do prezo público correspondente, polo que calculado o custo total polo uso da citada instalación, ascende a un importe total de 18,00 € (6,00 €/h.), conforme ao Acordo Regulador nº17 en vigor, na conta da Fundación de Deportes da Entidade Bancaria ABANCA (ES16 2080 5067 1130 4003 1153).  
2.- Comunicaselle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.  
3.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade...”
- **2ª Resolución con data 19/01/17.-** “1.- Autorización á Agrupación Deportiva Cortegada, o uso do Pavillón nº 1 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración duns partidos amistosos dos seus equipos Cadete e Junior Feminino cos equipos do Club Baloncesto De La Salle de Mallorca, o vindeiro día 22 do presente mes, ás 10:30 horas e 12:15 horas.  
2.- Comunicaselle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.  
3.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade...”
- **3ª Resolución con data 19/01/17.-** “1.- Autorización ao CPR Plurilingüe Sagrada Familia Filipense, o uso de dúas pistas polideportivas do Recinto Fexdega co seu equipamento deportivo, para a celebración da xornada de

“Deporte na Escola” dentro do programa xogade da Xunta de Galicia, o vindeiro día 25 do presente mes, de 09:30-13:00 horas. Así como comunícaselle que queda pendente a aprobación da súa solicitude para o día 29/03/17, ata tanto non nos sexa comunicado o calendario de Feiras para o ano 2017.

2.- Comunicarlle que deberá deixar as citadas pistas nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.

3.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....”

- **4ª Resolución con data 26/01/17.-** “1.- Autorización ao IES MIGUEL ÁNGEL GONZÁLEZ ESTÉVEZ, o uso do Pavillón Municipal de Guillán, para os alumnos do Ciclo Superior de Animación de Actividades Físicas e Deportivas, os xoves de 12:00-13:30 horas e venres de 12:00-14:00 horas, dende o 2 de febreiro ao 31 de marzo do presente ano. Debendo deixar a devandita instalación nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causar polos participantes na citada actividade.

2.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....”

- **5ª Resolución con data 26/01/17.-** “1.- Autorización ao Club Vilagarcía, S.D., o uso do Campo de Fútbol Municipal de Berdón, para a celebración do II TORNEO BENXAMÍN PAZO DA GOLPELLEIRA, o vindeiro días 17 de maio do presente ano, de 09:00-22:00 horas. O que xenerará por tratarse dun día festivo, a realización de horas extraordinarias dun operario-conserxe do Servizo de Mantemento, que supón un custo total de 223,08 € (17,16 €/h.), con cargo á partida 341-151/13001.

2.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.

3.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

4.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

5.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

#### **B.- Aprobacións de gastos e adxudicacións:**

Non existen

#### **C.- Recoñecementos de obriga:**

- **1ª Resolución con data 17/01/17.-** "1.- Aprobar a devolución do ingreso a favor do Club/Entidade Deportiva: ASOCIACIÓN AGILITY AROUSA, correspondente á Fianza-depósito, para o uso de instalacións deportivas municipais, por importe de 100,00 €, con cargo á partida económica 20080."
- **2ª Resolución con data 30/01/17.-** "1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas nº 1/2017 da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, por importe total de 770,12 €."

#### **D.- Outros:**

- **1ª Resolución con data 17/01/17.-** "1.- Aprobación de todas as solicitudes de inscrición das ACTIVIDADES FÍSICAS-RECREATIVAS PARA ADULTOS, co desglose por grupos sinalado no informe da Sra. directora Deportiva accidental, que reúnen a idade e demais requisitos esixidos na convocatoria para as devanditas Actividades.  
2.- Faíse constar que polo número total de inscricións, se leva a cabo pequenas variacións nos grupos para o seu mellor desenvolvemento, quedando nun só grupo, os grupos de Ximnasia Acuática 3 e 4 e, ubicando as persoas do grupo 1 de Circuit Training, nos grupos 2 e 3, posto que non tiñan suficiente número de solicitudes de inscrición."

#### **Mes de febreiro:**

##### **A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:**

- **1ª Resolución con data 02/02/17.-** "1.- Autorización ao Club Arosa S.C., o uso dos Campos de Fútbol Municipais: CFM A Lomba e CF Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración da VI EDICIÓN DO TORNEO CIDADE DE VILAGARCÍA BENXAMÍN, os vindeiros días 16, 17 e 18 de xuño do presente ano e, o días do 12 ao 20 de xuño do presente ano (CFM A Lomba) e do 14 ao 19 de xuño do presente ano (CFM Manuel Jiménez CDM Fontecarmoa), para o montaxe e desmontaxe do devandito Torneo. Debendo na maior brevidade posible remitir os horarios de apertura e peche das devanditas instalacións, para o montaxe, desenvolvemento e

desmontaxe do citado Torneo.

2.- Comunicarlle que deberá deixar as devanditas instalacións, nas mesmas condicións en que se lle prestan e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas mesmas polos participantes na citada actividade.

3.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

4.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

5.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....”

- **2ª Resolución con data 08/02/17.-** “1.- Remisión da solicitude do C.P.R. San Francisco, para a celebración da III CARREIRA SOLIDARIA LADESOL “CORRO POLO TEU SOÑO”, o vindeiro día 25 de xuño do presente ano, de autorización do uso do percorrido e os cortes das rúas do mesmo, presentadas na folla adxunta, á Xunta de Goberno Local, así como darlle traslado da súa petición á Concellería de Seguridade Cidadá, Departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a emisión do correspondente informe previa a súa aprobación, se procede.

2.- Comunicarlle que parte do percorrido desenvólvese por vías que non son propiedade Municipal, polo que deberá presentar as correspondentes autorizacións da Autoridade Portuaria, para a rúa Rivero de Aguilar, de acordo o que establece o Real Decreto 1428/2003 de 21 de novembro, no seu artigo 55 “Probas Deportivas, Marchas Ciclistas e outros eventos”.

3.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.”

- **3ª Resolución con data 10/02/17.-** “1.- Autorización en precario a D. Javier Daponte Vázquez, como representante dun grupo de afeccionados, o uso do Pavillón Municipal da Torre, os mércores de 19:30-21:00 horas, a partir do día da semana sinalado anteriormente, seguinte á recepción da notificación do presente acordo e, ata o derradeiro día da semana sinalado do mes de xuño. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes.

2.- Comunicarlle que deberán ingresar previo uso da citada instalación, mensualmente, a cota do prezo público correspondente conforme ao establecido no Acordo Regulador nº17 en vigor (6,00 €/hora), que poderá abonalo por meses anticipados e, unha Fianza Depósito por importe de 100,00 €, para garantir o bó uso das mesmas, que será devolta, unha vez finalizada a súa autorización, previa presentación de solicitude de devolución, na conta da Fundación de Deportes da Entidade Bancaria ABANCA (E16 2080 5067 113040031153). No caso de que desista da súa autorización de uso, deberá comunica-lo por escrito na oficina da Fundación de Deportes, aos efectos de suspensión de cobro do citado prezo público.

3.- Comunicarlle que deberá presentar unha relación nominal das persoas do seu grupo de afeccionados, cos seguintes datos: Nome, Apelidos e número do Documento Nacional de Identidade (D.N.I.), que será comprobado polo Sr. Conserxe antes do comezo da súa actividade.

4.- Comunicarlle que cando transcurra un mes sen que o grupo autorizado asista no seu horario, sen previo aviso, e non habendo efectuado o pago correspondente a ese mes, se lle incautará a Fianza-Depósito, anulándoseles automaticamente a súa autorización.”

- **4ª Resolución con data 21/02/17.-** “1.- Autorización á ANPA do CEIP Plurilingüe de Carril, o uso do Pavillón Municipal de Carril, para a celebración dunha Festa lúdico-recreativa “Festa do Entroido” para todo o alumnado do devandito centro, o vindeiro día 24 do presente mes, de 15:15-21:00 horas. Asemade comunicaselle que deberá deixa-lo nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.  
2.- Trasladar ao Departamento de Obras do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, a súa petición de cesión de 3 taboleiros con cabaletes para facer de mesas, para a súa aprobación, se procede.  
3.- Aprobar, dado o carácter social da actividade, non cobrar o prezo público correspondente conforme ao sinalado no Acordo Regulador nº17 en vigor.  
4.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.  
5.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...”

## **B.- Aprobacións de gastos e adxudicacións:**

- **1ª Resolución con data 20/02/17.-** “1.- Aprobación ao Club Baloncesto Vilagarcía a indenización por importe total de 275,00 €, polo pagamento do desprazamento dos equipos visitantes (Bosco Salesianos de Ourense), pola suspensión dos partidos da Liga 1ª División Infantil Feminina e 1ª División Mini Masculina, debido ao peche de todas as instalacións deportivas pola alerta laranxa o pasado día 04/02/2017, con cargo á partida 341-226,9900.  
2.- Comunicarlle que deberá para o seu recoñecemento, presentar documentación xustificativa do pago ao Club visitante, mediante transferencia bancaria (orixinal ou copia selada polo banco).

## **C.- Recoñecementos de obriga:**

- **1ª Resolución con data 20/02/17.-** “1.- Aprobación da devolución a favor de D. Mario Lastra Gamarra, do importe ingresado da cota do prezo público correspondente ao aluguer do día 06/02/2017, por non poder facer uso do Pavillón Municipal de Faxilde, por causa da humidade, por importe de 6,00 €, con cargo á partida 343,00.  
2.- Comunicarlle que non procede a devolución do prezo público polos días 28 de novembro, 5, 12 e 19 de decembro de 2016, dado que conforme ao informe do Sr. director, levouse a cabo a súa actividade no devandito Pavillón.”
- **2ª Resolución con data 28/02/17.-** “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas nº 2/2017 da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, por importe total de 3.329,99 €.”
- **3ª Resolución con data 28/02/17.-** “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación que a continuación se relaciona, por importe total de 11.022,97 €.:  
1.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480000517FAC, correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións deportivas municipais, mes de xaneiro, ano 2017, por importe de 9.755,46 €, con cargo á partida 341-227,00.  
2.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480001317FAC, correspondentes ao Servizo de Limpeza das oficinas, vestiarios e aseos do Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes no

Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, mes de xaneiro, ano 2017, por importe de 207,48 €, con cargo á partida 341-227,00.

3.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480002017FAC correspondente ao contrato de “subministro dun total de 8 unidades hixiénicas nos aseos públicos femininos do Recinto Multiusos de Fexdega”, mes de xaneiro, ano 2017, aprobado pola Resolución da Sra. presidenta con data 20/02/14, por importe de 38,72 €, con cargo á partida 341-227,00.

4.- Recoñecemento da obriga a favor de SILVA MASCATO, MANUEL pola factura nº AC-01/17, correspondente á realización das clases do I Curso de Taichi incluído no Proxecto de Actividades Deportivas de Inverno, curso 2016/17, mes de xaneiro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 700,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

5.- Recoñecemento da obriga a favor de SERVIICIO CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L., pola factura nº 37/F2017/0000001, correspondente á utilización da piscina no II Curso de Ximnasia Acuática, curso 2016/17, mes de xaneiro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 321,31 €, con cargo á partida 341-226,09.”

#### D.- Outros:

- **1ª Resolución con data 20/02/17.-** “1.- Información favorable á sinatura do presente Convenio Económico co CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA: CLUB DEPORTIVO XOCAS, S.D. así como, remitir a súa solicitude ao Consello Reitor para a súa aprobación, se procede.
- 2.- Comunicarlle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente, deberá presentar certificacións Orixinais ou Fotocopias Compulsadas, das Administracións correspondentes de estar ao corrente nos pagos coa Seguridade Social, Axencia Tributaria, Consellería de Economía e Facenda e Recadación Municipal. Advírteselle que en caso de non facelo así, no prazo indicado, entenderase que desiste da súa solicitude, o que conlevará o arquivo da mesma.
- 3.- Comunicarlle que na conta bancaria da Fundación de Deportes (ABANCA, ES16 2080 5067 1130 4003 1153), xa ten ingresada a cantidade de 100,00 €, en concepto de fianza-depósito para garantir o correcto uso das instalacións, con data 21/04/2008. Polo que deberá decidir si a fianza que ten ingresada na conta bancaria da Fundación de Deportes é substituída por outra actual e polo tanto

proceder a súa devolución, ou compensase unha coa outra, no seu caso, deberá presentar un escrito ao respecto.

4.- Non reclamar a débeda ao devandito Club, ao tratarse dun prezo público que non seu día non foi notificado, existindo diversos expedientes onde a Fundación de Deportes lle autoriza o uso dunha instalación deportiva, no que non constaba o pago da instalación.”

### **Mes de marzo:**

#### **A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:**

- **1ª Resolución con data 01/03/17.-** “1.- Autorización á Agrupación Atlética Mazí, do uso do Estadio de Atletismo, para a celebración do II TROFEO ATLETISMO MAZÍ- CIDADE DE VILAGARCÍA, o vindeiro día 5 do presente mes, de 08:30-15:00 horas. Asemade comunicaselle que deberá deixar a instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.  
2.- Aprobar a cesión do Video-Finish e os seus compoñentes, equipamento e material da devandita instalación, debendo asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.  
3.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as necesidades de colaboración, para a súa aprobación, se procede:
  - Auditorio, a súa solicitude de cesión dun equipo de megafonía.
  - Obras, a súa petición de cesión de 5 carpas.
- 4.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.  
5.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.  
6.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...”
- **2ª Resolución con data 01/03/17.-** “1.- Traslado das solicitudes de colaboración do Club de Remo Vilaxoán, para a celebración da XI Bandeira Porto de Vilagarcía, modalidade de bateis, no peirao de Vilaxoán, o vindeiro día 13 de abril do presente ano, de 16:30-19:30 horas, aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as



necesidades de colaboración, para a súa aprobación, se procede:

. Departamento de Obras, a cesión e instalación de 2 palcos, 75 valadas, 1 mesa e 20 cadeiras.

. Departamento do Auditorio, a cesión e montaxe dun equipo de Megafonía.

. Departamento de Comunicación, a súa petición da elaboración da Cartelería publicitaria.

2.- Comunicar ao citado club, que deberá ter a autorización de Portos de Galicia do uso do Peirao de Vilaxoán, para poder levar a cabo a colocación do devandito material. Así como previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como todos os permisos oportunos das administracións para a celebración da devandita Regata.

- **3ª Resolución con data 01/03/17.-** “1.- Autorización ao Club Arosa S.C. o uso do Campo de Fútbol Municipal Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración da VI EDICIÓN DO TORNEO CIDADE DE VILAGARCÍA PREBENXAMÍN, os días 16 de maio para a montaxe e o día 17 de maio do presente ano para a celebración do evento. O que xenerará por tratarse de días festivos, a realización de horas extraordinarias dun operario-conserxe do Servizo de Mantemento, cun custo de 17,16 €/h., con cargo á partida 341-151/13001.

2.- Autorizar o uso do Campo de Herba do Estadio de Atletismo, sempre que as condicións metereolóxicas sexan correctas para a súa utilización. Responsabilizándose de que os equipos deben acceder ao citado campo pola zona habilitada para elo, así como deberá ter unha/s persoa/s responsable/s de recoller os balóns que poidan sair as pistas de Atletismo

3.- Comunicarlle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente, deberá presentar o horario de apertura e peche das instalacións autorizadas, para poder proceder a súa apertura. Tanto do día 16 (montaxe), como do día 17 (desenvolvemento).

4.- Comunicaselle que deberá deixar as citadas instalacións deportivas nas mesmas condicións en que se lle prestan e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes nas citadas actividades.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

6.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

7.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

- **4ª Resolución con data 02/03/17.-** "1.- Autorización a D. Jorge Ventoso Portas e/r dun grupo de afeccionados (menores de idade), o uso do Pavillón Municipal de Guillán, para poder xogar ao fútbol entre eles, o vindeiro día 4 do presente mes, de 16:30-18:30 horas. Previo pago do prezo público correspondente, polo que calculado o custo total polo uso da citada instalación, ascende a un importe total de 7,00 € (3,50 €/h.), conforme ao Acordo Regulador nº17 en vigor, na conta da Fundación de Deportes da Entidade Bancaria ABANCA (ES16 2080 5067 113040031153). Debendo previo ao uso da devandita instalación, indicar quen será/n o/a/os/as responsable/s na citada actividade, que deberá/n estar presente/s no horario autorizado.

2.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade."

- **5ª Resolución con data 06/03/17.-** "1.- Aprobación da coorganización coa Asociación CON ELES de Vilagarcía de Arousa e Special Olympics Galicia, para a celebración dos XOGOS AUTONÓMICOS DE DEPORTES MINORITARIOS SPECIAL OLYMPICS GALICIA, no Recinto de Fexdega, o vindeiro día 18 do presente mes, de 09:00-20:00 horas.

2.- Aprobar a creación dun Comité Organizador, onde estará representado o Club/Entidade Deportiva solicitante e a Fundación de Deportes, con dous representantes de cada Entidade e, o que propondrá a aprobación do orzamento de gastos e designación de tarefas, que asumirá cada unha das partes.

3.- Nomear como representantes do citado Comité a D. Juan Miguel Doval Blanco, director Deportivo e Dna. Fátima Núñez Fabeiro, Técnico Deportivo.

4.- Comunicar á devandita Asociación que deberá, na maior brevidade posible, indicar que representantes formarán parte do citado Comité."

- **6ª Resolución con data 09/03/17.-** “1.- Autorización ao Club Tenisclub Arousa Fontecarmoa, do uso de pistas de tenis (2 e 3) do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración dun encontro amistoso co Club de Tenis Cambados, o vindeiro día 12 do presente mes, de 10:00-14:00 horas.  
2.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.”
- **7ª Resolución con data 13/03/17.-** “1.- Informar favorablemente a solicitude do Club Arousa Baila, de autorización do uso do seminario do Recinto Fexdega, para levar a cabo os seus adestramentos, os venres, de 17:00-19:00 horas e de 21:30-22:30 horas e trasladar á Fundación Fexdega, a devandita petición, para a súa aprobación, se procede.  
2.- Comunicarlle que a cesión das instalacións a clubs ou entidades deportivas durante toda a tempada é exclusivamente para adestramentos, non podendo ser utilizado para outra actividade de calquera índole. Calquera outra utilización deberá ser comunicada á dirección deportiva da Fundación de Deportes podendo esta conceder a modificación. Así como ningún club ou entidade deportiva poderá ceder o dereito de uso dalgunha instalación deportiva a terceiros.”
- **8ª Resolución con data 13/03/17.-** “1.- Autorización á Asociación B.A.T.A. (Asociación Tratamento do Autismo), do uso do Estadio de Atletismo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para poder levar a cabo o desenvolvemento de actividades físico-deportivas coas persoas con trastorno de espectro autista, de luns a venres, en horario de mañán e tarde, de 11:00-13:00 horas e de 17:00-20:00 horas (excepto venres). Debendo respectar as normas de utilización da instalación que se autoriza e, sempre en uso compartido cos demais usuarios da citada instalación, así como presentar unha relación nominal das persoas que vaian participar na citada actividade, cos seguintes datos: Nome, Apelidos e número do Documento Nacional de Identidade (D.N.I.), que será comprobado polo Sr. Conserxe antes do comezo da súa actividade.  
2.- Comunicarlle que deberá estar presente, no horario autorizado, unha/s persoa/s responsable, pertencente/s á directiva da devandita asociación e, remitir copia da composición da citada directiva, sinalando a/s persoa/s responsable.”

- **9ª Resolución con data 13/03/17.-** “1.- Autorización ao Club Deportivo Ponte a Patinar, do uso do Pavillón Municipal do CEIP Arealonga, da ampliación de franxa horaria para o desenvolvemento de adestramentos dos seus deportistas, os venres, de 16:30-18:00 horas e de 21:00-22:00 horas.  
2.- Comunicarlle que a cesión das instalacións a clubs ou entidades deportivas durante toda a tempada é exclusivamente para adestramentos, non podendo ser utilizado para outra actividade de calquera índole. Calquera outra utilización deberá ser comunicada á dirección deportiva da Fundación de Deportes podendo esta conceder a modificación. Así como ningún club ou entidade deportiva poderá ceder o dereito de uso dalgunha instalación deportiva a terceiros.”
- **10ª Resolución con data 15/03/17.-** “1.- Autorización ao CPR Plurilingüe Sagrada Familia Filipense, do uso de dúas pistas polideportivas do Recinto Fexdega co seu equipamento deportivo, para a celebración da xornada de “Deporte na Escola” dentro do programa xogade da Xunta de Galicia, o vindeiro día 29 do presente mes, de 09:30-13:00 horas.  
2.- Comunicarlle que deberá deixar as citadas pistas nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.  
3.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade;.....”
- **11ª Resolución con data 15/03/17 .-** “1.- Autorización ao Club Vilagarcía, S.D., do uso do Campo de Fútbol Municipal de Berdón, para a celebración do II TORNEO FÚTBOL 8 BENXAMÍN PAZO DA GOLPELLEIRA 2017, o vindeiro día 17 de maio do presente ano, a partir das 08:00 horas (para a realización do montaxe). O que xenerará por tratarse de día festivo, a realización de horas extraordinarias dun operario-conserxe do Servizo de Mantemento, que supón un custo de 17,16 €/h., con cargo á partida 341-151/13001.  
2.- Remitir a solicitude do devandito Club á Xunta de Goberno Local, relativa á autorización de habilitar a rúa de acceso ao Campo de Fútbol Municipal de Berdón en sentido único, para a súa aprobación, se procede. Así como darlle traslado da súa petición á Concellería de Seguridade Cidadá, Departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a emisión do correspondente informe.

3.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.

4.- Ceder 6 mesas, para a celebración do devandito evento e, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo o control e colaboración da súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

5.- Trasladar ao departamento de Obras do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, a súa solicitude de cesión de 80 valadas e 3 carpas, para a súa aprobación, se procede.

6.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

7.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

8.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....”

- **12ª Resolución con data 22/03/17** .- “1.- Comunicación ao CPR San Francisco, que non é posible acceder a súa solicitude dado que a devandita instalación xa está autorizada ao CPR Plurilingüe Sagrada Familia Filipense, para a celebración da xornada de “Deporte na Escola” dentro do programa xogade da Xunta de Galicia, o mesmo día 29 do presente mes, de 09:30-13:00 horas.”
- **13ª Resolución con data 22/03/17**.- “1.- Aprobación a coorganización co Club Xadrez Fontecarmoa, para a celebración do XV CAMPIONATO SEMIRÁPIDAS SANTA RITA, no que se desenvolverá o Campionato Galego de Xadrez Rápido e Xadrez Relámpago, os vindeiros días 20 e 21 de maio do presente ano, no Recinto Fexdega.  
2.- Aprobar a creación dun Comité Organizador, onde estará representado o Club/Entidade Deportiva solicitante e a Fundación de Deportes, con dous representantes de cada Entidade e, o que propondrá a aprobación do orzamento de gastos e designación de tarefas, que asumirá cada unha das partes.  
3.- Nomear como representantes do citado Comité a D. Juan Miguel Doval Blanco, director Deportivo e Dna. Fátima Núñez Fabeiro, Técnico Deportivo.

4.- Comunicar ao devandita Club que deberá, na maior brevidade posible, indicar que representantes formarán parte do citado Comité.”

- **14ª Resolución con data 23/03/17.-** “1.- Traslado das solicitudes de colaboración do Club de Remo Vilaxoán, para a celebración do Campionato Provincial-Territorial Sur, modalidade de bateis, no peirao de Vilaxoán, os vindeiros días 15 e 16 de abril do presente ano, de 10:00-13:30 horas, aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan, para a súa aprobación, se procede:

- . Departamento de Obras, a cesión e instalación de 2 palcos, 75 valadas, 1 mesa e 20 cadeiras.

- . Departamento do Auditorio, a cesión e montaxe dun equipo de Megafonía.

- . Departamento de Comunicación, a súa petición da elaboración da Cartelería publicitaria (100 carteis).

2.- Comunicar ao citado club, que deberá ter a autorización de Portos de Galicia do uso do Peirao de Vilaxoán, para poder levar a cabo a colocación do devandito material. Así como previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como todos os permisos oportunos das administracións para a celebración da devandita Regata.

3.- Comunicarlle que no relativo á cesión e instalación dunha bancada para o público, non é posible acceder a súa solicitude, dado que nas mesmas datas está instalada noutra instalación, para o desenvolvemento da Fase Previa do Torneo Arousa Fútbol-7.”

- **15ª Resolución con data 23/03/17.-** “1.- Autorización ao Os Ingleses Rugby Club, do uso do campo de herba do Estadio de Atletismo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración dunha Concentración de Escolas de Rugby, o vindeiro día 29 de abril do presente ano, de 09:00-14:00 horas.

- 2.- Comunicarlle que deberá tomar todas as medidas preventivas co fin de dar cumprimento as normativas de aplicación vixentes en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....”

- **16ª Resolución con data 27/03/17.-** “1.- Autorización ao CPR San Francisco, do uso das pistas polideportivas do Recinto Fexdega co seu equipamento

deportivo, para a celebración da xornada de “Deporte na Escola” dentro do programa xogade da Xunta de Galicia, o vindeiro día 29 do presente mes, de 09:00-13:30 horas.

2.- Comunicarlle que deberá deixar as citadas pistas nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.

3.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...

- **17ª Resolución con data 28/03/17.-** “1.- Autorización á empresa concesionaria da Piscina Cuberta Municipal SERVICIO, CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L., do uso do Estadio de Atletismo e o seu entorno exterior do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a realización dun adestramento de 20 usuarios da Piscina Cuberta Municipal de preparación dunha carreira de Obstáculos, o vindeiro día 1 de abril do presente ano, de 11:30-13:00 horas. Previo pago do prezo público correspondente, polo que calculado o custo total polo uso da citada instalación, ascende a un importe total de 24,00 €. (1,20 € X 20 persoas).

2.- Comunicarlle que deberá deixar a citada instalación deportiva nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poidera causarse na mesma polos participantes na citada actividade.

3.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.”

#### **B.- Aprobacións de gastos e adxudicacións:**

- **1ª Resolución con data 15/03/17 .-** “1.- Aprobación dos gastos da coorganización coa Asociación CON ELES de Vilagarcía de Arousa e Special Olympics Galicia, para a celebración dos XOGOS AUTONÓMICOS DE DEPORTES MINORITARIOS SPECIAL OLYMPICS GALICIA, no Recinto de Fexdega, o vindeiro día 18 do presente mes, aprobada pola Resolución do Sr. presidente con data 06/03/2017, por importe total de 9.356,40 €, correspondendo a cargo da Fundación de Deportes un importe total de 856,40 €, co seguinte desglose:

<b>CONCEPTO</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>PARTIDA</b>
Trofeos e Medallas	856,40 .-	341-226,9901

Maís un trofeo da remesa existente da Fundación de Deportes, para o Trofeo da deportividade.

2.- Adxudicar á empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., a adquisición de 328 medallas e 29 trofeos por importe total de 856,40 €, con cargo á partida 341-226,9901.”

- **2ª Resolución con data 22/03/17** .- “1.- Adxudicación á empresa CUEVAS RIVAS, JOSÉ ANTONIO (SERVICIOS ELÉCTRICO J. CUEVAS), a reposición de 2 postes e reinstalación da malla de rede proctetora do Campo de Fútbol Municipal de A Pelada, por importe de 1.603,25 €, con cargo á partida 341-210.”

### C.- Recoñecementos de obriga:

- **1ª Resolución con data 13/03/17**.- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da empresa VODAFONE ESPAÑA, S.A.U., pola factura nº CI0869264646, correspondente aos consumos dos móbiles da Fundación de Deportes, no periodo do 08/12/16 ao 07/01/17, por importe de 200,38 €, con cargo á partida 341-222,00.”
- **2ª Resolución con data 31/03/17**.- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas nº 3/2017 da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcia de Arousa, por importe total de 4.595,01 €.”
- **3ª Resolución con data 31/03/2017**.- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación que a continuación se relaciona, por importe total de 17.600,59 €.:
  - 1.- Recoñecemento da obriga a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº Emit-17046, correspondente ao contrato de Servizos “CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN DE DEPORTES”, mes de febreiro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 28/10/14, por importe de 3.077,94 €, con cargo á partida 341-227,9902.
  - 2.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480002817FAC, correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións deportivas municipais, mes de febreiro, ano 2017, por importe de 9.755,46 €, con cargo á



partida 341-227,00.

3.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480003617FAC, correspondentes ao Servizo de Limpeza das oficinas, vestiarios e aseos do Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes no Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, mes de febreiro, ano 2017, por importe de 207,48 €, con cargo á partida 341-227,00.

4.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480004717FAC correspondente ao contrato de “subministro dun total de 8 unidades hixiénicas nos aseos públicos femininos do Recinto Multiusos de Fexdega”, mes de febreiro, ano 2017, aprobado pola Resolución da Sra. presidenta con data 20/02/14, por importe de 38,72 €, con cargo á partida 341-227,00.

5.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa RAIDO ESPÍÑO, JULIO (EXTINTORES CUNTIS), pola fra. Nº 196, correspondente á adquisición de extintores, novos e reposicións para as instalacións deportivas, conforme informe do Sr. encargado de Mantemento da Fundación de Deportes, por importe de 932,91 €, con cargo á partida 341-623,00.

6.- Recoñecemento da obriga a favor de CALEFACCIONES PAULINO, S.L., pola factura nº 015/17, correspondente ao Contrato de Servizos para o “MANTEMENTO DAS INSTALACIONES TERMICAS DAS INSTALACIONES DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVICIOS DEPORTIVOS MUNICIPALES DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA (FUNDACIÓN DE DEPORTES)”, 1º trimestre (xaneiro, febreiro e marzo, ano 2017) aprobado pola Resolución da Sra. presidenta con data 07/04/2015, por importe total de 1.609,30 €, con cargo á partida 341-227,9902.

7.- Recoñecemento da obriga a favor de INODOROS E LIMPEZAS MAGO, S.L. pola factura nº W001/2017, correspondente ao aluguer de dous aseos públicos femininos, debido ao mal estado dos aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, mentras se leve a cabo a obra de remodelación dos citados aseos, mes de xaneiro, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 16/11/16, por importe de 471,90 €, con cargo á partida 341-226,9900.

8.- Recoñecemento da obriga a favor de INODOROS E LIMPEZAS MAGO, S.L. pola factura nº W008/2017, correspondente ao aluguer de dous aseos públicos femininos, debido ao mal estado dos aseos públicos femininos do Campo de

Fútbol Municipal de Vilaxoán, mentras se leve a cabo a obra de remodelación dos citados aseos, mes de febreiro, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 16/11/16, por importe de 471,90 €, con cargo á partida 341-226,9900.

9.- Recoñecemento da obriga a favor de SERVIOCIO CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L., pola factura nº 37/F2017/0000023, correspondente á utilización da piscina no II Curso de Ximnasia Acuática, curso 2016/17, mes de febreiro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 334,98 €, con cargo á partida 341-226,09.

10.- Recoñecemento da obriga a favor de SILVA MASCATO, MANUEL pola factura nº AC-02/17, correspondente á realización das clases do I Curso de Taichi incluído no Proxecto de Actividades Deportivas de Inverno, curso 2016/17, mes de febreiro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 700,00 €, con cargo á partida 341-226,09.”

#### **D.- Outros:**

- **1ª Resolución con data 06/03/17.-** “1.- Prestación da súa conformidade á inscrición do CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA: TENISCLUBE AROUSA FONTEGARMOA, no rexistro de Clubes/Entidades deportivas da Fundación de Deportes.  
2.- Informar favorablemente á sinatura do Convenio Económico co citado Club así como, remitir a solicitude ao Consello Reitor para a súa aprobación, se procede.  
3.- Comunícaselle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente,deberá presentar certificacións Orixinais ou Fotocopias Compulsadas, das Administracións correspondentes de estar ao corrente nos pagos coa Seguridade Social, Axencia Tributaria, Consellería de Economía e Facenda e Recadación Municipal e, ingresar na conta bancaria da Fundación de Deportes (ABANCA, ES16 2080 5067 1130 4003 1153) a cantidade de 100,00 €, en concepto de fianza-depósito para garantir o correcto uso das instalacións. Advírteselle que en caso de non facelo así, no prazo indicado, entenderase que desiste da súa solicitude, o que conlevará o arquivo da mesma.”
- **2ª Resolución con data 13/03/17.-** “1.- Aprobación das Follas de inscrición do 3º Curso das Actividades Física-Recreativas para Adultos (nados en 2.000 e anteriores), curso 2016/17, co seguinte desglose:

1.- INSCRIPCIÓN CURSO DE PILATES PARA ADULTOS, que levará unha parte que se recortará entregándose ao solicitante, no que sinalará o número de inscrición e, no caso necesario de superarse as prazas ofertadas, o vindeiro día 31/03/2017, ás 10:30 horas, procederase a realizar un sorteo, no que indique a partir de que número comeza a contar a distribución dos grupos e ata o máximo de prazas ofertadas.

2.- INSCRIPCIÓN 3º CURSO DE ADULTOS 2016-17:

- a) XIMNASIA DE MANTEMENTO
- b) XIMNASIA FUNCIONAL
- c) XIMNASIA ACUÁTICA
- d) AERÓBIC
- e) BADMINTON
- f) IOGA
- g) TAI-CHI
- f) CIRCUITO TRAINING”

- **3ª Resolución con data 13/03/17** .- “1.- Informar favorablemente á sinatura do Convenio Económico coa Asociación B.A.T.A. (Asociación Tratamento do Autismo) así como, remitir a solicitude ao Consello Reitor para a súa aprobación, se procede.  
2.- Comunicarlle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente,deberá presentar certificacións orixinais ou fotocopias compulsadas, das Administracións correspondentes de estar ao corrente nos pagos coa Seguridade Social, Axencia Tributaria, Consellería de Economía e Facenda e Recadación Municipal e, ingresar na conta bancaria da Fundación de Deportes (ABANCA, E16 2080 5067 1130 4003 1153) a cantidade de 100,00 €, en concepto de fianza-depósito para garantir o correcto uso das instalacións. Advérteselle que en caso de non facelo así, no prazo indicado, entenderase que desiste da súa solicitude, o que conlevará o arquivo da mesma.”
- **4ª Resolución con data 20/03/17** .- “1.- Aprobación a Dna. Cristina Rodríguez Rial, a realización das prácticas deportivas en empresa, na Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, da titulación do curso de Técnico Superior en Actividades de Animación Físico Deportivas (T.S.A.A.F.D.). Sen que iso implique relación funcional, laboral ou contractual algunha co Concello ou coa Fundación Pública de Servizos

Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa.

2.- Que se asine o convenio específico para o desenvolvemento da Formación en Centros de Traballo co I.E.S. Miguel Ángel González Estévez, para a realización das devanditas prácticas en empresa.”

- **5ª Resolución con data 28/03/17** .- “1.- Aprobación a Dna. Andrea Ares Tocino, a realización das prácticas deportivas en empresa, na Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, da titulación do curso de Técnico Superior en Actividades de Animación Físico Deportivas (T.S.A.A.F.D.). Sen que iso implique relación funcionarial, laboral ou contractual algunha co Concello ou coa Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa.

2.- Que se asine o convenio específico para o desenvolvemento da Formación en Centros de Traballo co I.E.S. Miguel Ángel González Estévez, para a realización das devanditas prácticas en empresa.”

- **6ª Resolución con data 28/03/17** .- “1.- Prestarlle a súa conformidade á inscrición do CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA: CLUB NAÚTICO VILAGARCÍA, no rexistro de Clubes/Entidades deportivas da Fundación de Deportes.”

Polo Sr. Vilas pregunta sobre a resolución da aprobación dunha indenización ao Club Baloncesto Vilagarcía, polo pagamento do desprazamento dos equipos visitantes (Bosco Salesianos de Ourense), pola suspensión dos partidos da Liga 1ª División Infantil Feminina e 1ª División Mini Masculina, debido ao peche de todas as instalacións deportivas pola alerta laranxa o pasado día 04/02/2017. Cal foi o motivo de aprobar unha indenización, cando se avisou con moito tempo a todos Clubes/Entidades Deportivas do peche das instalacións.

O Sr. director Deportivo contéstalle que na mesma semana existiu varios avisos laranxas e, o sábado día 4 de febreiro o aviso de peche prodúxose ao mediodía, polo que cando se lle deu aviso ao citado Club, o equipo visitante xa saíra de Ourense.

Unha vez finalizadas todas as intervencións o Consello Reitor queda sabedor.

### **3.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DOS CONVENIOS ECONÓMICOS COS CLUBES/ENTIDADES DEPORTIVAS: CLUB DEPORTIVO VILAGARCÍA TENIS DE MESA, CLUB DEPORTIVO XOCAS, CLUB TENISCLUBE AROUSA FONTECARMOA E ASOCIACIÓN B.A.T.A..**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta das Resolucións do Sr. presidente con datas: 28/09/16, 20/02/17, 06/03/17 e 13/03/17, que dín literalmente o seguinte:

- Resolución con data 28/09/16.- “1.- Prestarlle a súa conformidade á inscrición do CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA: CLUB DEPORTIVO VILAGARCÍA TENIS DE MESA, no rexistro de Clubes/Entidades deportivas da Fundación de Deportes.  
2.- Informar favorablemente á sinatura do Convenio Económico co citado Club así como, remitir a solicitude ao Consello Reitor para a súa aprobación, se procede.  
3.- Comunicaselle que no prazo improrrogable de 10 días ....”
- Resolución con data 20/02/17.- “1.- Informar favorablemente á sinatura do presente Convenio Económico co CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA: CLUB DEPORTIVO XOCAS, S.D. así como, remitir a súa solicitude ao Consello Reitor para a súa aprobación, se procede.  
2.- Comunicaselle que no prazo improrrogable de 10 días ....”
- Resolución con data 06/03/17.- “1.- Prestarlle a súa conformidade á inscrición do CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA: TENISCLUBE AROUSA FONTECARMOA, no rexistro de Clubes/Entidades deportivas da Fundación de Deportes.  
2.- Comunicaselle que no prazo improrrogable de 10 días ....”
- Resolución con data 13/03/17.- “1.- Informar favorablemente á sinatura do Convenio Económico coa Asociación B.A.T.A. (Asociación Tratamento do Autismo) así como, remitir a solicitude ao Consello Reitor para a súa aprobación, se procede.  
2.- Comunicaselle que no prazo improrrogable de 10 días ....”

Así como se dá conta do seu informe en relación aos requisitos necesarios para a inscrición no REXISTRO DE CLUBES/ENTIDADES DEPORTIVAS DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVICIOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA, aprobado polo Consello de Xerencia en sesión con data 13/10/2004 que dí literalmente o seguinte: “... O Consello de Xerencia acorda, conforme a Lei 11/97 de 22 de agosto, Xeral do Deporte de Galicia, que a documentación que debe presentar un Club/Entidade Deportiva para a inscrición do devandito Rexistro é a seguintes:

- Fotocopia Compulsada da Resolución de Inscrición no Rexistro de Asociacións Deportivas e Deportistas de Galicia da Consellería de Familia, Xuventude, Deporte e Voluntariado da Xunta de Galicia
- Fotocopia compulsada do Acta de Constitución
- Fotocopia compulsada dos Estatutos
- Fotocopia compulsada dos órganos directivos, os promotores e os representantes legais.

E no que se debe modificar de acordo á normativa vixente, Lei 3/2012, do 2 de abril, do Deporte de Galicia, co Decreto 85/2014, do 3 de xullo, polo que se aproba o Regulamento do Rexistro de Entidades Deportivas de Galicia. Así como indica que para a aprobación dos Convenios Económicos para a realización das Actividades Deportivas nas que estén Federados deberían presentar certificado da Federación correspondente.

Unha vez finalizadas todas as intervencións o Consello Reitor por unanimidade acorda:

1.- Aprobar os Convenios Económicos cos Clubes/Entidades Deportivas: CLUB DEPORTIVO VILAGARCÍA TENIS DE MESA, CLUB DEPORTIVO XOCAS, S.D. e, TENISCLUBE AROUSA FONTECARMOA coa bonificación do 100% do importe do prezo público correspondente e para a realización das Actividades Deportivas nas que estén Federados.

2.- Aprobar o Convenio Económico coa Asociación B.A.T.A. (Asociación Tratamento do Autismo), coa bonificación do 100% do importe do prezo público correspondente e para a realización das Actividades Deportivas de interese social ou formativo.

3.- Aprobar conforme a Lei Lei 3/2012, do 2 de abril, do Deporte de Galicia, co Decreto 85/2014, do 3 de xullo, polo que se aproba o Regulamento do Rexistro de Entidades Deportivas de Galicia, que a documentación que debe presentar un Club/Entidade Deportiva para a inscrición do devandito Rexistro é a seguintes:

- Fotocopia Compulsada da Resolución de Inscrición no Rexistro de Entidades Deportivas de Galicia da Secretaría Xeral para o Deporte (PRESIDENCIA) da Xunta de Galicia
- Fotocopia compulsada da Acta de Constitución
- Fotocopia compulsada dos Estatutos
- Fotocopia compulsada dos órganos directivos, os promotores e os representantes legais.
- Orixinal ou fotocopia compulsada do certificado de estar inscrito na Federación correspondente (Convenios económicos para actividades deportivas federadas).

4.- Requerir aos Clubes/Entidades Deportivas: CLUB DEPORTIVO VILAGARCÍA TENIS DE MESA, CLUB DEPORTIVO XOCAS, S.D. e, TENISCLUBE AROUSA FONTECARMOA, que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente,deberá presentar certificación orixinal ou fotocopia compulsada do certificado de inscrición da Federación correspondente. Advirtíndolle que en caso de non facelo así, no prazo indicado, entenderase que desiste da súa solicitude, o que conlevará a anulación da aprobación do seu Convenio Económico.

#### **4.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ANULACIÓN DOS CONVENIOS**

## **ECONÓMICOS COS CLUBES/ENTIDADES DEPORTIVAS: ASOCIACIÓN AGILITY AROUSA E CLUB PATINAXE A POBRA**

Pola Sra. secretaria/delegada dá conta do seu informe e da Sra. interventora/delegada relativo aos Convenios Económicos aprobados á Asociación Agility Arousa e Club Patinaxe A Pobra, así como á Resolución do Sr. presidente con data 17/01/2017 no que se aproba a devolución da fianza á citada Asociación.

O Consello Reitor acorda por unanimidade anular os Convenios Económicos cos Clubes/Entidades Deportivas: Asociación Agility Arousa e Club Patinaxe A Pobra, conforme o informe da Sra. secretaria/delegada e interventora/delegada.

### **5.- DAR CONTA DO INFORME DE MOROSIDADE E PERIODO MEDIO DE PAGO, 4º TRIMESTRE, ANO 2016.**

Pola Sra. interventora/delegada dáse conta do informe de Morosidade e periodo medio de pago, 4º trimestre 2016 (1 de outubro ao 31 de decembro de 2016), no que a 31/12/16 non existen obrigas pendentes de pago nas que se estén incumprando o prazo de pago de 30 días.

O Consello Reitor queda sabedor.

### **6.- DAR CONTA DO INFORME DO SUBMINISTRO DE INFORMACIÓN DO 4º TRIMESTRE, ANO 2016.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do informe da Sra. interventora/delegada do 4º trimestre de 2016 en relación á orde HAP/2015/2012, pola que se ten a obriga de efectuar por medios electrónicos (plataforma habilitada) a remisión do devandito informe trimestralmente.

O Consello Reitor queda sabedor.

### **7.- DAR CONTA DA LIQUIDACIÓN DO PRESUPOSTO DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA, ANO 2016**

Pola Sra. interventora/delegada da conta da Liquidación do presuposto da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa do ano 2016, co seguinte resultado:

## **RESULTADO ORZAMENTARIO:**

Obrigas Recoñecidas netas .....	1.069.160,37 €
Dereitos recoñecidos netos .....	1.073.831,08 €
Resultado orzamentario .....	2.908,53 €
Desviacións positivas de financiamento .....	0,00 €
Desviacións negativas de financiamento .....	0,00 €
Gastos financiados con remanente líquido Tesourería .....	0,00 €
Resultado orzamentario axustado .....	2.908,53 €

Así como da conta da Resolución do Sr. presidente no que se aproba a citada Liquidación, cun resultado presupostario axustado que ascende á cantidade de 2.908,53 € e un remanente de Tesourería para gastos xerais positivo por importe de 208.295,73 €.

O Consello Reitor queda sabedor.

## **8.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MEMORIA DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS REALIZADAS DURANTE O ANO 2016.**

Polo Sr. Director Deportivo fai un breve resumo do contido da memoria de actividades realizadas durante o ano 2016 e, indica que no expediente están todas as actividades que se realizaron ao longo do ano 2016, desglosadas nos seguintes apartados:

1°.- Actividades para Nenos/as:

1.1.- Escola Deportiva de Psicomotricidade:

1.1.1.- Curso 2015/16

1.1.2.- Curso 2016/17

1.2.- Escola Multideportiva:

1.2.1.- curso 2015/16

1.2.2.- Curso 2016/17

1.3.- Escola Deportiva de Base:

1.3.1.- Curso 2015/16

1.3.2.- Curso 2016/17

1.4.- Escola Municipal de Remo, ano 2016

2.- Actividades Físico Recreativas para Adultos:

2.1.- 2° Curso de Actividades para Adultos 2015/16:

2.1.1.- 2° Curso de Ximnasia de Mantemento

2.1.2.- 2° Curso de Ximnasia Acuática

2.1.3.- 2° Curso de Aeróbic



- 2.1.4.- 2º Curso de Badminton
- 2.1.5.- 2º Curso de TaiChi
- 2.1.6.- 2º Curso de loga
- 2.1.7.- 2º Curso de Pilates
- 2.1.8.- 2º Curso de Ximnasia Funcional
- 2.2.- 3º Curso de Actividades para Adultos 2015/16:
  - 2.2.1.- 3º Curso de Ximnasia de Mantemento
  - 2.2.2.- 3º Curso de Ximnasia Acuática
  - 2.2.3.- 3º Curso de Aeróbic
  - 2.2.4.- 3º Curso de Badminton
  - 2.2.5.- 3º Curso de TaiChi
  - 2.2.6.- 3º Curso de loga
  - 2.2.7.- 3º Curso de Pilates
  - 2.2.8.- 3º Curso de Ximnasia Funcional
- 2.3.- 1º Curso de Actividades para Adultos 2016/17:
  - 2.3.1.- 1º Curso de Ximnasia de Mantemento
  - 2.3.2.- 1º Curso de Ximnasia Acuática
  - 2.3.3.- 1º Curso de Aeróbic
  - 2.3.4.- 1º Curso de Badminton
  - 2.3.5.- 1º Curso de TaiChi
  - 2.3.6.- 1º Curso de loga
  - 2.3.7.- 1º Curso de Pilates
  - 2.3.8.- 1º Curso de Ximnasia Funcional
  - 2.3.9.- 1º Curso de Circuito Training
- 3.-Actividades Deportivas de Verán 2016:
  - 3.1.- Escola Multideportiva de Verán
  - 3.2.- Actividades Físico Deportivas
  - 3.3.-Competicións Deportivas:
    - 3.3.1- XX Torneo de Fútbol Praia
    - 3.3.2- XIV Torneo de Tenis de Verán
    - 3.3.3- XIII Carreira Nocturna, Concello De Vilagarcía
    - 3.3.4.- XXIV Memorial Adolfo Pedrido Morla
  - 3.4.- Vilagarcía A Mares:
    - 3.4.1.- LIII Travesia a Nado Do Porto De Vilaxoan
    - 3.4.2.- XXXIV Travesia A Nado do Porto De Vilagarcia.

### 3.4.3.- XXII Bandeira Concello de Vilagarcia de Traiñas

#### 4.- Outros Eventos Deportivos

Prodúcese un pequeno debate e unha vez finalizadas todas as intervencións o Consello Reitor por unanimidade, acorda aprobar a Memoria de Actividades realizadas durante o ano 2016 e remiti-la ao Pleno-Concello, para a súa ratificación, se procede.

### **9.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA PROPOSTA DE ACTIVIDADES, NORMAS “PREMIOS ANUAIS Á/O MELLOR DEPORTISTA LOCAL” E DESIGNACIÓN DO XURADO PARA A SÚA ELECCIÓN, NA XXVII EDICIÓN DA FESTA LOCAL DO DEPORTE, ANO 2017.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta da proposta do Sr. presidente relativa á designación dun Coordinador para a XXVII EDICIÓN DA FESTA LOCAL DO DEPORTE, das Normas e Xurado para a elección da/o MELLOR DEPORTISTA LOCAL, tempada 2015/16 ou ano 2016, que se celebrará na Gala do Deporte.

Así como dá conta da proposta do Sr. director Deportivo relativa á organización da devandita Festa, que se vai a celebrar o vindeiro día 26 de maio do presente ano, no que presenta o Orzamento de gastos total para o desenvolvemento da XXVII EDICIÓN DA FESTA LOCAL DO DEPORTE, por importe total de 5.295,51 €, desglosados da seguinte maneira:

<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>	<u>PARTIDA</u>
DINAMIZACIÓN NA RÚA	1.299,50 €:	
SEGURO ACCIDENTES PARTICIPANTES	150,00 .-	341-224
ALUGUER DE HINCHABLES	1.149,50 .-	341-226,09
GRABACIÓN/MONTAXE/EDICIÓN VIDEO	1.936,00 .-	341-226,09
TROFEOS	1.000,01 .-	341-226,9901
ÁGAPE PREMIADOS E AUTORIDADES	560,00 .-	341-226,09
VARIOS/IMPREVISTOS	500,00 .-	341-226,09
<hr/>		
TOTAL .....	5.295,51 €	

Polo Sr. director Deportivo da un breve resumo das actividades que se teñen previsto levar a cabo na devandita FESTA, así como do orzamento de gastos presentado.

Despois de finalizar todas as intervencións, o Consello Reitor por unanimidade, acorda:

**1.- Aprobar as Normas e Modelo de Proposición para PREMIAR Á/O MELLOR DEPORTISTA LOCAL TEMPADA 2015/16 OU ANO 2016, sendo a data límite para a presentación de proposicións, o día 02/05/2016.**

2.- Designar como Coordinador da XXVII FESTA LOCAL DO DEPORTE a D. Juan

Miguel Doval Blanco(director Deportivo).

3.- Nomear como Xurado para a Elección da/o Mellor Deportista Local, tempada 2015/16 o ano 2016 conforme á cláusula quinta das devanditas normas e a proposta do Sr. presidente, ás seguintes persoas:

Presidente: D. Argimiro Serén Mera (presidente da Fundación de Deportes)

Vogais: D. Juan Miguel Doval Blanco (director Deportivo)

Dna. Diana García Prieto (membro do Consello Reitor)

D. Ángel Francisco Vilas Fernández (presidente do Consello Consultivo)

D. Gonzalo Sánchez Frieira (periodista dos Medios de Comunicación do ámbito deportivo)

Dna. Montserrat Gilabert Avante (adestrador, árbitro ou deportista en activo

Local)

D. Antón Paz Blanco (deportista Vilagarcían de Honra)

Secretaria/delegada: Dna. Adela Miguéns Muñiz (secretaria da Fundación de Deportes)

E nomease a catro suplentes dos vogais do devandito Xurado (entre persoas coñecedoras do mundo do deporte), 1º suplente: D. Celestino Brianes Lojo, e 2ª suplente: Dna. Carolina Baños Ameneiro, 3ª suplente: Dna. Verónica Cores Muñiz e, 4º suplente: D. José Ramón Santorum Canto.

4.- Aprobar a organización da XXVII EDICIÓN DA FESTA LOCAL DO DEPORTE, que se vai celebrar o vindeiro día 26 de maio do presente ano.

5.- Aprobar o orzamento total de gastos para a organización da devandita Festa, por importe total de 5.295,51 €, co desglose anteriormente sinalado.

## 10.- ROGOS E PREGUNTAS.

Non se produce ningún rogo ou pregunta.

E non habendo mais asuntos que tratar, sendo as vinte e unha horas e quince minutos do día da data, dáse por rematada a sesión do que se estende a presente acta, e da que eu, como secretaria dou fe.

# ACTA DA SESIÓN EXTRAORDINARIA DO CONSELLO REITOR DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS

**DÍA 8 DE MAIO DE 2017**

Na sala de Xuntas do Recinto Multiusos de Fexdega de Vilagarcía de Arousa, sendo as vinte horas e trinta e cinco minutos do día oito de maio de dous mil dezasete, reúnen-se en primeira convocatoria, co obxecto de celebrar sesión extraordinaria os membros do Consello Reitor que se relacionan, e coa seguinte orde do día:

Presidente: D. Argimiro Serén Mera

Vogaís: D. Julio Torrado Quintela  
D. Ángel Eduardo Fernández Figuerias  
D. Fernando Vicente Davila  
D. José Ramón Santorum Canto  
D. Ángel Francisco Vilas Fernández  
Dna. Diana García Prieto  
Dna. M<sup>a</sup> Elena Suárez Sarminento  
Dna. Ana M<sup>a</sup> Granja Guillán (suplente de Dna. Mónica M<sup>a</sup> Miguéns Iglesias)  
D. Ricardo Núñez Cores (suplente de D. Xavier Ríos González)  
D. Celestino Brianes Lojo (incorpórase ás 20:39 horas)  
Dna. Edith Marcela Diz Lugo(incorpórase ás 20:50 horas)

Director Deportivo: D. Juan Miguel Doval Blanco

Secretaria/delegada: Dna. Adela Miguéns Muñiz

Interventora/delegada: Dna. Rosa M<sup>a</sup> Otero Piñeiro

Excusan a súa asistencia os Sres. vogais, D. Gaspar Antonio González Somoza e, D. Jesús López Rodríguez (suplente de D. Francisco García Ríos).

## **1.- LECTURA E APROBACIÓN DA ACTA ANTERIOR, SE PROCEDE.**

Dáse conta da acta da sesión ordinaria do Consello Reitor do día seis de abril de dous mil dezasete, é unha vez atopada conforme, o Consello Reitor por unanimidade, préstalle a súa aprobación.

## **2.- DAR CONTA DO INFORME DE MOROSIDADE E PERIODO MEDIO DE PAGO,**

## **1º TRIMESTRE, AÑO 2017.**

Pola Sra. interventora/delegada dáse conta do informe de Morosidade e periodo medio de pago, 1º trimestre 2017 (1 de xaneiro ao 31 de marzo de 2017), no que a 31/03/17 existen obrigas pendientes de pago nas que se están incumprando o prazo de pago de 30 días, por importe total de 6.846,74 € (facturas de Vodafone e enerxía eléctrica que se aproban no Concello e posteriormente se aplican á Fundación de Deportes).

O Consello Reitor queda sabedor.

Incorpórase a Sr. Brianes ás 20:39 horas.

## **3.- DAR CONTA DO INFORME DO SUBMINISTRO DE INFORMACIÓN DO 1º TRIMESTRE, AÑO 2017.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do informe da Sra. interventora/delegada do 1º trimestre de 2017 en relación á orde HAP/2015/2012, pola que se ten a obriga de efectuar por medios electrónicos (plataforma habilitada) a remisión do devandito informe trimestralmente.

O Consello Reitor queda sabedor.

Incorpórase a Sra. Diz ás 20:50 horas.

## **4.- APROBACIÓN SE PROCEDE, DAS CONCESIÓN E O SEU RECOÑECIMENTO DA OBRIGA DE SUBVENCIÓNS CONFORME AS BASES DA CONVOCATORIA DO EXERCICIO 2017, CORRESPONDENTES ÁS SUBVENCIÓNS DESTINADAS Á ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAORDINARIAS, REALIZADAS DURANTE O AÑO 2016.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta das solicitudes presentadas polos Clubes/Entidades Deportivas, para a aprobación da concesión e o seu recoñecemento da obriga, conforme as BASES DA CONVOCATORIA DO EXERCICIO 2016 CORRESPONDENTES ÁS SUBVENCIÓNS DESTINADAS Á ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAORDINARIAS, REALIZADAS DURANTE O AÑO 2016, aprobadas polo Consello Reitor en sesión con data 19/01/2017 e publicadas no B.O.P. o día 13/02/2017, cunha consignación por importe total de 30.000,00 €. Así como dáse conta dos informes da Sra. interventora/delegada de cada unha das solicitudes presentadas.

Procédese a examinar os expedientes e as xustificacións presentadas polos Clubes/Entidades Deportivas, producíndose un pequeno debate sobre o asunto e, unha vez finalizadas todas as intervencións o Consello Reitor por unanimidade acorda:

1.- Aprobar a concesión a favor dos Clubes/Entidades Deportivas que a continuación se relacionan e pola cantidades seguintes, por importe total de 28.245,00 €, con cargo á partida 341-483,01:

<b>CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA</b>	<b>ACTIVIDADE</b>	<b>IMPORTE</b>
- BASKET BASE CLUB	. DÍA DO MINIBASKET	400,00 €
- AGRUPACIÓN ATLÉTICA MAZÍ	. ITROFEO ATLETISMO CIDADE DE VILAGARCÍA	700,00 €
- ASOC. DEP. AROUSA FÚTBOL-7	. XXI TORNEO AROUSA F-7	10.000,00 €
- CLUB BALONCESTO VILAGARCÍA	. XXI VILAGARCÍA BASKET CUP	5.000,00 €
- ASOC. DEP. E C. ENCESTARÍAS	. II TORNEO ENCESTARÍAS	5.600,00 €
- AGRUPACIÓN DEPOR. CORTEGADA	. XIII MEMORIAL MIGUEL ÁNGEL GONZÁLEZ ESTÉVEZ	3.800,00 €
- CLUB CICLISTA XIABRE	. XXI MARCHA CICLOTURISTA AROUSÁ	700,00 €
- AGRUPACIÓN DEP. E CULT. RASPA	. I CTO. BENÉFICO KILL PIG CIDADE DE VILAGARCÍA	800,00 €
- CLUB AROSA, S.C.	. V TORNEO F-8 CIDADE VILAG.	1.245,00 €

2.- Non conceder subvención aos Clubes/Entidades Deportivas que a continuación se relacionan, polos seguintes motivos:

- CLUB DEPORTIVO BAMIO, para a organización do TORNEO FÚTBOL 7 BAMIO dado que incumpre un dos requisitos para obter a condición de beneficiario de subvencións públicas, conforme as bases que regulan as subvencións de Actividades Deportivas Extraordinarias e a Lei de Subvencións.

MOTOCLUB 36600, para a organización da XVI CONCENTRACIÓN MOTOS, ano 2016, conforme ao informe do Sr. director Deportivo, ao ser considerado un evento de carácter turístico, sen ningunha proba competitiva de carácter deportivo.

3.- Aprobar o recoñecemento da obriga a favor dos Clubes/Entidades Deportivas que a continuación se relacionan, que presentan toda a documentación xustificativa correcta, con cargo á partida 341-483,01.

<b>CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA</b>	<b>ACTIVIDADE</b>	<b>IMPORTE</b>
- BASKET BASE CLUB	. DÍA DO MINIBASKET	400,00 €
- AGRUPACIÓN ATLÉTICA MAZÍ	. ITROFEO ATLETISMO CIDADE	700,00 €

DE VILAGARCÍA		
- ASOC. DEP. AROUSA FÚTBOL-7	. XXI TORNEO AROUSA F-7	10.000,00 €
- CLUB BALONCESTO VILAGARCÍA	. XXI VILAGARCÍA BASKET CUP	5.000,00 €
- ASOC. DEP. E C. ENCESTARÍAS	. II TORNEO ENCESTARÍAS	5.600,00 €
- AGRUPACIÓN DEPOR. CORTEGADA	. XIII MEMORIAL MIGUEL ÁNGEL.	3.800,00 €
GONZÁLEZ ESTÉVEZ		
- CLUB CICLISTA XIABRE	. XXI MARCHA CICLOTURISTA	700,00 €
AROUSÁ		
- AGRUPACIÓN DEP. E CULT. RASPA	. I CTO. BENÉFICO KILL PIG	800,00 €
CIDADE DE VILAGARCÍA		
- CLUB AROSA, S.C.	. V TORNEO F-8 CIDADE VILAG.	958,65 €

4.- Anular parte da subvención concedida ao Club Arosa, S.C., para a organización do V TORNEO F-8 CIDADE VILAGARCÍA, por importe de 286,35 €, conforme ao artigo 6.2 a das devanditas bases, que dí literalmente o seguinte: “6.2 a.- Para a xustificación da subvención será necesario a presentación da totalidade das facturas ata completar o 100% do balance económico presentado na súa solicitude do evento subvencionado, para recibir a totalidade da subvención, requeríndose a xustificación do pago dalgunhas das facturas ata completar un importe igual ou superior á subvención concedida.

No caso de que se xustifique un gasto inferior ao 100% do presuposto subvencionado, aboarase a parte proporcional da subvención.”

**5.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DAS CONCESIÓN S DE SUBVENCIONS CONFORME AS BASES DA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS DESTINADAS AO FOMENTO DO DEPORTE FEDERADO, ANO 2017, CORRESPONDENTE Á TEMPADA 2015/16 OU, EJERCICIO 2016.**

Dáse conta das solicitudes de subvención presentadas, polos Clubes/Entidades Deportivas, conforme ás bases da convocatoria de Subvencións destinadas ao Fomento do Deporte Federado, ano 2017, correspondente á Tempada 2015/16 ou, exercicio 2016, aprobadas polo Consello Reitor en sesión con data 19/01/2017 e publicadas no B.O.P. o día 13/02/2017. Asemade dáse conta do informe da Sra. secretaria/delegada e Sra. interventora/delegada en relación ao asunto, no que figura a puntuación correspondente, resultante da documentación aportada e da aplicación das devanditas bases.

Despois dun pequeno debate e unha vez finalizadas todas as intervencións, o Consello Reitor por unanimidade acorda:

1.- Aprobar as solicitudes de subvencións que a continuación se indican, calculado o valor do punto, resulta a cantidade de 32,68 €/punto, que multiplicada polos puntos outorgados a cada unha das solicitudes, conforme á baremación feita pola administrativa/xestora e o acordado polo Consello Reitor, as subvencións outorgadas a cada unha das solicitudes é a seguinte, con cargo á partida 341-483,00:

<b><u>CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA</u></b>	<b><u>PUNTOS</u></b>	<b><u>IMPORTE</u></b>
ATL. FAXILDE C.F.	13	424,84 .-
CLUB DEPORTIVO PÉREZ-SUB	4	130,72 .-
CLUB BALONCESTO EL DOCE	11	359,48 .-
ASOCIACIÓN DEPORTIVA AROUSA FÚTBOL-7	57	1.862,76 .-
OS INGLESES RUGBY CLUB	96	3.137,28 .-
CLUB BALONCESTO VILAGARCÍA	204	6.666,72 .-
CLUB AROSA, S.C.	184	6.013,12 .-
CLUB DE XADREZ FONTECARMOA	206	6.732,08 .-
CLUB ATLÉTICO AROUSANA	46	1.503,28 .-
CLUB VILAGARCÍA, S.D.	158	5.163,44 .-
BASKET BASE CLUB	213	6.960,84 .-
AGRUPACIÓN DEPORTIVA CORTEGADA	280	9.150,40 .-
ASOCIACIÓN DEPORTIVA E CULTURAL RASPA	26	849,68 .-
ESCUELA FÚTBOL SALA SALNÉS	59	1.928,12 .-
CLUB NATACIÓN VILAGARCÍA, S.D.	28	915,04 .-
CLUB DEPORTIVO SALVAMENTO VILAGARCIA	65	2.124,20 .-
CLUB OLIMPIC VILAGARCÍA	190	6.209,20 .-
ESCOLA DEPORTIVA DE AROUSA, S.D.	123	4.019,64 .-
CLUB DEPORTIVO BAMIO	44	1.437,92 .-
CLUB CICLISTA XIABRE	7	228,76 .-
CLUB POLIDEPORTIVO C.P.C. EDUCACIÓN ESPECIAL	52	1.699,36 .-
ASOCIACIÓN DEPORTIVA-CULTURAL VILAGARCÍA ESGRIMA	13	424,84 .-
AGRUPACIÓN ATLÉTICA MAZÍ	119	3.888,92 .-
CLUB DEPORTIVO VILAGARCÍA TENIS DE MESA	48	1.568,64 .-
CLUB DE REMO VILAXOÁN	86	2.810,48 .-
CLUB ATENAS RUNNING VDA	16	522,88 .-
CLUB KENPO VILAGARCÍA	96	3.137,28 .-
CLUB SAN MARTÍN	127	4.150,36 .-



TOTAL

2.571 PTOS 84.020,28 €

2.- Non conceder subvención aos Clubes/Entidades Deportivas que a continuación se relacionan, polos seguintes motivos:

- MOTOCLUB V.F.M., conforme ao apartado 8 das devanditas bases que di literalmente o seguinte: “8.- Tramitación.- “A Fundación de Deportes do Concello, revisará os expedientes de solicitude e verificará que conteñen a documentación esixida. Se resulta que a documentación está incompleta ou defectuosa, requirirase ao solicitante para que no prazo improrrogable de DEZ DÍAS hábiles a partir da data da notificación, achegue a documentación necesaria ou corrixa os defectos observados, facéndolle saber que, no caso de incumprimento, a súa solicitude arquivarase sen máis trámite.”

- CLUB DEPORTIVO BUCEO VILAGARCÍA (C.A.S. MEDUSA), conforme ao certificado (modelo oficial) emitido pola Federación Galega de Actividades Subacuáticas, no que indica que non tivo na tempada 2016 actividade deportiva federada.

3.- Conforme as devanditas bases, no seu apartado 10.- NOTIFICACIÓN E XUSTIFICACIÓN, que sinalamos literalmente a continuación, os Clubes/Entidades Deportivas anteriormente indicados no punto 1, deberán xustificar o importe da súa subvención.

“10.1.- Unha vez aprobada a subvención, será notificada aos/ás interesado/as, a través da Oficina da Fundación de Deportes do Concello.

10.2.- Efectuada a notificación abrirase un prazo de **30 días Naturais**, contados a partir do seguinte ao recibo da presente, para presentar a Conta Xustificativa (modelo facilitado pola Fundación de Deportes) con toda a documentación necesaria a efectos de xustificación da subvención, nos REXISTROS DA FUNDACIÓN DE DEPORTES OU DO CONCELLO DE VILAGARCIA, no horario establecido de atención ao público ou, nos lugares establecidos no art. 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

O importe dos gastos xustificados deberá alcanzar, polo menos, o importe da subvención. No caso de que a entidade reciba subvencións doutras administracións públicas para o mesmo proxecto ou actividade subvencionada, deberá presentar unha certificación asinada polos responsables do club onde se faga constar a relación de facturas que foron presentadas nas citadas administracións a efectos de xustificación, que non deberán coincidir cos xustificantes de gastos presentados na Fundación de Deportes (anexo V). O Club tamén poderá optar por aportar xustificantes de gastos polo importe total das subvencións públicas recibidas.

A subvención concedida non poderá ser tal que sumadas todas as subvencións públicas, exceda do balance de gastos presentado.

10.3.- A documentación necesaria para xustificar a subvención, referida á tempada 2015/16 (dende o 1 de agosto de 2015 ao 31 de xullo do 2016) e, si a actividade deportiva se desenvolve no ano natural, corresponderá ao ano 2016, será a seguinte:

a) Orixinais ou copias compulsadas das facturas de gastos realizados nas actividades obxecto da subvención, conforme ao sinalado no punto 6.2 e nas que figurarán necesariamente os seguintes requisitos:

a:1 Nome, razón social e NIF ou CIF de quen emite a factura, correctamente fechada e numerada.

a:2 Nome e CIF do/a beneficiario/a da subvención.

a:3 Detalle e data dos servizos prestados, contía dos mesmos con expresión do IVE, se non estiveran exentos.

a:4 Xustificación do pago. As operacións con importes superiores a 2.500,00 € non poderán ser pagadas en efectivo, de acordo co previsto na Lei 7/2012 de 20 de outubro de 2012, polo que deberá acreditarse o seu pago mediante o cargo na conta bancaria correspondente.

b) Aceptaranse como xustificantes de gasto, certificacións oficiais federativas, da Mutualidade Deportiva, de Colexios de Árbitros ou Pólizas de Seguro de Responsabilidade Civil da Entidade. Así como recibos de colaboradores, adestradores ou axudantes que deberán cumprir os seguintes requisitos: nº de recibo, lugar e data, datos do interesado e do club ou entidade deportiva (nome, domicilio, NIF ou CIF), descripción do concepto de gasto, precio total e IVE repercutido ou IVE incluído cando o importe total do recibo non exceda de 400,00 €.

c) Tamén serán subvencionables os gastos financeiros, incluídos os intereses, gastos notariais e rexistrais directamente relacionados coa actividade subvencionada e que sexan indispensables para a realización da mesma. Quedan excluídos as amortizacións de préstamos.

d) Declaración do Club/Entidade Deportiva asinada polo Secretario co Vº e Prace do Presidente na que se exprese, baixo a súa responsabilidade ter cumprido o obxecto da subvención (anexo VI).

e) Declaración do Club/Entidade Deportiva asinada polo/a Secretario/a co Vº e Prace do/a Presidente/a, na que se fagan consta-las contías das axudas solicitadas, asignadas ou recibidas por outras Administracións Públicas, ben directamente ou ben a través das Federacións deportivas, así como doutros axentes para a mesma finalidade (anexo VII).”

4.- Facultar ao Sr. presidente para a aprobación dos Recoñecementos da Obriga de todos aqueles Clubes/Entidades Deportivas que teñan correcta a súa documentación

xustificativa.

## 6.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO PROXECTO E, REGULAMENTOS DAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS “VERÁN VILAGARCÍA”, ANO 2017.

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do Proxecto de Actividades Deportivas “VERÁN VILAGARCÍA, ANO 2017” que se teñen previsto levar a cabo, que a continuación se relacionan, elaborado polo Sr.director Deportivo:

### 1.- ACTIVIDADES FÍSICO-RECREATIVAS:

1.1 .- XIMNASIA DE MANTEMENTO.

1.2 .- AEROBIC

1.3 .- BADMINTON

1.4 .- IOGA

2.- ESCOLA MULTIDEPORTIVA DE VERÁN.

3.-TORNEOS DE VERÁN (REGULAMENTOS ADXUNTOS):

3.1.- XXI TORNEO DE FÚTBOL PRAIA.

3.2 .- XV TORNEO DE TENIS DE VERÁN.

3.3 .- I TORNEO DE BADMINTON DOBRES DE VERÁN.

3.4 .- I TRIMARATHÓN 3X3 DE VERÁN.

3.5 .- XIV CARREIRA NOCTURNA CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA

3.6.- XXV MEMORIAL ADOLFO PEDRIDO MORLA DE XADREZ

4.- ACTIVIDADES NAÚTICAS DO PROGRAMA DE “VILAGARCÍA A MARES”:

4.1. .- XXXV TRAVESÍA A NADO DO PORTO DE VILAGARCÍA.

4.2 .- LIV TRAVESÍA A NADO DO PORTO DE VILAXOÁN.

4.3.- XXIII BANDEIRA DE TRAIÑAS CONCELLO DE VILAGARCÍA

Asemade preséntase o Orzamento de gastos total para o desenvolvemento de todo o proxecto, por importe total de 24.468,00 €, desglosados da seguinte maneira:

<b>CONCEPTOS</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>PARTIDA</b>
- SEGUROS DEPORTIVOS ACTIVIDADES	2.200,00 .-	341-224
- ACTIVIDADE VILAGARCÍA A MARES:	13.500,00 .-	341-226,09
. Trav.nado Porto Vilagarcía (arbitraxe/control chips)	1.000,00 €	
. Trav. nado Porto Vilaxoán (arbitraxe/control chips)	1.000,00 €	
.Bandeira de Traiñas Concello Vilagarcía	11.500,00 €	
(balizamento, 1.000,00 € e premios en metálico, 10.500,00 €)		
- CARREIRA NOCTURNA	3.668,00 .-	341-226,09

(canon 200,00 €, camisetas conmemorativas 968,00 €,  
xuíces F.G.A. 500,00 €, control chips 1.500,00 €, speaker  
200,00 € e, imprevistos 300,00 €)

- MEMORIAL ADOLFO PEDRIDO (arbitraje)	600,00 .-	341-226,09
- TROFEOS ACTIVIDADES DEPORITIVAS DE VERÁN	3.500,00 .-	341-226,9901
- GASTOS IMPREVISTOS	1.000,00 .-	341-226,09
	<hr/>	
TOTAL	24.468,00 €	

Así como dáse conta do informe da Sra. interventora/delegada en relación ao asunto e no que fai constar que:

. A cota de inscrición da Carreira Nocturna, categoría absoluta, por importe de 5,00 € participante, mais o importe de 1,00 € polo aluguer do chip, non está incluída no Acordo Regulador nº 17 en vigor, polo que se debe aplicar o artigo 13: **“FIXACIÓN DO PREZO”** e, corresponde a súa aprobación á Xunta de Goberno Local, previa proposta do Consello Reitor.

. Os premios en metálico da XXIII Bandeira de Traíñas Concello Vilagarcía de Arousa, por importe total de 10.500,00 € débese establecer un criterio obxectivo, de acordo aos postos acadados, non supoñendo unha distribución do importe segundo o número de participantes.

Polo Sr. director Deportivo leva a cabo unha exposición de todo o proxecto das Actividades Deportivas“VERÁN VILAGARCÍA, ANO 2017”, dando unha breve explicación de cada unha delas.

Prodúcese un pequeno debate sobre o asunto e, unha vez finalizadas todas as intervencións o Consello Reitor acorda por unanimidade:

1.- Aprobado o Proxecto de Actividades Deportivas “VERÁN VILAGARCÍA, ANO 2017”e os seus Regulamentos adxuntos, que se aplique os prezos públicos que establece o Acordo Regulador nº 17 en vigor, para as actividades de Multideportiva e Torneo de Fútbol Praia.

2.- Aprobado o orzamento total de gastos para o desenvolvemento de todos os proxectos, por importe total de 24.468,00 €, co desglose anteriormente sinalado.

3.- Facultar ao Sr. presidente para a variación das datas de inscrición e celebración das actividades antes sinaladas, no caso de que concorran circunstancias sobrevidas e/ou imprevistas, a aprobación de todas as follas de inscrición, así como a fixación dos premios da XXIII Bandeira de Traíñas Concello Vilagarcía de Arousa, por importe total de 10.500,00 €, previa a celebración da mesma.

4.- Remitir á Xunta de Goberno Local, a proposta da cota de inscrición da Carreira Nocturna, categoría absoluta, por importe de 5,00 €, mais o importe de 1,00 € polo aluguer do

chip, conforme ao Acordo Regulador nº 17 en vigor, que establece no seu artigo 13: “FIXACIÓN DO PREZO”, que corresponde a súa aprobación á Xunta de Goberno Local.

### **7.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO PROXECTO DAS ESCOLAS DEPORTIVAS MUNICIPAIS NAÚTICAS, DE PIRAGÜISMO, REMO E, VELA.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do Proxecto das Escolas Deportivas Municipais Náuticas, de piragüismo, Remo e Vela, elaborado polo Sr. director Deportivo, dirixido a nenos/as de idades comprendidas de 8 a 16 anos (2008-2001). Así como preséntase o Orzamento de gastos total para o desenvolvemento do proxecto, por importe total de 5.310,00 €, desglosados da seguinte maneira:

<b>CONCEPTOS</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>PARTIDA</b>
- SEGUROS DEPORTIVOS	830,00 .-	341-224
-ESCOLA DEP.MUNIC. NAÚTICA DE PIRAGÜISMO (custo alumno/mes (30 prazasX 2 meses x 20,00 €)	1.200,00 .-	341-227,9901
-ESCOLA DEP.MUNIC. NAÚTICA DE REMO (custo alumno/mes (40 prazasX 2 meses x 20,00 €)	1.600,00 .-	341-227,9901
-ESCOLA DEP.MUNIC. NAÚTICA DE VELA (custo alumno/sesión (30 prazasX 8 sesións x 7,00 €)	1.680,00 .-	341-227,9901
Total .....	5.310,00 €	

Polo Sr. director Deportivo leva a cabo unha exposición de todo o Proxecto das Escolas Deportivas Municipais Náuticas, de piragüismo, Remo e Vela, dando unha breve explicación de cada unha delas.

Prodúcese un pequeno debate sobre o asunto e, unha vez finalizadas todas as intervencións o Consello Reitor por unanimidade acorda:

1.- Aprobar o Proxecto das Escolas Deportivas Municipais Náuticas, de piragüismo, Remo e Vela.

2.- Aprobar o orzamento total de gastos para o desenvolvemento do proxecto, por importe total de 5.310,00 €, co desglose anteriormente sinalado.

3.- Facultar ao Sr. presidente para a aprobación das follas de inscrición das devanditas Escolas, nas que se aplique o prezo público establecido no Acordo Regulador nº 17 en vigor, para as Escolas Deportivas, por importe de 12,00 €.

### **8.- RATIFICACIÓN DA RESOLUCIÓN DO SR. PRESIDENTE RELATIVA Á**

**APROBACIÓN CAUTELAR, DA SUSPENSIÓN COMO USUARIO DA PISCINA CUBERTA MUNICIPAL, ASÍ COMO, DE SER USUARIO DE CALQUEIRA OUTRA INSTALACIÓN DEPORTIVA MUNICIPAL, CONFORME Á DENUNCIA PRESENTADA NO XULGADO 1ª INSTANCIA DE VILAGARCÍA DE AROUSA.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta da Resolución do Sr. presidente con data 27/04/2017, relativa á aprobación cautelar, da suspensión como usuario da Piscina Cuberta Municipal, así como, de ser usuario de calqueira outra instalación deportiva municipal, conforme á denuncia presentada no xulgado de 1ª instancia de vilagarcía de arousa contra D. José Luis Losada Abalo.

Polo Sr. presidente leva a cabo unha exposición dos feitos acontecidos o pasado día 24/04/2017 nas instalacións da Piscina Cuberta Municipal e na que o xulgado de 1ª instancia de vilagarcía de arousa decretou a prohibición a D. José Luis Losada Abalo de acudir á devandita instalación, tendo vigor durante a tramitación de todo o proceso xudicial e ata tanto se modifique ou deixe sen efecto o citado Xulgado. Así como indica que no momento do coñecemento do incidente, foi solicitado un informe pormenorizado e o protocolo a seguir nestos casos, á empresa concesionaria da citada instalación Serviocio, Cultura, deporte e Recreación, S.L.. Continúa sinalando que tamén se tivo unha reunión cos responsables da citada empresa na que presentan o citado informe e proposta de Protocolo de Actuación ante Incidentes de carácter Sexual, para a súa aprobación, se procede, e que se inclúa no Regulamento de uso das instalación deportivas da piscina municipal de Fontecarmoa, que no seu caso, deberá ser aprobado polo Consello Reitor.

O Consello Reitor acorda ratificar á Resolución do Sr. presidente con data 27/04/17 e queda sabedor.

E non habendo mais asuntos que tratar, sendo as vinte e dúas horas e vinte minutos do día da data, dáse por rematada a sesión do que se estende a presente acta, e da que eu, como secretaria dou fe.

# ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DO CONSELLO REITOR DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS

**DÍA 10 DE XULLO DE 2017**

Na sala de Xuntas do Recinto Multiusos de Fexdega de Vilagarcía de Arousa, sendo as vinte horas e trinta e cinco minutos do día dez de xullo de dous mil dezasete, conforme acordo do Consello Reitor en sesión con data 05/11/15, relativo ao cambio no día da semana por circunstancias excepcionais e xustificadas das sesións ordinarias do devandito organo. Reúnense en primeira convocatoria, co obxecto de celebrar sesión ordinaria os membros do Consello Reitor que se relacionan, e coa seguinte orde do día:

Presidente: D. Argimiro Serén Mera

Vogaís: D. Lino Mouriño Santiago (suplente de Dna. Paola María Mochales)

D. Celestino Brianes Lojo

D. Fernando Vicente Davila

D. Ángel Francisco Vilas Fernández

Dna. Diana García Prieto

Dna. M<sup>a</sup> Elena Suárez Sarminento

Dna. Ana M<sup>a</sup> Granja Guillán (suplente de Dna. Mónica M<sup>a</sup> Miguéns Iglesias)

D. Ricardo Núñez Cores (suplente de D. Xavier Ríos González)

Director Deportivo: D. Juan Miguel Doval Blanco

Secretaria/delegada: Dna. Adela Miguéns Muñiz

Interventora Xeral: Dna. Trinidad Gómez Reiriz

Excusan a súa asistencia os Sres. vogais, D. Julio Torrado Quintela, D. José Ramón Santorum Canto, Dna. Edith Marcela Diz Lugo, D. Gaspar Antonio González Somoza e, D. Jesús López Rodríguez.

## **1.- LECTURA E APROBACIÓN DA ACTA ANTERIOR, SE PROCEDE.**

Dáse conta da acta da sesión extraordinaria do Consello Reitor do día oito de maio de dous mil dezasete, é unha vez atopada conforme, o Consello Reitor por unanimidade, préstalle a súa aprobación.

## **2.- DAR CONTA DAS RESOLUCIÓNS DO SR. PRESIDENTE DA FUNDACIÓN DE**

## DEPORTES, DO PERIODO DO UN DE ABRIL ATA O TRINTA DE XUÑO DE DOUS MIL DEZASETE.

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta das Resolucións do Sr. presidente, do periodo do un de abril ata o trinta de xuño de dous mil dezasete, relativas a:

### Mes de abril:

#### A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:

- **1ª Resolución con data 03/04/17** .- “1.- Autorización ao CPR Plurilingüe Sagrada Familia Filipense, o uso de dúas pistas polideportivas do Recinto Fexdega co seu equipamento deportivo, para a celebración da xornada de “Deporte na Escola” dentro do programa xogade da Xunta de Galicia, o vindeiro día 5 do presente mes, de 09:30-13:00 horas.  
2.- Comunicarlle que deberá deixar as citadas pistas nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.  
3.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade...”
- **2ª Resolución con data 03/04/17** .- “1.- Autorización ao Basket Base Club, o uso do Pavillón Municipal da Torre, para adestramentos do seu equipo Senior Zonal, os mércores, de 21:30-23:00 horas, ata a finalización da tempada 2016/17.  
2.- Comunicarlle que a cesión das instalacións a clubs ou entidades deportivas durante toda a tempada é exclusivamente para adestramentos, non podendo ser utilizado para partidos de calquera índole. Calquera outra utilización deberá ser comunicada á dirección deportiva da Fundación de Deportes podendo esta conceder a modificación. Así como ningún club ou entidade deportiva poderá ceder o dereito de uso dalgunha instalación deportiva a terceiros.”
- **3ª Resolución con data 03/04/17** .- “1.- Autorización á Agrupación Deportiva Cortegada o uso das 4 pistas polideportivas do Recinto de Fexdega (1 sen medidas regulamentarias para baloncesto infantil) para o desenvolvemento do XIV TORNEO INTERNACIONAL MEMORIAL “MIGUEL ÁNGEL GONZÁLEZ ESTÉVEZ, co seu equipamento deportivo, do 7 ao 9 do presente mes, debendo na maior brevidade posible **indicar o horario de apertura e peche da devandita instalación deportiva**. Así como deberá deixar as devanditas instalacións, nas mesmas condicións en que se lle prestan e,



responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas mesmas polos participantes na citada actividade.

2.- Ceder o material que a continuación se relaciona para a celebración do devandito evento e, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo o control e colaboración da súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado:

- . 10 mesas, 300 cadeiras e, 5 carpas.
- . Banquillos para xogadores suplentes de cada pista
- . 3 mopas para limpeza das pistas.
- . Mesas e cadeiras necesarias para 200 persoas (zona de cafetería) e Tomas de corrientes nas pistas polideportivas.

No relativo á utilización da furgoneta da Fundación de Deportes, pódese autorizar a realización do traslado de material necesario para o desenvolvemento do Torneo ao Recinto Fexdega e, sempre conducido por un traballador do Concello. Debendo na maior brevidade posible indicar día/s e hora, sempre na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo.

3.- Remitir á Fundación Fexdega, a autorización do recinto de Fexdega para o desenvolvemento do devandito Memorial, no relativo aos espazos do citado recinto e material que a continuación se relaciona propiedade da mesma:

- . Zona da cafetería, coa habilitación para dar servizo a 200 persoas (mesas e cadeiras).
- . Vestiarios para equipos (masculinos e femininos) e árbitros.
- . Habilitar 4 seminarios (equipaxe dos equipos), 1 dependencia para oficina e unha zoa de asistencia médica.
- . Colocación das Bancadas supletorias en cada pista de xogo e a conexión de 3 tomas de corrente (pistas de xogo).
- . Colocación dunha pancarta publicitaria do devandito Memorial na fachada do citado recinto.

No relativo ao servizo de cafetería, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente. Así como lembralles a prohibición da venda de bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data

06/06/2013 e a súa normativa vixente.

. O uso do Equipo de Son e micrófono.

4.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as necesidades de colaboración, para a súa aprobación, se procede:

- Departamento de Comunicación, a súa petición da elaboración da cartelería do devandito evento.
- Concellería de Seguridade Cidadá e Protección Civil, para a súa colaboración do Servizo Municipal de Xestión de Emerxencias e Protección Civil.

5.- Aprobar a realización da limpeza extraordinaria de vestiarios e aseos públicos do Recinto Multiusos de Fexdega, os días 8 e 9 de abril do presente ano. Adxudicando a realización da citada limpeza á empresa Clece, S.A. (empresa concesionaria da devandita instalación), por importe de 99,61 €, con cargo á partida 341-227,00. Comunicarlle que o resto da Limpeza de todas as dependencias autorizadas deberá facerse cargo a organización do citado Torneo, debendo deixa-las nas mesmas condicións en que se lles presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.

6.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o Plan de Autoprotección, certificación do cumprimento da lexislación relativa á seguridade alimentaria, o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

7.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

8.- Comunicaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,.....

9.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao

Reglamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **4ª Resolución con data 03/04/17** .- “1.- Autorización ao Club Baloncesto Vilagarcía o uso das 4 pistas polideportivas do Recinto de Fexdega (1 sen medidas regulamentarias para baloncesto infantil), para a celebración da “XXII EDICIÓN DA VILAGARCÍA BASKET CUP”, de 08:30-22:00 horas, os días 13, 14 e 15 do presente mes. O que xenerará por tratarse de días festivos, a realización de horas extraordinarias dun operario-conserxe do Servizo de Mantemento, que supón un custo total de 17,16 €/h., con cargo á partida 341-151/13001. Así como o montaxe e desmontaxe, o/s día/s anteriores e posteriores do desenvolvemento do evento, debendo indicar na maior brevidade posible, o/s día/s necesarios e sempre, en horario de apertura da citada instalación (autorizándoseles o marcase das pistas necesarias e a colocación de lonas de publicidade da VBC 2017).  
2.- Autorizar o uso do Pavillón Municipal Castela, os vindeiros días 13, 14 e 15 do presente mes, debendo na maior brevidade posible indicar o horario de apertura e peche necesarios da citada instalación.  
3.- Autorizar o uso dos vestiarios da grada de preferencia do Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, os días 14 e 15 do presente mes, debendo na maior brevidade posible indicar o horario de apertura e peche necesarios da citada instalación. Comunicándolle que a Limpeza dos citados vestiarios, deberá facerse cargo a organización do citado Torneo, así como designar un responsable da apertura e peche dos vestiarios.  
4.- Comunicarlle que deberá deixar todas instalacións autorizadas, nas mesmas condicións en que se lle prestan e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas mesmas polos participantes na devandita actividade.  
5.- Ceder o material que a continuación se relaciona para a celebración do devandito evento e, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo o control e colaboración da súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado:
  - . 6 xogos de canastras adaptables a minibasket e, 2 xogos de canastras de minibasket,

- 3 marcadores portátiles e 1 marcador de parede da propia instalación.
- . Cesión de mesas con cadeiras con capacidade para 200 persoas.
- . Cesión de 300 cadeiras, 80 valadas e 8 carpas.
- . Montaxe de dous Palcos (escenario) de 80 m<sup>2</sup> e outro de 8 m<sup>2</sup>.
- . A colocación dunha lona xigante co logo de Vilagarcía Basket Cup no Recinto Ferial de Fexdega.

6.- Remitir á Fundación Fexdega, a autorización dos espazos do Recinto Multiusos de Fexdega que a continuación se relacionan, os días e horas sinalados anteriormente.

- . Uso dos 2 vestiarios da citada instalación.
- . Uso do espazo de cafetería, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente. Debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o Carné de manipulador de alimentos, do persoal que vaian a atender a cafetería.
- . Uso do gabinete médico, seminario e unha oficina para gardar o material preciso para a competición.
- . O uso dos tramos de graderíos que xa están montadas en cada pista polideportiva.
- . O uso do Equipo de Son e micrófono para a zona de ocio.

7.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as necesidades de colaboración, para a súa aprobación, se procede:

- Departamento de Comunicación, a súa petición da impresión dos calendarios do Torneo, así como a confección e impresión dos carteis publicitarios do devandito Torneo.
- Concellería de Seguridade Cidadá e Protección Civil, para a súa colaboración do Servizo Municipal de Xestión de Emerxencias e Protección Civil (ambulancia e unha brigada de primeiros auxilios).

8.- Aprobar a realización da limpeza extraordinaria de vestiarios e aseos públicos do Recinto de Fexdega, os días 13, 14 e 15 do presente mes. Adxudicando a realización da citada limpeza á empresa Clece, S.A. (empresa concesionaria da devandita instalación), por importe de 156,55 €, con cargo á partida 341-227,00. Comunicarlle que o resto da Limpeza de todas as dependencias autorizadas deberá facerse cargo a organización do citado Torneo.

9.- Conceder ao citado club, 6 trofeos da remesa existente da Fundación de

Deportes.

10.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o Plan de Autoprotección, certificación do cumprimento da lexislación relativa á seguridade alimentaria, o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

11.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

12.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....

13- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **5ª Resolución con data 03/04/17 .-** “1.- Autorización á Escola Deportiva de Arousa, S.D., o uso do Campo de Fútbol Municipal da Pelada, para a celebración do TORNEO DE FÚTBOL, CATEGORÍA INFANTIL, os vindeiros días 13 e 14 do presente mes, de 09:00-21:00 horas. O que xenerará por tratarse de días festivos, a realización de horas extraordinarias dun operario-conserxe do Servizo de Mantemento, que supón un custo total de 17,16 €/h., con cargo á partida 341-151/13001.
- 2.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.
- 3.- Ceder ao citado Club, unha carpa e Equipo de Megafonía, debendo levarse a cabo a súa colocación e retirada por Persoal Municipal, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folha de cesión de material por duplicado.
- 4.- Comunicarlle que non é posible acceder a súa solicitude de cesión dunha

bancada móbil e caseta para vestiarios, posto que non se dispón de ningunha que se poida deixar para desenvolvemento do citado evento.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como a certificación do cumprimento da lexislación relativa á seguridade alimentaria, o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

6.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

7.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, .....

8.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **6ª Resolución con data 06/04/17** .- “1.- Autorización á Agrupación Deportiva Cortegada, o uso dos Pavillóns do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa que a continuación se relacionan, para a celebración duns partidos amistosos do seu equipo Cadete Masculino, no seguinte horario:

DÍA	PAVILLÓN	HORAS
08/04/17	Pavillón nº 2	16:00-18:00 horas
09/04/17	Pavillón nº 1	10:00-12:00 horas”

- **7ª Resolución con data 06/04/17** .- “1.- Autorización o uso do Campo de Herba do Estadio de Atletismo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa (sempre que a climatoloxía o permita e só para zona de quencemento), os vindeiros días do 13 ao 16 do presente mes, de 07:30-23:00 horas. Debendo designar a unha persoa da súa organización para que os usuarios que accedan ou saian ao campo de herba natural, o fagan só pola zona habilitada das pistas de atletismo.  
2.- Autorizar o uso das taquillas e da caseta situada en fronte a fonte, do Estadio de Atletismo coas as súas chaves e, comunicarlle que a apertura e o peche de todas as dependencias da devandita instalación, levarase a cabo polo Conserxe

responsable da mesma.

3.- Aprobar a conexión de Internet na citada instalación (segundo folia adxunta), dentro das dispoñibilidades existentes das conexións actuais do CDM Fontecarmoa.

4.- Aprobar que polo Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes se leve a cabo a colaboración que a continuación se relaciona, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo:

- Cesión dun Equipo de Megafonía cun micrófono inhalámbrico e outro fixo.
- A colocación de puntos de alumado para suministro de enerxía eléctrica da zona de informática e publicidade hinchable.
- Cesión de 8 colectores de lixo grande, 100 valadas, 8 carpas, 38 mesas de palco sen patas e 10 mesas de palco con patas de 80/90/100 cm de altura.
- A colocación de dúas pantallas electrónicas de información, conforme escrito.
- A colocación de rede de sombreado e valadas dispoñibles para ocultar zonas necesarias para impedir a visibilidade e acceso dende o exterior do recinto e zonas elevadas.
- Colocación de Goma de protección para facilitar o pase dende o campo de herba do Estadio de Atletismo (zona de quenecemento) ao terreo de xogo, así como eliminación de barreiras.
- A colocación da publicidade propia da Fundación de Deportes para o citado evento, nos lugares que designe a Fundación de Deportes e, conforme o que establece o Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade

5.- Trasladar ao departamento de obras do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, , para a colaboración do traslado de diverso material dende o Campo de Fútbol Municipal de A Lomba ao Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa (C.F.M. Manuel Jiménez Abalo) e a súa recollida, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo.

6.- Comunicarlle que no relativo á cesión de bancos suecos, esta Fundación non dispón do citado material. Así como os portacabinas existentes na instalación

están ocupados con material de adestramento dos clubs usuarios da citada instalación.

7.- Aprobar o aluguer dunha carpa para ubicar aos participantes no desenvolvemento do citado evento, o que se solicitará presuposto, para a súa adxudicación.

8.- Aprobar a realización da limpeza extraordinaria de aseos públicos, vestiarios e gradas do Estadio de Atletismo e C.F.M. Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa (conforme orzamento). Adxudicando a realización da citada limpeza á empresa Clece, S.A. (empresa concesionaria da devandita instalación), por importe de 339,89 €, con cargo á partida 341-227,00.

9.- Comunicarlle que o relativo á vixiancia nocturna no interior e no exterior do recinto, así como a limpeza durante o desenvolvemento, deberá levarse a cabo con persoal da propia organización.

10.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, certificación do cumprimento da lexislación relativa á seguridade alimentaria, , documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

11.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

12.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....

13- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **8ª Resolución con data 06/04/17** .- “1.- Autorización ao Club Arosa, S.C., para a celebración da VI EDICIÓN DO TORNEO CIDADE DE VILAGARCÍA PREBENXAMÍN, o vindeiro día 17 de maio do presente ano, á apertura e peche da devandita instalación, de 07:30-22:30 horas, o que xenerará por tratarse de día festivo, a realización de horas extraordinarias dun operario-conserxe do



Servizo de Mantemento, que supón un custo total de 17,16 €/h., con cargo á partida 341-151/13001. Así como o horario do día 16 de maio do presente ano, para a realización do montaxe.

2.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como a certificación do cumprimento da lexislación relativa á seguridade alimentaria, o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

3.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

4.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....”

- **9ª Resolución con data 07/04/17** .- “1.- Autorización á Asociación Cultural Ameixa Rock, o uso do Pavillón Municipal de Carril, para a celebración do I Torneo de Balonmán Veteráns, dentro do programa da V Edición Ameixa Rock en Carril, os vindeiros días 1 e 2 de setembro do presente ano. Debendo na maior brevidade posible indicar os horarios de apertura e peche da devandita actividade.  
2.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.  
3.- Aprobar para a celebración da III Festa do Fútbol Praia dentro do programa da V Ameixa Rock en Carril, na Praia da Cobacha, a cesión dun xogo de porterías pequenas, 2 bancos suecos, 1 carpa e 18 petos, debendo levarse a cabo a súa colocación e retirada por Persoal Municipal, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.  
4.- Comunicar á citada Asociación que para a celebración da III Festa do Fútbol Praia, deberán presentar a autorización de Demarcación e Servicio de Costas de Pontevedra, para levar a cabo a cesión de todo o material solicitado.

5.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

6.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para as citadas actividades e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes das devanditas actividades. Así como a certificación do cumprimento da lexislación relativa á seguridade alimentaria, o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento (Torneo de Balonmán), documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

7.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....

8.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **10ª Resolución con data 07/04/17** .- “1.- Aprobación ao Club Deportivo Bamio, da celebración da XVII CAMPIONATO FÚTBOL 7 BAMIO, os vindeiros días 7, 8 e 9 de xullo do presente ano, no Campo de Fútbol Municipal Mary Paz Vilas, debendo na maior brevidade posible o horario de uso da devandita instalación.  
2.- Ceder o material que a continuación se relaciona para a celebración do devandito evento e, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo o control e colaboración da súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado:
  - . Carpas e contrapesos, valadas, 30 cadeiras, 8 mesas, 3 alargadeiras e equipo de megafonía con 2 micros.
  - . Publicidade da Fundación de Deportes e do Concello.
- 3.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.
- 4.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da

devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, a certificación do cumprimento da lexislación relativa á seguridade alimentaria, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

5.- Comunicaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...

6.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.

- **11ª Resolución con data 11/04/17** .- “1.- Autorización a D. Borja González Gallego, concesionario da explotación da cafetería do Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, a instalación dunha carpa no espazo ao lado das escaleiras de acceso á parte superior do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, con motivo da celebración da Fase Previa da XXII EDICIÓN AROUSA FÚTBOL 7, 2017, os vindeiros días do 13 ao 16 do presente mes, conforme á cláusula administrativa 17.1.6 f do PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES (PCAP) DO CONTRATO DA XESTIÓN E EXPLOTACIÓN DO SERVIZO DE BAR NO CAMPO DE FÚTBOL MANUEL JIMÉNEZ ABALO DO COMPLEXO DEPORTIVO MUNICIPAL DE FONTECARMOA, que dí literalmente o seguinte: “f) Serán, en todo caso, a cargo do adxudicatario, os gastos derivados de:

- As obras requiridas, o acondicionamento e a decoración completa do local destinado ó bar, unha vez entregado este e logo do inicio da explotación.
- A adquisición do equipamento, maquinaria, mobiliario, enxoval e aparellos e, en xeral, calquera elemento necesario para a execución da prestación.

Lémbrales que, en ningún caso, poderá amarrar a citada estrutura na baranda perimetral do Estadio de Atletismo.

2.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas, así como relativa ao montaxe da citada estrutura, debendo presentar previo ao montaxe a seguinte documentación:

. Seguro de Responsabilidade Civil e certificado de homologación da carpa.

. Documentación que acredite de forma fehaciente a contratación dos traballadores implicados no proceso de montaxe/desmontaxe e/ou no desenvolvemento da súa actividade, tendo que estar habilitados segundo a lexislación vixente coa cualificación pertinente.

. Certificado dun Técnico competente, da garantía de solidez estrutural, estabilidade e seguridade de protección das persoas.

. No caso de colocar na devandita carpa, algunha instalación eléctrica, gas, neumática, etc..., deberá certificar o seu montaxe no que se indique de xeito explícito que cumpren coa lexislación específica relativa a cada unha delas.

3.- Lémbreselle a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **12.ª Resolución con data 19/04/17** .- “1.- Autorización á Fundación do Real Club Celta de Vigo, o uso do Campo de Fútbol Municipal de Berdón, para a celebración do IV CAMPUS DE VERANO FUNDACIÓN CELTA DE VIGO, dirixidos a nenos/as de toda a Comarca, do 17 ao 21 de xullo do presente ano, de 10:00-14:00 horas e o día 21 de 10:00-18:00 horas.

2.- Comunicarlle que con data límite 30/06/2017, deberá presentar o número total de inscritos no devandito Campus (co desglose do importe abonado por cada un) para poder levar a cabo o cálculo do custo total a abonar polo uso do citado Campo, segundo o que establece o artigo 8 do Acordo Regulador nº 17 que a continuación se indica. Advírteselle que en caso de non facelo así, no prazo indicado, entenderase que desiste da súa solicitude, o que conlevará o arquivo da mesma.

**“ARTIGO 8: ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN INSTALACIÓNS DEPORTIVAS  
TARIFAS:**

	Tarifa Mínima % S/Ingresos	
	<u>Hora</u>	<u>Bruta</u>
<b>Instalacións exteriores..</b>	<b>6,00</b>	<b>10%</b>
Instalacións interiores.....	9,00	10%

Nota: Estas tarifas cubren os gastos de limpeza, persoal, etc.

Adicional: Nas instalacións deportivas, onde se desenvolvan actividades fóra das horas normais de utilización, incrementanse as tarifas en SESENTA CÉNTIMOS euros/hora e persoal a parte.”

Así como comunicarlle que o horario de 13:00-14:00 horas dos días do 17 ao 20 de xullo e de 13:00-18:00 horas do día 21 de xullo do presente ano, están fora do horario de apertura e peche da instalación, polo que se incrementará en 0,60 €/hora o uso da instalación e, 9,91 €/hora polo custo do persoal.

3- Comunícaselle que deberá deixar as citadas instalacións deportivas nas mesmas condicións en que se lle prestan e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

4.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como a documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) implicados no proceso de montaxe/desmontaxe e/ou desenvolvemento do citado Campus e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

5.- Comunicarlle que no caso do montaxe de calqueira estrutura, deberá contar coa certificación emitida por Técnico competente, que garante a súa solidez, estabilidade, seguridade para o público e idoneidade de acordo coa lexislación de aplicación.

6.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...

7.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **13ª Resolución con data 24/04/17** .- “1.- Autorización IES FERMÍN BOUZA BREY, o uso en precario do Est/adio de Atletismo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a realización dalgunhas clases de Educación Física correspondentes a unidades didácticas de Atletismo e fútbol cos alumnos de 3º e 4º da ESO, o mes de maio do presente ano, no horario que a continuación se relaciona, quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a

Fundación de Deportes:

DÍAS	HORAS
Martes	10:40-11:30 horas
Mércores	09:00-10:40 horas
Xoves	09:00-10:40 horas

Excepto o mércores día 10 de maio do presente ano, posto que coincide co Campionato Galego de Deporte Adaptado.

- **14ª Resolución con data 24/04/17** .- “1.- Autorización ao IES MIGUEL ÁNGEL GONZÁLEZ ESTÉVEZ, o uso en precario de tres pistas de tenis e do Estadio de Atletismo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, dende o 23 de abril ao 31 de maio do presente ano, no horario que a continuación se relaciona, quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes:

INSTALACIÓN	DÍAS	HORAS
Pista de tenis	Venres	12:00-13:00 horas
Estadio de Atletismo	Mércores	12:00-13:00 horas
	Xoves	10:00-11:30 horas

Excepto o Estadio de Atletismo o mércores día 10 de maio do presente ano, posto que coincide co Campionato Galego de Deporte Adaptado.

2.- Comunicarlle que non é posible acceder a súa solicitude de horario de 13:00-14:00 horas, dado que o peche da devandita instalación é as 13:30 horas e, conforme a Resolución presidencial con data 17/06/2013, a finalización de todas as actividades deportivas será ½ horas antes do peche da instalación. Polo que no seu caso, apróbase o uso das pistas de tenis e Estadio de Atletismo en horario de 11:00-12:00 horas, os días anteriormente sinalados.

- **15ª Resolución con data 24/04/17** .- “1.- Remisión da solicitude do CPR San Francisco á Xunta de Goberno Local, do permiso para colocar carteis informativos en farois das rúas do municipio, para a súa aprobación, se procede.  
2.- Ceder o material que a continuación se relaciona para a celebración do devandito evento e, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo o control e colaboración da súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado:  
. Equipo de Megafonía con micrófono inalámbrico.

- . Colocación de puntos de alumado e alargadores para arcos hinchables.
- . Un Arco Hinchable de Meta.
- . Valadas dende a Casa do Mar á meta.
- . 11 carpas, 11 mesas e, 20 cadeiras.
- . 4 mastros vermellos para as bandeiras protocolarias.
- . 4 bandeiras protocolarias

3.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as necesidades de colaboración, para a súa aprobación, se procede:

- . Concellería de Cultura, o uso dos aseos, duchas e vestiarios dos camerinos do Auditorio Municipal.
- . Servizo de Medio Ambiente, da cesión de 10 colectores de lixo (6 na explanada do Auditorio, 1 na andaina e 3 no avituallamento).
- . Concellería de Seguridade Cidadá, pola colaboración de:
  - Protección Civil, con persoal no circuito, así como a presenza de dúas ambulancias e a instalación do hospital de campaña na explanada do Auditorio.
  - Departamento da Policía Local, para os cortes de rúas e valado nos cruces do circuito, peche da saída de parkings, retirada de vehículos o día anterior, nas rúas sinaladas no seu escrito e colocación de carteis nos garaxes afectados.

4.- Lembráselles que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

- **16ª Resolución con data 24/04/17** .- “1.- Remisión da autorización do percorrido (folla adxunta) da XXII MARCHA CICLOTURISTA AROUSÁ, á Xunta de Goberno Local, para a súa aprobación, se procede. Indicándolle que parte do percorrido desenvólvese por vías que non son propiedade Municipal, polo que deberá presentar as correspondentes autorizacións da Xefatura Provincial de Tráfico e Xunta de Galicia, de acordo o que establece o Real Decreto 1428/2003 de 21 de novembro, no seu artigo 55 “Probas Deportivas, Marchas Ciclistas e outros eventos”.
- 2.- Autorizar ao Club Ciclista Xiabre, o uso do Pavillón Municipal de Carril, para que os participantes poidan cambiarse antes do inicio e ducharse ao finalizar a devandita Marcha Ciclista, dende as 08:45 horas (cambiarse antes da proba) e, a

partir das 13:40 horas (despois da proba).

3.- Aprobar a cesión de 8 carpas e 14 mesas para a celebración do devandito evento e, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo o control e colaboración da súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado:

4.- Trasladar á Concellería de Seguridade Cidadá e Protección Civil do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, as necesidades de colaboración dos departamentos da Policía Local e o Servizo de Protección Civil, para a súa aprobación, se procede.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

6.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....”

#### **B.- Aprobacións de gastos e adxudicacións:**

- **1ª Resolución con data 03/04/17** .- “1.- Concesión á Asociación Arousa Fútbol-7, 1 Trofeo, para para o equipo Campión da XXII EDICIÓN AROUSA FÚTBOL 7 2017, adxudicando a adquisición do citado trofeo á empresa FUNDICIONES REY, S.L., por importe de 1.851,30 €, con cargo á partida 341-226,9901. Comunícaselle que dende o día 15 de xaneiro de 2015, entrou en vigor a facturación electrónica (Lei 25/2013 de 27 de decembro), por iste motivo se informa aos provedores da obriga de incluír nas facturas que emitan a esta Fundación de Deportes os Códigos DIR 3 deste Organismo Autónomo”.
- **2ª Resolución con data 27/04/17** .- “1.- Adxudicación ás seguintes empresas, polos conceptos e importes que a continuación se relacionan, correspondentes aos gastos da XXVII EDICIÓN DA FESTA LOCAL DO DEPORTE, ano 2017, aprobados polo Consello Reitor en sesión con data 06/04/2017, por importe total de 5.295,51 €:

<u>PROVEEDOR</u>	<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>	<u>PARTIDA</u>
MUTUA GENERAL DE SEGUROS (BLANCO BALIÑAS, SAMUEL)	SEGURO PARTICIPANTES	150,00 €	341-224
SABUGUEIRO SÁNCHEZ, RAFA	GRABAC. EDICIÓN VIDEO	1.936,00 €	341-226,09
HINCHABLES GALICIA, SLU	ALUGUER HINCHABLES	1.149,50 €	341-226,09



GONZÁLEZ GALLEGO, BORJA	ÁGAPE PREMIADOS E AUTORIDADES	560,00 €	341-226,09
BARRAL NÚÑEZ, MAR	TROFEOS PREMIADOS	1.000,01 €	341-226,9901

Total .....	4.795,51 €”
-------------	-------------

- **3ª Resolución con data 27/04/17** .- “1.- Adxudicación á empresa CITROËN SELECT-DALONGA, S.A., a adquisición dun vehículo para o Servizo de Mantemento para o bó desenvolvemento do seu traballo, dado que conforme a Resolución do Sr. presidente con data 15/11/2016 declarouse deserta a licitación para adxudicar o contrato, mediante procedemento negociado sen publicidade e tramitación ordinaria do “Subministro dun Vehículo para a Fundación de Deportes, mediante arrendamento con mantemento (“Renting”), por importe de 7.500,00 €. (I.V.E.) incluído, con cargo á partida 341-624,00.”
- **4ª Resolución con data 27/04/17** .- “1.- Autorización a D. Manuel Martínez Romero, Técnico Deportivo da Fundación, a realización do Curso Formativo CURSO DE PROFESORES DE IOGA PARA NENOS”, así como aprobar os gastos de inscrición e locomoción por importe total de 510,00 €, co seguinte desglose. Debendo presentar para o seu recoñecemento da obriga o certificado de asistencia cos datos da Entidade ou Persoa organizadora, así como os xustificantes de gastos.

CONCEPTO	IMPORTE	PARTIDA
Inscrición	450,00 .-	341-162,00
Locomoción	60,00 .-	341-231,20
Total .....	510,00 €”	

#### C.- Recoñecementos de obriga:

- **1ª Resolución con data 03/04/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga da relación nº 1/2017, correspondente ao subministro de Enerxía Eléctrica das instalacións deportivas municipais, dos meses de resto de decembro, ano 2016 e, mes de xaneiro, ano 2017, por importe total de 16.732,22 €, con cargo á partida 341-221,00.”
- **2ª Resolución con data 10/04/17** .- “1.- Aprobación da devolución do ingreso a favor de D. Cristian Castro Moro, correspondente á Fianza-depósito, por importe de 100,00 €, con cargo á partida 20080, pola autorización do uso do Pavillón Municipal de Faxilde, debéndose ter en conta o desconto dos 2 días de marzo

que non realizou o correspondente ingreso, por importe de 17,10 €.

2.- Proceder á devolución de 82,90 €, na conta bancaria do interesado e a compensación do pago por importe de 17,10 €, co ingreso das cotas dos prezos públicos pendentes polo mesmo importe, correspondente a 2 días de concesión do uso de instalacións deportivas municipais.”

- **3ª Resolución con data 10/04/17** .- “1.- Aprobación da devolución a favor de Dna. Mª Del Carmen César De La Torre, do importe ingresado da cota do prezo público correspondente á solicitude de inscrición do 2º Curso de Pilates, curso 2016/17, por importe de 18,00 €, con cargo á partida 343,01.  
2.- Aprobar a devolución a favor de Dna. Ángela López César, do importe ingresado da cota do prezo público correspondente á solicitude de inscrición do 2º Curso de Pilates, curso 2016/17, por importe de 18,00 €, con cargo á partida 343,01.  
3.- Aprobar a devolución a favor de D. Borja Santamaría González, do importe a maiores da cota do prezo público correspondente á solicitude de Carné Fundación Tipo Xoven, por importe de 30,00 €, con cargo á partida 343,00.  
4.- Aprobar a devolución a favor de D. José Manuel Suárez Viqueira, do importe ingresado da cota do prezo público correspondente á solicitude de Carné Fundación Tipo Senior, por importe de 45,00 €, con cargo á partida 343,00.”
- **4ª Resolución con data 10/04/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da empresa VODAFONE ESPAÑA, S.A.U., pola factura nº CI0878019723, correspondente aos consumos dos móbiles da Fundación de Deportes, no periodo do 08/02/17 ao 07/03/17, por importe de 179,42 €, con cargo á partida 341-222,00.”
- **5ª Resolución con data 27/04/17** .- “1.- Aprobación da devolución do ingreso a favor da empresa DISTRIBUCIONES FROIZ, S.A.U., do ingreso efectuado na conta da Fundación de Deportes por erro administrativo, por importe de 330,62 €, con cargo á partida económica 20501.”
- **6ª Resolución con data 27/04/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor do Club Baloncesto Vilagarcía, pola indenización do pagamento do desprazamento dos equipos visitantes (Bosco Salesianos de Ourense), pola suspensión dos partidos da Liga 1ª División Infantil Feminina e 1ª División Mini Masculina, por importe total de 275,00 €, con cargo á partida 341-226,9900.”
- **7ª Resolución con data 28/04/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas nº 4/2017 da Fundación Pública de Servizos

Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcia de Arousa, por importe total de 3.047,01 €.”

- **8ª Resolución con data 28/04/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación que a continuación se relaciona, por importe total de 23.644,02 €.:

1.- Recoñecemento da obriga a favor de PLAGAL CONTROL DE PLAGAS, S.L.U., pola factura nº Emit-1, correspondente ao Contrato de Servizos para o **“MANTEMENTO PREVENTIVO FRONTE Á LEXIONELOSE PARA AS INSTALACIÓNS DE AUGA QUENTE SANITARIA (CON DUCHAS) DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA (FUNDACIÓN DE DEPORTES)”**, ano 2017, aprobado pola Resolución da Sra. presidenta con data 26/03/2015, por importe total de 6.497,70 €, con cargo á partida 341-227,9902.

2.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480005417FAC, correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións deportivas municipais, mes de marzo, ano 2017, por importe de 9.755,46 €, con cargo á partida 341-227,00.

3.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480006817FAC correspondente ao contrato de “subministro dun total de 8 unidades hixiénicas nos aseos públicos femininos do Recinto Multiusos de Fexdega”, mes de marzo, ano 2017, aprobado pola Resolución da Sra. presidenta con data 20/02/14, por importe de 38,72 €, con cargo á partida 341-227,00.

4.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480006217FAC, correspondentes ao Servizo de Limpeza das oficinas, vestiarios e aseos do Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes no Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, mes de marzo, ano 2017, por importe de 207,48 €, con cargo á partida 341-227,00.

5.- Recoñecemento da obriga a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº Emit-17061, correspondente ao contrato de Servizos “CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN DE DEPORTES”, mes de marzo, aprobado polo Consello Reitor en

sesión con data 28/10/14, por importe de 3.077,94 €, con cargo á partida 341-227,9902.

6.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: OS INGLESES RUGBY CLUB, pola factura nº 2, correspondente ao desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Rugby, 1 grupo, meses de xaneiro, febreiro e marzo, curso 2016/17, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 450,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

7.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: ASOCIACIÓN DEPORTIVA E CULTURAL VILAGARCÍA ESGRIMA, pola factura nº 001, correspondente ao desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Esgrima, 1 grupo, meses de xaneiro, febreiro e marzo, curso 2016/17, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 450,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

8.- Recoñecemento da obriga a favor de SILVA MASCATO, MANUEL pola factura nº AC-03/17, correspondente á realización das clases do II Curso de Taichi incluído no Proxecto de Actividades Deportivas de Inverno, curso 2016/17, mes de marzo, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 900,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

9.- Recoñecemento da obriga a favor de INODOROS E LIMPEZAS MAGO, S.L. pola factura nº W019/2017, correspondente ao aluguer de dous aseos públicos femininos, debido ao mal estado dos aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, mentras se leve a cabo a obra de remodelación dos citados aseos, mes de marzo, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 16/11/16, por importe de 471,90 €, con cargo á partida 341-226,9900.

10.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: CLUB OLIMPIC VILAGARCÍA, pola factura nº 0068, correspondente ao desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Acrobacias, 1 grupo, meses de xaneiro, febreiro e marzo, curso 2016/17, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 375,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

11.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: CLUB OLIMPIC VILAGARCÍA, pola factura nº 0069, correspondente ao desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Artes Marciais, 1

grupo, meses de xaneiro, febreiro e marzo, curso 2016/17, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 450,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

12.- Recoñecemento da obriga a favor da MUTUA GENERAL DE SEGUROS, a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura nº 37835949, correspondente á contratación da pola póliza de Seguros nº 11750373, correspondente á contratación da Póliza do seguro de Automóvil da Fundación de Deportes, FORD TRANSIT E3F-SRW, polo periodo do 24/04/17 ao 23/04/18, por importe de 894,82 €, con cargo á partida 341-224.”

#### **D.- Outros:**

- **1ª Resolución con data 27/04/17** .- “1.- Solicitud a empresa concesionaria SERVICIO CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L., remita a esta Fundación de Deportes toda a documentación relativa a/as denuncia/s producida/s na instalación a D. José Luis Losada Abalo, así como calqueira comunicación das mesmas do Xulgado de 1ª Instancia de Vilagarcía de Arousa.
- 2.- Aprobar cautelarme, a suspensión como usuario a D. José Luis Losada Abalo, da Piscina Cuberta Municipal, así como, de ser usuario de calqueira outra instalación deportiva municipal. Mentras tanto se aclare a situación da denuncia no citado Xulgado e ata tanto non se resolvera a causa penal ao respecto.

#### **Mes de maio:**

##### **A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:**

- **1ª Resolución con data 04/05/17** .- “1.- Autorización ao Club Polideportivo Educación Especial e a Federación Galega de Deporte Adaptado (FGADA), o uso do Estadio de Atletismo co seu equipamento e material de competición, para a celebración do Campionato Galego de Atletismo de Deporte Adaptado, o vindeiro día 10 do presente mes, de 10:00-14:00 horas.
- 2- Comunicarlle que deberá deixar a citada instalación deportiva nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.
- 3.- Aprobar que polo Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes se leve a cabo a colaboración que a continuación se relaciona, dentro das disponibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo:
  - . Cesión dun Equipo de Megafonía cun micrófono inalámbrico.

. Cesión de 2 carpas

4.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as necesidades de colaboración, para a súa aprobación, se procede:

. Concellería de Seguridade Cidadá e Protección Civil, para colaboración do departamento da Policía Local (acotamiento de parking de autobuses) durante o desenvolvemento do evento.

. Agrupación de Voluntarios de Protección Civil, para a cesión da súa ambulancia co seu persoal necesario, no desenvolvemento do citado Campionato.

5.- Aprobar a adquisición de 355 picnics para os participantes do devandito Campionato, adxudicando á empresa DISTRIBUCIONES FROIZ, S.A. (conforme orzamento), a adquisición dos mesmos, por importe de 614,15 €. (I.V.E. incluído), con cargo á partida 341-226,09.

6.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

7.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

8.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...

9- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.

- **2ª Resolución con data 05/05/17 .-** “1.- Autorización ao I.E.S. Fermín Bouza Brey, o uso do pavillón nº 1 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración do “CLINIC DE BALONCESTO VILAGARCÍA 2017”, dirixido a adestradores , alumnos e mestres da Xunta de Galicia, os vindeiros días 9 e 10 de xuño do presente ano, no horario que a continuación se indica:

DÍA	HORAS	DÍA	HORAS
-----	-------	-----	-------

09/06/17      16:30-21:00 horas      10/06/17      10:00-14:00 horas  
16:00-20:30 horas

Así como comunicáselle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.

2.- Trasladar ao departamento de Comunicación do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, as súas peticións da elaboración da cartelería do devandito clinic e a posibilidade da realización dos 2 Roll-up , para a súa aprobación, se procede.

3.- Comunicarlle que no relativo a súa solicitude de adquisición de carpetas para os asistentes, deberá ser a cargo dos organizadores do citado Clinic.

4.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

6.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

- **3ª Resolución con data 08/05/17 .-** "1.- Remisión a solicitude da Asociación Deportiva Arousa Fútbol-7 á Concellería de Seguridade Cidadá, Departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, relativa á autorización da reserva de estacionamento para autobuses no novo vial, así como na Avda. Matosinhos para os vehículos da organización e oficiais e para a colaboración do devandito departamento durante o desenvolvemento do evento, para a súa aprobación, se procede.

2.- Autorizarlle o uso dos Vestiarios e aseos de debaixo da bancada de Tribuna e Preferencia do Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, levando a cabo a súa apertura e peche polo operario-conserxe da Fundación de Deportes.

3.- Autorizarlle o uso do Local destinado a Cafetería do citado Campo de Fútbol (o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a atender a cafetería), durante o desenvolvemento do citado Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados,

deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

4.- Comunicarlle que deberá deixar todas as instalación do devandito campo de fútbol nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.

5.- Autorizar o corte do céspede o xoves día 11 e sábado día 13 de maio do presente ano.

6.- Aprobar que polo Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes se leve a cabo a colaboración que a continuación se relaciona, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo:

- A colocación de puntos de alumeado para o subministro de enerxía eléctrica da zona de informática, publicidade hinchable.
- A Cesión 8 colectores de lixo grandes e 6 pequenos, 15 valadas, 14 mesas plegables, 15 carpas, 28 mesas de palco sen patas, mesas con patas 80/90/100cm de altura e 8 m. de largo, 3 mesas con patas baixas para colocar trofeos, 5 mesas de altura media para colocación do podium e. 8 bancos suecos.
- A colocación de dúas pantallas electrónicas de información, conforme escrito.
- A colocación de rede de sombreado e valadas dispoñibles para ocultar zonas necesarias para impedir a visibilidade e acceso dende o exterior do recinto e zonas elevadas.
- A colocación das tarimas para a TV na grada de preferencia, así como a colocación de punto de alumeado para o seu subministro eléctrico.
- A colocación da publicidade propia do Concello e Fundación de Deportes para o citado evento, nos lugares que designe a Fundación de Deportes e, conforme o que establece o Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade

7.- Comunicarlle que o relativo á vixiancia nocturna no interior e no exterior do recinto, así como a limpeza durante o desenvolvemento, deberá levarse a cabo con persoal da propia organización.



8.- Aprobar a realización da limpeza extraordinaria de aseos públicos e vestiarios do Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, os días 11, 12, 13 e 14 de maio do presente ano. Adxudicando a realización da citada limpeza á empresa CLECE, S.L. (conforme orzamento), por importe de 1.215,72 €, con cargo á partida 341-227,00.

9.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

10.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como a certificación emitida por un técnico competente, que garante a súa solidez, estabilidade, seguridade para o público e idoneidade de acordo coa lexislación de aplicación das estruturas que monte; O plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento; Documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

11.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

12.- Comunicaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....

13.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **4ª Resolución con data 08/05/17** .- “1.- Autorización ao Club Arosa, S.C. para a celebración da VI EDICIÓN DO TORNEO CIDADE DE VILAGARCÍA PREBENXAMÍN, no Campo de Fútbol Municipal Manuel Jiménez Abalo e Campo de Herba do Estadio de Atletismo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, o vindeiro día 17 do presente mes, o uso dos vestiarios de abaixo do pavillón nº 1 do citado Complexo.

2.- Aprobar que polo Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes se leve a cabo a colaboración que a continuación se relaciona, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral,

sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo:

- Cesión dun xogo de porterías 8 para o campo de herba do Estadio de Atletismo.
- Cesión de 2 banquillos para o campo de herba do Estadio de Atletismo
- Colocación de dous puntos de conexión eléctrica no centro do terreo de xogo e bancada (nos dous campos).
- Cesión de 6 carpas, 8 mesas, 20 cadeiras e 100 valadas.
- Mover 4 banquillos aos espazos laterais.

3.- Comunicarlle que o relativo á cesión das 12 antucas, non é posible acceder a súa solicitude, dado que esta Fundación de Deportes non dispón do citado material.

4.- Lémbra-selle que deberá conforme a resolución do Sr. presidente con data 06/04/17 que:

- Previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como a certificación emitida por un técnico competente, que garante a súa solidez, estabilidade, seguridade para o público e idoneidade de acordo coa lexislación de aplicación das estruturas que monte; O plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento; Documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).
  - Deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.  
Deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...
- **5ª Resolución con data 08/05/17** .- “1.- Autorización ao Club Ponte a Patinar, o uso do Pavillón do CEIP Arealonga (co permiso da dirección do citado Centro de Ensino), para a celebración dunha competición de Patinaxe, o vindeiro día 20 do presente mes, de 10:00-13:00 horas e de 17:00-21:00 horas.
- 2.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas

condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.

3.- Ceder ao citado Club, de 30 conos e 4 mesas, debendo levarse a cabo a súa colocación e retirada por Persoal Municipal, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

4.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como a documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

6.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

7.- Comunicaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,

8.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.

- **6ª Resolución con data 08/05/17** .- “1.- Autorización ao Club Atlético Faxilde, o uso Campo de Fútbol Municipal da Pelada, para a celebración do I TORNEO DE FÚTBOL, CATEGORÍA INFANTIL, o vindeiro día 20 do presente mes.  
2.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.  
3.- Ceder ao citado Club, unha carpa, 25 cadeiras e un Equipo de Megafonía, debendo levarse a cabo a súa colocación e retirada por Persoal Municipal, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.  
4.- Conceder ao citado club, 3 trofeos da remesa existente da Fundación de Deportes.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como a certificación do cumprimento da lexislación relativa á seguridade alimentaria, o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

6.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

7.- Comunicaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....”

8.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **7ª Resolución con data 08/05/17** .- “1.- Remisión da solicitude do Club Olimpic-Vilagarcía, para a celebración duns Talleres de Taekwondo e Zumba e para a 18ª Edición da Macroexhibición de Taekwondo SANTA RITA 2017, o vindeiro día 21 de maio do presente ano, da autorización do uso da Praza Galicia de Vilagarcía de Arousa, o citado día, de 09:30-14:00 horas (para montaxe e desenvolvemento), 20 m X 10 m (espazo do tapiz e carpa) e da Praza da II República de Vilagarcía de Arousa, o citado día, de 16:00-20:00 horas (para montaxe e desenvolvemento), respectivamente, á Xunta de Goberno Local, así como darlle traslado da súa petición á Concellería de Seguridade Cidadá, Departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a emisión do correspondente informe previa a súa aprobación, se procede.  
2.- Aprobar a realización do transporte do tapiz dende o ximnasio á Praza de Galicia e Praza da II República e regreso, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo.  
3.- Aprobar que polo Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes se leve a cabo a colaboración que a continuación se relaciona, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral,

sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo:

- A cesión de 350 cadeiras, 6 mesas tipo pupitre, 5 colectores de lixo e, 100 valadas.
- A cesión dun equipo de megafonía.

4.- Trasladar ao departamento de Comunicación do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, a a elaboración da cartelería dos devanditos eventos para a súa aprobación, se procede:

5.- Conceder ao citado club, as 200 medallas para os participantes á citada exhibición, adxudicando á empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., a adquisición das 200 medallas, por importe total de 320,00 €, con cargo á partida 341-226,9901.

6.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

7.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

- **8ª Resolución con data 11/05/17** .- “1.- Autorización ao Club San Marín, o uso Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, para a celebración do I TORNEO DE FÚTBOL 11, CATEGORÍA INFANTIL, o vindeiro día 17 do presente mes. Debendo na maior brevidade posible indicar os horarios de apertura e peche da devandita actividade.
- 2.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.
- 3.- Ceder ao citado Club, 4 carpas, mesas e cadeiras para os deportistas e 1 marcador manual, debendo levarse a cabo a súa colocación e retirada por Persoal Municipal, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.
- 4.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no

seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

6.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

7.- Comunicaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....

8.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **9ª Resolución con data 11/05/17** .- “1.- Autorización á Fundación Deportiva Municipal A Illa de Arousa, o uso do Pavillón nº1 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración do XII TORNEO NACIONAL DE XIMNASIA RÍTMICA, os vindeiros días 4 e 5 de xuño do presente ano, no seguinte horario:

<b>DIA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>HORAS</b>
03/06/16	Montaxe	15:00-21:30 horas
04/06/16	Desenvolvemento	09:00-21:00 horas

O que xenerará por tratarse dun domingo pola tarde, a realización de horas extraordinarias dun operario-conserxe do Servizo de Mantemento, que supón un custo de 17,16 €/h., con cargo á partida 341-151/13001. Asemade acórdase, dado o carácter social da actividade, non cobrar o prezo público correspondente conforme ao sinalado no Acordo Regulador nº17 en vigor.

2.- Comunicarlle que deberá deixar a citada instalación nas mesmas condicións

en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.

3.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

4.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

5.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, ....”

- **10ª Resolución con data 11/05/17** .- “1.- Autorización ao Club Vilarousa de Ximnasia Rítmica no que solicita, autorización do uso do Pavillón nº1 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración do TORNEO DE XIMNASIA RÍTMICA, o vindeiro días 18 de xuño do presente ano, de 07:30-22:00 horas. O que xenerará por tratarse dun domingo, do horario de 07:30-09:00 da mañán e pola tarde, a realización de horas extraordinarias dun operario-conserxe do Servizo de Mantemento, que supón un custo de 17,16 €/h., con cargo á partida 341-151/13001.

2.- Comunicarlle que deberá deixar a citada instalación nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.

3.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

4.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das

instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

5.- Comunicaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, ...”

- **11ª Resolución con data 15/05/17** .- “1.- Aprobación ao Club Arosa, S.C. a cesión dun Equipo de Megafonía para o desenvolvemento da VI EDICIÓN DO TORNEO CIDADE DE VILAGARCÍA PREBENXAMÍN, no Campo de Fútbol Municipal Manuel Jiménez Abalo e Campo de Herba do Estadio de Atletismo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, o vindeiro día 17 de maio do presente ano. Que polo Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes se leve a cabo a súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo.

2.- Lémbreselle que deberá presentar toda a documentación requirida nas Resolución do Sr. presidente con data 06/04/17 e 08/05/17, previo ao inicio do montaxe da devandita actividade.”

- **12ª Resolución con data 15/05/17** .- “1.- Cesión ao Club Vilagarcía, S.D., para a celebración do II TORNEO BENXAMÍN PAZO DA GOLPELLEIRA, 2 carpas, 2 mesas e 50 cadeiras para os deportistas, debendo levarse a cabo a súa colocación e retirada por Persoal Municipal, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

2.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

3.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do



desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

4.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

5.- Comunicaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,

6.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **13ª Resolución con data 15/05/17** .- “1.- Autorización, ao Club Arosa, S.C., o uso do Campo de Fútbol Municipal de Mª Paz Vilas para a celebración dun partido de Copa prebenxamín B F-8, o vindeiro día 18 do presente mes, de 18:00-19:00 horas.”

- **14ª Resolución con data 15/05/17** .- “1.- Autorización en precario Dna. Mª Del Carmen Conles López, como representante dun grupo de afeccionados, o uso do Pavillón Municipal de Guillán, os martes e xoves, de 10:00-11:00 horas, a partir do día da semana sinalado por Vde., seguinte á recepción da notificación do presente acordo e, ata o derradeiro día da semana sinalado do mes de xuño. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes.

2.- Comunicarlle que deberán ingresar previo uso da citada instalación, mensualmente, a cota do prezo público correspondente conforme ao establecido no Acordo Regulador nº17 en vigor (excepto os que posúan Carné da Fundación de Deportes), (6,00 €/hora), que poderá abona-lo por meses anticipados e, unha Fianza Depósito por importe de 100,00 €, para garantir o bó uso das mesmas, que será devolta, unha vez finalizada a súa autorización, previa presentación de solicitude de devolución, na conta da Fundación de Deportes da Entidade Bancaria ABANCA (E16 2080 5067 113040031153). No caso de que desista da súa autorización de uso, deberá comunica-lo por escrito na oficina da Fundación de Deportes, aos efectos de suspensión de cobro do citado prezo público.

3.- Comunicarlle que deberá presentar unha relación nominal das persoas do

seu grupo de afeccionados, cos seguintes datos: Nome, Apelidos e número do Documento Nacional de Identidade (D.N.I.), que será comprobado polo Sr. Conserxe antes do comezo da súa actividade.

4.- Comunicarlle que cando transcurra un mes sen que o grupo autorizado asista no seu horario, sen previo aviso, e non habendo efectuado o pago correspondente a ese mes, se lle incautará a Fianza-Depósito, anulándoseles automaticamente a súa autorización.”

- **15ª Resolución con data 15/05/17** .- “1.- Autorización a D. Borja González Gallego, concesionario da explotación da cafetería do Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, a instalación dunha pérgola no espacio ao lado das escaleiras de acceso á parte superior do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, con motivo da celebración da VI EDICIÓN DO TORNEO CIDADE DE VILAGARCÍA PREBENXAMÍN, o vindeiro día 17 do presente mes, conforme á cláusula administrativa 17.1.6 f do PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES (PCAP) DO CONTRATO DA XESTIÓN E EXPLOTACIÓN DO SERVIZO DE BAR NO CAMPO DE FÚTBOL MANUEL JIMÉNEZ ABALO DO COMPLEXO DEPORTIVO MUNICIPAL DE FONTECARMOA, que dí literalmente o seguinte: “f) Serán, en todo caso, a cargo do adxudicatario, os gastos derivados de:

- As obras requiridas, o acondicionamento e a decoración completa do local destinado ó bar, unha vez entregado este e logo do inicio da explotación.
- A adquisición do equipamento, maquinaria, mobiliario, enxoval e aparellos e, en xeral, calquera elemento necesario para a execución da prestación.
- .....

Lémbaselle que, en ningún caso, poderá amarrar a citada estrutura na baranda perimetral do Estadio de Atletismo.

2.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas, así como relativa ao montaxe da citada estrutura, debendo presentar previo ao montaxe a seguinte documentación:

- . Seguro de Responsabilidade Civil e certificado de homologación da carpa.
- . Documentación que acredite de forma fehaciente a contratación dos traballadores implicados no proceso de montaxe/desmontaxe e/ou no

desenvolvemento da súa actividade, tendo que estar habilitados segundo a lexislación vixente coa cualificación pertinente.

. Certificado dun Técnico competente, da garantía de solidez estrutural, estabilidade e seguridade de protección das persoas.

. No caso de colocar na devandita carpa, algunha instalación eléctrica, gas, neumática, etc..., deberá certificar o seu montaxe no que se indique de xeito explícito que cumpren coa lexislación específica relativa a cada unha delas.

3.- Lémbbraselle a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **16ª Resolución con data 15/05/17** .- “1.- Comunicación a D. Romeu de Santana do Nascimento en representación do Grupo Capoeira Ethude España, que non é posible acceder a súa solicitude do uso do Pavillón Municipal Castelao, autorizándolle o uso dun dos seguintes Pavillóns Municipais: Pavillón Municipal de Cariil, A Torre, Guillán ou do Faxilde, para a celebración dun evento-Curso de Capoeira dos integrantes do citado grupo cos equipos invitados de toda Europa e Brasil, o vindeiro día 23 de setembro do presente ano, previo pago do prezo público correspondente.

2.- Comunicarlle que deberá na maior brevidade posible e, con data límite do 31/07/2017, presentar:

- A instalación Deportiva a utilizar, segundo parágrafo anterior.
- O horario da devandita actividade, para proceder á apertura e peche da instalación e o seu correspondente cálculo do custo polo uso da mesma.

Así como deberá indicar o custo e número total de solicitudes de inscrición do devandito Curso, de ser o caso, para poder levar a cabo o cálculo do custo a abonar, da parte do 10% dos devanditos ingresos, segundo o que establece o artigo 8 do Acordo Regulador nº 17 que a continuación se indica. Advérteselle que en caso de non facelo así, no prazo indicado, entenderase que desiste da súa solicitude, o que conlevará o arquivo da mesma.

#### **“ARTIGO 8: ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN INSTALACIÓNS DEPORTIVAS**

##### **TARIFAS:**

Tarifa Mínima	% S/Ingresos
<u>Hora</u>	<u>Bruta</u>

Instalacións exteriores..... 6,00 10%

**Instalacións interiores... 9,00 10%**

Nota: Estas tarifas cubren os gastos de limpeza, persoal, etc.

Adicional: Nas instalacións deportivas, onde se desenvolvan actividades fóra das horas normais de utilización, incrementanse as tarifas en SESENTA CÉNTIMOS euros/hora e persoal a parte” (9,91 €/hora polo custo do persoal).

3.- Comunicaselle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.

4.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

5.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,

Así como lémbra-selle a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **17ª Resolución con data 15/05/17 .-** “1.- Cesión ao Club Xadrez Fontecarmoa, para a celebración do XI OPEN McDONLADS, XII Circuito Galego de Promoción de Xadrez, o vindeiro día 4 de novembro do presente ano, a cesión de 14 mesas da Fundación de Deportes, 20 mesas brancas pregable, 10 mesas grandes de montar e 200 cadeiras e, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo a súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folia de cesión de material por duplicado.  
2.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.”
- **18ª Resolución con data 15/05/17 .-** “1.- Autorización á Asociación Deportiva 6D en precario o uso das instalacións deportivas, días e horas que a continuación se relacionan, para a celebración do “VI CAMPUS DE FÚTBOL PABLO COIRA”. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes:

<b>INSTALACIÓN DEPORTIVA</b>	<b>DÍAS</b>	<b>HORAS</b>
Complejo Deportivo Municipal Fontecarmoa:		
Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo e o	3, 4 e 7	10:00-13:00 horas
Campo de herba do Estadio de Atletismoa		16:30-19:30 horas
	5	10:00-13:00 horas
Complejo Deportivo Municipal Fontecarmoa:		
Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo e o	10 ao 14	10:00-13:00 horas
Campo de herba do Estadio de Atletismoa		

2.- Comunicarlle que no relativo á súa solicitude de autorización do uso do Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, o vindeiro día 8 de xullo do presente ano, para a celebración da clausura do devandito Campus, non é posible acceder a súa petición, dado os traballos de mantemento e preparación do céspede que se levan a cabo na época estival. Autorizando o uso do Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, o citado día, de 10:00-13:00 horas.

3.- Comunicarlle que deberá deixar as citadas instalacións deportivas nas mesmas condicións en que se lle prestan e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

4.- Autorizar o uso dunha caseta de obra para gardar o material do citado Campus.

5.- Aprobar a cesión de 2 carpas, e publicidade do Concello e Fundación de Deportes de Vilagarcía de Arousa, así como a cesión e traslado de tres xogos de porterías Fútbol-7 para o Campo de Fútbol Municipal Manuel Jiménez Abalo. Debendo levarse a cabo a súa colocación e retirada por Persoal Municipal, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

6.- Comunicarlle que conforme ao acordo adoptado polo Consello Reitor en sesión con data 25/05/2016, no que se lle aprobou o seu Convenio Económico para a utilización das instalacións deportivas, para a realización de actividades non federadas, nos seguintes termos:

- a) Establécese a bonificación do 50% dos prezos públicos, conforme informe da Sra. directora deportiva accidental.

- b) Establecer a creación de becas, dun 10% das inscricións ofertadas, correspondendolle a esta actividade un total de 10 becas por semana (de 200 prazas ofertadas), para a inscrición de dez alumnos/as, que xestionará directamente a Fundación de Deportes e, que será dirixido a nenos/as empadroados no noso Municipio e con baixos recursos económicos, que recibirá o mesmo trato e obsequios que os demais alumnos/as.

7.- Comunicarlle que deberá na maior brevidade posible, presentar ó numero total de inscritos (co desglose de tipo de solicitudes de inscrición segundo o seu escrito) do devandito Campus, para poder levar a cabo o cálculo do custo total a abonar polo uso do citado Campo, segundo o que establece o artigo 8 do Acordo Regulador nº 17 que a continuación se indica:

#### **“ARTIGO 8: ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN INSTALACIÓNS DEPORTIVAS**

##### **TARIFAS:**

	Tarifa Mínima	% S/Ingresos
	<u>Hora</u>	<u>Bruta</u>
<b>Instalacións exteriores..</b>	<b>6,00</b>	<b>10%</b>
Instalacións interiores.....	9,00	10%

Nota: Estas tarifas cubren os gastos de limpeza, persoal, etc.

Adicional: Nas instalacións deportivas, onde se desenvolvan actividades fóra das horas normais de utilización, incrementanse as tarifas en SESENTA CÉNTIMOS euros/hora e persoal a parte.”

Así como comunicarlle que o horario de 16:30-17:00 horas aprobado no parágrafo 1, están fora do horario de apertura e peche da instalación, polo que se incrementará en 0,60 €/hora o uso da instalación e, 9,91 €/hora polo custo do persoal.

Polo que deberá ingresar previo uso da citada instalación, as cotas do prezo público correspondentes conforme ao establecido no Acordo Regulador nº17 en vigor e de acordo ao sinalado nos parágrafos anteriores, por importe total de 200,42 € (50% dun total de 400,84 €, co seguinte desglose: 348,00 €, por 58 horas a 6,00 €/hora, polo uso dos 2 campos de fútbol, e de 13,20 €, por 2 h. a 6,60 €/hora do uso dos citados campos fora de horario; Así como de 39,64 €, por 2 horas a 9,91 €/hora polo custo do persoal), na conta da Fundación de Deportes na Entidade Bancaria ABANCA (ES16 2080 5067 113040031153). Quedando pendiente de ingresar o 50% do 10% dos ingresos totais recadados

das solicitudes de inscrición.

8.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

9.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

10.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

11.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, Así como lémbraleslle a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **19ª Resolución con data 30/05/17** .- “1.- Cesión á Fundación Deportiva Municipal A Illa de Arousa, para a celebración do XII TORNEO NACIONAL DE XIMNASIA RÍTMICA, os vindeiros días 3 e 4 de xuño do presente ano, no Pavillón nº1 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, a cesión de mesas e cadeiras para un total de 11 persoas (xuíces e secretarios da competición)e, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo a súa colocación, dentro das disponibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a

correspondente folla de cesión de material por duplicado.

2.- Lémbreselle que deberá conforme a resolución do Sr. presidente con data 06/04/17 que:

- Previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).”
- **20ª Resolución con data 30/05/17** .- “1.- Autorización ao Club San Martín, o uso Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, para a celebración do I TORNEO DE FÚTBOL 11, CATEGORÍA CADETE, o vindeiro día 4 de xuño do presente ano.  
2.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.  
3.- Ceder ao citado Club, 4 carpas, mesas e cadeiras para os deportistas e 10 valadas, debendo levarse a cabo a súa colocación e retirada por Persoal Municipal, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.  
4.- Conceder ao citado club, 2 trofeos (1º e 2º clasificado) da remesa existente da Fundación de Deportes.  
5.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia



instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

6.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

7.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

8.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,

9.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.

- **21ª Resolución con data 30/05/17** .- “1.- Autorización á Asociación Deportiva Cultural Vilagarcía Esgrima, o uso do do Pavillón Municipal de Faxilde, para a celebración do “VIII TORNEO DE ESPADA VILAGARCÍA DE AROUSA”, o vindeiro día 10 de xuño do presente ano, de 09:00-15:00 horas. Comunícaselle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.

2.- Aprobar a cesión de 2 mesas grandes, debendo levarse a cabo a colocación e retirada por Persoal Municipal e, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

3.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no

seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

4.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

5.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

6.- Comunicaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...

7.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.

- **22ª Resolución con data 30/05/17** .- “1.- Aprobación ao Club Arosa, S.C. o montaxe da VI EDICIÓN DO TORNEO CIDADE DE VILAGARCÍA BENXAMÍN, no Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, os días 14 e 15 do presente mes, en horario de apertura e peche da instalación, de 09:00-13:00 horas e de 17:00-23:00 horas.

2.- Aprobar a cesión do material que a continuación se relaciona e que polo Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes se leve a cabo a colaboración do seu montaxe, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo:

Para o Campo de Fútbol Municipal de A Lomba:

- . 4 bancos suecos para facer de banquillos e 2 xogos de porterías de F-8.
- . Colocación da publicidade tanto da Fundación como do Concello.

Para o Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo

Municipal Fontecarmoa:

- . Utilización dos 4 banquillos dos Campos de Fútbol do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa.
- . Peche do acceso dende os pavillóns do C.D.M. de Fontecarmoa á grada público da devandita instalación.
- . Autorización do uso de todos os vestiarios do devandito Campo de Fútbol, o día 25/06/16.

Así como para as dúas instalacións deportivas, a cesión de 3 alargadeiras, 11 carpas, 16 mesas, 45 caderias, 150 valadas e os dous puntos de corrente para o centro do campo das dúas instalacións deportivas.

3.- Trasladar ao departamento do Auditorio do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa a súa solicitude de cesión de dous Equipos de Megafonía (Un para CFM Manuel Jiménez Abalo e outra Megafonía grande para o Campo de Fútbol Municipal de A Lomba), para a súa aprobación, se procede.

4.- Aprobar a realización da limpeza extraordinaria da grada do Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do C.D.M. Fontecarmoa. Adxudicando a realización da citada limpeza á empresa CLECE, S.A.(conforme orzamento), por importe de 44,73 €, con cargo á partida 341-227,00.

5.- Comunicarlle que no relativo á limpeza de vestiarios e aseos do Campo de Fútbol Municipal de A Lomba no desenvolvemento do devandito Torneo, deberá ser a cargo dos organizadores, conforme ao Convenio de Uso da citada instalación, asinado coa Fundación de Deportes no que dí literalmente o seguinte: “6.2.- O mantemento e limpeza das instalacións sinaladas na cláusula segunda, correrá a cargo do Club Arosa S.C. conforme as obrigas que a continuación se indican:

**a) A limpeza e mantemento ordinario da devandita instalación deberá realizarse alomenos despois de cada uso por parte do devandito club e cando sexa necesario, respectivamente.”**

6.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como a certificación emitida por un técnico competente, que garante a súa solidez, estabilidade, seguridade para o público e idoneidade de acordo coa lexislación de aplicación das estruturas que monte; O plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento; Documentación que acredite a

circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

7.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

8.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

9.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...

10.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **23ª Resolución con data 30/05/17** .- “1.- Comunicación ao Club Xadrez Fontecarmoa, que non é posible acceder a súa solicitude de uso do Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, dado xa está autorizado a outra entidade deportiva, polo que autorizáselle o Campo de Fútbol Municipal da Pelada ou Berdón, para poder levar a cabo unha xornada físico-deportiva como final da tempada 2016/17, o vindeiro día 16 de xuño do presente ano, de 17:00-20:00 horas. Debendo na maior brevidade posible, indicar o campo elixido, para a súa apertura e peche da instalación.  
2.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.”
- **24ª Resolución con data 30/05/17** .- “1.- Autorización ao Club Vilagarcía, S.D., o uso do Campo de Fútbol Municipal de Berdón, para a celebración dunha Festa

Final de Tempada para todos os seus deportistas e colaboradores, o vindeiro día 9 de xuño do presente ano, de 20:00-23:00 horas. Asemade comunicaselle que deberá deixar a citada instalación nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.

2.- Aprobar a cesión de 15 mesas grandes e 1 palco, debendo levarse a cabo a colocación e retirada por Persoal Municipal e, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

3.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes da citada actividade, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

4.- Comunicaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...

5.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **25ª Resolución con data 30/05/17 .-** “1.- Autorización á empresa concesionaria da Piscina Cuberta Municipal SERVIICIO, CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L. en precario, o uso do pavillón nº 2 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración de Actividades de ximnasio e xogos/deporte para nenos/as incluído no Campamento de Verán, do 26 de xuño ao 31 de xullo do presente ano, os luns e mércores, de 10:00-11:00 horas e martes e xoves, de 09:30-11:00 horas. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deporte. Previo pago do prezo público correspondente, polo que calculado o custo total polo uso da citada

instalación, ascende a un importe total de 211,50 €. (dun total de 23 ½ horas diarias dun total de 19 días a 9,00 €/hora aluguer, na conta da Fundación de Deportes na Entidade Bancaria ABANCA (ES16 2080 5067 113040031153). Quedando pendiente de ingresar o 10% dos ingresos totais recadados das solicitudes de inscrición.

2.- Comunicarlle que deberá na maior brevidade posible, presentar ó numero total de inscritos (co desglose da cota a abonar por cada participante) do devandito Campamento, para poder levar a cabo o cálculo do custo total a abonar polo uso do citado Pavillón,

3.- Comunícaselle que deberá deixar as citadas instalacións deportivas nas mesmas condicións en que se lle prestan e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

4.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

5.- Comunícaselle que deberá tomar todas as medidas preventivas co fin de dar cumprimento as normativas de aplicación vixentes en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

- **26ª Resolución con data 30/05/17** .- "1.- Autorizar á Escola de Fútbol Sala Salnés, o uso dos pavillóns nº 1 e 2 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración do TORNEO DE FÚTBOL SALA, categorías, Benxamín, Alevín e Infantil, os vindeiros días 24 e 25 de xuño do presente ano, de 09:00-14:00 horas e de 16:00-22:00 horas, o sábado día 24 (pavillóns 1 e 2) e de 09:00-14:00 horas o domingo día 25 (pavillón nº 1). O que xenerará a realización de horas extraordinarias dun operario-conserxe do Servizo de Mantemento, as horas fora da franxa horario de apertura e peche do devandito Complexo, época estival, que supón un custo de 17,16 €/h., con cargo á partida 341-151/13001.

2.- Comunicarlle que deberá deixar a citada instalación nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.

3.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así

como a certificación emitida por un técnico competente, que garante a súa solidez, estabilidade, seguridade para o público e idoneidade de acordo coa lexislación de aplicación das estruturas que monte; O plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento; Documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

4.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

5.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

6.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...

7.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **27ª Resolución con data 30/05/17** .- “1.- Consión ao Club Deportivo Bamio, 3 trofeos da remesa existente da Fundación de Deportes, para a celebración da XVII CAMPIONATO FÚTBOL 7 BAMIO.

2.- Lémbrales que deberá conforme a resolución do Sr. presidente con data 07/04/17 que:

. Previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, a certificación do cumprimento da lexislación relativa á seguridade alimentaria,

documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

3.- Deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,

Lébraselles a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **28ª Resolución con data 30/05/17** .- “1.- Autorización ao BASKET BASE CLUB, o uso do Pavillón Municipal Castela, para a celebración do TORNEO DE VERÁN 3X3, categorías MINI, INFANTIL e CADETE feminina e masculina, do 24 ao 29 de xullo do presente ano (excepto o día 25 festivo), de 10:00-13:30 horas. Debendo no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente, presentar a cota de inscrición do devandito Torneo.

2.- Comunicarlle que deberá deixar a citada instalación deportiva nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

3.- Conforme ao Acordo Regulador nº 17 en vigor e o Convenio Económico asinado con esta Fundación de Deportes e, dado que esta actividade non é considerada unha actividade federada, non se pode aplicar a bonificación do 100% dos prezos públicos correspondentes. Polo que conforme ao acordo do Consello Reitor en sesión con data 25/05/2016, apróbase a subscripción do Convenio Económico para a utilización das instalacións deportivas, para a realización de actividades non federadas (Torneo 3X3), ano 2017, no que se establece a creación de becas, dun 10% das inscricións ofertadas, para a inscrición de alumnos/as, correspondéndolle a esta actividade un total de 5 becas (50 prazas ofertadas), para a inscrición de 5 nenos/as, que xestionarán directamente a Fundación de Deportes e, que será dirixido a rapaces/as empadroados no noso Municipio e con baixos recursos económicos, que recibirá o mesmo trato e obsequios que os demais rapaces/as.

4.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de



seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento; Documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas precisas para o desenvolvemento do evento (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

5.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

6.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

7.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

#### **B.- Aprobacións de gastos e adxudicacións:**

- **1ª Resolución con data 04/05/17** .- "1.- Aprobación dos gastos correspondentes á organización do VIII TRIATLON CONCELLO DE VILAGARCÍA, ano 2017, por importe total de 15.338,79 € co seguinte desglose:

<b>CONCEPTO</b>	<b>MORTE</b>	<b>PARTIDA</b>
Organización Técnica da proba	10.095,03 .-	341-226,09
Aluguer de 500 valadas	2.722,50 .-	341-226,09
Difusión de imaxes da proba	491,26 .-	341-226,09
Premios en metálico	1.200,00 .-	341-226,09
Trofeos	330,00 .-	341-226,9901
Imprevistos	500,00 .-	341-226,09
	<hr/>	
Total .....	15.338,79 €	

- 2.- Aprobar a Provisión de Fondos e o seu recoñecemento de obriga a favor de

D. Juan Miguel Doval Blanco, director Deportivo da Fundación de Deportes, para o pagamento dos gastos dos Premios en Metálico, por importe total de 1.200,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

3.- Adxudicar ás seguintes empresas, polos conceptos e importes que a continuación se relacionan, por importe total de 13.638,79 €:

<u>PROVEEDOR</u>	<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>	<u>PARTIDA</u>
LOXÍSTICA DEL DEPORTE, LA CULTURA Y EL OCIO, S.L.U. (LODECO)	Organización	10.095,03 .-	341-226,09
BAYGAR, SL.	Técnica da proba		
PÉREZ BUGALLO, SILVIA (DIFUSIÓN)	Aluguer 500 valadas	2.722,50 .-	341-226,09
	Difusión de imaxes da proba	491,26 .-	341-226,09
DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L.	Trofeos	330,00 .-	341-226,9901
Total .....		13.638,79 €	

- **2ª Resolución con data 08/05/17** .- “1.- Aprobación dos gastos da coorganización co Club Xadrez Fontecarmoa do XIV CAMPIONATO SEMIRÁPIDAS SANTA RITA, aprobada pola Resolución do Sr. presidente con data 08/04/2016, por importe total de 4.680,00 €, correspondendo a cargo da Fundación de Deportes un importe total de 1.660,00 €, co seguinte desglose:

<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>	<u>PARTIDA</u>
Trofeos	500,00 .-	341-226,9901
Premios en metálico	1.160,00 .-	341-226,09
Total .....	1.660,00 €	

2.- Adxudicar á empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., a adquisición de 25 trofeos (20 trofeos para a fase autonómica categorías base e 5 para fase autonómica categoría feminina), por importe total de 500,00 €, con cargo á partida 341-226,9901.

3.- Aprobar a Provisión de Fondos e o seu recoñecemento de obriga a favor de D. Juan Miguel Doval Blanco, director Deportivo da Fundación de Deportes, para o pagamento dos gastos dos Premios en Metálico, por importe total de 1.160,00 €, con cargo á partida 341-226,09.”

- **3ª Resolución con data 11/05/17** .- “1.- Adxudicación á empresa EQUIGA, SPORT, S.L., a adquisición da rede de protección do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, dado que a existente está moi deteriorada, por importe

de 1.069,64 €. (I.V.E.) incluído, con cargo á partida 341-210.”

- **4ª Resolución con data 11/05/17** .- “1.- Adxudicación a MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A., a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL (empresa concesionaria dos seguros da Fundación de Deportes), a contratación da Póliza do seguro de Automóvil, para o novo vehículo adquirido pola Fundación de Deportes, PEUGEOT PARTNER 1.6 6891 GLH, para o periodo dun ano natural, dende o 15/05/2017 ao 14/05/2018, por importe de 467,36 €, con cargo á partida 341-224.”
- **5ª Resolución con data 11/05/17** .- “1.- Adxudicación á empresa OFIMATIVA AROSA, S.L., a adquisición das 6 cadeiras da oficina da Fundación de Deportes, dado que as existentes están moi deterioradas, por importe total de 1.697,03 €. (I.V.E.) incluído, con cargo á partida 341-625,00.”
- **6ª Resolución con data 15/05/17** .- “1.- Adxudicación á empresa DISCOTRADE SPAIN, S.L., a adquisición da Lona coa publicidade institucional, para a viseira da bancada de Tribuna do Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, debido á rotura da lona existente causada polos temporais do pasado mes de xaneiro, por importe de 1.815,00 €, con cargo á partida 341-210.”
- **7ª Resolución con data 15/05/17** .- “1.- Adxudicación á empresa BAYGAR, S.L., o aluguer dunha cabina de WC (6 wc, 2 wc de pé e 3 piletas), a maiores dos dous aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, con motivo da celebración do I TORNEO INFANTIL SAN MARTÍN, o vindeiro día 17 do presente mes, por importe de 117,98 €, con cargo á partida 341-226,9900.”
- **8ª Resolución con data 23/05/17** .- “1.- Concesión ao Club Arosa, S.C. , 1 Trofeo, para a celebración “VI EDICIÓN DO TORNEO CIDADE DE VILAGARCÍA BENXAMÍN”, adxudicando a adquisición do citado trofeo á empresa FUNDICIONES REY, S.L., por importe de 520,30 €, con cargo á partida 341-226,9901. Comunicaselle que dende o día 15 de xaneiro de 2015, entrou en vigor a facturación electrónica (Lei 25/2013 de 27 de decembro), por iste motivo se informa aos provedores da obriga de incluír nas facturas que emitan a esta Fundación de Deportes os Códigos DIR 3 deste Organismo Autónomo”

#### **C.- Recoñecementos de obriga:**

- **1ª Resolución con data 08/05/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da empresa VODAFONE ESPAÑA, S.A.U., pola factura nº CI0873654025, correspondente aos consumos dos móbiles da Fundación de Deportes, no periodo do 08/01/17 ao 07/02/17, por importe de 215,63 €, con

cargo á partida 341-222,00.”

- **2ª Resolución con data 08/05/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga da citada relación nº 2/2017, correspondente ao subministro de Enerxía Eléctrica das instalacións deportivas municipais, do mes de febreiro, ano 2017, por importe total de 11.639,83 €, con cargo á partida 341-221,00.”
- **3ª Resolución con data 23/05/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga da citada relación nº 3/2017, correspondente ao subministro de Enerxía Eléctrica das instalacións deportivas municipais, dos meses de xaneiro, febreiro e marzo, ano 2017, por importe total de 10.519,24 €, con cargo á partida 341-221,00.”
- **4ª Resolución con data 23/05/17** .- “1.- Aprobación da Rendición de Contas a favor de D. Juan Miguel Doval Blanco, correspondente ao pagamento dos gastos dos Premios en Metálico da coorganización co Club Xadrez Fontecarmoa do XV CAMPIONATO SEMIRÁPIDAS SANTA RITA (Campionato Galego de Xadrez Rápido e Xadrez Relámpago) por importe total de 1.160,00 €, con cargo á partida 341-226,09.”
- **5ª Resolución con data 24/05/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor de D. Juan Miguel Doval Blanco, director Deportivo da Fundación de Deportes, polos gastos de locomoción do desprazamento a Sarria, o pasado día 08/05/2017, con motivo da celebración da Reunión do grupo Técnico de Deportes do Eixo Atlántico, por importe total de 95,48 €, con cargo á partida 341-231,20.”
- **6ª Resolución con data 24/05/17** .- “1.- Aprobación da Rendición de Contas a favor de D. Juan Miguel Doval Blanco, correspondente ao pagamento dos gastos dos Premios en Metálico da organización do VIII TRIATLON CONCELLO DE VILAGARCÍA, ano 2017, por importe total de 1.200,00 €, con cargo á partida 341-226,09.”
- **7ª Resolución con data 31/05/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas nº 5/2017 da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, por importe total de 2.142,32 €.
- **8ª Resolución con data 31/05/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación que a continuación se relaciona, por importe total de 35.861,13 €.:  
1.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº

021480007017FAC correspondente ao Servizo de Limpeza Extraordinaria de vestiarios e aseos e gradas do Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, pola celebración da Fase Previa Arousa Fútbol-7, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 06/04/2017, por importe de 347,88 €, con cargo á partida 341-227,00.

2.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480007217FAC correspondente ao Servizo de Limpeza Extraordinaria de vestiarios e aseos do Recinto Fexdega, pola celebración da XXII Edición do Vilagarcía Basket Cup, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 03/04/2017, por importe de 156,55 €, con cargo á partida 341-227,00.

3.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480007717FAC, correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións deportivas municipais, mes de abril, ano 2017, aprobado pola Xunta de Goberno Local en sesión con data 13/02/2017, por importe total de 9.813,09 €, con cargo á partida 341-227,00.

4.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480007117FAC correspondente ao Servizo de Limpeza Extraordinaria de vestiarios e aseos do Recinto Fexdega, pola celebración do XIV Memorial Miguel Ángel González Estévez, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 03/04/2017, por importe de 99,62 €, con cargo á partida 341-227,00.

5.- Recoñecemento da obriga a favor de LUSTRES CARREGAL, JOAQUÍN pola factura nº 19/17, correspondente á emisión do certificado de solidez e seguridade do montaxe do palco no Recinto Fexdega, para a celebración XXII Edición do Vilagarcía Basket Cup e, carpa no Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración da Fase Previa Arousa Fútbol-7, por importe total de 314,60 €, con cargo á partida 341-227,9900.

6.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola fra. Nº 27/2017, correspondente á adquisición de 328 medallas e 29 trofeos, celebración dos XOGOS AUTONÓMICOS DE DEPORTES MINORITARIOS SPECIAL OLYMPICS GALICIA, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 15/03/2017, por importe de 856,40 €, con cargo á partida 341-226,9901.

7.- Recoñecemento de obriga a favor da empresa FUNDICIONES REY, S.L, pola factura nº FACT-2017/457, correspondente á adquisición dun trofeo, celebración da “XXII EDICIÓN AROUSA FÚTBOL 7 2017”, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 03/04/2017, por importe de 1.851,30 €, con cargo á partida 341-226,9901.

8.- Recoñecemento da obriga a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº Emit-17103, correspondente ao contrato de Servicios “CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN DE DEPORTES”, mes de abril, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 28/10/14, por importe de 3.077,94 €, con cargo á partida 341-227,9902.

9.- Recoñecemento da obriga a favor de INODOROS E LIMPEZAS MAGO, S.L. pola factura nº W028/2017, correspondente ao aluguer de dous aseos públicos femininos, debido ao mal estado dos aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, mentras se leve a cabo a obra de remodelación dos citados aseos, mes de abril, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 16/11/16, por importe de 471,90 €, con cargo á partida 341-226,9900.

10.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola fra. Nº 48/17, correspondente á adquisición de trofeos, celebración do VIII TRIATLON CONCELLO DE VILAGARCÍA, ano 2017 aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 04/05/2017, por importe de 330,00 €, con cargo á partida 341-226,9901.

11.- Recoñecemento da obriga a favor de SILVA MASCATO, MANUEL pola factura nº AC-04/17, correspondente á realización das clases do III Curso de Taichi incluído no Proxecto de Actividades Deportivas de Inverno, curso 2016/17, mes de abril, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 600,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

12.- Recoñecemento da obriga a favor de CITROËN SELECT-DALONGA, S.A. pola factura nº RE-VOVI17 56, correspondente á adquisición dun vehículo para o Servizo de Mantemento para o bó desenvolvemento do seu traballo, dado que conforme a Resolución do Sr. presidente con data 15/11/2016 declarouse deserta a licitación para adxudicar o contrato, mediante procedemento negociado sen publicidade e tramitación ordinaria do “Subministro dun Vehículo

para a Fundación de Deportes, mediante arrendamento con mantemento (“Renting”), aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 27/04/2017, por importe de 7.500,00 €, con cargo á partida 341-624,00.

13.- Recoñecemento da obriga a favor de DISTRIBUCIONES FROIZ, S.A., pola factura nº151-1-05/30, correspondente á adquisición de 355 picnics para os participantes do Campionato Galego de Atletismo de Deporte Adaptado, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 04/05/2017, por importe de 614,15 €, con cargo á partida 341-226,09.

14.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa PÉREZ BUGALLO, SILVIA (DIFUSIÓN), pola fra. Nº 08/2017, correspondente á difusión de imaxes da celebración do VIII TRIATLON CONCELLO DE VILAGARCÍA, ano 2017 aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 04/05/2017, por importe de 491,26 €, con cargo á partida 341-226,09.

15.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola fra. Nº 50/17, correspondente á adquisición de 25 trofeos (20 trofeos para a fase autonómica categorías base e 5 para fase autonómica categoría feminina) do XV CAMPIONATO SEMIRÁPIDAS SANTA RITA, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 08/05/2017, por importe de 500,00 €, con cargo á partida 341-226,9901.

16.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola fra. Nº 51/17, correspondente á adquisición de 200 medallas para os participantes da 18ª Edición da Macro Exhibición de Taekwondo SANTA RITA 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 08/05/2017, por importe de 320,00 €, con cargo á partida 341-226,9901.

17.- Recoñecemento da obriga a favor de Sabugueiro Sánchez, Rafael, pola factura nº 014, correspondente á grabación/montaxe e edición do video da Gala da XXVII Festa Local do Deporte, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 27/04/2017, por importe de 1.936,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

18.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa BAYGAR, S.L., pola fra. Nº EMIT-17003308, correspondente ao aluguer dunha cabina de WC (6 wc, 2 wc de pé e 3 piletas), a maiores dos dous aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, con motivo da celebración do I TORNEO INFANTIL SAN MARTÍN, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 15/05/2017, por importe de 117,98 €, con cargo á partida 341-226,9900.

19.- Recoñecemento da obriga a favor da MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A., a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura nº 37955477, correspondente á contratación da pola póliza de Seguros nº 112074505, correspondente á contratación da Póliza do seguro de Automóvil da Fundación de Deportes, PEUGEOT PARTNER TEPEE PREM 6891GLH, polo periodo do 15/05/17 ao 14/05/18, por importe de 467,36 €, con cargo á partida 341-224.

20.- Recoñecemento da obriga a favor da MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A., a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura nº 500367492, da pola póliza de Seguros nº 61103818, correspondente á contratación do seguro de RESPONSABILIDADE CIVIL da Fundación de Deportes, ano 2017, por importe de 3.028,61 €, con cargo á partida 341-224.

21.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa HINCHABLES GALICIA, S.L.U, pola factura nº EMIT-3, correspondente ao aluguer de 4 hinchables para o desenvolvemento das actividades da XXVII Festa Local do Deporte, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 27/04/2017, por importe de 1.149,50 €, con cargo á partida 341-226,09.

22.- Recoñecemento da obriga a favor da MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A., a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura nº 500367683 da pola póliza de Seguros nº 31074097, correspondente á contratación do seguro de PYME 21da pequena e mediana empresa (edificios destinados a deportes), ano 2017, por importe de 1.816,99 €, con cargo á partida 341-224.”

#### **D.- Outros:**

- **1ª Resolución con data 11/05/17** .- “1.- Prestarlle a súa conformidade á inscrición do CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA: CLUB VILAROUZA GIMNASIA, no rexistro de Clubes/Entidades deportivas da Fundación de Deportes.
- 2.- Informar favorablemente á sinatura do Convenio Económico co citado Club así como, remitir a solicitude ao Consello Reitor para a súa aprobación, se procede.
- 3.- Comunícaselle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente,deberá presentar certificacións Orixinais ou Fotocopias Compulsadas, das Administracións correspondentes de estar ao corrente nos pagos coa Seguridade Social, Axencia Tributaria, Consellería de Economía e Facenda e Recadación Municipal e, ingresar na conta bancaria da



Fundación de Deportes (ABANCA, ES16 2080 5067 1130 4003 1153) a cantidade de 100,00 €, en concepto de fianza-depósito para garantir o correcto uso das instalacións. Advírteselle que en caso de non facelo así, no prazo indicado, entenderase que desiste da súa solicitude, o que conlevará o arquivo da mesma.”

- **2ª Resolución con data 11/05/2017** “1.- Aprobación de todas as solicitudes de inscrición do III Curso das ACTIVIDADES FÍSICAS-RECREATIVAS PARA ADULTOS, co desglose por grupos sinalado no informe do Sr. director Deportivo, que reúnen a idade e demais requisitos esixidos na convocatoria para as devanditas Actividades.

<b><u>ACTIVIDADE</u></b>	<b><u>Nº ALUMNOS</u></b>
II CURSO DE XIMNASIA DE MANTEMENTO	363
II CURSO DE XIMNASIA ACUÁTICA	153
II CURSO DE XIMNASIA FUNCIONAL	75
II CURSO DE BADMINTÓN	93
II CURSO DE AEROBIC	116
II CURSO DE IOGA	181
II CURSO DE TAICHI	73
II CURSO DE PILATES	218
II CURSO DE CIRCUIT TRAINING	75

- **3ª Resolución con data 12/05/17** .- “1.- Aprobación por motivos de urxencia a cota de inscrición do VIII TRIATLON CONCELLO DE VILAGARCÍA, ano 2017, conforme o regulamento da devandita proba, que establece a citada cota por importe de 60,00 €/equipo (4 a 6 participantes), existindo unha bonificación de 10,00 €/participante que estivera inscrito no III Triatlón Rías Baixas, ano 2016.  
2.- Remitir á Xunta de Goberno Local, para convalidar o prezo público establecido como cota de inscrición, dado que ao non estar incluída no Acordo Regulador nº 17 en vigor, débese aplicar o artigo 13: “**FIXACIÓN DO PREZO**” e, corresponde a súa aprobación á Xunta de Goberno Local.
- **4ª Resolución con data 15/05/17** .- “1.- Aprobación das Follas de inscrición das ESCOLAS DEPORTIVAS MUNICIPAIS NAÚTICAS, DE PIRAGÜISMO, REMO E, VELA, conforme o Proxecto das devanditas Escolas, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017, dirixidas a nenos/as nados entre o 2001 e o 2008. ambos os dous incluídos”

**Mes de xuño:**

## A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:

- **1ª Resolución con data 09/06/17** .- “1.- Autorización á ANPA do CEIP ROSALÍA DE CASTRO de Carril en precario, o uso do Pavillón Municipal de Carril, para a celebración dunha Actividade Lúdico-recreativa (Ludoteca), de luns a venres, meses de xullo e agosto, de 09:00-13:30 horas (excepto os días que sexan festivos). Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes. Debendo previo ao uso, indicar quen será o/s responsable/s na citada actividade, que deberá estar presente, no horario autorizado e, pola Fundación de Deportes levarase a cabo o control do devandito uso.  
2.- Comunicarlle que deberá deixar a citada instalación deportiva nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.  
3.- Aprobar, dado o carácter social da actividade, non cobrar o prezo público correspondente conforme ao sinalado no Acordo Regulador nº17 en vigor.  
4.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita Ludoteca, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento da citada actividade; Documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas precisas para o desenvolvemento da Ludoteca.  
5.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.  
6.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de

Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

- **2ª Resolución con data 09/06/17** .- "1.- Autorización ao CPR San Francisco, o uso das pistas polideportivas do Recinto de Fexdega, para a celebración dunha xornada deportiva cos alumnos do citado Centro de Ensino, no que se levan a cabo partidos de fútbol e baloncesto, os vindeiros días 19 e 20 do presente mes, de 09:30-13:35 horas.

2.- Comunicarlle que debe deixa-las nas mesmas condicións en que se lle prestan e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

3.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

- **3ª Resolución con data 09/06/17** .- "1.- Remisión da solicitude do Club Arosa, S.C. á Xunta de Goberno Local, do permiso para colocar lonas publicitarias nas rúas de acceso do municipio, para a súa aprobación, se procede.

2.- Aprobar a cesión de 12 mastros e as súas bandeiras (sinaladas no seu escrito) para o Campo de Fútbol Municipal de A Lomba e o uso do colector do Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fotecarmoa e, que polo Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes se leve a cabo a colaboración do seu montaxe, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo:

3.- Trasladar ao departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa a súa solicitude de colocación de indicacións nas sinais de tráfico do municipio do camiño as dúas instalacións deportivas indicadas anteriormente e a cesión das súas valadas, para a súa aprobación, se procede.

4.- Lémbra-selle que deberá conforme a resolución do Sr. presidente con data 07/04/17 que:

- Previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como a certificación emitida por un técnico competente, que garante a súa solidez, estabilidade, seguridade para o público e idoneidade de acordo coa lexislación de aplicación das estruturas que monte; O plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento; Documentación que

acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

- No caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.
- Deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.  
Deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,....
- A prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”
- **4ª Resolución con data 09/06/17** .- “1.- Autorización a D. Borja González Gallego, concesionario da explotación da cafetería do Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, a instalación dunha pérgola no espacio ao lado das escaleiras de acceso á parte superior do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, con motivo da celebración da VI EDICIÓN DO TORNEO CIDADE DE VILAGARCÍA PREBENXAMÍN, os vindeiros días 16, 17 e 18 do presente mes, conforme á cláusula administrativa 17.1.6 f do PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES (PCAP) DO CONTRATO DA XESTIÓN E EXPLOTACIÓN DO SERVIZO DE BAR NO CAMPO DE FÚTBOL MANUEL JIMÉNEZ ABALO DO COMPLEXO DEPORTIVO

MUNICIPAL DE FONTECARMOA, que dí literalmente o seguinte: “f) Serán, en todo caso, a cargo do adxudicatario, os gastos derivados de:

- As obras requiridas, o acondicionamento e a decoración completa do local destinado ó bar, unha vez entregado este e logo do inicio da explotación.
- A adquisición do equipamento, maquinaria, mobiliario, enxoval e aparellos e, en xeral, calquera elemento necesario para a execución da prestación.
- .....

Lémbрасelle que, en ningún caso, poderá amarrar a citada estrutura na baranda perimetral do Estadio de Atletismo.

2.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas, así como relativa ao montaxe da citada estrutura, debendo presentar previo ao montaxe a seguinte documentación:

- . Seguro de Responsabilidade Civil e certificado de homologación da carpa.
- . Documentación que acredite de forma fehaciente a contratación dos traballadores implicados no proceso de montaxe/desmontaxe e/ou no desenvolvemento da súa actividade, tendo que estar habilitados segundo a lexislación vixente coa cualificación pertinente.
- . Certificado dun Técnico competente, da garantía de solidez estrutural, estabilidade e seguridade de protección das persoas.
- . No caso de colocar na devandita carpa, algunha instalación eléctrica, gas, neumática, etc..., deberá certificar o seu montaxe no que se indique de xeito explícito que cumpren coa lexislación específica relativa a cada unha delas.

3.- Lémbрасelle a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **5ª Resolución con data 13/06/17** .- “1.- Autorización ao Club Baloncesto Vilagarcía, o uso do Recinto de Fexdega (2 pistas polideportivas), para a celebración dunha Festa Final de Tempada, o vindeiro día 16 do presente mes, de 19:15-22:00 horas. Asemade comunicaselle que deberá deixar nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.
- 2.- Remitir á Fundación Fexdega, a solicitude de autorización do uso dunha zona para levar a cabo a merenda e equipo de megafonía con micrófono do Recinto

de Fexdega, para a súa aprobación, se procede.

3.- Trasladar ao departamento de Obras do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, a súa solicitude de cesión de 10 mesas, para a súa aprobación, se procede.

4.- Comunicarlle que, para a entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes da citada actividade, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento da devandita actividade. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

5.- Comunicarlle que deberá tomar todas as medidas preventivas co fin de dar cumprimento as normativas de aplicación vixentes en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,...

Así como lémbrales a prohibición da venda de bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **6ª Resolución con data 13/06/17 .-** “1.- Remisión a solicitude da Asociación Deportiva e Cultural EncestaRías, autorización do uso da Praza de Galicia, para a celebración da Xornada Final da MASTER SENIOR LEAGUE, ano 2017, o vindeiro día 1 de xullo do presente ano, de 10:00-14:00 horas á Xunta de Goberno Local, para a súa aprobación, se procede. Así como darlle traslado da súa petición á Concellería de Seguridade Cidadá, Departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a emisión do correspondente informe.

2.- Aprobar a cesión dunha canastra de baloncesto reglamentaria e 150 cadeiras, no caso de ser autorizada a devandita actividade pola Xunta de Goberno Local, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse no citado material polos participantes da devandita actividade e, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo a súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto

xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

3.- Comunícaselle que deberá tomar todas as medidas preventivas co fin de dar cumprimento as normativas de aplicación vixentes en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan ao devandito evento.”

- **7ª Resolución con data 22/06/17** .- “1.- Autorización á Escola Deportiva Arousa, S.D., o uso do Campo de Fútbol Municipal da Pelada, para a celebración dunhas Xornadas de Tecnificación cos seus deportistas máis pequenos, do 26 ao 30 do presente mes, de 10:00-13:00 horas

2.- Comunícaselle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente,deberá presentar a cota de inscrición e número de prazas ofertadas das devanditas Xornadas.

3.- Comunícaselle que deberá deixar as citadas instalacións deportivas nas mesmas condicións en que se lle prestan e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

4.- Conforme ao Acordo Regulador nº 17 en vigor e o Convenio Económico asinado con esta Fundación de Deportes e, dado que esta actividade non é considerada unha actividade federada, non se pode aplicar a bonificación do 100% dos prezos públicos correspondentes. Polo que conforme ao acordo do Consello Reitor en sesión con data 25/05/2016, apróbase a subscripción do Convenio Económico para a utilización das instalacións deportivas, para a realización de actividades non federadas (xornadas de Tecnificación), ano 2017, no que se establece a creación de becas, dun 10% das inscricións ofertadas, para a inscrición de alumnos/as (no caso de que exista cota de inscrición), que xestionará directamente a Fundación de Deportes e, que será dirixido a nenos/as empadroados no noso Municipio e con baixos recursos económicos, que recibirá o mesmo trato e obsequios que os demais alumnos/as.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento; Documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas precisas

para o desenvolvemento do evento (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

6.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

7.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

8.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

- **8ª Resolución con data 22/06/17** .- "1.- Autorización á AGRUPACIÓN ATLÉTICA MAZÍ, o uso do Estadio de Atletismo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración da "IV ESCOLA DE VERÁN DE ATLETISMO MAZÍ", do 17 de xullo ao 11 de agosto do presente ano, luns, martes, xoves e venres, de 09:30-13:00 horas.

2.- Comunícaselle que deberá deixar as citadas instalacións deportivas nas mesmas condicións en que se lle prestan e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

3.- Comunicarlle que conforme ao acordo adoptado polo Consello Reitor en sesión con data 25/05/2016, no que se lle aprobou o seu Convenio Económico para a utilización das instalacións deportivas, para a realización de actividades non federadas, nos seguintes termos:

- c) Establécese a bonificación do 100% dos prezos públicos, conforme informe da Sra. directora deportiva accidental.
- d) Establecer a creación de becas, dun 10% das inscricións ofertadas, correspondendolle a esta actividade un total de 6 becas (das 60 prazas ofertadas), para a inscrición de seis alumnos/as, que xestionará directamente a Fundación de Deportes e, que será



dirixido a nenos/as empadroados no noso Municipio e con baixos recursos económicos, que recibirá o mesmo trato e obsequios que os demais alumnos/as.

4.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento; Documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas precisas para o desenvolvemento do evento (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

5.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

6.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

7.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

- **9ª Resolución con data 22/06/17** .- "1.- Comunicación á Asociación TDH Sahnés que non é posible acceder a súa solicitude do uso do Pavillón Municipal de Castela, para a celebración do II Desfile Traxe Tradicional Galego, no caso de inclemencias meteorolóxicas, o vindeiro 13 de agosto do presente ano. Posto que ten unha superficie para a práctica deportiva onde non se pode instalar a pasarela, así como o seu aforo total é de 100 persoas, que ao ser unha actividade benéfica para recadar fondos, suponse que entre os participantes e público superará o citado aforo."
- **10ª Resolución con data 22/06/17** .- "1.- Aprobación á Asociación Deportiva e

Cultural EncestaRías a cesión de 2 carpas e Equipo de Son, no caso de ser autorizada a devandita actividade pola Xunta de Goberno Local, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse no citado material polos participantes da devandita actividade e, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo a súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

2- Trasladar ao departamento de electricidade do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a colocación dun punto de corrente.”

- **11ª Resolución con data 23/06/17** .- “1.- Autorización ao Club San Martin o uso do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, para a celebración dun Campus, do 3 de xullo ao 11 de agosto do presente ano, de 09:00-14:00 horas. Así como, no caso de inclemencias metereolóxicas, o Pavillón Municipal de Faxilde, debendo o citado club avisar con antelación do seu uso, para a apertura e peche, a cal deberá finalizar ás 13:30 horas.

2.- Comunícaselle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente,deberá presentar a cota de inscrición do devandito Campus.

3.- Comunícaselle que deberá deixar as citadas instalacións deportivas nas mesmas condicións en que se lle prestan e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

4.- Aprobar a cesión dun xogo de canastras Baby e un xogo de porterías pequenas, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse no citado material polos participantes da devandita actividade e, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo a súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

5.- Comunicar que a Fundación de Deportes non dispón de gorras e mochilas para os participantes do citado Campus.

6.- Conforme ao Acordo Regulador nº 17 en vigor e o Convenio Económico asinado con esta Fundación de Deportes e, dado que esta actividade non é considerada unha actividade federada, non se pode aplicar a bonificación do

100% dos prezos públicos correspondentes. Polo que conforme ao acordo do Consello Reitor en sesión con data 25/05/2016, apróbase a subscripción do Convenio Económico para a utilización das instalacións deportivas, para a realización de actividades non federadas (Campus Deportivo), ano 2017, no que se establece a creación de becas, dun 10% das inscricións ofertadas, para a inscrición de alumnos/as, correspondendolle a esta actividade un total de 4 becas (das 40 prazas ofertadas), para a inscrición de catro alumnos/as, que xestionará directamente a Fundación de Deportes e, que será dirixido a nenos/as empadroados no noso Municipio e con baixos recursos económicos, que recibirá o mesmo trato e obsequios que os demais alumnos/as.

7.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento; Documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas precisas para o desenvolvemento do evento (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

8.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

9.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

10.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

- **12ª Resolución con data 23/06/17** .- "1.- Autorización á ESCOLA DE FÚTBOL SALA SALNÉS, o uso da pista polideportiva azul do Rencinto de Fexdega, para a

celebración da II ESCOLA DE VERÁN DE FÚTBOL SALA, dirixidas a nenos/as de idades de 4 a 8 anos, meses de xullo e agosto do presente ano, os martes e xoves , de 11:00-12:30 horas.

2.- Comunícaselle que deberá deixar a citada instalación deportiva nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

3.- Comunícaselle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente,deberá presentar o número total de prazas ofertas da devandita Escola.

4.- Comunicarlle que conforme ao acordo adoptado polo Consello Reitor en sesión con data 25/05/2016, no que se lle aprobou o seu Convenio Económico para a utilización das instalacións deportivas, para a realización de actividades non federadas, nos seguintes termos:

- e) Establécese a bonificación do 100% dos prezos públicos, conforme informe da Sra. directora deportiva accidental.
- f) Establecer a creación de becas, dun 10% das inscricións ofertadas, que xestionará directamente a Fundación de Deportes e, que será dirixido a nenos/as empadroados no noso Municipio e con baixos recursos económicos, que recibirá o mesmo trato e obsequios que os demais alumnos/as.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento; Documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas precisas para o desenvolvemento do evento (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

6.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no

seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

7.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

8.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

**B.- Aprobacións de gastos e adxudicacións:**

- **1ª Resolución con data 01/06/17** .- "1.- Adxudicar á empresa BAYGAR, S.L., o aluguer dunha cabina de WC (6 wc, 2 wc de pé e 3 piletas), ata tanto se finalizace a remodelación dos aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, por un período do 01/06/2017 ata o 31/12/2017, así como, no caso necesario, de acordo a lexislación vixente ata un máximo de 12 meses( ata o 31/05/2018), por importe total de 2.397,32 €, co desglose que a continuación se relaciona, con cargo á partida 341-226,9900:

EXERCICIO	CONCEPTO	PERIODO	DÍAS	IMPORTE
2017	ALUGUER	01/06-31/12/2017	214	1.359,44 .-
	PORTES IDA			78,65 .-
2018	ALUGUER	01/01-31/05/2018	151	959,23 .-
Total .....				2.397,32 €"

- **2ª Resolución con data 05/06/17** .- "1.- Adxudicación á empresa DE LAGE LANDEN INTERNATIONAL, B.V. o contrato de subministro dunha impresora-fotocopiadora EPSON RIP PRO C869RD3TWFC mediante arrendamento con garantía ("renting") e, prazo de duración de 4 anos (contados a partir do 1 de xullo de 2017), sen posibilidade de prórroga por anualidades, por importe total de 7.247,52 € (150,99 €/mes), con cargo á partida 341-203.

2.- Aprobar a domiciliación bancaria a favor da empresa DE LAGE LANDEN INTERNATIONAL, B.V., do pagamento das facturas correspondentes ao Contrato do Subministro da impresora-fotocopiado EPSON RIP PRO C869RD3TWFC, mediante arrendamento con garantía ("renting"), na conta bancaria da Fundación de Deportes, Entidade Bancaria ABANCA (ES16 2080 5067 1130 4003 1153), debendo emitir a factura correspondente."

- **3ª Resolución con data 07/06/17** .- “1.- Adxudicación ás empresas que a continuación se relacionan, o subministro dos Fly Banners e Rolos de Plástico continuo coa marca da Fundación de Deportes, para a súa colocación nos eventos deportivos, por importe total de 3.382,35 €, con cargo á partida 341-226,02:

<b>EMPRESA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>IMPORTE</b>
VISUAL GRAPHICS IMAGEN Y PUBLICIDAD, S.L.	Fly Banners	2.191,25 .-
INDUSTRIAS PLASTICA ORENSANAS, S.L. (INPLANOR)	Rolo Plástico continuo	1.191,10 .-
Total .....		3.382,35 €

2.- Aprobar o pagamento á empresa INDUSTRIAS PLASTICA ORENSANAS, S.L. (INPLANOR), de 30 días máximo, contados a partir da presentación da correspondente factura.”

- **4ª Resolución con data 23/06/17** .- “1.- Aprobación dos gastos correspondentes á participación do Concello de Vilagarcía de Arousa nos XII XOGOS DO EIXO ATLÁNTICO, cunha expedición de 10 persoas da modalidade deportivade Atletismo Adaptado, que se van a celebrar do 4 ao 9 de xullo do presente ano, na cidade de Lugo, ano 2017, por importe total de 2.853,40 € co seguinte desglose:

<b>CONCEPTO</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>PARTIDA</b>
Equipación da expedición (10 equipaxes rúa e 7 de competición)	702,73 .-	341-226,09
Viseiras para equipación de rúa	50,00 .-	341-226,09
Aportación colaboración adestradores (15,00 € persoa/día)	60,00 .-	341-226,09
Servizo bus ida/volta Vilagarcía-Lugro	780,00 .-	341-226,09
Aloxamento/manutención dos deportistas e adestradores (37,00 €/día)	666,07 .-	341-226,09
Imprevistos	300,00 .-	341-226,09
Dietas coordinador (2 ½ días)	225,44 .-	341-230,20
Locomoción coordinador	69,16 .-	341-231,20
Total .....		2.853,40 €

2.- Adxudicar ás empresas/persoas que a continuación se indican e polos

conceptos e importes seguintes, por importe total de 2.443,40 €:

<u>PROVEEDOR</u>	<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>	<u>PARTIDA</u>
MOBU VILAGARCÍA, S.L.	Equip. expedición (10 equipaxes rúa e 7 de competición)	702,73 .-	341-226,09
EMPRESA PEREIRA, S.L.	Servizo bus ida/volta Vilagarcía-Lugo	780,00 .-	341-226,09
SERVIPLUSTOTAL, S.L.	Alox./manutención deportistas e adestradores (37,00 €/día)	666,07 .-	341-226,09
Juan Miguel Doval Blanco	Dietas coordinador (2 ½ días)	225,44 .-	341-230,20
Juan Miguel Doval Blanco	Locomoción coord.	69,16 .-	341-231,20
	Total .....	2.443,40 €”	

### C.- Recoñecementos de obriga:

- **1ª Resolución con data 01/06/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480008417FAC correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións do Recinto de Fexdega (Oficina na que se ubica a Fundación de Deportes, Pistas polideportivas, Hall explanada, seminarios, accesos exteriores, vestiarios, aseos e subministro de celulosa, xabón e unidades hixiénicas sanitarias), mes de abril, aprobado pola Xunta de Goberno Local en sesión con data 13/02/2017, por importe total de 2.126,38 €, con cargo á partida 341-227,00.
- **2ª Resolución con data 09/06/17** .- “1.- Aprobación o recoñecemento da obriga a favor da Axencia Tributaria, polo pagamento do recargo por presentación de autoliquidación do IVE fora de prazo por importe de 23,39 €, con cargo á partida 341-226,9900.”
- **3ª Resolución con data 12/06/17** .- “1.- Aprobación o recoñecemento da obriga da citada relación nº 4/2017, correspondente ao subministro de Enerxía Eléctrica das instalacións deportivas municipais, do mes de abril, ano 2017 por importe total de 759,90 €, con cargo á partida 341-221,00.”
- **4ª Resolución con data 15/06/17** .- “1.- Aprobar o recoñecemento da obriga a favor dos Clubes/Entidades Deportivas que a continuación se relacionan, que comprobada a súa documentación xustificativa, presentan correctamente a súa

documentación de acordo ás devanditas bases, con cargo á partida 341-483,00:

<b><u>CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA</u></b>	<b><u>PUNTOS</u></b>	<b><u>IMPORTE</u></b>
ATL. FAXILDE C.F.	13	424,84 .-
CLUB DEPORTIVO PÉREZ-SUB	4	130,72 .-
ASOCIACIÓN DEPORTIVA AROUSA FÚTBOL-7	57	1.862,76 .-
OS INGLESES RUGBY CLUB	96	3.137,28 .-
CLUB BALONCESTO VILAGARCÍA	204	6.666,72 .-
CLUB DE XADREZ FONTECARMOA	206	6.732,08 .-
CLUB ATLÉTICO AROUSANA	46	1.503,28 .-
CLUB VILAGARCÍA, S.D.	158	5.163,44 .-
BASKET BASE CLUB	213	6.960,84 .-
AGRUPACIÓN DEPORTIVA CORTEGADA	280	9.150,40 .-
ESCUELA FÚTBOL SALA SALNÉS	59	1.928,12 .-
CLUB NATACIÓN VILAGARCÍA, S.D.	28	915,04 .-
CLUB DEPORTIVO SALVAMENTO VILAGARCIA	65	2.124,20 .-
CLUB OLIMPIC VILAGARCÍA	190	6.209,20 .-
ESCOLA DEPORTIVA DE AROUSA, S.D.	123	4.019,64 .-
CLUB DEPORTIVO BAMIO	44	1.437,92 .-
CLUB CICLISTA XIABRE	7	228,76 .-
ASOCIACIÓN DEPORTIVA-CULTURAL VILAGARCÍA ESGRIMA	13	424,84 .-
AGRUPACIÓN ATLÉTICA MAZÍ	119	3.888,92 .-
CLUB DE REMO VILAXOÁN	86	2.810,48 .-
CLUB SAN MARTÍN	127	4.150,36 .-

- **5ª Resolución con data 15/06/17 .-** “1.- Ampliación a aprobación dos gastos a favor de D. Manuel Martínez Romero, Técnico Deportivo da Fundación, pola realización do Curso Formativo CURSO DE PROFESORES DE IOGA PARA NENOS”, por importe total de 106,90 € (94,50 € inscrición e 12,40 locomoción), aprobada pola Resolución do Sr. presidente con data 27/04/2017, unha vez presentada toda a documentación xustificativa do devandito Curso..  
2.- Aprobar o recoñecemento da obriga a favor de D. Manuel Martínez Romero, Técnico Deportivo da Fundación de Deportes, polos xustificantes de gastos presentados correspondentes á inscrición e locomoción do citado Curso Formativo, por importe total de 616,90 € (544,50 €/inscrición e 72,40 €/locomoción, con cargo ás partidas 341-162,00 e 341-231,20 respectivamente.”



- **6ª Resolución con data 19/06/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas da empresa VODAFONE ESPAÑA, S.A.U., co desglose anteriormente sinalado, correspondente aos consumos dos móbiles da Fundación de Deportes, nos periodos do 08/04 ao 07/05/2017, por importe total de 400,34 €, con cargo á partida 341-222,00.”
- **7ª Resolución con data 19/06/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga da citada relación nº 5/2017, correspondente ao subministro de Enerxía Eléctrica das instalacións deportivas municipais, resto do mes de abril, ano 2017 por importe total de 8.981,10 €, , con cargo á partida 341-221,00.”
- **8ª Resolución con data 23/06/17** .- “1.- Aprobación do reintegro de pago por importe de 51,73 € e a anulación do recoñecemento da obriga a favor de Cordelería El Rial, S.L.  
2.- Aprobar o recoñecemento da obriga a favor da empresa R de Lorenzo Cordelería, S.L., pola factura nº 92, correspondente ao subministro de fío para a reparación das redes de protección dos Campos de Fútbol Municipais, por importe de 51,73 €, con cargo á partida 341-210.”
- **9ª Resolución con data 28/06/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor dos Clubes/Entidades Deportivas que a continuación se relacionan, que comprobada a súa documentación xustificativa, presentan correctamente a súa documentación de acordo ás devanditas bases, con cargo á partida 341-483,00:

<b><u>CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA</u></b>	<b><u>PUNTOS</u></b>	<b><u>IMPORTE</u></b>
CLUB BALONCESTO EL DOCE	11	359,48 .-
CLUB POLIDEPORTIVO C.P.C. EDUCACIÓN ESPECIAL	52	1.699,36 .-
ASOCIACIÓN DEPORTIVA E CULTURAL RASPA	26	849,68 .-

- **10ª Resolución con data 30/06/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480010917FAC correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións do Recinto de Fexdega (Oficina na que se ubica a Fundación de Deportes, Pistas polideportivas, Hall explanada, seminarios, accesos exteriores, vestiarios, aseos e subministro de celulosa, xabón e unidades hixiénicas sanitarias), mes de maio, aprobado pola Xunta de Goberno Local en sesión con data 13/02/2017, por importe total de 2.126,38 €, con cargo á partida 341-227,00.”

- **11ª Resolución con data 30/06/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas nº 6/2017 da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, por importe total de 1.952,68 €.”
- **12ª Resolución con data 30/06/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación que a continuación se relaciona, por importe total de 47.812,64 €.:
  - 1.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa EQUIGA SPORT, S.L., pola factura nº EMIT-186 correspondente á adquisición da rede de protección do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, dado que a existente está moi deteriorada, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/05/2017, por importe de 1.069,64 €, con cargo á partida 341-210.
  - 2.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa BARRAL NÚÑEZ, MAR, pola fra. Nº 14, correspondente á adquisición dos trofeos para os premiados na Gala da XXVII Festa Local do Deporte, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 27/04/2017, por importe de 1.000,01 €, con cargo á partida 341-226,9901.
  - 3.- Recoñecemento da obriga a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº Emit-17131, correspondente ao contrato de Servizos “CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN DE DEPORTES”, mes de maio, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 28/10/14, por importe de 3.077,94 €, con cargo á partida 341-227,9902.
  - 4.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola fra. Nº 55/17, correspondente á adquisición de 36 medallas, celebración do VIII TRIATLON CONCELLO DE VILAGARCÍA 2017, por importe de 72,00 €, con cargo á partida 341-226,9901.
  - 5.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: ASOCIACIÓN DEPORTIVA E CULTURAL VILAGARCÍA ESGRIMA, pola factura nº 002, correspondente ao desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Esgrima, 1 grupo, meses de abril e maio, curso 2016/17, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 300,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.
  - 6.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: OS

INGLESES RUGBY CLUB, pola factura nº 5, correspondente ao desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Rugby, 1 grupo, meses de abril e maio, curso 2016/17, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 300,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

7.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa GONZÁLEZ GALLEGO, BORJA, pola fra. Nº V3/17, correspondente á realización do ágape da Gala da XXVII Festa Local do Deporte, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 27/04/2017, por importe de 560,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

8.- Recoñecemento da obriga a favor de CALEFACCIONES PAULINO, S.L., pola factura nº 024/17, correspondente ao Contrato de Servizos para o “MANTEMENTO DAS INSTALACIONES TERMICAS DAS INSTALACIONES DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVICIOS DEPORTIVOS MUNICIPALES DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA (FUNDACIÓN DE DEPORTES)”, 2º trimestre (abril, maio e xuño, ano 2017) aprobado pola Resolución da Sra. presidenta con data 07/04/2015, por importe total de 1.609,30 €, con cargo á partida 341-227,9902.

9.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480011817FAC correspondente ao Servizo de Limpeza Extraordinaria das instalacións do Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, pola celebración da Fase Final Arousa Fútbol-7, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 08/05/2017, por importe de 1.215,71 €, con cargo á partida 341-227,00.

10.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 021480010217FAC, correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIONES DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións deportivas municipais, mes de maio, ano 2017, aprobado pola Xunta de Goberno Local en sesión con data 13/02/2017, por importe total de 9.813,09 €, con cargo á partida 341-227,00.

11.- Recoñecemento da obriga a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº Emit-17137, correspondente aos traballos extraordinarios para a recuperación do terreo de xogo do Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, debido á climatoloxía moi adversa na Fase Final Arousa Fútbol-7, ano 2017, por importe de 5.836,02 €, con cargo á partida 341-210.

12.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa LOGÍSTICA DEL DEPORTE LA CULTURA Y EL OCIO, S.L.U., pola fra. Nº 17 29, correspondente á organización técnica do VIII TRIATLON CONCELLO DE VILAGARCÍA 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 04/05/2017, por importe de 10.095,03 €, con cargo á partida 341-226,09.

13.- Recoñecemento da obriga a favor de INODOROS E LIMPEZAS MAGO, S.L. pola factura nº W041/2017, correspondente ao aluguer de dous aseos públicos femininos, debido ao mal estado dos aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, mentras se leve a cabo a obra de remodelación dos citados aseos, mes de maio, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 16/11/16, por importe de 471,90 €, con cargo á partida 341-226,9900.

14.- Recoñecemento da obriga a favor da MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A., a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura nº 38037984, da pola póliza de Seguros nº 51333138, correspondente á contratación do seguro para os participantes das actividades da XXVII Edición da Festa Local do Deporte, ano 2017, por importe de 150,00 €, con cargo á partida 341-224.

15.- Recoñecemento da obriga a favor de SILVA MASCATO, MANUEL pola factura nº AC-05/17, correspondente á realización das clases do III Curso de Taichi incluído no Proxecto de Actividades Deportivas de Inverno, curso 2016/17, mes de maio, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 900,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

16.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa DISCOTRADE SPAIN, S.L., pola fra. Nº 004-17, correspondente a adquisición da Lona coa publicidade institucional, para a viseira da bancada de Tribuna do Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, debido á rotura da lona existente causada polos temporais do pasado mes de xaneiro, aprobado pola Resolución con data 15/05/2017, por importe de 1.815,00 €, con cargo á partida 341-210.

17.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa OFIMÁTICA AROUSA, S.L., pola fra. Nº A 170546, correspondente á adquisición das 6 cadeiras da oficina da Fundación de Deportes, dado que as existentes están moi deterioradas, aprobado pola Resolución con data 11/05/2017, por importe de 1.697,03 €, con cargo á partida 341-62500.

18.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa BAYGAR, S.L., pola fra. Nº

17004110, correspondente ás valadas non devoltas do aluguer das 500 valadas para a celebración do VIII Triatlón Concello de Vilagarcía, ano 2017, aprobado pola Resolución con data 04/05/2017 por importe de 183,92 €, con cargo á partida 341-226,09.

19.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa BAYGAR, S.L., pola fra. Nº 17004109, correspondente ao aluguer das 500 valadas para a celebración do VIII Triatlón Concello de Vilagarcía, ano 2017, aprobado pola Resolución con data 04/05/2017 por importe de 2.722,50 €, con cargo á partida 341-226,09.

20.- Recoñecemento de obriga a favor da empresa FUNDICIONES REY, S.L., pola factura nº FACT-2017/683, correspondente á adquisición dun trofeo, celebración da VI Edición do Torneo Cidade de Vilagarcía, categoría Benxamín, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 23/05/2017, por importe de 520,30 €, con cargo á partida 341-226,9901.

21.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: CLUB OLIMPIC VILAGARCÍA, pola factura nº 0070, correspondente ao desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Artes Marciais, 1 grupo, meses de abril e maio, curso 2016/17, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 300,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

22.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: CLUB OLIMPIC VILAGARCÍA, pola factura nº 0071, correspondente ao desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Acrobacias, 1 grupo, meses de abril e maio, curso 2016/17, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 300,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

23.- Recoñecemento da obriga a favor do Club/Entidade Deportiva: CLUB XADREZ FONTECARMOA, pola factura nº 2/17, correspondente ao desenvolvemento da Escola Deportiva de Base, modalidade de Xadrez, 2 grupos, meses de xaneiro, febreiro, marzo, abril e maio, curso 2016/17, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 11/10/16, por importe de 1.500,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

24.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CUEVAS RIVAS, JOSÉ ANTONIO (SERVICIOS ELÉCTRICO J. CUEVAS), pola factura nº 52, correspondente á reposición de 2 postes e reinstalación da malla de rede protectora do Campo de Fútbol Municipal de A Pelada, aprobado pola

Resolución do Sr. presidente con data 22/03/2017, por importe de 1.603,25 €, con cargo á partida 341-210.

25.- Recoñecemento da obriga a favor de SILVA MASCATO, MANUEL pola factura nº AC-06/17, correspondente á realización das clases do III Curso de Taichi incluído no Proxecto de Actividades Deportivas de Inverno, curso 2016/17, mes de xuño, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 01/09/16, por importe de 700,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

#### D.- Outros:

- **1ª Resolución con data 02/06/17** .- “1.- Aprobación das 15 solicitudes de inscrición da Escola Municipal Náutica de Vela, que reúnen a idade e demais requisitos esixidos na convocatoria para a devandita Escola.

2.- Adxudicar á Federación Galega de Vela (no Centro de Técnicación de Vela de Vilagarcía de Arousa), a organización da Escola Municipal Náutica de Vela, ano 2017, para un total de 15 alumnos/as, por importe total de 1.080,00 €, co desglose que a continuación se indica, que se abonará pola Fundación de Deportes previa presentación da factura expedida pola entidade debidamente dilixenciada, acompañada da folia de control das asistencias dos/as alumnos/as ás clases, asinado polo/s adestrador/es-monitor/es.

CONCEPTO	IMPORTE	PARTIDA
SEGUROS/LECENZA (16,00 €/alumno)	240,00 €	341-224
8 SESIÓN S (7,00 €/sesión)	840,00 €	341-227,9901
Total .....	1.080,00 €	

3.- Comunícaselle que dende o día 15 de xaneiro do 2015, entrou en vigor a facturación electrónica (Lei 25/2013 de 27 de decembro), por iste motivo se informa aos provedores da obriga de incluír nas facturas que emitan a esta Fundación de Deportes os Códigos DIR 3 deste Organismo Autónomo”

4.- A escola iniciará a súa actividade o vindeiro día 03/06/2017 e rematará o 06/07/2017, tendo por tanto unha duración de 8 sesións (2 por semana).

5.- A Fundación de Deportes designa como representante a D. Juan Miguel Doval Blanco, director Deportivo, para o seguimento da Escola e observación do cumprimento dos obxectivos da mesma.

6.- O Club adxudicatario deberá presentar nun prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente, certificación acreditativa de que os adestradores/monitores, que imparten as clases, están en posesión do

título oficial correspondente ao deporte que adestren ou a Titulación oficial de Técnico Superior en Actividades de Animación Físico Deportivas (T.S.A.A.F.D.) ou superior. Poderá substituírse por unha fotocopia compulsada do título de adestrador/monitor, Título T.S.A.A.F.D. ou superior.

7.- O Club non poderá esixirlle aos alumnos ningún tipo de compensación ou cota económica pola participación na Escola que desenvolvan.

8.- O transporte dos alumnos será por conta exclusivamente dos mesmos ou da entidade organizadora (clubs/ entidades deportivas).

- **2ª Resolución con data 09/06/17** .- “1.- Aprobación das Follas de inscrición das actividades de verán sinaladas anteriormente, conforme o Proxecto de Actividades Deportivas “VERÁN VILAGARCÍA, ANO 2017”, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017.

- Escola Multideportiva de Verán, ano 2017
- XXI TORNEO DE FÚTBOL PRAIA
- XV TORNEO DE TENIS DE VERÁN
- XIV CARREIRA NOCTURNA CONCELL DE VILAGARCÍA
- I TORNEO DE BADMINTON DOBRES DE VERÁN
- I TRIMARATON 3X3 DE VERÁN

O Consello Reitor queda sabedor.

### **3.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO CONVENIO ECONÓMICO CO CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA: CLUB VILAROUZA GIMNASIA**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta da Resolución do Sr. presidente con data 11/05/2017, que dí literalmente o seguinte: “1.- Informar favorablemente á sinatura do Convenio Económico co CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA: CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA: CLUB VILAROUZA GIMNASIA así como, remitir a solicitude ao Consello Reitor para a súa aprobación, se procede.

2.- Comunícaselle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente, deberá presentar certificacións Orixinais ou Fotocopias Compulsadas, das Administracións correspondentes de estar ao corrente nos pagos coa Seguridade Social, Axencia Tributaria, Consellería de Economía e Facenda e Recadación Municipal e, ingresar na conta bancaria da Fundación de Deportes (ABANCA, ES16 2080 5067 1130 4003 1153) a cantidade de 100,00 €, en concepto de fianza-depósito para garantir o correcto uso das instalacións. Advírteselle que en caso de non facelo así, no prazo indicado,

entenderase que desiste da súa solicitude, o que conlevará o arquivo da mesma.”. Así como indica que foi presentada toda a documentación requerida e o ingreso da fianza-depósito dentro do prazo establecido.”

O Consello Reitor por unanimidade acorda aprobar o Convenio Económico co Club/Entidade Deportiva: CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA: CLUB VILAROUZA GIMNASIA, coa bonificación do 100% do importe do prezo público correspondente e para a realización das Actividades Deportivas nas que estén Federados.

#### **4.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO RECOÑECIMENTO EXTRAJUDICIAL POR IMPORTE DE 269,64 €, POR TRATARSE DUN GASTO DO EXERCICIO ECONÓMICO XA PECHADOS, ANO 2016.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta da Memoria da Presidencia e informe da Sra. interventora/delegada, relativo o recoñecemento extrajudicial a favor da empresa MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A., a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL (empresa concesionaria dos seguros da Fundación de Deportes), da débeda correspondente á factura nº 36960633-1, pola contratación da Póliza de seguros de accidentes nº 51322955 dos participantes na XXXIV Travesía a Nado de Vilagarcía, ano 2016, por importe de 269,64 €, por tratarse dun gasto do exercicio económico ano 2016, xa pechado.

O Consello Reitor por unanimidade acorda aprobar o recoñecemento da obriga extrajudicial a favor da empresa MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A., a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL (empresa concesionaria dos seguros da Fundación de Deportes), pola factura nº 36960633-1, correspondente á contratación da Póliza de seguros de accidentes nº 51322955 dos participantes na XXXIV Travesía a Nado de Vilagarcía, ano 2016, por importe de 269,64 €, con cargo á partida 341-224.

#### **5.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DAS NORMAS REGULADORAS DO CARNÉ DA FUNDACIÓN DE DEPORTES DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA, TEMPADA 2017/18.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta das normas reguladoras do Carné da Fundación de Deportes do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, tempada 2017/2018, conforme ao Acordo Regulador nº17 do prezo público pola utilización das Instalacións Deportivas Municipais de Vilagarcía de Arousa e outros Servizos, así como dos modelos de



Solicitud e de Renovación do devandito Carné.

O Sr. Núñez manifesta que se abstendrá dado que entende que se debería facer maior esforzo cos prezos públicos dos diversos tipos de carné.

Unha vez finalizadas todas as intervencións, procédese a realizar a votación do asunto, dando un resultado de oito votos a favor das/os Sras./es.: Mouriño, Brianes, Vicente, Vilas, García, Suárez, Granja e Sr. Serén, ningún voto en contra e unha abstención do Sr. Núñez, polo que o Consello Reitor acorda aprobar as NORMAS REGULADORAS DO CARNÉ DA FUNDACIÓN DE DEPORTES DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA, tempada 2017/2018, e, os modelos de Solicitud e Renovación do devandito Carné.

**6.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DOS PREGOS DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES (PCAP) QUE, COMO LEI FUNDAMENTAL DO CONTRATO, REXERÁ A LICITACIÓN PARA CONTRATAR, MEDIANTE PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDADE E TRAMITACIÓN ORDINARIA E, O PREGO DE PRESCRIPCIÓNES TÉCNICAS PARTICULARES PARA A ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DE SERVIZO CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNES DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA (FUNDACIÓN DE DEPORTES). ASÍ COMO O NOMEAMENTO DUN MEMBRO DO CONSELLO REITOR PARA A MESA DE CONTRATACIÓN, CONFORME PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES (PCAP) DA DEVANDITA LICITACIÓN.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP) que, como Lei Fundamental do Contrato, rexerá a Licitación para contratar, mediante Contrato de Servizos, Procedemento Negociado con Publicidade e tramitación ordinaria do contrato do “SERVIZO CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNES DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA (FUNDACIÓN DE DEPORTES)”, acompañados de todos os seus anexos e, o Prego de Prescripcóns Técnicas Particulares para a adxudicación do citado contrato. Así como dáse conta do informe da Sra. interventora/delegada en relación ao asunto.

Continúa a Sra. secretaria/delegada dando lectura da cláusula 14.3 do citado Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP), que dí literalmente o seguinte: “14.3.

Cualificación dos documentos: .....Concluído o prazo de presentación de proposicións, a mesa de contratación (cuxa composición figura como anexo VIII),

### ANEXO VIII: MESA DE CONTRATACIÓN

Composición:

**Presidenta.-** O Sr. presidente da Fundación de Deportes

**Vogais:**

**Vogal 1:** A Sra. secretaria/delegada da Fundación de Deportes

**Vogal 2:** A Sra. interventora/delegada da Fundación de Deportes

**Vogal 3:** O Sr. director Deportivo da Fundación de Deportes

**Vogal 4:** Un membro do Consello Reitor da Fundación de Deportes

**Secretario/a da Mesa de Contratación:** A secretaria xeral do concello ou quen legalmente a substitúa.

Polo que o Consello Reitor entre os seus membros, debe nomear a un vogal para citada Mesa de Contratación.

Interven a Sra. Suárez que pregunta porqué na mesa de contratación non hai representación dun membro por cada partido político con representación na Corporación Municipal, no mesmo xeito, que se están constituíndo nas mesas de contratación do Concello.

O Sr. presidente contéstalle que se mantén o establecido nos pregos da anterior licitación, non sendo o primeiro prego que se aproba nesta lexislatura (Cafetería do Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do CDM Fontecarmoa), pero non ten ningún inconveniente de que haxa maior representación, pero en todo caso, de todos os colectivos que existen no Consello Reitor, partidos políticos, Consello Consultivo do Clubes/Entidades Deportivas e nomeados pola Alcaldía.

Unha vez finalizadas todas as intervencións, o Consello Reitor por unanimidade acorda:

1.- Modificar o anexo VIII; Mesa de Contratación quedando a súa composición da seguinte maneira:

Composición:

**Presidente.-** O Sr. presidente da Fundación de Deportes

**Vocais:**

**Vogal 1:** A Sra. secretaria Delegada da Fundación de Deportes

**Vogal 2:** A Sra. interventora Delegada da Fundación de Deportes

**Vogal 3:** O Sr. director Deportivo da Fundación de Deportes

**Vogal 4:** Un membro de cada Partido Político con representación na Corporación Municipal

**Vogal 5:** Un membro do Consello Consultivo

Vogal 6: Un membro nomeado pola Alcaldía

**Secretario/a da Mesa de Contratación:** A secretaria xeral do concello ou quen legalmente a substitúa.

2.- Aprobar os citados Pregos de: Claúsulas Administrativas Particulares acompañados dos seus Anexos e de Prescripcóns Técnicas da licitación para contratar mediante Contrato de Servizos, Procedemento Negociado con Publicidade e tramitación ordinaria o contrato de “SERVIZO CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTENIMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA (FUNDACIÓN DE DEPORTES)”

3.- Designar como vogais da Mesa de Contratación para a devandita Licitación aos seguintes membros do Consello Reitor ou a quen eles deleguen:

Un membro de cada Partido Político con representación na Corporación Municipal:

- . Dna. Paola María Mochales (polo Grupo Municipal PSDEG-PSOE)
- . Dna. M<sup>a</sup> Elena Suárez Sarminento (polo Grupo Municipal P.P.)
- . D. Jesús López Rodríguez (polo Grupo Municipal EU-IU)
- . D. Xavier Ríos González (polo Grupo Municipal B.N.G.)
- . D. Gaspar Antonio González Somoza (polo Grupo Municipal SOMOS MAIORÍA)

Un membro do Consello Consultivo:

- . D. Ángel Francisco Vilas Fernández

Un membro nomeado pola Alcaldía:

- . D. Celestino Brianes Lojo

## **7.- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DO SR. PRESIDENTE RELATIVA AO LEVANTAMENTO DE REPAROS DO INFORME DE INTERVENCIÓN DO NOVO CONTRATO DE SERVIZO DE LIMPEZA DE INSTALACIÓNS MUNICIPAIS QUE CORRESPONDEN Á FUNDACIÓN DE DEPORTES.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta da Resolución do Sr. presidente con data 02/05/2017, relativa ao levantamento de reparos do informe de intervención do novo contrato de Servizo de Limpeza de instalacións municipais que corresponden á Fundación de Deportes, para as instalacións do recinto de Fexdega, así como ao informe da Sra. interventora/delegada que conlevou a resolución do citado levantamento de reparos.

Pola Sra. Suárez manifesta que conforme o artigo 217.2 a) da Lei Reguladora de

Facendas Locais, entende que o organo competente para o levantamento de reparos, no concepto de inexistencia de crédito adecuado debería ser o Consello Reitor, máximo organo da Fundación de Deportes, posto que para este concepto na administración Local é o Pleno da Corporación. Así como pregunta se todas as facturas, mentras tanto se manteña o reparo, teñen que vir a dar conta ao Consello Reitor.

A Sra. secretaria/delegada contéstalle que no informe da Sra. interventora/delegada sinala que o organo competente é o presidente, segundo os Estatutos deste organismo autónomo ao non exceder do 5% do seu presuposto. Así como no relativo a dar conta ao Consello Reitor, a resolución do Sr. presidente xa levanta todos os conceptos do informe de reparos.

A Sra. interventora Xeral dá unha breve explicación aos motivos da emisión do informe de reparos, que se dividen en tres conceptos:

. Falta de crédito suficiente, sinala que xa está feito o expediente de modificación de crédito, que incrementa o orzamento da Fundación de Deportes, por importe total de 19.137,33 €.

. Falta de fiscalización previa, a resolución sinala que existe informe da Sra. interventora Xeral Municipal, na tramitación do expediente de adxudicación do citado Contrato.

. Quedando pendiente a celebración da reunión da Fundación de Fexdega, na que se propondrá a aprobación, se procede, dun Convenio de Uso do devandito Recinto Ferial pola Fundación de Deportes, das instalacións indicadas anteriormente do citado Recinto, que na actualidade están sendo utilizadas por esta Fundación de Deportes, para as súas propias actividades e actividades de diversos Clubes/Entidades Deportivas.

Polo que considera que está xustificado, todos os conceptos que conlevou a emisión do informe de reparos. De todas formas, sinala que no relativo ao organo competente para levantar o reparo, comprobará o expediente.

O Sr. presidente contéstalle que no caso de existir algunha dúbida sobre que organo é competente para aprobar o levantamento do informe de reparos, se volverá a traer a este organo.

Unha vez finalizadas todas as intervencións o Consello Reitor queda sabedor.

**8.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, INFORME FAVORABLE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL DA REVISIÓN DOS PREZOS DA PISCINA MUNICIPAL CUBERTA DO**

## COMPLEXO DEPORTIVO MUNICIPAL FONTECARMOA, CONFORME AO INCREMENTO DO I.P.C., XANEIRO 2013 A XANEIRO 2017, DA EMPRESA CONCESIONARIA SERVIICIO, CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L.

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do escrito da empresa SERVIICIO, CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L. no que solicita a revisión dos prezos da Piscina Municipal Cuberta do Complexo Deportivo Municipal Fontecarinoa, de acordo ao incremento do I.P.C., do período marzo 2016 a marzo 2017, conforme a cláusula VI, apartado 4 do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares, aprobado polo Concello Pleno en sesión con data 26/02/04 e ao Acordo Regulador nº 17 en vigor. Así como dáse conta dos seguintes informes:

1.- Informe da Sra. interventora/delegada no que sinala que a solicitude da empresa concesionaria relativa á revisión de prezos públicos conforme ao incremento do I.P.C. tendo en conta só a variación positiva do IPC do último exercicio, sen contar cos IPC negativos dos anos anteriores que non se aplicaron nos citados prezos, polo que procede a revisión do I.P.C. dende o último período revisado xaneiro 2013 ata xaneiro de 2017 , cun incremento do 1,5%. Asemade sinala que deberá procederse á revisión do canon polo mesmo incremento do 1,5%.

2.- Informe da Sra. secretaria/delegada no que indica que se atopou un erro aritmético no Canon aplicado dende o exercicio 2011, no que por un erro administrativo en vez de aplicarse o 3,3% na revisión do IPC, como así se levou a cabo aos prezos públicos, foi dun 3%, o que conlevou as diferencias a partir dese exercicio 2011 ata o ano 2016.

Prodúcese un pequeno debate sobre o asunto e, unha vez finalizadas todas as intervencións, o Consello Reitor por unanimidade acorda:

1.- Informar favorablemente á revisión de prezos da empresa SERVIICIO, CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L., conforme ao incremento do 1,5% (I.P.C. dende o último período revisado, xaneiro 2013 ata xaneiro 2017), fixándose os seguintes importes:

Cota de Entrada (*Única*):

A.- (Mátricula abonados) ..... 31,76

B.- Abonados Mensual (ten acceso a tódolos servizos tódolos días sen limite de tempo):

b.1) Abonado individual (con servizo deportivo) ..... 31,76

b.2) Abonado Familiar (indep. Nº de fillos) ..... 38,98

b.3) Abonado individual Terceira Idade e Colectivos desfavorecidos ..... 23,05

b.4) Abonado Individual Menores de 18 anos ..... 23,05

b.5) Abonado Familiar Terceira Idade ..... 31,76

C.- Non Abonados Piscina, Ximnasio, SPA (sen límite de tempo/continuo):

c.1) Entrada ADULTOS ..... 4,31

c.2) Entrada MENORES ..... 2,92

D.- CURSOS (Tarifa en Euros mensual do curso por cada día á semana):

d.1) Cursos de Natación (*de 4 anos en adiante*) ..... 15,94

d.2) Cursos de Natación BEBÉS (de 0 a 3 anos) .....	13,03
d.3) Cursos de Natación Terceira Idade e Minusvalía .....	12,14
d.4) Cursos de Ximnasio, AEROBIC, XIMNASIA MANTENIMENTO .....	14,90

Nota.- Nestes cursos o usuario elixe o número de días á semana que quere realizar. Dentro da oferta terán a opción de 1, 2, 3 días ou cursos intensivos. Os socios teñen un desconto do 30% nos cursos anteriormente sinalados.

d.5) Cursos Preparación ó parto .....	GRATUITO
(para Abonados, no caso de Non Abonados a tarifa será a de Cursos de Natación).	
d.6) Curso de Preparación Física (Opositores, persoal training...) .....	43,38

E.- Outras Actividades (Tárfifa en Euros por sesión):

e.1) Rehabilitación .....	27,02
e.2) Revisión Médica .....	13,41
e.3) Masaxe .....	21,63
e.4) Masaxe rápido(15 minutos) .....	13,41
e.5) Solarium .....	6,70
e.6) Solarium (Abono de 10 sesións – 10% dto.) .....	60,76
e.7) Solarium (Abono de 20 sesións – 15% dto.) .....	114,77
e.8) Xornada Acuática ou Festiva .....	7,22
e.9) Aluguer de Rúa Piscina (45 minutos, para Clubes/Entidades Deportivas e Culturais) .....	28,84
e.10) Seguro persoal asistencia sanitaria (anual) .....	28,84
e.11) Sustitución Tarxetas Provisport (acceso instalación) .....	4,31
e.12) Aluguer de Taquillas e Xaulas .....	14,49
e.13) Servicio Gardaroupa (custodia de obxectos de valor) .....	0,24

2.- Que se proceda á revisión do Canon, conforme ao incremento do I.P.C. sinalado anteriormente, o que supón un incremento total do 1,5 %, quedando fixado en 1.532,02 €.

3.- Informar favorablemente á reclamación do erro aritmético atopado na revisión do exercicio 2011, segundo a seguinte tabla:

EXERCICIO	IMPORTE APLICADO	IMPORTE	CORRECTO
	<b>DIFERENCIA</b>		
2011	1.436,70 €	1.440,88 €	4,18 .-
2012	1.465,43 €	1.469,70€	4,27 .-
2013	1.505,00 €	1.509,38 €	4,38 .-
2014	1.505,00 €	1.509,38 €	4,38 .-
2015	1.505,00 €	1.509,38 €	4,38 .-
2016	1.505,00 €	1.509,38 €	4,38 .-
Importe Total diferencia .....			25,97 €

4.- Remitir o presente acordo á Xunta de Goberno Local, para a súa aprobación, se procede.

**9.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA CONTA XERAL DO ORZAMENTO DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS DO EXCMO.**

## CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA, CORRESPONDENTE AO EXERCICIO DE 2016.

Pola Sra. interventora dáse unha breve explicación da Conta Xeral da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, correspondente ao exercicio 2016 e, no que indica que o resultado presupostario e o remanente de tesourería son positivos e que unha vez aprobada polo Consello Reitor debe ser remitida ao Pleno-Concello, conxuntamente coa do Concello, para a súa aprobación, se procede.

O Consello Reitor por unanimidade préstalle a súa conformidade e acorda remiti-la ao Pleno da Corporación, para a súa aprobación, se procede.

### 10.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ANULACIÓN DA ADXUDICACIÓN DE CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS CONFORME AS BASES DA CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS DESTINADAS AO FOMENTO DO DEPORTE FEDERADO, ANO 2017, CORRESPONDENTE Á TEMPADA 2015/16 OU, EXERCICIO 2016 DOS CLUBES/ENTIDADES DEPORTIVAS QUE NON PRESENTARON CORRECTAMENTE A CONTA XUSTIFICATIVA.

Pola Sra. Secretaria/delegada dáse conta do informe relativo ás contas xustificativas dos Clubes/Entidades Deportivas que a continuación se relacionan, que presentaron fora de prazo ou non presentaron a súa documentación xustificativa, conforme ás BASES DA CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS DESTINADAS AO FOMENTO DO DEPORTE FEDERADO , ANO 2017, CORRESPONDENTE Á TEMPADA 2015/16 OU, EXERCICIO 2016 e acordo do Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017:

<u>CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA</u>	<u>DATA PRAZO</u>	<u>DOCUMENTACIÓN</u>	
<b><u>IMPORTE</u></b>			
CLUB AROSA, S.C.	12/06/2017	Non presentaron	6.013,12 .-
CLUB DEPORTIVO VILAGARCÍA	12/06/2017	Fora de prazo	1.568,64 .-
TENIS DE MESA			
CLUB ATENAS RUNNING VDA	17/06/2017	Non presentaron	522,88 .-

Incumprindo a cláusula 10.3, no seu último parágrafo das devanditas bases que dí literalmente o seguinte: “Vencidos os prazos que se establecen nas presentes bases sen que o/a beneficiario/a da subvención achegase a correspondente documentación, entenderase que renuncia a percepción da subvención, sen perxucio de poder estar incurso no establecido no artigo 13.”, polo que procede a anulación das subvencións concedidas aos devanditos Clubes/Entidades Deportivas.

O Consello Reitor por unanimidade acorda anular aos Clubes/Entidades Deportivas que a continuación se indican, as subveccións concedidas polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017, por incumprimento do apartado 10.3 das devanditas bases e polos importes seguintes, con cargo á partida 341-483,00:

<b><u>CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA</u></b>	<b><u>IMPORTE</u></b>
CLUB AROSA, S.C.	6.013,12 .-
CLUB DEPORTIVO VILAGARCÍA TENIS DE MESA	1.568,64 .-
CLUB ATENAS RUNNING VDA	522,88 .-

## **11.- ROGOS E PREGUNTAS.**

- Intervén o Sr. Brianes que pregunta sobre a organización da Escola Deportiva de Vela, si xa está adxudicada e cando se vai levar a cabo.

O Sr. director Deportivo contéstalle que a devandita Escola foi adxudicada a principios do mes de xuño e o seu desenvolvemento se levou a cabo no mes de xuño pola Federación Galega de Vela a traves do seu Centro de Tecnificación de Vilagarcía de Arousa.

- O Sr. Núñez intevern para preguntar no relativo á colocación das portas antipánico do Pabillón Municipal Castelao, incluídas no orzamento de inversións da Fundación de Deportes, ano 2017.

O Sr. director Deportivo contéstalle que a empresa especialidade en seguridade que levou a cabo o estudio de seguridade para o Recinto Fexdega, se lle solicitou que realizará tamén informe do Pavillón Municipal Castelao, o cal indica que na actualidade o aforo máximo desa instalación é para 100 persoas, así como se están estudiando as alternativas que sinala o informe para poder ampliar o aforo e a seguridade do Pavillón. Por ese motivo non se levou a cabo a tramitación da colocación das portas.

A Sra. Suárez sinala que no momento de realizar a obra do citado Pavillón, o proxecto estaba previsto abrir unha porta de emerxencia que saíra pola galería, que non se puido facer por non ter o consentimento dun dos veciños.

Continúa o Sr. Núñez rogando se leve a cabo a limpeza e recortes da vexetación da grada das pistas de tenis do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa. Así como sinala que se adquirió por segunda vez a pancarta da grada de preferencia do Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, dado que a primeira se desprendió e ,polo custo que ten, pregunta si non se valorou outra alternativa como o pintado da publicidade.

O Sr. director Deportivo contéstalle que se rompió por una gran tormenta e, a segunda pancarta xa se puseron máis suxecións para ter maior seguridade.



- A Sra. Suárez pregunta sobre o estado do céspede do terreo de xogo do Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, se xa está recuperado.

O Sr. director Deportivo contéstalle que está recuperado, aínda que se desenvolveu o Torneo Cidade de Vilagarcía Benxamín, está en bó estado. Así como manifesta que o vindeiro fin de semana vaise celebrar a Bandeira Concello Vilagarcía de Traíñas, que nesta edición será de categorías masculina e feminina.

E non habendo mais asuntos que tratar, sendo as vinte e unha horas e cincuenta minutos do día da data, dáse por rematada a sesión do que se estende a presente acta, e da que eu, como secretaria dou fe.

# ACTA DA SESIÓN EXTRAORDINARIA DO CONSELLO REITOR DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS

**DÍA 14 DE SETEMBRO DE 2017**

Na sala de Xuntas do Recinto Multiusos de Fexdega de Vilagarcía de Arousa, sendo as vinte horas e trinta e oito minutos do día catorce de setembro de dous mil dezasete, reúnen-se en primeira convocatoria, co obxecto de celebrar sesión extraordinaria os membros do Consello Reitor que se relacionan, e coa seguinte orde do día:

Presidente: D. Argimiro Serén Mera

Vicepresidenta: Dna. Paola María Mochales

Vogais: D. Ángel Eduardo Fernández Figuerias

D. Julio Torrado Quintela

D. Ángel Francisco Vilas Fernández

Dna. Ana M<sup>a</sup> Granja Guillán (suplente de Dna. Mónica M<sup>a</sup> Miguéns Iglesias)

D. Ricardo Núñez Cores (suplente de D. Xavier Ríos González)

Dna. Edith Marcela Diz Lugo (incorpórase ás 20:05 horas)

Dna. M<sup>a</sup> Elena Suárez Sarminento (incorpórase ás 21:05 horas)

Director Deportivo: D. Juan Miguel Doval Blanco

Secretaria/delegada: Dna. Adela Miguéns Muñiz

Interventora/delegada: Dna. Rosa M<sup>a</sup> Otero Piñeiro

Excusan a súa asistencia os Sres. vogais, D. Celestino Brianes Lojo, D. Fernando Vicente Davila, D. José Ramón Santorum Canto, D. Gaspar Antonio González Somoza e, D. Jesús López Rodríguez.

## **1.- LECTURA E APROBACIÓN DA ACTA ANTERIOR, SE PROCEDE.**

Dáse conta da acta da sesión ordinaria do Consello Reitor do día dez de xullo de dous mil dezasete.

Interven o Sr. Núñez que manifesta que, na páxina oitenta e cinco, no punto “9.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA CONTA XERAL DO ORZAMENTO DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA, CORRESPONDENTE AO EXERCICIO DE 2016.”, sinalou que: “iba

a abstenerse no presente asunto, dado que o seu grupo político se manifestará no Pleno-Concello.”

Polo que coa salvidade do Sr. Núñez e , unha vez atopada conforme, o Consello Reitor por unanimidade, préstalle a súa aprobación.

## **2.- DAR CONTA DO INFORME DE MOROSIDADE E PERIODO MEDIO DE PAGO, 2º TRIMESTRE, ANO 2017.**

Pola Sra. interventora/delegada dáse conta do informe de Morosidade e periodo medio de pago, 2º trimestre 2017 (1 de abril ao 30 de xuño de 2017), no que a 30/06/17 existen obrigas pendentes de pago nas que se están incumprando o prazo de pago de 30 días, por importe total de 269,64 € (factura de Vodafone que se aproba no Concello e posteriormente se aplica á Fundación de Deportes).

O Consello Reitor queda sabedor.

## **3.- DAR CONTA DO INFORME DO SUBMINISTRO DE INFORMACIÓN DO 2º TRIMESTRE, ANO 2017.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do informe da Sra. interventora/delegada do 2º trimestre de 2017 en relación á orde HAP/2015/2012, pola que se ten a obriga de efectuar por medios electrónicos (plataforma habilitada) a remisión do devandito informe trimestralmente.

O Consello Reitor queda sabedor.

## **4.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA PROPOSTA DA MESA DE CONTRACIÓN PARA A ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DE SERVIZO CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA (FUNDACIÓN DE DEPORTES).**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta da proposta de adxudicación da Mesa de Contración da licitación por Procedemento Negociado con Publicidade e tramitación ordinaria

e contratación documentalmente simplificada, co obxecto de adxudicar o Contrato de Servizos para o “SERVIZO CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA (FUNDACIÓN DE DEPORTES)”, cun orzamento de licitación de 49.739,52 € (IVE incluído), no que formula á empresa Troquiña, S.L.:

<b>PREZO SEN I.V.E.</b>	<b>I.V.E. (21%)</b>	<b>PREZO (incluído I.V.E.)</b>
41.107,04 €	8.632,48 €	49.739,52 €

Así como sinala que finalizados todos os trámites, foi presentada toda a documentación que se indica na cláusula 14.7.1 e deberá ingresar a Garantía definitiva por importe total de 2.055,35 €, na conta bancaria da Fundación de Deportes da Entidade Bancaria ABANCA (E16 2080 5067 113040031153), con anterioridade á sinatura do Contrato.

Polo que o Consello Reitor, por unanimidade acorda:

Adxudicar o contrato de Servizos “SERVIZO CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS DO EXCMO. CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA (FUNDACIÓN DE DEPORTES)” á empresa TROQUIÑA, S.L., por importe de 49.739,52 € (IVE incluído) de conformidade coa súa oferta e, por ser a única oferta presentada e que se axusta ao Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (pcap) e Prego de Prescricións Técnicas Particulares do devandito Contrato. O prazo de duración do contrato é de 16 meses (contados a partir do 1 de outubro de 2017, data de comezo da execución do novo contrato), coa posibilidade de prórroga por meses ata un máximo de 16 meses (a duración total do contrato incluídas as prórrogas non superará os 32 meses) e, a forma de pago: facturación mensual a razón de 3.108,72 €/mes (IVE incluído), con cargo á partida 341-227,9902, desagregado da seguinte forma:

<b>Oferta</b>	<b>Mensual</b>	<b>Prezo contrato (16 meses)</b>
Prezo sen IVE	2.569,19 €	41.107,04 €
IVE 21%	539,53 €	8.632,48 €
Total IVE incluído	3.108,72 €	49.739,52 €

## 5.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA INCLUSIÓN DO PROTOCOLO DE

## **ACTUACIÓN ANTE PRESUNTAS INCIDENCIAS DE NATUREZA SEXUAL NO CENTRO, NO REGULAMENTO DE USO DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DA PISCINA MUNICIPAL DE FONTECARMOA PRESENTADO POLA EMPRESA CONCESIONARIA, SERVICIO, CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do apartado relativo ao Protocolo de Actuación ante presuntas incidencias de natureza sexual no centro, presentado pola empresa concesionaria, SERVICIO, CULTURA, DEPORTE E RECREACIÓN, S.L., para incluír no regulamento de uso das instalacións deportivas da Piscina Municipal de Fontecarmoa en vigor, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 06/09/2012.

O Consello Reitor, por unanimidade acorda incluír o Protocolo de Actuación ante presuntas incidencias de natureza sexual no centro, no regulamento de uso das instalacións deportivas da Piscina Municipal de Fontecarmoa en vigor, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 06/09/2012.

### **6.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO PROXECTO E FOLLAS DE INSCRICIÓN DO PROGRAMA DE ACTIVIDADES FÍSICO RECREATIVAS DE INVERNO, CURSO 2017/18.**

Pola Sra. secretaria/delegada dá conta do Proxecto do Programa de Actividades Físico Recreativas de Inverno que a continuación se relaciona, elaborado polo Sr. director Deportivo, para o curso 2017/18:

- 1.- ACTIVIDADES FÍSICO-RECREATIVAS PARA NENOS:
  - 1.a) ESCOLA DE PSICOMOTRICIDADE
  - 1.b) ESCOLA MULTIDEPORTIVA
  - 1.c) ESCOLA DEPORTIVA DE BASE
- 2.- ACTIVIDADES FÍSICO-RECREATIVAS PARA ADULTOS:
  - 2.a) XIMNASIA DE MANTEMENTO
  - 2.b) XIMNASIA FUNCIONAL
  - 2.c) XIMNASIA ACUÁTICA
  - 2.d) AERÓBIC
  - 2.e) BADMINTON
  - 2.f) IOGA
  - 2.g) CIRCUIT TRAINING
  - 2.h) TAI-CHI

2.i) PILATES

2.j) ESTIRAMENTO E RELAXACIÓN

Así como preséntase o Orzamento de gastos para o desenvolvemento de todo o proxecto, por importe total de 25.640,00 €, desglosados da seguinte maneira:

<b>CONCEPTOS</b>	<b>IMPORTE TOTAL</b>	<b>ANO 2017</b>	<b>ANO 2018</b>	<b>PARTIDA</b>
SEGUROS DEPORTIVOS	6.750,00 .-	6.750,00 .-	0,00 .-	341-224
ACTIVIDADE DE TAI-CHI	6.890,00 .-	2.226,00 .-	4.664,00 .-	341-226,09
ESCOLAS DEPORTIVAS	12.000,00 .-	4.500,00 .-	7.500,00 .-	341-227,9901
<hr/>				
TOTAL	25.640,00 €	13.476,00 €	12.164,00 €	

Asemade dáse conta do informe da Sra. interventora/delegada en relación ao asunto.

Polo Sr. director Deportivo fai un breve resumo do devandito Proxecto, explicando as modificacións que se teñen previsto levar a cabo nas actividades físico-recreativas para adultos, na que se crea unha nova actividade denominada “Estiramientos e relaxación” e tamén a nova actividade na Escola Deportiva de Base, modalidade de Baile Deportivo, que a desenvolverá o Club Deportivo de Baile Deportivo de Vilagarcía de Arousa. Así como indica que non presenta a folia de solicitude de inscrición, dado que está pendiente que sexan elaboradas polo departamento de Comunicación. Por último sinala que o prazo de inscrición será do 18 de setembro ao 3 de outubro do presente ano, para todas as actividades.

Prodúcese un pequeno debate sobre o asunto e, unha vez finalizadas todas as intervencións o Consello Reitor por unanimidade acorda:

1.- Aprobar o Proxecto do Programa de Actividades Físico Recreativas de Inverno, para o curso 2017/18.

2.- Aprobar o orzamento de gastos por importe total de 25.640,00 €, , para o curso 2017/18, co desglose anteriormente sinalado.

3.- Facultar ao Sr. Presidente para a aprobación das Solicitudes de Inscrición das devanditas actividades incluídas no proxecto, así como para pequenas variacións que poidan xurdir no citado proxecto.

4.- Remitir á Xunta de Goberno Local, a proposta da cota de inscrición das Actividades Físico-recreativas para adultos: Ximnasia Funcional, Circuit Training, Pilates e, Estiramientos e Relaxación por importe de 18,00 €, conforme ao Acordo Regulador nº 17 en vigor, que establece no seu artigo 13: **“FIXACIÓN DO PREZO”**, que corresponde a súa aprobación á Xunta de Goberno Local.

## **7.- APROBACIÓN SE PROCEDE, DO BORRADOR DAS MODIFICACIÓN DO REGULAMENTO DE REXIME INTERNO DA FUNDACIÓN DE DEPORTES EN VIGOR.**

Polo Sr. director Deportivo dáse conta do borrador coas propostas de modificación sinaladas en vermello do Regulamento de Réxime Interno da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa (Fundación de Deportes) e, no que inclúe no Artigo 6. Réxime de Aproveitamentos Publicitarios, os criterios e espazos para a colocación de publicidade fixa ou móbil nas instalacións deportivas municipais, aprobados polo Consello Reitor en sesión con data 07/04/2016. Así como a incorporación dun novo “artigo 15.- NORMAS DE USO DOS VESTIARIOS DAS IDM”, eliminando os parágrafos relativos a vestiarios dos demais artigos; inclusión de criterios para a concesión de horarios de adestramentos, asemade da modificación das datas de presentación, etc...

O Sr. Núñez interven, para manifestar que se vai abstener, dado que no artigo relativo á publicidade, non se contempla toda a proposta presentada por o seu grupo político B.N.G.

Unha vez finalizadas todas as intervencións procédese a realizar a votación do asunto, dando un resultado de sete votos a favor das/os Sras./es.: María, Fernández, Torrado, Vilas, Diz, Granja e Sr. Serén, ningún voto en contra e, unha abstención do Sr. Núñez polo que o Consello Reitor acorda:

1.- Aprobar o borrador coas propostas de modificación sinaladas en vermello do Regulamento de Réxime Interno da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa (Fundación de Deportes), modificando o artigos pola incorporación do novo artigo 15.

2.- Que se remita ao Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra para a súa publicación e, entrará en vigor o día seguinte da súa publicación.

E non habendo mais asuntos que tratar, sendo as vinte e unha horas e vinte minutos do día da data, dáse por rematada a sesión do que se estende a presente acta, e da que eu, como secretaria dou fe.

# ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DO CONSELLO REITOR DA FUNDACIÓN PÚBLICA DE SERVIZOS DEPORTIVOS MUNICIPAIS

**DÍA 5 DE OUTUBRO DE 2017**

Na sala de Xuntas do Recinto Multiusos de Fexdega de Vilagarcía de Arousa, sendo as vinte horas e corenta e tres minutos do día cinco de outubro de dous mil dezasete, reúnen-se en primeira convocatoria, co obxecto de celebrar sesión ordinaria os membros do Consello Reitor que se relacionan, e coa seguinte orde do día:

Presidente: D. Argimiro Serén Mera

Vicepresidenta: Dna. Paola María Mochales

Vogaís: D. Celestino Brianes Lojo

D. Fernando Vicente Davila

D. José Ramón Santorum Canto

D. Isidoro Canabal Durán

Dna. M<sup>a</sup> Elena Suárez Sarminento

Dna. Ana M<sup>a</sup> Granja Guillán (suplente de Dna. Mónica M<sup>a</sup> Miguéns Iglesias)

D. Jesús López Rodríguez

D. Ángel Eduardo Fernández Figuerias(incorpórase ás 20:48 horas)

Director Deportivo: D. Juan Miguel Doval Blanco

Secretaria/delegada: Dna. Adela Miguéns Muñiz

Interventora/delegada: Dna. Rosa M<sup>a</sup> Otero Piñeiro

Excusan a súa asistencia os Sres. vogais, D. Julio Torrado Quintela, D. Ángel Francisco Vilas Fernández, e, D. Gaspar Antonio González Somoza.

Antes de iniciar a sesión polo Sr. presidente dáse unhas breves palabras de salutación ao Sr. Canabal, representante nomeado polo Consello Consultivo, debido á renuncia de Dna. Diana García Prieto, ao ser o 1º suplente do devandito organo, así como da conta do acordo do Concello-Pleno en sesión con data 29/08/17, no que se deu coñecemento da representación do grupo político E.U., debido á restructuración do seu grupo político municipal, pola renuncia do membro titular D. Francisco García Ríos, dándolles a estes posesións do seu cargo.

## **1.- LECTURA E APROBACIÓN DA ACTA ANTERIOR, SE PROCEDE.**



Dáse conta da acta da sesión extraordinaria do Consello Reitor do día catorce de setembro de dous mil dezasete, é unha vez atopada conforme, o Consello Reitor por unanimidade, préstalle a súa aprobación.

## **2.- DAR CONTA DAS RESOLUCIÓNS DO SR. PRESIDENTE DA FUNDACIÓN DE DEPORTES, DO PERIODO DO TRINTA DE XUÑO ATA O QUINCE DE SETEMBRO DO PRESENTE ANO.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta das Resolucións do Sr. presidente, do periodo do trinta de xuño ata o quince de setembro do presente ano, relativas a:

### **Mes de xuño:**

#### **A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:**

- **1ª Resolución con data 30/06/17** .- “1.- Autorización á ANPA O AÑO PITAÑO da Escola Infantil A Galiña Azul de Carril o uso do Pavillón Municipal de Carril, para a celebración dunha Festa Lúdico-recreativa “Festa Fin de Curso”, o vindeiro día 1 de xullo do presente ano, de 15:45-21:30 horas. Asemade comunicaselle que deberá deixa-lo nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.
- 2.- Aprobar, dado o carácter social da actividade, non cobrar o prezo público correspondente conforme ao sinalado no Acordo Regulador nº17 en vigor.
- 3.- Autorizar a instalación dun hinchable, que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas, así como relativa ao montaxe da citada estrutura, debendo presentar previo ao montaxe a seguinte documentación:
  - . Seguro de Responsabilidade Civil e certificado de homologación do hinchable.
  - . Documentación que acredite de forma fehaciente a contratación dos traballadores implicados no proceso de montaxe/desmontaxe e/ou no desenvolvemento da súa actividade, tendo que estar habilitados segundo a lexislación vixente coa cualificación pertinente.
  - . Certificado dun Técnico competente, da garantía de solidez estrutural, estabilidade e seguridade de protección das persoas e, de composición hidrófuga para poder se instalado no interior da citada instalación.
  - . No caso de instalación eléctrica, gas, neumática, etc..., deberá certificar o seu montaxe no que se indique de xeito explícito que cumpren coa lexislación específica relativa a cada unha delas.

4.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento; Documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas precisas para o desenvolvemento do evento (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

5.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

6.- Lémbra-selle a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.

7.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade,..."

- **2ª Resolución con data 30/06/17** .- "1.- Autorización ao Club Baloncesto Vilagarcía o uso da pista nº 1 do Rencinto Fexdega e o Pavillón Municipal Castelao, para a celebración de Adestramentos de Técnica Individual, para as categorías alevíns, infantil e cadete e, Escola de Verán, dirixida a nenos/as de idades de 4 a 8 anos, os meses de xullo e agosto do presente ano, no seguinte horario:

<b>INSTALACIÓN</b>	<b>DIAS</b>	<b>HORAS</b>
Pavillón Municipal Castelao	luns	10:00-13:30 horas
	mércores	10:00-13:30 horas
	venres	10:00-13:30 horas

Pista nº 1 do Recinto Fexdega	martes	10:00-13:30 horas
	xoves	10:00-13:30 horas

Excepto os días que sexan festivos e o Pavillón Municipal Castelao, os días 24, 26 e 28 de xullo do presente ano, posto que xa está aprobado o seu uso para outra actividade.

2.- Comunicarlle que deberá deixar as citadas instalacións deportivas nas mesmas condicións en que se lle prestan e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

3.- Comunícaselle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente, deberá presentar o número total de prazas ofertas das devanditas actividades. Sinalándolle que o aforo máximo total do Pavillón Municipal Castelao é de 100 persoas, que non poderá excederse en ningún momento.

4.- Comunicarlle que conforme ao acordo adoptado polo Consello Reitor en sesión con data 25/05/2016, no que se lle aprobou o seu Convenio Económico para a utilización das instalacións deportivas, para a realización de actividades non federadas, nos seguintes termos:

- a) Establécese a bonificación do 100% dos prezos públicos, conforme informe da Sra. directora deportiva accidental.
- b) Establecer a creación de becas, dun 10% das inscricións ofertadas, que xestionará directamente a Fundación de Deportes e, que será dirixido a nenos/as empadroados no noso Municipio e con baixos recursos económicos, que recibirá o mesmo trato e obsequios que os demais alumnos/as.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas precisas para o desenvolvemento das actividades (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

6.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade

o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

7.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

8.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, “

- **3ª Resolución con data 30/06/17** .- “1.- Autorización ao colectivo de Clubes/Entidades Deportivas: Basket Base Club, Agrupación Deportiva Cortegada e Liceo Casino, sección de Baloncesto, do uso do Pavillón Municipal Castelao e/ou Pista polideportiva do Recinto Fexdega, para a celebración dunha Escola de Verán, dirixida a nenos/as nados entres os anos 2003 ao 2010, do 3 ao 28 de xullo do presente ano, no seguinte horario:

<b>INSTALACIÓN</b>	<b>DIAS</b>	<b>HORAS</b>
Pista nº 1 do Recinto Fexdega	luns, mércores e venres	09:30-13:30 horas
Pavillón Municipal Castelao	martes e xoves	09:30-13:30 horas

Excepto os días que sexan festivos e o Pavillón Municipal Castelao, o día 27 de xullo do presente ano, posto que xa está aprobado o seu uso para outra actividade.

2.- Comunicarlle que deberá deixar as citadas instalacións deportivas nas mesmas condicións en que se lle prestan e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

3.- Comunicaselle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente, deberá presentar o número total de prazas ofertas das devanditas actividades. Sinalándolle que o aforo máximo total do Pavillón Municipal Castelao é de 100 persoas, que non poderá excederse en ningún momento.

4.- Comunicarlle que conforme ao acordo adoptado polo Consello Reitor en sesión con data 25/05/2016, no que se lle aprobou o seu Convenio Económico

para a utilización das instalacións deportivas, para a realización de actividades non federadas, nos seguintes termos:

a) Establécese a bonificación do 100% dos prezos públicos, conforme informe da Sra. directora deportiva accidental.

b) Establecer a creación de becas, dun 10% das inscricións ofertadas, que xestionará directamente a Fundación de Deportes e, que será dirixido a nenos/as empadroados no noso Municipio e con baixos recursos económicos, que recibirá o mesmo trato e obsequios que os demais alumnos/as.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas precisas para o desenvolvemento das actividades (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

6.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

7.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

8.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, “

- **4ª Resolución con data 30/06/17** .- “1.- Autorización ao Liceo Casino en precario, o uso do Pavillón Municipal Castelao, de luns a venres, do 3 de xullo ao 18 de agosto do presente ano, de 19:00-23:00 horas, para o desenvolvemento do devandito Torneo Social de verán, excepto os días que sexan festivos. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a

Fundación de Deportes.

2- Comunicarlle que deberá deixar a citada instalación deportiva nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.

3.- Comunicaselle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente, deberá presentar o número total de equipos (indicando o nº de integrantes de cada equipo) inscritos no devandito Torneo. Sinalándolle que o aforo máximo total do Pavillón Municipal Castelao é de 100 persoas, que non poderá excederse en ningún momento.

4- Conforme ao Convenio de Colaboración asinado con esta Fundación de Deportes e, no que se establece que pola cesión do uso de locais da devandita Sociedade, para as actividades da Fundación de Deportes (loga e Pilates), o Liceo Casino en contraprestación poderá utilizar un pavillón municipal para o Torneo Social de Verán de Baloncesto, aplícase a redución do 100% do prezo público da devandita instalación.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas precisas para o desenvolvemento das actividades (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

6.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

7.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno

das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

8.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, “

- **5ª Resolución con data 30/06/17** .- “1.- Autorización ao Club Vilarousa Ximnasia Rítmica en precario, o uso do Pavillón Municipal Castelao, para o desenvolvemento de adestramentos de pretempada dos seus deportistas, mes de agosto do presente ano, tres días á semana de 10:00-13:00 horas. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes. Sinalándolle que o aforo máximo total do Pavillón Municipal Castelao é de 100 persoas, que non poderá excederse en ningún momento.
- 2.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade ou, no seu caso licenzas federativas en vigor.”

#### **B.- Aprobacións de gastos e adxudicacións:**

- **1ª Resolución con data 30/06/17** .- “1.- Aprobación das 34 inscricións da Escola Municipal Náutica de Piragüismo, que reúnen a idade e demais requisitos esixidos na convocatoria para a devandita Escola.
- 2.- Adxudicar a contratación do seguro de Accidentes, para un total de 34 alumnos/as, a MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A. (empresa concesionaria dos Seguros desta Fundación de Deportes), a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, por importe total de 180,54 €, con cargo á partida 341-224.
- 3.- Adxudicar ao Club Depornautic Arousa, a organización da Escola Municipal Náutica de Piragüismo, ano 2017, para un total de 34 alumnos/as, por importe total de 1.360,00 € (20,00 €/neno/2 meses) , con cargo á partida 341-227,9901, que se abonará pola Fundación de Deportes previa presentación da factura expedida pola entidade debidamente dilixenciada, acompañada da folla de control das asistencias dos alumnos ás clases, asinado polo/s adestrador/es-monitor/es.
- 4.- .....
- 5.- A escola dará comenzo a súa actividade o 03/07/2017 e rematará o 30/08/2017, tendo por tanto unha duración de 2 meses.
- 6.- A Fundación de Deportes designa como representante a D. Juan Miguel Doval Blanco, director Deportivo, para o seguimento da Escola e observación do

cumprimento dos obxectivos da mesma.

7.- O Club adxudicatario deberá presentar nun prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente, certificación acreditativa de que os adestradores/monitores, que imparten as clases, están en posesión do título oficial correspondente ao deporte que adestren ou a Titulación oficial de Técnico Superior en Actividades de Animación Físico Deportivas (T.S.A.A.F.D.) ou superior. Poderá substituírse por unha fotocopia compulsada do título de adestrador/monitor, Título T.S.A.A.F.D. ou superior.

8.- O Club non poderá esixirlle aos alumnos ningún tipo de compensación ou cota económica pola participación na Escola que desenvolvan.

9.- O transporte dos alumnos será por conta exclusivamente dos mesmos ou da entidade organizadora (clubs/ entidades deportivas).”

- **2ª Resolución con data 30/06/17** .- “1.- Aprobación das 29 inscricións da Escola Municipal Náutica de Remo, que reúnen a idade e demais requisitos esixidos na convocatoria para a devandita Escola.

2.- Adxudicar a contratación do seguro de Accidentes, para un total de 29 alumnos/as, a MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A. (empresa concesionaria dos Seguros desta Fundación de Deportes), a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, por importe total de 153,99 €, con cargo á partida 341-224.

3.- Adxudicar ao Club de Remo Vilaxoán, a organización da Escola Municipal Náutica de Remo, ano 2017, para un total de 29 alumnos/as, por importe total de 1.160,00 € (20,00 €/neno/2 meses) , con cargo á partida 341-227,9901, que se abonará pola Fundación de Deportes previa presentación da factura expedida pola entidade debidamente dilixenciada, acompañada da folla de control das asistencias dos alumnos ás clases, asinado polo/s adestrador/es-monitor/es.

4.- .....

5.- A escola dará comenzo a súa actividade o 03/07/2017 e rematará o 30/08/2017, tendo por tanto unha duración de 2 meses.

6.- A Fundación de Deportes designa como representante a D. Juan Miguel Doval Blanco, director Deportivo, para o seguimento da Escola e observación do cumprimento dos obxectivos da mesma.

7.- O Club adxudicatario deberá presentar nun prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do seguinte ao recibo da presente, certificación acreditativa de que os adestradores/monitores, que imparten as clases, están en posesión do



título oficial correspondente ao deporte que adestren ou a Titulación oficial de Técnico Superior en Actividades de Animación Físico Deportivas (T.S.A.A.F.D.) ou superior. Poderá substituírse por unha fotocopia compulsada do título de adestrador/monitor, Título T.S.A.A.F.D. ou superior.

8.- O Club non poderá esixirlle aos alumnos ningún tipo de compensación ou cota económica pola participación na Escola que desenvolvan.

9.- O transporte dos alumnos será por conta exclusivamente dos mesmos ou da entidade organizadora (clubs/ entidades deportivas).”

- **3ª Resolución con data 30/06/17** .- “1.- Adxudicación á empresa TROQUIÑA, S.L., o Contrato Menor do Contrato de Servicios “CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN DE DEPORTES”, que finaliza o día de hoxe 30/06/2017, mentras se leva a cabo todos os trámites administrativos da nova Licitación, para a adxudicación do citado Servizo de Mantemento, mantendo os mesmos traballos e instalacións que se realizaban no citado contrato e co mesmo importe mensual 3.077,94 €/mes, por un período total de 3 meses (1 de xullo ao 30 de setembro de 2017) e, por importe total de 9.233,82 €, con cargo á partida 341-227,9902.”

#### **Mes de xullo:**

##### **A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:**

- **1ª Resolución con data 10/07/17** .- “1.- Autorización ao Club Vilagarcía Tenis de Mesa, o uso do Ximnasio do CEIP Arealonga para as seguintes actividades:
  - a- Organización da ESCOLA DEPORTIVA VERÁN 2017 VILAGARCÍA TM, de luns a venres, meses de xullo e agosto do presente ano, de 10:00-13:00 horas.
  - b.- Desenvolvemento de adestramentos de pretempada do seu equipo de Súper, de luns a venres, meses de xullo e agosto do presente ano, de 20:00-22:00 horas. Debendo previo ao inicio da devandita actividade, presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade ou, no seu caso licenzas federativas en vigor.
- 2.- Comunicarlle que deberá deixar a citada instalación deportiva nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.
- 3.- Comunicaselle que no prazo improrrogable de 10 días, contados a partir do

seguinte ao recibo da presente, deberá presentar o número total de prazas ofertas para a ESCOLA DEPORTIVA VERÁN 2017 VILAGARCÍA TM.

4.- Conforme ao Acordo Regulador nº 17 en vigor e o Convenio Económico asinado con esta Fundación de Deportes e, dado que esta actividade non é considerada unha actividade federada, non se pode aplicar a bonificación do 100% dos prezos públicos correspondentes. Polo que conforme ao acordo do Consello Reitor en sesión con data 25/05/2016, apróbase a subscrición do Convenio Económico para a utilización das instalacións deportivas, para a realización de actividades non federadas (ESCOLA DEPORTIVA VERÁN 2017 VILAGARCÍA TM), ano 2017, no que se establece a creación de becas, dun 10% das inscricións ofertadas, para a inscrición de alumnos/as, que xestionarán directamente a Fundación de Deportes e, que será dirixido a rapaces/as empadroados no noso Municipio e con baixos recursos económicos, que recibirá o mesmo trato e obsequios que os demais rapaces/as.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como a documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas precisas para o desenvolvemento do evento (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

6.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

7.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

8.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de

Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, “

- **2ª Resolución con data 10/07/17** .- “1.- Autorización ao Club Arosa, S.C. o Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, para a celebración duns partidos amistosos de pretempada, os vindeiros días 14 e 19 do presente mes, contra o R.C. Deportivo da Coruña e A.D. Alorcón, S.A.D. a partir das 19:30 horas e 20:30 horas, respectivamente, coa apertura e peche da devandita instalación 1½ hora antes do inicio e despois da finalización do mesmo. Indicándolle que a citada instalación nestes momentos se están levando a cabo traballos de mantemento e recuperación do céspede, para que na vindeira tempada se atope en óptimas condicións, o que conlevará un considerable retraso ao ter que paralizar os citados traballos, debendo o devandito Club solicitar con maior antelación o uso da instalación, para programar a realización de todos os traballos.
- 2.- Comunícaselle que deberá deixar a citada instalación deportiva nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.
- 3.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade ou, no seu caso licenzas federativas en vigor.
- 4.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.
- 5.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.
- 6.- Comunícaselle que deberá tomar todas as medidas preventivas co fin de dar cumprimento as normativas de aplicación vixentes en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, “

- **3ª Resolución con data 10/07/17 .-** “1.- Autorización á Autoridade Portuaria de Vilagarcía de Arousa, o uso do Estadio de Atletismo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para poder levar a cabo a proba física da Selección de Persoal para a citada Entidade, o vindeiro día 13 do presente mes, a partir das 10:00 horas.
- 2.- Aprobar a colaboración dun Técnico Deportivo, como asesor para o Tribunal Calificador da devandita selección.
- 3.- Que tendo en conta que a citada Autoridade Portuaria colabora coas actividades organizadas pola Fundación de Deportes, procede a bonificación coa redución do 100% do prezo público para o uso da devandita instalación. Debendo iniciarse as xestións para asinar un convenio de colaboración, para o desenvolvemento das actividades deportivas organizadas pola Fundación de Deportes nos recintos da citada Autoridade Portuaria.
- **4ª Resolución con data 10/07/17 .-** “1.- Autorización ao Club Ponte a Patinar, o uso do Pavillón do CEIP Arealonga-A Lomba para a organización do proxecto de verán “PATINA CONMIGO”, os mércores, xoves e venres, meses de xullo e agosto do presente ano, de 11:00-13:00 horas (mércores e xoves) e de 12:00-13:00 horas (venres).
- 2.- Comunicarlle que deberá deixar a citada instalación deportiva nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse na devandita instalación polos participantes na citada actividade.
- 3.- Comunicarlle que conforme ao acordo adoptado polo Consello Reitor en sesión con data 25/05/2016 e Resolución do Sr. presidente con data 10/06/2016, no que se lle aprobou o seu Convenio Económico para a utilización das instalacións deportivas, para a realización de actividades non federadas, nos seguintes termos:
- a) Establécese a bonificación do 100% dos prezos públicos, conforme informe da Sra. directora deportiva accidental.
  - b) Establecer a creación de becas, dun 10% das inscricións ofertadas, correspondendolle a esta actividade un total de 5 becas por semana (de 50 prazas ofertadas), para a inscrición de cinco alumnos/as, que xestionará directamente a Fundación de Deportes e, que será dirixido a nenos/as empadroados no noso Municipio e con baixos recursos económicos, que recibirá o mesmo trato e obsequios que os demais

alumnos/as.

4.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como a documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas precisas para o desenvolvemento do evento (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

5.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

6.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

7.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, “

- **5ª Resolución con data 13/07/17** .- “1.- Concesión á Federación Galega de Vela 8 trofeos da remesa existente da Fundación de Deportes, para a celebración da COPA GALICIA das clases, Optimist, 420, Láser, Vaurien e Windsurf , no Centro Galego de Vela de Vilagarcía de Arousa, os vindeiros días do 14 ao 16 de xullo do presente ano.  
2.- Conceder á citada Federación 12 trofeos, para a celebración do Trofeo Internacional 49er e 49er Fx-2017 Junior European Championship 49er, no Centro Galego de Vela de Vilagarcía de Arousa, do 11 ao 15 de agosto do presente ano. Adxudicando á empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., a adquisición dos 12 trofeos, por importe total de 210,00 €, con cargo á partida 341-226,9901.  
3.- Comunicarlle que non é posible acceder a súa solicitude de adquisición de

camisetas, dado que esta Fundación de Deportes non ten ningunha partida presupostaria para tal fin.

4.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as necesidades de colaboración, para o desenvolvemento dos diversos eventos, para a súa aprobación, se procede:

- Departamento de Obras, a súa solicitude de cesión de 30 valadas.
- Concellería de Seguridade Cidadá, pola colaboración de Protección Civil e Servizo Municipal de Xestión de Emerxencias da súa petición da embarcación de mar.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como todos os permisos oportunos das administracións para a celebración das devanditas Regatas.”

- **6ª Resolución con data 14/07/17** .- “1.- Autorización ao Club Arosa, S.C. en precario, o uso do Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para o desenvolvemento de adestramentos de pretempada do seu equipo Senior, do 17 de xullo e, ata tanto non se inicie os adestramentos dos demais equipos dos Clubes/Entidades Deportivas na devandita instalación, en horario de 19:30-22:00 horas, os días sinalados no seu calendario, excepto os días festivos. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes.”
- **7ª Resolución con data 17/07/17** .- “1.- Remisión da solicitude do CLUB DE PESCA DEPORTIVA NORDÉS (NORDESPAÑA á Xunta de Goberno Local, de autorización do uso da rampa de acceso a auga da praia de Bamio, para a celebración dun Open de Pesca “SEN NORTE”, dende Kayak na zona da desembocadura do río Ulla ata Bamio (segundo plano adxunto), o vindeiro día 17 de setembro do presente ano, para a súa aprobación, se procede. Así como darlle traslado da súa petición á Concellería de Seguridade Cidadá, Departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a emisión do correspondente informe.
- 2.- Trasladar á Concellería de Seguridade Cidadá do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para o acotamento do espazo para o correcto acceso dos kayaks a auga e a colaboración de Protección Civil e Servizo Municipal de Xestión de Emerxencias cos medios dende terra e apoio dende o mar,

3.- Comunicarlle que previa a aprobación pola Xunta de Goberno, deberá presentar todos os permisos oportunos das administracións para a celebración da citada Actividade, así como, previa a súa celebración, a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.”

**B.- Aprobacións de gastos e adxudicacións:**

- Non existen

**C.- Recoñecementos de obriga:**

- **1ª Resolución con data 03/07/17 .-** “1.- Conformidade ao acordo da Xunta de Goberno Local en sesión con data 19/06/2017, aprobar a concesión a favor do Club Deportivo Bamio, para a organización do Torneo de Fútbol 7 Bamio, ano 2016, dentro da CONVOCATORIA DO EXERCICIO 2016 CORRESPONDENTES ÁS SUBVENCIONES DESTINADAS Á ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAORDINARIAS, REALIZADAS DURANTE O ANO 2016, aprobadas polo Consello Reitor en sesión con data 19/01/2017 e publicadas no B.O.P. o día 13/02/2017, por importe de 851,36 €, con cargo á partida 341-483,01.

2.- Anular parte da subvención concedida ao Club Deportivo Bamio, para a organización do devandito Torneo, por importe de 638,52 €, conforme ao artigo 6.2 a das devanditas bases, que dí literalmente o seguinte: “6.2 a.- Para a xustificación da subvención será necesario a presentación da totalidade das facturas ata completar o 100% do balance económico presentado na súa solicitude do evento subvencionado, para recibir a totalidade da subvención, requeriéndose a xustificación do pago dalgunhas das facturas ata completar un importe igual ou superior á subvención concedida.

No caso de que se xustifique un gasto inferior ao 100% do presuposto subvencionado, aboarase a parte proporcional da subvención.”

3.- Aprobar o recoñecemento da obriga a favor do Club Deportivo Bamio, para a organización do citado Torneo, por importe de 212,84 €, con cargo á partida 341-483,01.”

**D.- Outros:**

- **1ª Resolución con data 13/07/17 .-** “1.- Comunicación á Federación Galega de Vela, que non é posible acceder a súa solicitude de subvención para poder levar a cabo un reportaxe fotográfico e audiovisual da celebración no Centro Galego de Vela de Vilagarcía de Arousa, da Copa Galicia das Clases Optimist, 420,

Láser, Vaurien e Windsurf, do 14 ao 16 de xullo e o Campionato de Europa da clase Olímpica 49er, do 11 ao 15 de agosto do presente ano, polos seguintes motivos:

a) A Fundación de Deportes, en cada exercicio convoca, en réxime de concorrencia competitiva, dúas liñas de subvención para Clubes/Entidades Deportivas, que de acordo a súa solicitude, en todo caso, correspondería coas bases de convocatoria correspondentes ás SUBVENCIONS DESTINADAS Á ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAORDINARIAS.

b) No actual exercicio 2017 as devanditas bases corresponderon para a organización de actividades deportivas extraordinarias realizadas durante o ano 2016.

c) As actividades Deportivas organizadas neste ano 2017, no seu caso, procederá a súa solicitude, na convocatoria do vindeiro exercicio 2018.”

- **2ª Resolución con data 13/07/17** “1.- Aprobación da fixación dos premios en metálico da da “XXIII BANDEIRA MASCULINA E II FEMININA DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA DE TRAÍÑAS”, que se vai celebrar o vindeiro día 15 de xullo do presente ano, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017, por importe total 10.500,00 € e, conforme o porcentaxe que establece as bases aprobadas pola Asamblea da Liga Noroeste, co seguinte desglose:

**XXIII BANDEIRA MASCULINA:**

CONCEPTO	PORCENTAXE	IMPORTE
Premios en metálico	1º CLASIFICADO 13,0%	1.170,00 .-
Premios en metálico	2º CLASIFICADO 11,5%	1.035,00 .-
Premios en metálico	3º CLASIFICADO 10,5%	945,00 .-
Premios en metálico	4º CLASIFICADO 9,5%	855,00 .-
Premios en metálico	5º CLASIFICADO 9,0%	810,00 .-
Premios en metálico	6º CLASIFICADO 8,5%	765,00 .-
Premios en metálico	7º CLASIFICADO 8,0%	720,00 .-
Premios en metálico	8º CLASIFICADO 7,5%	675,00 .-
Premios en metálico	9º CLASIFICADO 7,5%	675,00 .-
Premios en metálico	10º CLASIFICADO 7,5%	675,00 .-
Premios en metálico	11º CLASIFICADO 7,5%	675,00 .-

TOTAL ..... 9.000,00 €



## II BANDEIRA FEMININA:

CONCEPTO	PORCENTAXE	IMPORTE
Premios en metálico	1º CLASIFICADO 26,0%	390,00 .-
Premios en metálico	2º CLASIFICADO 23%	345,00 .-
Premios en metálico	3º CLASIFICADO 19%	285,00 .-
Premios en metálico	4º CLASIFICADO 16%	240,00 .-
Premios en metálico	5º CLASIFICADO 16%	240,00 .-

TOTAL ..... 1.500,00 €”

- **3ª Resolución con data 14/07/17** .- “1.- Aprobación da coorganización co Club Xadrez Fontecarmoa, para a celebración do XI TORNEO DE XADREZ LA MARINA, o vindeiro día 28 do presente mes, na zona da Alameda da Avda. da Mariña de Vilagarcía de Arousa.  
2.- Aprobar a creación dun Comité Organizador, onde estará representado o Club/Entidade Deportiva solicitante e a Fundación de Deportes, con dous representantes de cada Entidade e, o que propondrá a aprobación do orzamento de gastos e designación de tarefas, que asumirá cada unha das partes.  
3.- Nomear como representantes do citado Comité a, a D. Juan Miguel Doval Blanco, director Deportivo e Dna. Fátima Núñez Fabeiro, Técnico Deportivo e polo devandito Club a D. Roberto Vidal Valtuille e D. Ángel Francisco Vilas Fernández.”

### Mes de agosto:

#### A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:

- **1ª Resolución con data 02/08/17** .- “1.- Corrección do erro administrativo da Resolución do Sr. presidente con data 30/06/2017, autorizando ao Club Vilarousa Ximnasia Rítmica en precario, o uso do Pavillón Municipal Castelao, para o desenvolvemento de adestramentos de pretempada dos seus deportistas, mes de agosto do presente ano, martes e xoves de 10:00-13:00 horas. Quedando en todo caso, supeditada ás necesidades que poidese ter a Fundación de Deportes. Sinalándolle que o aforo máximo total do Pavillón Municipal Castelao é de 100 persoas, que non poderá excederse en ningún momento.
- **2ª Resolución con data 07/08/17** .- “1.- Remisión da solicitude da Asociación Deportiva Cultural Encestarías, para a celebración da II MATER SUMMER LEAGUE, o vindeiro día 19 de agosto do presente ano, de autorización do uso da

pista deportiva do Parque da Xunqueira, á Xunta de Goberno Local, así como darlle traslado da súa petición á Concellería de Seguridade Cidadá, Departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a emisión do correspondente informe previa a súa aprobación, se procede. Así como acceder ao uso do Pavillón Municipal do Castelao no caso de inclemencias metereolóxicas. Sinalándolle que o aforo máximo total do Pavillón Municipal Castelao é de 100 persoas, que non poderá excederse en ningún momento.

2.- Aprobar para a celebración da II MATER SUMMER LEAGUE, a cesión de 3 carpas, 2 marcadores electrónicos portátiles, 1 equipo de megafonía e 3 mesas, debendo levarse a cabo a súa colocación e retirada por Persoal Municipal, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

3- Trasladar ao departamento de electricidade do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a colocación dun punto de corrente.

4.- Comunicarlle que no relativo á marcade das liñas no Parque da Xunqueira non é posible acceder a súa solicitude, dado que nas mesmas datas está ocupado polas diferentes actuacións nas festas de San Roque.

5.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como a certificación do cumprimento da lexislación relativa á seguridade alimentaria, o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

6- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

7.- Comunicarlle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, .....

- **3ª Resolución con data 22/08/17** .- “1.- Remisión da solicitude do Club Olimpic-Vilagarcía, para a celebración duns Talleres de Taekwondo e Zumba, o vindeiro día 2 de setembro do presente ano, da autorización do uso da Praza Galicia de Vilagarcía de Arousa, o citado día, de 09:30-14:00 horas (para

montaxe e desenvolvemento), 20 m X 10 m (espazo do tapiz e carpa), á Xunta de Goberno Local, así como darlle traslado da súa petición á Concellería de Seguridade Cidadá, Departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a emisión do correspondente informe previa a súa aprobación, se procede.

2.- Aprobar a realización do transporte do tapiz dende o ximnasio á Praza de Galicia e regreso, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo.

3.- Aprobar que polo Servizo de Mantemento da Fundación de Deportes se leve a cabo a colaboración que a continuación se relaciona, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo:

- A cesión de 50 cadeiras, 3 mesas tipo pupitre, 1 carpa, 2 colectores de lixo e 50 valadas.
- A cesión dun equipo de megafonía.

4.- Trasladar ao departamento de Comunicación do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, a a elaboración da cartelería do devandito evento para a súa aprobación, se procede:

5.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

6.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.”

- **4ª Resolución con data 22/08/17 .-** “1.- Remisión da solicitude da Asociación Núcleo Gigap Artes Marciales Mixtas para a celebración dunha exhibición de Capoeira o vindeiro día 9 de setembro do presente ano, da autorización do uso da Praza Galicia de Vilagarcía de Arousa, o citado día, de 09:30-14:00 horas, así como da Praza da II República a partir das 18:00 horas, á Xunta de Goberno Local, así como darlle traslado da súa petición á Concellería de Seguridade Cidadá, Departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a emisión do correspondente informe previa a súa aprobación, se procede.  
2.- Comunicarlle que no relativo a cesión das colchonetas de tatami, a propia Asociación deberá facerse cargo da recollida e posterior devolución do mesmo,

debedo asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

3.- Trasladar ao departamento do Auditorio do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa a súa solicitude de cesión dun equipos de megafonía, para a súa aprobación, se procede.

4.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

5.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.”

- **5ª Resolución con data 22/08/17** .- “1.- Remisión da solicitude do Club Xadrez Fontecarmona para a celebración dunhas xornadas de xadrez na rúa os vindeiros días 8, 15 e 22 de setembro do presente ano, da autorización do uso da Rúa peonil do Castela, os citados días, en horario de tarde, á Xunta de Goberno Local, así como darlle traslado da súa petición á Concellería de Seguridade Cidadá, Departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a emisión do correspondente informe previa a súa aprobación, se procede.

2.- Ceder ao citado club, 5 mesas e 30 cadeiras, para a celebración das devanditas xornadas e, que polo Servizo de Mantemento se leve a cabo o control e colaboración da súa colocación, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

3.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

4.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.”

- **6ª Resolución con data 29/08/17** .- “1.- Concesión á Asociación Cultural Ameixa Rock, 3 trofeos da remesa existente da Fundación de Deportes, para a celebración da V Edición Ameixa Rock en Carril, 2 trofeos para III Festa do Fútbol Praia e 1 trofeo para o I Torneo de Balonmán Veteráns.

2.- Autorizar o uso do Pavillón Municipal de Carril, para a celebración do I Torneo de Balonmán Veteráns, o vindeiro día 2 de setembro do presente ano, de 18:00-21:00 horas.

3.- Lémbreselle que deberá conforme a resolución do Sr. presidente con data 07/04/17 que:

- Deberán presentar a autorización de Demarcación e Servicio de Costas de Pontevedra, para levar a cabo a cesión de todo o material solicitado.

- Deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

- Previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para as citadas actividades e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes das devanditas actividades. Así como a certificación do cumprimento da lexislación relativa á seguridade alimentaria, o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento (Torneo de Balonmán), documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

- Deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, ...

4.- Lémbreselles a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

#### **B.- Aprobacións de gastos e adxudicacións:**

- **1ª Resolución con data 17/08/17 .-** “1.- Concesión ao Real Club de Regatas Galicia 2 trofeos para a celebración do da remesa existente da Fundación de Deportes, para a celebración XLIX Trofeo San Roque de clase snipe, os vindeiros 18, 19 e 20 de agosto do presente ano . Adxudicando á empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., a adquisición dos 2 trofeos, por importe total de 72,50 € (I.V.E. incluído), con cargo á partida 341-226,9901.”
- **2ª Resolución con data 17/08/17 .-** “1.- Adxudicación á empresa DEPORTES RODAS, S.L., a adquisición dos trofeos para a celebración da final do XV TORNEO DE TENIS DE VERÁN, que terá lugar o videiro 24 de agosto do presente ano, por importe total de 185,00 € (I.V.E. incluído). Torneo que se levou a cabo nos meses de xullo e agosto, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017.”
- **3ª Resolución con data 21/08/17 .-** “1.- Adxudicación ás empresas que a

continuación se relacionan, para a celebración da XXXV TRAVESÍA A NADO DE VILAGARCÍA, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2016, por importe total de 1.827,54 €, co seguinte desglose:

<b>EMPRESAS</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>IMPORTE</b>
MULTISPORTS GALICIA, S.L.	CONTROL DE CHIPS	1.022,57 .-
DEPORTES RODAS, S.L.	TROFEOS	598,25 .-
MGS SEGUROS Y REASEG., S.A	SEGUROS	<u>218,83.-</u>
	Total .....	1.839,65 €”

### **C.- Recoñecementos de obriga:**

- **1ª Resolución con data 03/08/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 02148000014517FAC correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións do Recinto de Fexdega (Oficina na que se ubica a Fundación de Deportes, Pistas polideportivas, Hall explanada, seminarios, accesos exteriores, vestiarios, aseos e subministro de celulosa, xabón e unidades hixiénicas sanitarias), mes de xuño, aprobado pola Xunta de Goberno Local en sesión con data 13/02/2017, por importe total de 2.126,38 €, con cargo á partida 341-227,00.”
- **2ª Resolución con data 03/08/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas nº 7/2017 da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcia de Arousa, por importe total de 5.306,95 €.”
- **3ª Resolución con data 03/08/17** .- “Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas que a continuación se relacionan, correspondente a expedientes que foron aprobados o seu gasto polo Consello Reitor ou Resolución do/a Sr/a. presidente/a, por importe total de 17.665,57 €.:
  - 1.- Recoñecemento da obriga a favor da MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A., a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura nº 38147384, da póliza de Seguros nº 51334971, correspondente á contratación do seguro para os alumnos/as da Escola Deportiva Náutica Municipal de Piragüismo, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 30/06/2017, por importe de 180,54 €, con cargo á partida 341-224.
  - 2.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 02148000015917FAC correspondente ao Servizo de Limpeza Extraordinaria das

instalacións do Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, pola celebración do VI Torneo Cidade Vilagarcía Benxamín, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 30/05/2017, por importe de 44,72 €, con cargo á partida 341-227,00 (ANULADA POR ERRO).

3.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 02148000013117FAC, correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións deportivas municipais, mes de xuño, ano 2017, aprobado pola Xunta de Goberno Local en sesión con data 13/02/2017, por importe total de 9.813,09 €, con cargo á partida 341-227,00.

4.- Recoñecemento da obriga a favor de INODOROS E LIMPEZAS MAGO, S.L. pola factura nº W060/2017, correspondente ao aluguer de dous aseos públicos femininos, debido ao mal estado dos aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, mentras se leve a cabo a obra de remodelación dos citados aseos, mes de xuño, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 16/11/16, por importe de 471,90 €, con cargo á partida 341-226,9900.

5.- Recoñecemento da obriga a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº Emit-17152, correspondente ao contrato de Servizos “CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN DE DEPORTES”, mes de xuño, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 28/10/14, por importe de 3.077,94 €, con cargo á partida 341-227,9902.

6.- Recoñecemento da obriga a favor da MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A., a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura nº 38176204, da póliza de Seguros nº 51334953, correspondente á contratación do seguro para os participantes nas Actividades Deportivas (Torneos e actividades de adultos) de Verán, ano 2017, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017 por importe de 600,00 €, con cargo á partida 341-224.

7.- Recoñecemento da obriga a favor da MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A., a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura

nº 38176205, da póliza de Seguros nº 51334954, correspondente á contratación do seguro para 230 alumnos/as da Escola Multideportiva de Verán, ano 2017, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017 por importe de 460,00 €, con cargo á partida 341-224.

8.- Recoñecemento da obriga a favor de MULTISPORTS GALICIA, S.L., pola factura nº Emit-337, correspondente á adquisición de camisetas para os participantes na XIV Carreira Nocturna Concello de Vilagarcía, ano 2017, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017, por importe de 929,16 €, con cargo á partida 341-226,09.

9.- Recoñecemento da obriga a favor da MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A., a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura nº 38188629, da póliza de Seguros nº 51335431, correspondente á contratación do seguro para os alumnos/as da Escola Deportiva Náutica Municipal de Remo, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 30/06/2017, por importe de 153,99 €, con cargo á partida 341-224.

10.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa SERVIPLUSTOTAL, S.L., pola factura nº 17000473, correspondente á manutención e aloxamento da participación do Concello de Vilagarcía de Arousa nos XII XOGOS DO EIXO ATLÁNTICO, cunha expedición de 10 persoas da modalidade deportividade Atletismo Adaptado, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 23/06/2017, por importe de 666,07 €, con cargo á partida 341-226,09.

11.- Recoñecemento da obriga a favor da MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A., a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura nº 38217343, da póliza de Seguros nº 51335843, correspondente á contratación do seguro para os 500 participantes na XIV Carreira Nocturna Concello de Vilagarcía, ano 2017, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017 por importe de 300,00 €, con cargo á partida 341-224.

12.- Recoñecemento da obriga a favor da MGS SEGUROS E REASEGUROS, S.A., a través do corredor de seguros BLANCO BALIÑAS, SAMUEL, pola factura nº 38217344-1, da póliza de Seguros nº 51335835, correspondente á contratación do seguro para os 60 voluntarios no desenvolvemento dos Eventos Deportivos XIV Carreira Nocturna Concello de Vilagarcía e Travesías a nado de Vilagarcía e Vilaxoán, ano 2017, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017 por importe de 100,00 €, con cargo á partida 341-224.

13.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa MOBU VILAGARCÍA, S.L.,



pola factura nº A/31, correspondente á adquisición de 10 equipacións da expedición pola participación do Concello de Vilagarcía de Arousa nos XII XOGOS DO EIXO ATLÁNTICO, na modalidade deportivade Atletismo Adaptado, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 23/06/2017, por importe de 702,73 €, con cargo á partida 341-226,09.

14.- Recoñecemento da obriga a favor de RIOS IGLESIAS, PABLO, pola factura nº P-23/17, correspondente aos servizos de Speaker na na Gala da XXVII Festa Local do Deporte, ano 2017, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 06/04/2017, por importe de 165,43 €, con cargo á partida 341-226,09.”

- **4ª Resolución con data 28/08/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor do CLUB DE REMO VILAXOÁN, pola factura nº 012/2017, correspondente ao balizamento da “XXIII REGATA BANDEIRA CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA DE TRAIÑAS”, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017, por importe de 1.000,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

2.- Aprobar o recoñecemento da obriga a favor da relación de Clubes/Entidades Deportivas, correspondentes á aportación dos premios en metálico, conforme a clasificación na participación da devandita Bandeira, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 13/07/17, por importe total de 10.500,00 € e co desglose anteriormente sinalado, con cargo á partida 341-226,09:

**XXIII BANDEIRA MASCULINA:**

<b>CLUBES/ENTIDADES DEPORTIVAS</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>IMPORTE</b>
1º S.D. SAMERTOLAMEU	Premios en metálico	1.170,00 .-
2º C.D.R. CORUXO	Premios en metálico	1.035,00 .-
3º C.R. MECOS	Premios en metálico	945,00 .-
4º C.R. PUEBLA	Premios en metálico	855,00 .-
5º C.R. VILAXOAN	Premios en metálico	810,00 .-
6º C.R. MAR DE CASTROPOL	Premios en metálico	765,00 .-
7º C. DO MAR BUEU	Premios en metálico	720,00 .-
8º AMEGROVE C.R	Premios en metálico	675,00 .-
9º C.R. CHAPELA	Premios en metálico	675,00 .-
10º C.R. RIANXO	Premios en metálico	675,00 .-
11º C. REGATAS PERILLO	Premios en metálico	675,00 .-
<b>TOTAL .....</b>		<b>9.000,00 €</b>

## II BANDEIRA FEMININA:

CLUBES/ENTIDADES DEPORTIVAS	CONCEPTO	IMPORTE
1º C.R. MECOS	Premios en metálico	390,00 .-
2º C.R. A CABANA-FERROL	Premios en metálico	345,00 .-
3º C.R. CABO DE CRUZ	Premios en metálico	285,00 .-
4º C.R. CHAPELA	Premios en metálico	240,00 .-
5º C. REGATAS PERILLO	Premios en metálico	240,00 .-
TOTAL .....		1.500,00 €”

- **5ª Resolución con data 28/08/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor do CLUB KENPO VILAGARCÍA, que comprobada a súa documentación xustificativa, presenta correctamente a súa documentación de acordo ás bases da convocatoria de Subvencións destinadas ao Fomento do Deporte Federado, ano 2017, correspondente á Tempada 2015/16 ou, exercicio 2016, por importe de 3.137,28 €, con cargo á partida 341-483,00.”
- **6ª Resolución con data 28/08/17** .- “1.- Aprobación da devolución a favor de D. Francisco Javier Millán Armas, correspondente ao importe ingresado da cota do prezo público da solicitude de inscrición da Escola Multideportiva de Verán, por importe de 27,00 €, con cargo á partida 343,01.  
2.- Aprobar a devolución a favor de Dna. Cathy Cicchini Castro, correspondente ao importe ingresado da cota do prezo público da solicitude de inscrición da Escola Multideportiva de Verán, ano 2017, por importe de 18,00 €, con cargo á partida 343,01.”
- **7ª Resolución con data 28/08/17** .- “1.- Aprobación da devolución do ingreso a favor de D. Luis Murga Abalo, correspondente á devolución da fianza depósito para garantir o bó uso das instalacións deportivas, pola súa autorización do uso do Pavillón Municipal de Carril, os luns, de 20:30-21:30 horas, na pasada tempada 2016/17, por importe de 100,00 €, con cargo á partida 20080.”
- **8ª Resolución con data 31/08/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 02148000014617FAC correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións do Recinto de Fexdega (Oficina na que se ubica a Fundación de Deportes, Pistas polideportivas, Hall explanada, seminarios, accesos exteriores, vestiarios, aseos e subministro de

celulosa, xabón e unidades hixiénicos sanitarias), mes de xullo, aprobado pola Xunta de Goberno Local en sesión con data 13/02/2017, por importe total de 2.126,38 €, con cargo á partida 341-227,00.”

- **9ª Resolución con data 31/08/17** .- “1.- Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas nº 8/2017 da Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais do Excmo. Concello de Vilagarcia de Arousa, por importe total de 4.218,12 €.”
- **10ª Resolución con data 31/08/17** .- “Aprobación do recoñecemento da obriga a favor da relación de facturas que a continuación se relacionan, correspondente a expedientes que foron aprobados o seu gasto polo Consello Reitor ou Resolución do/a Sr/a. presidente/a, por importe total de 30.105,15 €.:
  - 1.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 02148000013217FAC, correspondente ao contrato de servizos “SERVIZO DE LIMPEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIÓNS DEPENDIENTES DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA”, no que están incluídas as instalacións deportivas municipais, mes de xullo, ano 2017, aprobado pola Xunta de Goberno Local en sesión con data 13/02/2017, por importe total de 9.813,09 €, con cargo á partida 341-227,00.
  - 2.- Recoñecemento da obriga a favor de DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola factura nº 74/17, correspondente á adquisición de medallas e trofeos para a XIV Carreira Nocturna Concello de Vilagarcía, ano 2017, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017, por importe de 1.138,10 €, con cargo á partida 341-226,9901.
  - 3.- Recoñecemento da obriga a favor da FEDERACIÓN GALEGA DE VELA, pola factura nº 304, correspondente á contratación do seguro para os alumnos/as e realización das 8 sesións da Escola Deportiva Náutica Municipal de Vela, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 02/06/2017, por importe total de 1.080,00 € (240,00 €/seguros e 840,00 €/8 sesións), con cargo á partida 341-224 e 341-227,9901 respectivamente.
  - 4.- Recoñecemento da obriga a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº Emit-17199, correspondente ao contrato de Servizos “CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN DE DEPORTES”, mes de xullo, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 30/06/2017, por importe de 3.077,94 €, con cargo á partida

341-227,9902.

5.- Recoñecemento da obriga a favor da EMPRESA PEREIRA, S.L., pola factura nº 580/17, correspondente ao servizo de autobus para o desprazamento a Lugo pola participación do Concello de Vilagarcía de Arousa nos XII XOGOS DO EIXO ATLÁNTICO, cunha expedición de 10 persoas da modalidade deportividade Atletismo Adaptado, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 23/06/2017, por importe de 702,00 €, con cargo á partida 341-226,09.

6.- Recoñecemento da obriga a favor de MULTISPORTS GALICIA, S.L., pola factura nº Emit-354, correspondente ao control a traves de chips e xestión de inscricións absolutas da XIV Carreira Nocturna Concello de Vilagarcía, ano 2017, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017, por importe de 1.362,46 €, con cargo á partida 341-226,09.

7.- Recoñecemento da obriga a favor de BAYGAR, S.L. pola factura nº Emit-17005674, correspondente ao aluguer dunha cabina de WC (6 wc, 2 wc de pé e 3 piletas), ata tanto se finalizace a remodelación dos aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, período do 01/06/2017 ata o 31/07/2017, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 01/06/2017, por importe de 466,15 €, con cargo á partida 341-226,9900.

8.- Recoñecemento da obriga a favor da empresa CLECE, S.A., pola factura nº 0214800000117R correspondente ao Servizo de Limpeza Extraordinaria das instalacións do Campo de Fútbol Manuel Jiménez Abalo do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, pola celebración do VI Torneo Cidade Vilagarcía Benxamín, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 30/05/2017, por importe de 44,72 €, con cargo á partida 341-227,00.

9.- Recoñecemento da obriga a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº Emit-17022, correspondente ao contrato de Servicios “CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN DE DEPORTES”, mes de xaneiro, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 28/10/14, por importe de 3.077,94 €, con cargo á partida 341-227,9902.

10.- Recoñecemento da obriga a favor de DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola factura nº 80/17, correspondente á adquisición de chapas de trofeos para a I TORNEO DE BADMINTON DE VERÁN, ano 2017, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017, por importe de 12,00 €, con cargo á partida 341-

226,9901.

11.- Recoñecemento da obriga a favor de DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola factura nº 79/17, correspondente á adquisición de 4 trofeos para a celebración do Trofeo Internacional 49er e 49er Fx-2017 Junior European Championship 49er, no Centro Galego de Vela de Vilagarcía de Arousa, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 13/07/2017, por importe de 210,00 €, con cargo á partida 341-226,9901.

12.- Recoñecemento da obriga a favor de VISUAL GRAPHICS IMAGEN Y PUBLICIDAD, S.L., pola factura nº Emit-2, correspondente ao o subministro dos Fly Banners coa marca da Fundación de Deportes, para a súa colocación nos eventos deportivos, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 07/06/2017, por importe de 2.191,25 €, con cargo á partida 341-226,02.

13.- Recoñecemento da obriga a favor de BAYGAR, S.L. pola factura nº Emit-17005828, correspondente ao aluguer de 100 valadas para a realización do circuito da XIV Carreira Nocturna Concello de Vilagarcía, ano 2017, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017, por importe de 653,40 €, con cargo á partida 341-226,09.

14.- Recoñecemento da obriga a favor de BAYGAR, S.L. pola factura nº Emit-17005829, correspondente ao aluguer de 100 valadas para o desenvolvemento do VI Torneo Cidade Vilagarcía Benxamín, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 30/05/2017, por importe de 617,10 €, con cargo á partida 341-226,09.

15.- Recoñecemento da obriga a favor de DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola factura nº 87/17, correspondente á adquisición dun trofeo para a celebración do II TROFEO TRIANGULAR FÚTBOL VILAXOÁN, ano 2017, por importe de 50,00 €, con cargo á partida 341-226,9901.

16.- Recoñecemento da obriga a favor de DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola factura nº 88/17, correspondente á adquisición de 2 trofeos para a celebración do XLIX Trofeo San Roque de clase snipe, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 17/08/2017, por importe de 72,50 €, con cargo á partida 341-226,9901.

17.- Recoñecemento da obriga a favor de DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola factura nº 89/17, correspondente á adquisición de medallas e trofeos, para a celebración da XXXV TRAVESÍA A NADO DE VILAGARCÍA, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 21/08/2017, por importe de 598,25 €, con

cargo á partida 341-226,9901.

18.- Recoñecemento da obriga a favor de DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., pola factura nº 90/17, correspondente á adquisición de chapas de trofeos para a XV TORNEO DE TENIS DE VERÁN, ano 2017, aprobada pola Resolución do Sr. presidente con data 17/08/2017, por importe de 185,00 €, con cargo á partida 341-226,9901.

19.- Recoñecemento da obriga a favor do CLUB DEPORNÁUTIC AROUSA, pola factura nº 02/17, correspondente á organización da Escola Deportiva Náutica Municipal de Piragüismo, 34 alumnos/as, ano 2017, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 30/06/2017, por importe total de 680,00 €, con cargo á partida 341-227,9901.

20.- Recoñecemento da obriga a favor de INDUSTRIAS PLÁSTICA ORENSANAS, S.L., pola factura nº Emit-2, correspondente ao o subministro de Rolos de Plástico continuo (total 127 kg.) coa marca da Fundación de Deportes, para a súa colocación nos eventos deportivos, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 07/06/2017, por importe de 801,71 €, con cargo á partida 341-226,02.

21.- Recoñecemento da obriga a favor de REY SILVA, ALBERTO, pola factura nº 07/2017/001, correspondente ao servizo de Speaker da XIV Carreira Nocturna Concello de Vilagarcía, ano 2017, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2017, ano 2017, por importe de 193,60 €, con cargo á partida 341-226,09.

22.- Recoñecemento da obriga a favor de TROQUIÑA, S.L., pola factura nº Emit-17199, correspondente ao contrato de Servizos “CONSISTENTE NA EXECUCIÓN DE DETERMINADAS LABORES DE MANTEMENTO VEXETAL NALGUNHAS DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA FUNDACIÓN DE DEPORTES”, mes de agosto, aprobado pola Resolución do Sr. presidente con data 30/06/2017, por importe de 3.077,94 €, con cargo á partida 341-227,9902.”

#### **D.- Outros:**

- **1ª Resolución con data 22/08/17** .- “1.- Aprobación da coorganización co Club Kennel Den (Deportes en Espazos Naturais), para a celebración dunha proba de canicross e bikejoring, encuadrada dentro da Liga Galega de Mushing 2017/18, dentro do calendario da Federación Galega de Deportes de Inverno, o vindeiro día 8 de outubro do presente ano, na Comunidade de Montes de Sobrán.

2.- Aprobación da creación dun Comité Organizador, onde estará representado o Club/Entidade Deportiva solicitante e a Fundación de Deportes, con dous representantes de cada Entidade e, o que propondrá a aprobación do orzamento de gastos e designación de tarefas, que asumirá cada unha das partes.

3.- Nomear como representantes do citado Comité a D. Juan Miguel Doval Blanco, director Deportivo e Dna. Fátima Núñez Fabeiro, Técnico Deportivo.

4.- Comunicar ao devandita Club que deberá, na maior brevidade posible, indicar que representantes formarán parte do citado Comité.”

- **2ª Resolución con data 28/08/17** .- “1.- Comunicación á Fundación do Real Club Celta de Vigo, que segundo o que establece o artigo 8 do Acordo Regulador nº 17 que a continuación se indica:

**“ARTIGO 8: ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN INSTALACIÓNS DEPORTIVAS  
TARIFAS:**

Tarifa Mínima % S/Ingresos

	<u>Hora</u>	<u>Bruta</u>
<b>Instalacións exteriores..</b>	<b>6,00</b>	<b>10%</b>
Instalacións interiores.....	9,00	10%

Nota: Estas tarifas cubren os gastos de limpeza, persoal, etc.

Adicional: Nas instalacións deportivas, onde se desenvolvan actividades fóra das horas normais de utilización, incrementanse as tarifas en SESENTA CÉNTIMOS euros/hora e persoal a parte.”

Deberá ingresar na conta da Fundación de Deportes na Entidade Bancaria ABANCA (ES16 2080 5067 113040031153), as cotas do prezo público conforme ao establecido no parágrafo anterior, pola celebración do IV CAMPUS DE VERANO FUNDACIÓN CELTA DE VIGO, do 17 ao 21 de xullo do presente ano, no Campo de Fútbol Municipal de Berdón, por importe total de 726,14 € e co seguinte desglose:

- Polo uso do citado Campo de Fútbol, un importe total de 238,59 € (90,00 €, por 15 horas a 6,00 €/hora, e de 148,59 €, por 9 h. a 6,60 €/hora + 9,91 €/hora polo custo do persoal, da franxa fora de horario).
  - Polo 10% dos ingresos totais recadados das solicitudes de inscrición, un importe total de 487,55 € (10% de 4.875,50 €, conforme listado presentado).”
- **3ª Resolución con data 29/08/17** .- “1.- Aprobación da coorganización co Club

Depornautic Arousa, para a celebración da I REGATA CIDADE DE VILAGARCÍA de Piragüismo, o vindeiro día 23 de setembro do presente ano, no Peirao de Pasaxeiros do Porto de Vilagarcía de Arousa.

2.- Aprobación dun Comité Organizador, onde estará representado o Club/Entidade Deportiva solicitante e a Fundación de Deportes, con dous representantes de cada Entidade e, o que propondrá a aprobación do orzamento de gastos e designación de tarefas, que asumirá cada unha das partes.

3.- Nomear como representantes do citado Comité a D. Juan Miguel Doval Blanco, director Deportivo e Dna. Fátima Núñez Fabeiro, Técnico Deportivo.

4.- Comunicar ao devandita Club que deberá, na maior brevidade posible, indicar que representantes formarán parte do citado Comité.”

### **Mes de setembro:**

#### **A.- Aprobacións autorizacións instalacións deportivas:**

- **1ª Resolución con data 04/09/17** .- “1.- Autorización ao Club San Martín, o uso Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, para a celebración dos TORNEOS DE FÚTBOL 8, CATEGORÍAS PREBENXAMÍN E BENXAMÍN, os vindeiros días 9 e 16 do presente mes, de 09:00-21:30 horas.

2.- Comunicarlle que deberá deixar a devandita instalación, nas mesmas condicións en que se lle presta e, responsabilizándose dos danos ou desperfectos que poideran causarse na mesma polos participantes na citada actividade.

3.- Ceder ao citado Club 2 marcadores manuais, debendo levarse a cabo a súa colocación e retirada por Persoal Municipal, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo, así como asinar a correspondente folla de cesión de material por duplicado.

4.- Trasladar ao Departamento de Obras do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, a súa petición de:

- Mesas e bancos con carpas para a zona habilitada duns 100 m<sup>2</sup>.
- Cesión de 10 valadas, 16 cadeiras, 4 mesas e 4 carpas, para instalar no centro do terreo de xogo.

5.- Conceder ao citado club, 6 trofeos (1º, 2º e 3º clasificado de cada Torneo) da remesa existente da Fundación de Deportes.

6.- Comunicarlle que, no caso de entrega de alimentos e/ou bebidas aos participantes do citado Torneo, o persoal deberá estar habilitado segundo a lexislación vixente, debendo presentar antes do inicio da devandita actividade



o/s Carné/s de manipulador de alimentos do persoal que vaian a realizar os citados traballos durante o desenvolvemento do devandito Torneo. Así como, no seu caso, de consumo de alimentos e bebidas, que non estén en envases debidamente precintados, deberán certificar o cumprimento da lexislación relativa a seguridade alimentaria e, se a elaboración se leva a cabo na propia instalación, certificación do cumprimento de seguridade alimentaria das instalacións implicadas no proceso de elaboración.

7.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

8.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

9.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, ....

10.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

- **2ª Resolución con data 04/09/17** .- “1.- Comunicación ao Club Arosa, S.C. que:  
. O Campo de Fútbol Municipal de A Lomba, é utilizada conforme a autorización provisional, para a tempada 2017/18, pendente da súa aprobación definitiva polo Consello Reitor, o seu equipo Senior e o 1º equipo do Club Atlético Arousana, coa realización dun adestramento semanal (sempre que as condicións climatolóxicas o permita) e os seus partidos como locatarios. Lembrándolle que para que o céspede esté nas mellores condicións posibles, a súa carga de uso non pode exceder das 6-8 horas semanais.  
. Unha vez presentados os calendarios de competición das ligas dos equipos indicados no parágrafo anterior, así como o calendario do seu equipo xuvenil, valorarase as coincidencias de encontros na mesma fin de semana e, no seu caso, de non existir ningunha coincidencia, podeírase aprobar a realización dos

partidos locatarios do devandito equipo.”

- **3ª Resolución con data 06/09/17** .- “1.- Remisión da solicitude do Club Arousa Baila, CBD de autorización do uso da Praza Galicia de Vilagarcía de Arousa, para a celebración dunha Exhibición de Baile Deportivo como acto de Presentación da nova tempada, o vindeiro día 16 do presente mes, de 17:00-19:00 horas, á Xunta de Goberno Local, así como darlle traslado da súa petición á Concellería de Seguridade Cidadá, Departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a emisión do correspondente informe previa a súa aprobación, se procede.

2.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as necesidades de colaboración, para a súa aprobación, se procede:

- Auditorio, a súa solicitude de cesión dun Equipo de Son.
- Obras, a súa petición de cesión de 100 cadeiras.

3.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.”

- **4ª Resolución con data 08/09/17** .- “1.- Autorización á Asociación Encestarías o uso dos pavillóns nº 1 e 2 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a celebración do III TORNEO ENCESTARÍAS, e Ximnasio de Musculación do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, no seguinte horario:

<b>Instalación</b>	<b>Dias</b>	<b>Horas</b>
Pavillón nº 1	12 ao 16/09/17	09:00-23:00 horas
Pavillón nº 2	15/09/17	20:00-21:15 horas
	16/09/17	10:00-13:00 horas 19:00-21:15 horas
Ximnasio Musculación	12 ao 16/09/17	previa presentación do horario

2.- Comunícaselle que deberá deixar as citadas instalacións deportivas nas mesmas condicións en que se lle prestan e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causarse nas devanditas instalacións polos participantes na citada actividade.

3.- Aprobar a cesión de 10 mesas e o montaxe do graderío de fondos do pavillón (supeditado ao indicado no plan de autoprotección do evento), debendo levarse a cabo a colocación e retirada por Persoal Municipal e, dentro das

dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo.

4.- Aprobar a conexión de Internet na citada instalación, dentro das dispoñibilidades existentes das conexións actuais do CDM Fontecarmoa. Comunicándolle que no caso de non ser suficiente, deberá facerse cargo a organización da súa contratación.

5.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as necesidades de colaboración, para a súa aprobación, se procede:

- Obras, a súa solicitude de cesión 15 valadas e 150 cadeiras e o uso do camión para o traslado do material loxístico da organización.
- Auditorio, a cesión de 50 cadeiras para os banquetes.
- Electricidade, para a colocación de enchufes en todos os vestiarios.
- Protección Civil, a petición da cesión dunha ambulancia para o desenvolvemento do devandito evento.
- Comunicación, a súa solicitude de elaboración da cartelería e 3 lonas para colocar nas estradas de entrada da cidade do devandito evento.

6.- Aprobar a realización da limpeza extraordinaria de reforzo do pavillón nº 1 do CDM Fontecarmoa, o sábado día 16 do presente mes, pola empresa Clece, S.A. (empresa concesionaria da devandita instalación), a cargo da bolsa de horas existente.

7.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

8.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o Plan de Autoprotección, certificación do cumprimento da lexislación relativa á seguridade alimentaria, o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

9.- Comunícaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, .....

10.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.

11.- Conceder á citada Asociación, 5 trofeos da remesa existente da Fundación de Deportes.”

- **5ª Resolución con data 08/09/17** .- “1.- Remisión da solicitude do Club Olímpic-Vilagarcía, para a celebración duns Talleres de Taekwondo e Zumba, o vindeiro día 30 de setembro do presente ano, da autorización do uso da Praza Galicia de Vilagarcía de Arousa, o citado día, de 09:30-14:00 horas (para montaxe e desenvolvemento), 20 m X 10 m (espazo do tapiz e carpa), á Xunta de Goberno Local, así como darlle traslado da súa petición á Concellería de Seguridade Cidadá, Departamento da Policía Local do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa, para a emisión do correspondente informe previa a súa aprobación, se procede.

2.- Aprobar a realización do transporte do tapiz dende o ximnasio á Praza de Galicia e regreso, dentro das dispoñibilidades existentes do Servizo de Mantemento, na súa xornada laboral, sen que isto xenere horas extraordinarias ao Servizo.

3.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as necesidades de colaboración, para a súa aprobación, se procede:

- Obras, a súa solicitude de cesión de 50 cadeiras, 3 mesas tipo pupitre, 1 carpa, e 50 valadas.
- Auditorio, a cesión dun equipo de megafonía.
- Medio Ambiente, a cesión de 2 colectores de lixo
- Comunicación, a súa solicitude de elaboración de 100 carteis publicitarios do devandito evento.

4.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade.

5.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.”

- **6ª Resolución con data 08/09/17** .- “1.- Autorización ao Club Boxeo Arousa, o uso do Pavillón nº 1 do Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa, para a

celebración das Semifinais do Campionato Galego de Boxeo, o vindeiro día 18 de novembro do presente ano, de 19:00-24:00 horas. O que xenerará a partir das 21:00 horas (hora de peche), a realización de horas extraordinarias dun operario-conserxe do Servizo de Mantemento, que supón un custo de 17,16 €/h., con cargo á partida 341-151/13001.

2.- Comunicaselle que deberá deixar a citada instalación deportiva nas mesmas condicións en que se lle presta e responsabilizarse dos danos ou desperfectos que poideran causar os participantes na devandita actividade.

3.- Comunicarlle que no relativo á cesión dunha moqueta para protexer a pista de parqué, non é posible acceder a súa solicitude, dado que a Fundación de Deportes non dispón do citado material, que terá que ser colocada pola organización.

4.- Trasladar aos departamentos que a continuación se relacionan as necesidades de colaboración, para a súa aprobación, se procede:

. Departamento de Obras, no relativo á cesión de 200 cadeiras.

. Concellería de Seguridade Cidadá, pola colaboración de Protección Civil, para a súa presenza con ambulancia.

5.- Comunicarlle que deberá cumprir, co establecido no Regulamento Interno das instalacións deportivas Municipais, en materia de publicidade.

6.- Comunicarlle que previo ao inicio do montaxe da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como o Plan de Autoprotección, certificación do cumprimento da lexislación relativa á seguridade alimentaria, o plano de situación e ocupación do desenvolvemento do evento, documentación que acredite a circunstancia de traballador ou voluntariado (declaración xurada da persoa) e, o compromiso por escrito de xeito pormenorizado de manter o cumprimento de todas as súas obrigas (declaración xurada do Club/Entidade Deportiva).

7.- Comunicaselle que deberá cumprir coa normativa vixente en materia de Seguridade e Protección das persoas que asistan á actividade, .....

8.- Lémbrales a prohibición da venda de tabaco e bebidas alcohólicas e, a entrada de vasos ou obxectos de vidro nas instalacións deportivas, conforme ao Regulamento Interno da Fundación de Deportes, aprobado polo Consello Reitor con data 06/06/2013 e a súa normativa vixente.”

## B.- Aprobacións de gastos e adxudicacións:

- **1ª Resolución con data 01/09/17** .- “1.- Adxudicación ás empresas que a continuación se relacionan, para a celebración da LIV TRAVESÍA A NADO PORTO DE VILAXOÁN, o vindeiro día 03/09/2017, aprobado polo Consello Reitor en sesión con data 08/05/2016, por importe total de 1.809,57 €, co seguinte desglose:

EMPRESAS	CONCEPTO	IMPORTE	PARTIDA
MULTISPORTS GALICIA, S.L.	CONTROL DE CHIPS	1.020,15 .-	341-226,09
DEPORTES RODAS, S.L.	TROFEOS	609,00 .-	341-226,9901
MGS SEGUROS Y REAS., S.A	SEGUROS	<u>180,42 .-</u>	341-224
	Total .....	1.809,57 €”	

- **2ª Resolución con data 01/09/17** .- “1.- Corrección do erro aritmético da Resolución do Sr. presidente con data 01/09/2017, adxudicando á empresa MGS SEGUROS Y REASEGUROS, S.A., a contratación do seguro de accidentes, para os participantes na LIV TRAVESÍA A NADO PORTO DE VILAXOÁN, por importe de 192,60 €, con cargo á partida 341-224.”
- **3ª Resolución con data 13/09/17** .- “1.- Concesión á Federación Galega de Vela 4 trofeos, para a celebración do Campionato de España de Clase Vaurien. Adxudicando á empresa DEPORTES RODAS VILAGARCÍA, S.L., a adquisición dos 4 trofeos, por importe total de 64,00 €, con cargo á partida 341-226,9901.  
2.- Trasladar aos departamentos do Excmo. Concello de Vilagarcía de Arousa que a continuación se relacionan as necesidades de colaboración, para o desenvolvemento dos diversos eventos, para a súa aprobación, se procede:
  - Departamento de Obras, a súa solicitude de cesión de 20 valadas.
  - Concellería de Seguridade Cidadá, pola colaboración de Protección Civil e Servizo Municipal de Xestión de Emerxencias da súa petición da embarcación de mar.
  - 3.- Comunicarlle que previo ao inicio da devandita actividade, deberá presentar a póliza de Seguros de Responsabilidade Civil para a citada actividade e a póliza de seguros de accidentes para todos os participantes da devandita actividade. Así como todos os permisos oportunos das administracións para a celebración das devanditas Regatas.”
- **4ª Resolución con data 14/09/17** .- “1.- Adxudicación á empresa BAYGAR, S.L., o aluguer dunha cabina de WC a maiores da cabina de aseos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, dado que tamén os aseos masculinos

están moi deteriorados e, que permaneza na instalación ata tanto se finalizace a remodelación dos aseos públicos femininos do Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán, por un período do 01/06/2017 ata o 31/12/2017, así como, no caso necesario, de acordo a lexislación vixente ata un máximo de 12 meses(ata o 31/05/2018), por importe total de 1.406,02 €, co desglose que a continuación se relaciona, con cargo á partida 341-226,9900:

<b>EXERCICIO</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>PERIODO</b>	<b>DÍAS</b>	<b>IMPORTE</b>
2017	ALUGUER	15/09-31/12/17	107	517,88 .-
	PORTES IDA/VUELTA			157,30 .-
2018	ALUGUER	01/01-31/05/2018	151	<u>730,84 .-</u>
	Total .....			1.406,02 €"

#### **C.- Recoñecementos de obriga:**

- **1ª Resolución con data 11/09/17 .-** “1.- Aprobar o recoñecemento da obriga da citada relación nº 6/2017, correspondente ao subministro de Enerxía Eléctrica das instalacións deportivas municipais, mes de maio, ano 2017 por importe total de 7.292,09 €, con cargo á partida 341-221,00.”
- **2ª Resolución con data 15/09/17 .-** “1.- Aprobación do reintegro de pago por importe de 6,90 € á conta bancaria da Fundación de Deportes, polo erro na contabilidade, posto que o citado provedor cambiou de nº de conta bancaria, con cargo á partida económica 20501.  
2.- Aprobar o pago non presupostario a favor da empresa ENRIQUE MANUEL RODRÍGUEZ BARREIRO, S.L., da factura nº 2295, por importe de 6,90 €, correspondente ao subministro de material para a reparación da pinchadora da Fundación de Deportes, con cargo á partida 20501.”

#### **D.- Outros:**

- Non existen

O Consello Reitor queda sabedor

### **3.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DOS HORARIOS ANUAIS DOS PAVILLÓNS E CAMPOS DE FÚTBOL MUNICIPAIS, TEMPADA 2017/18, DOS ADESTRAMENTOS DOS CLUBES/ENTIDADES DEPORTIVAS.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do Regulamento de Rexime Interno, que no seu Capitulo V: SOLICITUDE DE INSTALACIÓNS DEPORTIVAS MUNICIPAIS, artigo 26. SOLICITUDE DE IDM PARA CLUBES OU ENTIDADES DEPORTIVAS E CENTROS

EDUCATIVOS, segundo parágrafo do apartado 2 que dí literalmente o seguinte: “Corresponderá ó/a Presidente/a da Fundación de Deportes, informar sobre a procedencia da concesión da licenza solicitada e formular a proposta de resolución ó Consello Reitor da Fundación de Deportes.” Polo que se presenta para a súa aprobación, se procede, a proposta do Sr. director Deportivo dos HORARIOS ANUAIS dos Campos de Fútbol, Estadio de Atletismo e, Pavillóns Municipais que a continuación se relacionan, tempada 2017/18:

#### **CAMPOS DE FÚTBOL MUNICIPAIS:**

- Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa:
  - . Campo de Fútbol Municipal Manuel Jiménez Abalo
  - . Estadio de Atletismo (Pista e Campo de herba natural)
- Campo de Fútbol Municipal de Berdón
- Campo de Fútbol Municipal de A Lomba
- Campo de Fútbol Municipal de Vilaxoán
- Campo de Fútbol Mari Paz Vilas
- Campo de Fútbol de A Pelada (Faxilde)

#### **PAVILLÓNS MUNICIPAIS:**

- Complexo Deportivo Municipal Fontecarmoa:
  - . Pavillón nº 1
  - . Pavillón nº 2
- Pavillón Municipal Castelao
- Pavillón Municipal de Carril
- Pavillón Municipal de Faxilde
- Pavillón Municipal da Torre
- Pavillón Municipal de Guillán
- Pistas Polideportivas (1,2, 3 e azul) do Recinto Multiusos de Fexdega

Polo Sr. director Deportivo dá un breve resumo, de todos os horarios das instalacións deportivas municipais, unha vez finalizado o prazo de presentación e, despois das conversas mantidas con todos os Clubes/Entidades Deportivas solicitantes. Así como indica que os horarios de pavillóns, tivo que aplicar o que establece o regulamento interno, dado que as horas solicitadas polos Clubes/Entidades Deportivas serían necesarios dispoñer de 9 pavillóns.

Interven a Sra. Suárez, que pregunta si todos os Clubes/Entidades Deportivas están de acordo ou aceptaron os horarios concedidos a cada un.

O Sr. director Deportivo contéstalle que se levaron diversas reunións tanto individuais como conxuntas, onde os propios clubes/entidades deportivas realizaron propostas, aínda



que non se puido conceder todas as franxas horarias solicitadas, sobre todo nos pavillóns onde a mesma franxa e instalación a solicitaban diversos Clubes/Entidades Deportivas, chegándose finalmente a acordos con todos.

O Sr. Brianes pregunta si se fixo algunha xestión para poder utilizar o Pavillón do IES Castro Aobre, cun convenio de uso, como fai anos.

O Sr. director Deportivo contéstalle que neste momento o cidato pavillón atópase en obras e, que no último trimestre do curso pasado, xa se desplazaron actividades para alí. Así como indica que o recinto de Fexdega ten que convivir coas feiras, polo que xa a semana que ven temos que desplazar, tanto as activides da Fundación de Deportes coma as dos Clubes/Entidades Deportivas.

O Sr. Brianes pregunta si existe outras ubicacións para todas as actividades.

O Sr. director Deportivo contéstalle que non hai instalacións suficientes para dar cabida a todas as actividades.

O Sr. presidente indica que xa se tiveron conversas coa delegación territorial para poder utilizar o devandito pavillón.

Unha vez finalizadas todas as intervencións, o Consello Reitor por unanimidade acorda:

1.- Aprobar os HORARIOS ANUAIS DOS CAMPOS DE FÚTBOL E PAVILLÓNS MUNICIPAIS anteriormente sinalados, tempada 2017/18, para os adestramentos dos Clubes/Entidades Deportivas e, ata o 31 de maio de 2018. No suposto de finalizar os adestramentos con anterioridade ao 31 de maio deberán comunicalo con 15 días de antelación, do contrario entenderase, a todos os efectos, que o club ou entidade solicitante fará uso da instalación ata esa data.

2.- Comunicarlles que a cesión das instalacións a clubs ou entidades deportivas durante toda a tempada é exclusivamente para adestramentos, non podendo ser utilizado para partidos de calquera índole. Calquera outra utilización deberá ser comunicada á dirección deportiva da Fundación de Deportes podendo esta conceder a modificación.

3.- Os clubs ou entidades deportivas que teñan reservada a instalación para os seus adestramentos durante a tempada, deberán avisar cun mínimo de **24 horas** de antelación os días que non vaian facer uso da mesma, do contrario a Fundación de Deportes poderá deixar sen efecto a reserva e este uso cobrarase cun recargo do 20 % ou/e, puidendo pasar a mesma a outro Club/Entidade Deportiva ou/e outro usuario.

4.- No caso de que un equipo (segundo categoría) establecido non supere o mínimo de deportistas obrigatorio definida pola súa federación, non poderán facer reserva para adestramentos.

5.- Ningún Club/Entidade Deportiva poderá ceder o dereito de uso dalgunha instalación

deportiva a terceiros, quen así o faga perderá o dereito de uso de ese horario e instalación.

6.- Facultar ao Sr. presidente para a aprobación das pequenas modificacións ou novas solicitudes a maiores que poidan presentarse, para a tempada 2017/18.

#### **4.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO BORRADOR DE CONVENIO DE USO DUNHA INSTALACIÓN DEPORTIVA MUNICIPAL COS CLUBS/ENTIDADES DEPORTIVAS.**

Pola Sra. secretaria/delegada dáse conta do borrador de Convenio de uso de instalación deportiva municipal cos Clubes/Entidades Deportivas, así como da lectura ao seu informe no que sinala os Convenios de uso de instalacións deportivas asinados cos Clubes/Entidades que a continuación se relacionan:

<b>CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA</b>	<b>INSTALACIÓN DEPORTIVA</b>	<b>DATA</b>
Club San Martín	C.F.M. de Vilaxoán	15/10/1986
Club Deportivo Bamio	C.F.M. Mary Paz Vilas	01/08/1996
Club Arosa, S.C.	C.F.M. A Lomba	01/11/2005

Asemade dos Clubes/Entidades Deportivas, que usan unha instalación deportiva de forma exclusiva ou prioritaria e, non teñen asinado ningún convenio de uso:

<b>CLUB/ENTIDADE DEPORTIVA</b>	<b>INSTALACIÓN DEPORTIVA</b>
Club de Remo Vilaxoán	Centro Socio Cultural Deportivo de Vilaxoán (Dependencias Deportivas)
Club Atlético Faxilde	Campo de Fútbol Municipal da Pelada

Polo que se debería levar a cabo unha actualización dos Convenios de Uso asinados no seu momento cos Clubes/Entidades Deportivas indicados anteriormente, así como asinar Convenios nas instalacións deportivas que na actualidade teñan un uso preferente un Club/Entidade Deportiva ou outros entes.

Despois dun breve debate sobre o asunto, o Consello Reitor por unanimidade acorda aprobar o borrador de Convenio de uso para instalacións deportivas municipais cos Clubes/Entidades Deportivas.

#### **5.- ROGOS E PREGUNTAS.**

- O Sr. Brianes interven para manifestar que dende a época do Excmo. Sr. Alcalde Joaquín Javier Gago López 2003/04, existe o Club Natación Vilagarcía e con posterioridade o Club Salvamento Acuático e, dende a súa creación lévase loitando para ter os mesmos

dereitos que calqueira outro Club/Entidade Deportiva, que utilizan o resto de instalacións deportivas municipais. Sinala que dende o seu coñecemento para a elaboración dos pregos é necesario un mínimo de 9 meses, polo que roga se inicie canto antes os trámites, para poder levar a cabo a tramitación dunha nova licitación, para a concesión da Piscina Cuberta Municipal, no que nela se teña en conta horarios de adestramentos para os Clubes/Entidades do Municipio, dado que por falta de espacio o Club non puido admitir a 30 nenos/as.

O Sr. presidente contéstalle que a intención deste Goberno é de levar a cabo unha gran mellora da infraestructura, tanto de capacidade, como para dar cumprimento a nova normativa, polo que é necesario prorrogar un ano máis o contrato coa empresa concesionaria da devandita piscina.

Continúa o Sr. Brianes, preguntando si na mellora inclúese a construción dunha grada, para poder organizar eventos deportivos.

O Sr. presidente contéstalle que neste momento se está levando a cabo o estudio para a redacción do proxecto.

E non habendo mais asuntos que tratar, sendo as vinte e unha horas e quince minutos do día da data, dáse por rematada a sesión do que se estende a presente acta, e da que eu, como secretaria dou fe.