



RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

SR. ALCALDE-PRESIDENTE

D. ALBERTO VARELA PAZ

Esta Alcaldía–Presidencia, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente,

RESOLVE:

A aprobación das bases do proceso de selección dos alumnos/as–traballadores/as participantes no **OBRADOIRO DE EMPREGO LABORA XOVE 2023 CONCELLO DE VILAGARCÍA (exp:TR353A 36/00001/2023)**

Primeira.- OBXECTO.

Estas bases teñen como finalidade, de conformidade co previsto nos artigos 11, 12 e 14 da Orde do 12 de abril de 2023 da Consellería de Promoción Emprego e Igualdade pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os **programas de emprego dirixidos a persoas mozas incluídas no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil (formación e aprendizaxe)**, no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2023 e 2024 (código de procedemento TR353B) (DOG 21-01-2020), cofinanciada polo Fondo Social Europeo Plus no marco do Programa FSE+ Galicia 2021-2027, a determinación do sistema, procedemento, requisitos e baremos das probas que se aplicarán no proceso de selección dos alumnos-traballadores participantes no citado proxecto, promovido **polo Concello de VILAGARCIA DE AROUSA** e subvencionado pola antedita consellería.

As prazas de alumnos-traballadores que se convocan son:

- **8 PRAZAS DA ESPECIALIDADE DE SOCORRISMO EN ESPAZOS ACUÁTICOS (AFDP0209/AFDP0109) NIVEL 2 DE CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDADE**
- **8 PRAZAS DA ESPECIALIDADE DE ENERXÍAS RENOVABLES (ENAE0111ENAE0108) NIVEL 1 e 2 DE CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDADE.**



Segunda.- OBRIGAS DOS SELECCIONADOS.

- Asistir e seguir con aproveitamento as ensinanzas teórico-prácticas.
- Respectar as normas de réxime interior establecidas polos órganos colexiados ou unipersoais do obradoiro de emprego legalmente constituídos.
- Aceptar o posto de traballo que a través do obradoiro de emprego se lle poida xestionar.

Terceira.- RELACIÓN XURÍDICA DOS ALUMNOS/AS-TRABALLADORES/AS PARTICIPANTES COA ENTIDADE PROMOTORA DO OBRADOIRO DE EMPREGO.

1. Desde o inicio da súa participación no obradoiro de emprego, os alumnos- traballadores seleccionados serán contratados pola entidade promotora na modalidade de contrato de formación en alternancia.

2. Os contratos de traballo serán a xornada completa e non poderá exceder a data de remate do obradoiro de emprego (**O proxecto terá unha duración de 12 meses**).

Cuarta.-REQUISITOS DOS ASPIRANTES.

a) REQUISITOS XERAIS:

1. Posuír a capacidade funcional así como a capacidade física para o normal aprendizaxe das ensinanzas a impartir con ocasión desenvolvemento do proxecto formativo.

2. Adaptabilidade á oferta dos postos que se van desempeñar. (no caso da especialidade de **SOCORRISMO EN ESPAZOS ACUÁTICOS** será requisito

necesario saber nadar)

3. Preferencia non haber participado noutro Obradoiro.

b) REQUISITOS MÍNIMOS:

1. Persoas mozas de dezaioito ou máis anos que non superen a idade máxima que estableza a normativa vixente no momento da selección do alumnado, inscritas e en situación de beneficiarias no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia.

Ademais deberán manter o cumprimento dos requisitos esixidos na Lei 18/2014 modificada polo Real Decreto-lei 6/2016 do 23 de decembro, con carácter previo a participar nos obradoiros de emprego.

2. Cumprir os requisitos establecidos na normativa reguladora do contrato para a formación en alternancia, co obxecto de ter vinculación mediante un contrato de tales características ao obradoiro de emprego, desde a súa incorporación ao proxecto, en aplicación do previsto no artigo 11.2 e na disposición adicional segunda do Real decreto legislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores.

3. Como o proxecto vai dirixido á obtención de certificados de profesionalidade de nivel de cualificación nivel 2 no caso de Socorrismo Acuático e nivel 1 e 2 no caso de Enerxías renovables, as persoas candidatas deberán cumprir os requisitos de acceso sinalados nos reais decretos que regulan os ditos certificados.

c) CAUSAS DE EXCLUSIÓN:

1. Incumprir os requisitos mínimos
2. Falta de documentación acreditativa.
3. Falsear os datos da solicitude
4. A expulsión doutro programa de formación en alternancia co emprego.



Quinta.- SISTEMA DE ADMISIÓN: OFERTA DE EMPREGO TRAMITADA Á OFICINA DE EMPREGO.

1. A OFERTA DE EMPREGO, que será elaborada polo Concello de Vilagarcía e asinada polo Alcalde Presidente ou en quen delegue, tramitarase a partir do vindeiro 21/08/23

a) ÁMBITO XEOGRÁFICO: Concello de Vilagarcía de Arousa. De non atoparse candidatos suficientes, ampliarase a sondaxe, cos mesmos requisitos, aos concellos limítrofes, dando prioridade a aqueles concellos que non teñan proxectos de obradoiros de emprego.

b) REQUISITOS ALUMNOS: os requisitos establecidos na base cuarta.

c) Número de candidatos a remitir: Como mínimo 4 por posto, cun nivel profesional de PEÓN, AXUDANTE OU OFICIAL DE 3ª.

2. Realizada a sondaxe, a oficina de emprego comunicará ós candidatos a data e lugar no que deberán comparecer para realizar a SOLICITUDE, e a achega **imprescindible** dos seguintes **documentos**:

- **Fotocopia do DNI actualizado.**
- **Vida Laboral actualizada (aínda que non teña experiencia laboral).**
- **Acreditación de inscrición no rexistro do Sistema nacional de garantía xuvenil**
- **Acreditación da maior Titulación académica adquirida.**
Se é o caso, acreditación das Competencias Clave adquiridas
- **Se é o caso, acreditación do seu grao e tipo de discapacidade.**

As **SOLICITUDES** realizaranse na data que aparecerá na carta enviada polo Servizo Público de Emprego ás persoas sondeadas tendo que presentar nese momento **imprescindiblemente** a documentación necesaria para acreditar os requisitos, sendo motivo de exclusión a falta de dita documentación.



O Tribunal presentará tódalas solicitudes e documentación pertinente para a súa valoración conxunta polo mesmo.

A **lista de candidatos** que pasan a fase de entrevista, exporase **na sede electrónica e nos taboleiros do Concello de Vilagarcía e nos da Oficina de Emprego de Vilagarcía.**

Sexta.- SISTEMA DE SELECCIÓN.

1. O sistema de selección constará dunha primeira fase que consistirá na celebración dunha entrevista persoal, co obxecto de avaliar o interese dos desempregados en participar no proxecto e as súas aptitudes e capacidades, tanto as de carácter xeral como as relativas á súa adecuación ás singularidades do proxecto formativo e a adaptabilidade á oferta dos postos que se van desempeñar. Terá un valor máximo de 15 puntos.

Pasarán á fase de entrevista os candidatos, enviados pola oficina de emprego, que realicen a solicitude e cumbran cos requisitos establecidos nestas bases reguladoras do proceso de selección.

Os aspirantes remitidos pola Oficina de Emprego para a especialidade de SOCORRISMO EN ESPAZOS ACUÁTICOS, realizarase unha proba práctica eliminatória de nado con anterioridade ás outra probas selectivas coa finalidade de avaliar as destrezas dos candidatos e a súa adecuación ao posto de traballo ofertado.

Esta proba consistirá na realización dun circuito de 50 metros de nado puntuándose ou maior ou menor tempo de realización segundo a seguinte taboa:



TEMPO	PUNTOS
1º MELLOR TEMPO	3
+5"	2,7
+10"	2,4
+15"	2,1
+20"	1,8
+25"	1,5
+30"	NON APTO

Se, unha vez avaliadas as solicitudes, quedan menos de dúas persoas por praza, o tribunal poderá solicitar a mais candidatos para contar con dúas persoas, polo menos, por praza nesta fase de entrevista, co fin de garantir a correcta selección dos participantes.

As puntuacións da fase de entrevista publicaranse na sede electrónica e nos taboleiros do Concello de Vilagarcía e nos da Oficina de Emprego de Vilagarcía.

2. Complementarase cunha segunda fase de avaliación das circunstancias persoais e profesionais dos candidatos, presentados a entrevista e que permanezan no proceso de selección, por medio dun baremo. ANEXO I. A puntuación máxima correspondente ao baremo será de 15 puntos.

A declaración provisional das puntuacións desta segunda fase farase nunha sesión do tribunal. Da sesión realizada estenderase a correspondente acta na que figurarán as puntuacións provisionais outorgadas segundo o baremo.



Exporase a relación provisional destas puntuacións na sede electrónica e nos taboleiros do Concello de Vilagarcía e nos da Oficina de Emprego de Vilagarcía.

Nesta relación figurará o día que se concede para formular alegacións á valoración segundo o baremo e data de exposición da relación definitiva do proceso de selección.

Sétima.- VALORACIÓN FINAL.

1. Finalizadas as referidas actividades selectivas, o tribunal, na correspondente sesión, procederá á súa calificación final (titular da especialidade / suplente / non seleccionado/ non presentado). Da sesión estenderase a correspondente acta de selección.

2. A relación dos admitidos e excluídos para participar no obradoiro de emprego como traballadores beneficiarios do proxecto, coa indicación das especialidades formativas ás que son adscritos será exposta **na sede electrónica e nos taboleiros do Concello de Vilagarcía e nos da Oficina de Emprego de Vilagarcía.**

Oitava.- CRITERIOS PARA DIRIMIR EMPATES.

Os criterios para dirimir os empates, en cada unha das fases do proceso de selección dos participantes no proxecto formativo como alumnos-traballadores, serán:

1. Non ter participado noutro Obradoiro de Emprego
2. Teñan a maior idade.
3. Teñan o menor nivel académico.
4. Teñan menor experiencia laboral.



Novena.- LISTA DE RESERVA.

1. Esta lista empregarase para cubrir as vacantes que se produzan unha vez iniciada a prestación da actividade polos inicialmente seleccionados.

2. No suposto de que a lista de reserva esgotárase ou que ningún dos seus integrantes estivera dispoñible para a súa incorporación ao proxecto formativo, procederase a iniciar un novo procedemento selectivo.

DECIMA.- COMISIÓN SELECCIONADORA – TRIBUNAL. O Tribunal Cualificador desta proba selectiva, estará integrado polos seguintes membros, empregados públicos do Concello de Vilagarcia:

Presidenta: María Jesús Fole Gómez- Ricoy

Presidenta suplente: Mar Caramés Moreira

Secretaria: Sonia M^a Santos Castiñeira

Secretario/a suplente: Mar Caramés Moreira.

Vocais: Francisco Javier Guillán Busto, Ramón Caldas Ferro e Mar Caramés Moreira

Vocais suplentes: Juan José Durán Crespo e Manuel Plaza Rodríguez

Asesor: Manuel Franco Leis

O Tribunal poderá recabar, se o estimase procedente e convinte, o asesoramento dun ou varios expertos/as que formarán parte do Tribunal con voz pero sen voto.

Os membros do Tribunal deberán absterse cando concorran as circunstancias previstas no Artigo 28 da Lei 40/2015 de 1 de outubro.

O Tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a asistencia, como mínimo do Presidente, Secretario e un tercio dos vocais.

UNDÉCIMA.- . PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS E CONTRATACIÓN.

Os aspirantes seleccionados/as e propostos/as polo Tribunal deberán presenta-la documentación acreditativa do cumprimento das condicións e requisitos esixidos no prazo que publicárase nos listados definitivos.

No caso de renuncia ou que no prazo indicado, e salvo circunstancias de forza maior,



o/a aspirante non presentara a documentación esixida, ou se comprobara que non reúne os requisitos esixidos, non poderá ser contratado/a e quedarán anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo das responsabilidades a que houbera lugar.

Neste caso a Alcaldía poderá acorda-la contratación do/a aspirante seguinte na lista, que obtivera a seguinte mellor puntuación total, que deberá presentar, en tal caso, a documentación antes sinalada.

O/a aspirante proposto/a e contratado/a comezará a prestar servicios na data que se lle indique pola Alcaldía.

DUODÉCIMA. INCIDENCIAS, IMPUGNACIÓN E SUPLETORIEDADE

A Comisión Seleccionadora queda facultada para resolver cantas dúbidas e incidencias poidan xurdir no desenvolvemento desta proba selectiva, en todo o non previsto nas bases, así como a interpretación das mesmas.

A presente convocatoria, as bases, e tódolos actos administrativos derivados desta convocatoria, así como da actuación da Comisión Seleccionadora, poderán ser impugnados polos interesados/as nos casos e na forma establecidos pola Lei 39/2015 de 1 de outubro de procedemento administrativo común e normas vixentes concordantes. A presentación de reclamacións non suspenderá a continuación do proceso selectivo, salvo que así o decida o órgano convocante do mesmo.

En todo o non previsto nestas bases de selección será de aplicación o disposto no Real Decreto Lexislativo 5/2015 do texto refundido da Lei 7/2007 do Estatuto Básico do Empregado Público, a Lei 2/2015 de Emprego Público de Galicia e demais normativa concordante.

DÉCIMO TERCEIRA: CLAUSULA PROTECCION DE DATOS PERSOAIS

En cumprimento do disposto no “REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (RXPDP)” e da Lei Orgánica 3/2018 de Protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, se informa as persoas interesadas en participar no proceso selectivo que os datos de carácter persoal por elas facilitados serán incorporados a un rexistro de actividade coa



finalidade da selección de persoal, e se lles recoñece a posibilidade de exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición, enviando comunicación escrita ao Concello de Vilagarcía de Arousa, Praza Ravella nº1, a través da sede.vilagarcia.gal ou no email dpd@vilagarcia.gal

Os/as interesados/as autorizan ao Concello de Vilagarcía de Arousa a proceder ao tratamento dos seus datos nos termos anteriormente descritos así como á publicación dos mesmos nos taboleiros de anuncios, na páxina web do Concello e na sede electrónica: sede.vilagarcia.gal . A presentación da documentación necesaria para participar no proceso de selección supón o consentimento expreso para tratar a información nos termos indicados



**BAREMO SELECCIÓN ALUMNADO DOS OBRADOIROS DE EMPREGO
DIRIXIDOS A MELLORAR A EMPREGABILIDADE DAS PERSOAS MOZAS
INCLUÍDAS NO FICHEIRO DO SISTEMA NACIONAL DE GARANTÍA XUVENIL**

CRITERIOS		PUNTOS
Discapacidade \geq 33% (Sempre que poidan realizar os traballos)		1
Idade	De 18 ata 24 anos	2
	De 25 ata < 30 anos	3
Experiencia laboral (Segundo vida laboral actualizada)	Ningunha	3
	Ata 12 meses	2
	> 12 meses	1
Nivel de Formación Académica	Baixa (que non posúan un carne profesional, certificado de profesionalidade de nivel 2 ou 3. Ata graduado en ESO.	2
	Media (que posúan un carne profesional, Certificado de profesionalidade de nivel 2, 3, FP ciclo medio ou Superior ou Bacharelato)	1
	Alta (Titulación universitaria)	0,5
IPI	Ter prevista a realización deste tipo de medida no seu Itinerario de Inserción Profesional (Certificado da oficina de emprego de ter previsto no seu IPI a realización deste tipo de medida)	1
No haber participado noutros O E	Acreditación pola vida laboral	5

◆ De non aportar documentación non será valorado o apartado correspondente



Concello de
Vilagarcía de Arousa
Concellería de Promoción Económica
ÁREA DE EMPREGO

Praza Ravela, 1
36600 Vilagarcía de Arousa
T 986 099 200 ext. 211 - F 986 501 109
CIF: P/3606000 B
emprego@vilagarcia.es · www.vilagarcia.es

Vilagarcía de Arousa, *na data da sinatura electrónica.*

O Alcalde-Presidente

A Secretaria Xeral en funcións

D. Alberto Varela Paz

D^a. M^a Rosario González Pacios