



SOLICITUDE / RENOVACIÓN DO CARNÉ DA FUNDACIÓN DE DEPORTES -

DATOS DO SOLICITANTE

Nome e apelidos:	DNI:
------------------	------

ENDEREZO

Tipo de vía:	Nome da vía:	Núm.:	Portal:	Piso:	Portal:
Provincia:	Concello:	C.P.:	País:		
Correo electrónico:	Teléfono:	Data de nacemento:			

DATOS DOS BENEFICIARIOS DO CARNÉ FAMILIAR (De ser o caso)

Nome e apelidos:	Data nacemento:	DNI:

SOLICITA (Sinale o que corresponda)

- Carné de Socio novo
 Renovación do carné de socio

Indique a modalidade de carné que solicita (consulte as características de cada opción ao dorso):

A	Familiar	COTA: 60,00€
B	Familiar bonificado	COTA: 50,00€
C	Individual sénior	COTA: 45,00€
D	Individual sénior bonificado	COTA: 30,00€
E	Xove	COTA: 30,00€
F	Menores de idade	COTA: 30,00€
G	≥65 anos	COTA: 30,00€

IMPORTANTE:

A solicitude deberá ir acompañada do **xustificante bancario de pago** da cota corresponde na conta da Fundación de Deportes:
ES16 2080 5067 1130 4003 1153

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

A partir do **1 de decembro de 2022**, a través do enderezo da Sede Electrónica <https://sede.vilagarcia.gal> (sección da Fundación de Deportes, catálogo de Procedementos 30006).

DOCUMENTACIÓN QUE SE TEN QUE ACHEGAR COA SOLICITUDE

PARA NOVAS SOLICITUDES:

- Copia do DNI do solicitante.
 Xustificante de pago do prezo público correspondente.
 Xustificante acreditativo da situación en que se atopa o solicitante en función da clase de carné que solicita (exemplo: fotocopia do carné xove, nómina, pensión...).

DOCUMENTACIÓN A MAIORES PARA SOLICITAR O CARNÉ FAMILIAR:

- Copia do DNI de cada membro da unidade familiar.
 Copia do libro de familia.
 Acreditación da dependencia económica dos fillos respecto aos pais (se os fillos teñen máis de 18 anos).
 Para parellas de feito: certificado de inscrición no rexistro municipal e certificado de convivencia.

PARA RENOVACIÓN DO CARNÉ DA FUNDACIÓN DE DEPORTES:

- Resgardo xustificativo do pago do prezo público correspondente.
 Xustificante acreditativo da situación en que se atopa o solicitante en función da clase de carné que solicita (exemplo: fotocopia do carné xove).

DOCUMENTACIÓN A MAIORES PARA A RENOVACIÓN DO CARNÉ:

- Documento que xustifique a dependencia económica dos fillos respecto aos pais (para maiores de 18 anos)



TIPOS DE CARNÉS

A	FAMILIAR: Engloba a todos os membros da unidade familiar, entendendo como tal á formada polos pais e os fillos, sempre que estes últimos sexan menores de 26 anos. As unidades familiares formadas por parellas de feito conviventes (acreditando documentalmente tal situación) terán os mesmos dereitos que as formadas por matrimonios. Cada membro da familia terá o seu propio carné, co mesmo número que o titular e a letra "B" de beneficiario.
B	FAMILIAR BONIFICADO: Engloba a todas as familias que teñan ingresos inferiores ao importe do IPREM (Indicador Público de Renda de Efectos Múltiples), correspondente ao ano en curso, calculado por renda <i>per cápita</i> (estes ingresos refírense á unidade familiar e con respecto ao mes anterior á solicitude). Deberán acreditar documentalmente tal situación (exemplo: fotocopia da/s nómina/s, pensión, etc...).
C	INDIVIDUAL SÉNIOR: A partir dos 18 anos.
D	INDIVIDUAL SÉNIOR BONIFICADO: Engloba a todas as persoas maiores de 18 anos que acrediten ter ingresos inferiores ao importe do IPREM (Indicador Público de Renda de Efectos Múltiples), correspondente ao ano en curso (estes ingresos refírense á unidade familiar e con respecto ao mes anterior á solicitude). Deberán acreditar documentalmente tal situación (exemplo: fotocopia da súa nómina, pensión, etc...)
E	XOVE: Sempre que sexan titulares do Carné Xove (ata os 30 anos).
F	MENORES DE IDADE: Menores de 18 anos.
G	PERSOAS MAIORES: A partir dos 65 anos.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Fundación de Deportes do Concello de Vilagarcía de Arousa.
Finalidades do tratamento	Xestión do procedemento e actuacións administrativas.
Lexitimación para o tratamento	O exercicio de potestades públicas segundo a normativa aplicable detallada no Rexistro de Tratamento e de uso histórico, estatístico e científico: (Sede Electrónica/ Transparencia/ Protección de Datos/ Rexistro de Actividades Tratamento).
Destinatarios dos datos	Administracións Públicas e segundo o Rexistro de Tratamento.
Exercicio de dereitos	Acceder, rectificar e suprimir os datos, ou calquera outro dereito recoñecido no Regulamento UE Xeral de Protección de Datos e a Lei Orgánica 3/2018.
Contacto delegado/a de protección de datos e máis información	https://sede.vilagarcia.gal ou dpd@vilagarcia.gal .

SINATURA

Lugar e data:

_____, _____ de _____ de _____

Asinado: O solicitante